

Na temelju članka 30. st. 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine“ PGŽ br. 23/09, 30/09 i 12/13) Općinsko vijeće Općine Fužine, na svojoj sjednici od 16.02 2017., donijelo je

## **ODLUKU**

### **o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada u Općini Fužine**

#### **I OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom se odlukom utvrđuju kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada u Općini Fužine, odnosno prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpada od papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Fužine.

##### **Članak 2.**

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog volumena i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Građevinski otpad je otpad nastao prilikom izgradnje, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih objekata, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao.

Problematicni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematicnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

##### **Članak 3.**

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika usluge uz prethodno razvrstavanje i skladištenje u svrhu prijevoza do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Biorazgradiv otpad korisnici koji imaju mogućnost odlažu u kompostere.

Davatelj usluge pruža javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Fužine.

Korisnik usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Više korisnika usluge mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

#### **Članak 4.**

Na području Općine Fužine djelatnost javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i postupak odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada obavlja Komunalno trgovačko društvo «Fužine» d.o.o., Lič, Pirovište 16a (u daljnjem tekstu davatelj usluga), sukladno važećim zakonskim propisima.

#### **Članak 5.**

Korisnici usluge su:

- domaćinstva;
- gospodarski subjekti.

#### **Članak 6.**

Troškovi obavljanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada prema ovoj Odluci određuju se prema kriteriju količine i obračunavaju za vremensko razdoblje od jednog mjeseca.

Troškovi obavljanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada prema ovoj Odluci obuhvaćaju troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada i troškove obrade otpada i troškove odvojenog sakupljanja otpada, te druge troškove propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

Kriterij količine utvrđuje se prema zaduženom volumenu spremnika za komunalni otpad te prosječnom broju pražnjenja spremnika u vremenskom razdoblju od jednog mjeseca.

## **II OBVEZE DAVATELJA I KORISNIKA USLUGE**

#### **Članak 7.**

Obveze davatelja usluge:

1. Prikupljati i odvoziti komunalni otpad na području Općine Fužine;
2. Korisnicima usluge postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike i stakla na javnim površinama;
3. Osigurati korisnicima usluge mogućnost besplatne predaje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, drva, tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada;
4. Korisnicima usluge omogućiti nabavu odgovarajućih spremnika za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad;
5. Na prikladan način objaviti popis otpada koji se smatra miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom;
6. Izraditi Cjenik usluga gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: Cjenik) te za njega ishoditi suglasnost nadležnog tijela Općine;
7. Voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada;
8. Uslugu prikupljanja komunalnog otpada obavljati redovito, u skladu s rasporedom i poslovnim standardima djelatnosti;
9. Osigurati na odgovarajući način dostupnost javnosti informacije o djelovanju sustava gospodarenja otpadom na području Općine Fužine.

#### **Članak 8.**

Obveze korisnika usluge:

1. Koristiti uslugu prikupljanja komunalnog otpada koju pruža davatelj usluga;
2. Plaćati davatelju usluge naknadu za obavljanje usluga, u skladu s prihvaćenim Cjenikom;
3. Komunalni otpad odlagati isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta i u predviđeno vrijeme, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika;

4. U najvećoj mogućoj mjeri odvojeno prikupljati pojedine vrste komunalnog otpada za koje davatelj usluga omogući odvojeno odlaganje u posebne spremnike na mjestu nastanka, odnosno u posebne spremnike za pojedine vrste otpada koji se nalaze na javnim površinama, u reciklažnim dvorištima i skladištima otpada;

5. Spremnike za otpad držati na mjestu određenom za njihovo držanje i ne premještati ih bez suglasnosti davatelja usluga;

6. U spremnike za komunalni otpad ne odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućinu, ulje, boje, kiseline, granjevinu, građevinski otpad i drugi opasni otpad te uginule životinje i životinjski izmet,

7. Ne smije se rasipati komunalni otpad, onečišćivati prostor oko spremnika za otpad te oštećivati spremnike;

8. Na dan odvoza komunalnog otpada iznijeti svoju posudu za otpad na javnu površinu, te nakon pražnjenja od strane davatelja usluge vratiti posudu unutar granica parcele;

9. Čuvati spremnike za otpad od oštećenja ili otuđivanja te održavati čistoću mjesta za odlaganje komunalnog otpada;

10. Krupni (glomazni) komunalni otpad predati na predviđeni način davatelju usluge.

### **III NAČIN PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA**

#### **Članak 9.**

Miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad prikuplja se u odgovarajućim spremnicima za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad.

Biorazgradivi otpad korisnici usluga koji imaju uvjete odlažu u kompostere.

Tipizirani/standardizirani spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada su plastični ili metalni spremnici volumena 60, 80, 120, 140, 240, 360, 600, 900 i 1.100 litara, te kontejneri od 5.000, 7.000 i 10.000 litara. Moguće je koristiti se tipiziranim vrećicama volumena 40 i 80 litara. Zabranjeno je odlaganje otpada u netipiziranim spremnicima i netipiziranim vrećicama.

Prijevoz miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada za sve korisnike usluge obavlja se u pravilu jedanput tjedno, a po potrebi i češće.

#### **Članak 10.**

Papir, metal, tekstil, staklo i plastika prikupljaju se u posebne spremnike koji se nalaze na javnim površinama ili u reciklažnim dvorištima i skladištima otpada.

Davatelj usluge može organizirati prikupljanje navedenog otpada s kućnih adresa korisnika.

Spremnici za prikupljanje otpada moraju biti označeni nazivom otpada za koji su namijenjeni i nazivom davatelja usluge.

#### **Članak 11.**

Krupni (glomazni) komunalni otpad odvozi se po rasporedu odvoza davatelja usluge i na zahtjev korisnika usluge.

Davatelj usluge dužan je, na prikladan način, obavijestiti korisnike usluge o danu i mjestu odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada te osigurati obavljanje poslova njegova prijevoza na zahtjev korisnika usluge.

Zabranjeno je s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari te drugi problematični otpad.

## **IV OBRAČUN – NAPLATA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA**

### **Članak 12.**

Obračun usluge prema korisnicima određuje se prema zaduženim volumenima spremnika za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad, te broju pražnjenja tijekom jednog mjeseca.

Obračun usluge prema korisnicima sa zajedničkim spremnikom otpada određuje se prema zaduženim volumenima spremnika za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad, dodijeljenom udjelu i broju pražnjenja tijekom jednog mjeseca

Naknada za osiguranje usluge plaća se neovisno o količini preuzetog miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

### **Članak 13.**

Ovisno o količini komunalnog otpada koji proizvode, korisnici usluge koji su vlasnici ili korisnici velikih proizvodnih poslovnih prostora, iznimno mogu s davateljem usluge zaključiti ugovor o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i svih drugih vrsta otpada, kojim se, pored ostaloga, definiraju vrste spremnika, vozila kojima se pruža usluga, dinamika odvoza te cijene usluga.

## **V OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA**

### **Članak 14.**

Ugovor o pružanju javne usluge smatra se zaključenim na temelju podnesenog zahtjeva korisnika usluge prema davatelju usluge.

Smatra se da je ugovor o pružanju javne usluge zaključen u slučajevima kada korisnik nije podnio zahtjev za zaključenje ugovora, ali je prihvatio i korištenje usluge ili uslugu ne koristi, a po Zakonu ju je obavezan koristiti.

Datum izdavanja računa, obračuna odnosno uplatnice, temeljem evidentiranih zaduženih posuda smatra se danom zaključenja ugovora.

Svi opći uvjeti ugovaranja s korisnicima utvrđeni su Općim uvjetima javne usluge skupljanja, odvoza i deponiranja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koje propisuje davatelj usluga.

Općim uvjetima javne usluge skupljanja, odvoza i deponiranja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada davatelj usluga je dužan odrediti opće uvjete ugovaranja, davanja javne usluge, korištenja javne usluge, način obračuna cijene i način izmjene cijene javne usluge, način plaćanja javne usluge.

Opće uvjete javne usluge skupljanja, odvoza i deponiranja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada davatelj usluga mora objaviti na web-stranici, a temeljem zahtjeva korisnika usluge treba mu ih dostaviti u pismenom obliku.

## **VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 15.**

Davatelj usluge dužan je osigurati način prikupljanja otpada sukladno ovoj Odluci .

### **Članak 16.**

Nadzor nad provedbom odredbi ove odluke bit će reguliran Odlukom o komunalnom redu.

### **Članak 17.**

Korisnici stambenih prostora na području Općine Fužine koji povremeno koriste svoje nekretnine, izjednačeni su po pravima i obvezama s korisnicima koji stalno borave.

### **Članak 18.**

Općinsko vijeće Općine Fužine dužno je po donošenju ove Odluke istu bez odlaganja dostaviti nadležnom Ministarstvu, objaviti u Službenim novinama Općine Fužine i na svojoj mrežnoj stranici [www.fuzine.hr](http://www.fuzine.hr)

### **Članak 19.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Fužine“.

KLASA: 021-05/17-01/01  
URBROJ: 2112/03-01-17-03  
Fužine, 16.02.2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Damir Zanoškar, v.r.