



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 024-02/24-01/06
URBROJ: 2170-19-24-1
Fužine, 06.11.2024. godine

Na osnovi članka 66. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine

S A Z I V A M
25. SJEDNICU OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE

koja će se održati dana **14. studenog 2024. godine (četvrtak)** u Vijećnici Općine Fužine.

Početak sjednice je u **17:00 sati**.

Za sjednicu predlažem sljedeći

DNEVNI RED

- prihvatanje zapisnika s 24. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine
 - prijave za vijećnička pitanja
 - prihvatanje predloženog dnevnog reda
1. Vijećnička pitanja
 2. Prijedlog Trećih izmjena i dopuna proračuna Općine Fužine za 2024. godinu (Tea Štimac)
 3. Prijedlog Trećih izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2024. godinu (Josipa Vlahović)
 4. Prijedlog trećih izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2024. godinu (Josipa Vlahović)
 5. Prijedlog prvih izmjena Programa utroška šumskog doprinosa za 2024. godinu (Josipa Vlahović)
 6. Prijedlog II. izmjena Socijalnog programa Općine Fužine za 2024. godinu (Maja Starčević)
 7. Prijedlog II. izmjena Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2024. godinu (Maja Starčević)
 8. Prijedlog I. izmjena Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2024. godinu (Maja Starčević)
 9. Prijedlog Odluke o vrijednosti boda komunalne naknade (B) (Josipa Vlahović)
 10. Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi (Josipa Vlahović)
 11. Prijedlog Odluke o kupoprodaji nekretnine (k.č. br.4789/1, K.O. Lič) - (Helena Pavić)
 12. Prijedlog Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine (k.č. br.4789/1, K.O. Lič) - (Helena Pavić)
 13. Prijedlog Plana upravljanja imovinom za 2025. godinu (Tea Štimac)

14. Prijedlog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu (Josipa Vlahović)
15. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o I. izmjenama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ (Helena Pavić)
16. Prijedlog Odluke o uvođenju Ríznice Općine Fužine (Tea Štimac)

Mole se članovi Općinskog vijeća da sjednici prisustvuju, a eventualni izostanak opravdaju najkasnije do 14. studenog 2024. godine, na telefon 051/309-300 ili putem e-maila: tajnica@fuzine.hr.

Takoder, članovi Općinskog vijeća pitanja mogu dostaviti pisanim putem.

Predsjednik

Valentin Crljenko v.r.

Dostaviti:

- Članovima općinskog vijeća
- Općinskom načelniku
- Pročelnici jedinstvenog upravnog odjela Općine Fužine
- predstavnicima medija
- pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 024-02/24-01/05
URBROJ: 2170-19-24-2
Fužine, 25. rujan 2024.

Z A P I S N I K

**S 24. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE ODRŽANE U VIJEĆNICI
OPĆINE FUŽINE DANA 25. RUJNA 2024. GODINE S POČETKOM U 17:00 SATI**

Nazočni:

- članovi Općinskog vijeća: Valentin Crljenko, Slavko Starčević, Nataša Marohnić Trglavčnik,

Nenazočni:

- članovi Općinskog vijeća:
- opravdano nenazočan: Marinko Kauzlarić, Tajana Kauzlarić Korica, Slobodan Huš
- neopravdano nenazočan: Sabina Urbanc, Dario Colnar, Nataša Blažević Starčević

Ostali nazočni:

- David Bregovac, općinski načelnik
- Helena Pavić, Pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Фуžине
- Jasminka Budiselić, referent za proračun i financije
- Nensi Urbanc, zapisničar
- Predstavnici medija

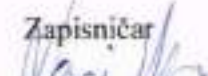
Predsjednik Valentin Crljenko pozdravio je sve nazočne te utvrdio da su na današnjoj sjednici nazočna 3 (tri) člana Općinskog vijeća. Predsjednik Valentin Crljenko je nadalje utvrdio da nije nazočan dovoljan broj članova Općinskog vijeća kako bi sve donesene odluke bile pravovaljane i ne može se nastaviti sa radom.

Predsjednik Valentin Crljenko predlaže da se 15 minuta sačeka dolazak ostalih vijećnika.

Protekom 15 minuta predsjednik Valentin Crljenko utvrđuje da nije nazočan dovoljan broj članova Općinskog vijeća kako bi sve donesene odluke bile pravovaljane i ne može se nastaviti sa radom.

Na temelju članka 70. Poslovnika, predsjednik Valentin Crljenko navodi da zbog utvrđenja nenazočnosti potrebnog broja članova Vijeća za donošenje odluka, sjednica se odgađa za 30. rujna 2024. godine, s početkom u 16,00 sati. O tome će članovi biti pravovremeno obaviješteni.

Predsjednik Valentin Crljenko zaključuje sjednicu Općinskog vijeća Općine Fužine u 17,20 sati.

Zapisničar

Nensi Urbanc

Predsjednik
Valentin Crljenko





REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 024-02/24-01/05
URBROJ: 2170-19-24-5
Fužine, 30. rujna 2024.

Z A P I S N I K
S NASTAVKA 24. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE ODRŽANE U
VIJEĆNICI OPĆINE FUŽINE DANA 30. RUJNA 2024. GODINE S POČETKOM
U 16:00 SATI

Nazočni:

- članovi Općinskog vijeća: Slavko Starčević, Valentin Crljenko, Marinko Kauzlarić, Nataša Marohnić Trglavčnik, Tajana Kauzlarić Korica, Dario Colnar, Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš, Sabina Urbanc

Ostali nazočni:

- David Bregovac, općinski načelnik
- Helena Pavić, Pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Fužine
- Jasminka Budiselić, referent za proračun i financije
- Nensi Urbanc, zapisničar
- Predstavnici medija

Predsjednik Valentin Crljenko pozdravio je sve nazočne te utvrdio da je na današnjoj sjednici nazočno 9 (devet) članova Općinskog vijeća. Predsjednik Valentin Crljenko je nadalje utvrdio da je nazočan dovoljan broj članova Općinskog vijeća kako bi sve donesene odluke bile pravovaljane i može se nastaviti sa radom.

Predsjednik Valentin Crljenko ističe da je sjednica prethodno bila zakazana za 25. rujna 2024. godine, a odgođena je zbog nedostatka kvoruma.

Predsjednik Valentin Crljenko obavijestio je prisutne da se sjednice snimaju.

Predsjednik Valentin Crljenko navodi da se kreće s prihvatanjem predloženog Zapisnika s 23. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine održane 3. srpnja 2024. godine.

Zapisnik s prethodne sjednice stavljen je na primjedbe.

Nitko nema primjedbi na zapisnik.

Predsjednik Valentin Crljenko daje na glasovanje predloženi Zapisnik s 23. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine održane 3. svibnja 2024. godine.

S 9 (devet) glasova ZA prihvaćen je Zapisnik s 23. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine.

Za vijećnička pitanja prijavili su se:

1. Nataša Blažević Starčević - dva (2) pitanja,
2. Nataša Marohnić Trglavčnik - dva (2) pitanja,
3. Sabina Urbanc - dva (2) pitanja,
4. Dario Colnar - jedno (2) pitanja,
5. Slobodan Huš - jedno (1) pitanje,
6. Marinko Kauzlarić - dva (2) pitanja,
7. Tajana Kauzlarić Korica - dva (2) pitanja,

Predsjednik Valentin Crljenko navodi da slijedi prihvaćanje današnjeg Dnevnog reda.

Za riječ se javlja Nataša Blažević Starčević.

Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Nataši Blažević Starčević.

Nataša Blažević Starčević predlaže da se u skladu s Poslovnikom Općinskog vijeća vijećnička pitanja stave prije utvrđivanja Dnevnog reda kako i piše u Poslovniku.

Predsjednik Valentin Crljenko konstatira da se onda traži promjena Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko pročitao je Dnevni red i naveo da Nataša Blažević Starčević predlaže promjenu Dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko daje na glasovanje Prijedlog Dnevnog reda s izmjenom redoslijeda točaka, tako da točka 8 postaje točka 1, a preostali redoslijed točaka ostaje nepromijenjen.

Predsjednik Valentin Crljenko utvrđuje da je **jednoglasno** prihvaćen sljedeći

DNEVNI RED

1. Vijećnička pitanja
2. Prijedlog Odluke o donošenju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2024. godine do 30.06.2024. godine
3. Prijedlog Odluke o načinu utvrđivanja plaće i naknade za rad Općinskog načelnika Općine Fužine
4. Prijedlog Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine

5. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na I.dopunu Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“
6. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o I. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“
7. Prijedlog Odluke o sufinanciranju troškova medicinski potpomognute oplodnje
8. Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje siječanj – lipanj 2024. godine

Ad 1.: Vijećnička pitanja

Slijedom prijave predsjednik Valentin Crljenko poziva vijećnike da upute vijećnička pitanja.

1. **Nataša Blažević Starčević** – Prvo pitanje odnosi se na Amandman iz jedanaestog mjeseca 2023. godine podnesen od strane većine vijećnika, koji se odnosi na sufinanciranje svih srednjoškolaca. Amandman je prihvaćen i uvršten u Proračun i za njega su osigurana sredstva. U međuvremenu je upućen Javni poziv po starim kriterijima pa me zanima iz kojeg razloga nije ispoštovana Odluka Općinskog vijeća?
 - **David Bregovac:** Hvala na pitanju. Mi do ove godine nismo financirali autobusni prijevoz djeci koja putuju u Delnice. Takav prijedlog je čini mi se dao Marinko Kauzlarić. Ta sredstva upotrebljena su za navedeno i na taj način su roditelji osigurani apsolutno sa svim davanjima. Općina sufinancira 50% autobusni prijevoz – put Lič-Fužine – Delnice, financiramo troškove smještaja učenika i studenata, stipendiramo učenike i studente, sufinanciramo radne bilježnice za učenike osnovne škole. Općina kroz Proračun pomaže svoj djeci, osim djeci unutar vrtića koja su osigurana kroz rad vrtića.
 - **Nataša Blažević Starčević:** Nisam zadovoljna s odgovorom. Ukoliko smatrate da su djeca dovoljno financirana temeljem stavki u Proračunu, smatram da je bilo potrebno obavijestiti vijećnike koji su predložili Amandman. Vi ni s kim ne razgovarate i ni s kim navedene informacije ne dijelite. Činjenica je da niste ispoštovali odluku Općinskog vijeća i još uvijek je ta stavka u našem Proračunu. Na vijeću u petom mjesecu postavila sam Vam pitanje koje je glasilo: “Jeste li krenuli u izradu Pravilnika za to sufinnciranje?” Na to pitanje odgovorili ste mi da se s postupkom započelo, što znači da niste rekli istinu.
 - **Nataša Marohnić Trglavčnik** zamolila je predsjednika za riječ.
 - Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Nataši Marohnić Trglavčnik.
 - **Nataša Marohnić Trglavčnik:** Zamolila bi za ispravak netočne informacije. Načelnik je izjavio da financira učenički dom, a financira se učenički dom s 50% a ne u punom iznosu.
 - **Nataša Blažević Starčević:** Drugo pitanje odnosi se na groblje Lič. Stariji stanovnici su me kontaktirali i naveli da su se nedugo zabetonirale stepenice koje spajaju gornji i donji dio groblja, odnosno napravljena je kosina. Pretpostavljam da je navedena kosina napravljena zbog mrtvačkih kolica. Osobno sam se onuda spustila i ne znam kako se starije žene mogu bez opasnosti spustiti po toj kosini. Već sam bila spomenula da su me ljudi zamolili i da se postave rukohvati na tom groblju. Ta kosina predstavlja veliki

problem a pogotovo ako nemamo rukohvata. Je li ta kosina završena ili se na njoj još misli nešto raditi?

- **David Bregovac:** Općina Fužine je uredila i još uređuje groblje u Liču. Kosina je napravljena zbog mrtvačkih kola i čeka se dolazak inox ograde. Nažalost nije se mogao napraviti manji pad te rampe jer bi bila preduga i zatvorila bi veliki dio groblja s lijeve i desne strane. Kroz koji dan doći će ograda pa će biti jednostavniji i bolji prolaz.
 - **Nataša Blažević Starčević:** Teško je spustiti se po toj kosini, ne znam kako će te starije osobe. Nisam sigurna da se nije moglo pronaći neko drugačije rješenje.
2. **Nataša Marohnić Trglavčnik - Prvo pitanje:** Danas sam dobila odgovor na pitanje koje sam postavila početkom rujna. Vidim po službenom dopisu da je sastavljen 12. rujna 2024. godine. Interesira me zašto odgovor nije dostavljen za sjednicu 25. Rujna 2024. godine. To nije pitanje, ali danas je 30.9. i to sam tek danas dobila. Pitanje se odnosilo na Projekt Sednjak. Znamo da smo ga izglasali i da se od dvanaest gradilišta šest prodalo. Većina vijećnika bila je na prezentaciji Urbanističkog plana koji će se izglasati. Na moje pitanje gospođa ovlaštena za prezentaciju Urbanističkog plana izjavila je da se tamo nikada nije smjelo niti graditi niti bilo šta raditi. Temeljem toga postavila sam pitanje koji su troškovi koji su prouzročili radnje koje su bile do tada. Troškovi iznose otprilike 55.000,00 eura. U odgovoru piše da su sredstvima od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine temeljem Javnog poziva sufinancirani troškovi s iznosom od 6.600,00 eura, što znači da je iz Proračuna Općine Fužine izdvojeno otprilike 40.000,00 eura. Navedeno je da od dvanaest nekretnina koje su bile izglasane za prodaju šest se prodalo s uprihodjenih 159.000,00 eura. Od kojih će se sredstava financirati sanacija Sednjaka koji je potrebno sanirati? Zemljišta na kojima se ne smije graditi prodana su šestorici novih vlasnika. Kako, odnosno kojim sredstvima ćemo obeštetiti te ljude?

Drugo pitanje:

- **Nataša Marohnić Trglavčnik:** Drugo pitanje odnosi se na sigurnost prometa. Javila mi se nekolicina naših stanovnika koja tvrdi i smatram da su u pravu, da su kao pješaci ugroženi na našim prometnicama. Ugrozu predstavlja gotovo cijela dionica naselja Vrata, početak dionice Lič, Benkovac Fužinski, Donje selo u Fužinama, pozicija u Fužinama od groblja prema centru Fužina. Vozi se svakako i vrlo opasno. U Proračunu postoje određena sredstva za kamere. Smatram da stanovnici ne žele da se sredstva budu oprihodjena kaznama. Budući da Općina Fužine ima dobar Proračun zašto se taj projekt nije ostvario?
- **David Bregovac:** Sednjak je bio zaštićen prije mog mandata, to dobro zna prijašnji Načelnik. Zaštićeno je i područje od Parka Gorica do Grbajela. Temeljem toga Konzervatorski zavod izradio je Elaborat koji nažalost nikada nije ušao u Prostorni plan. Greška koju vidim u ova moja dva mandata je da nisam Prostorni plan koji sada radimo dao izraditi na početku mog prvog mandata. Za ovih šest zemljišta u Sednjaku koja su prodana dogovoreno je da će ostati u građevinskom području. Putem sjednica i medija obavijestili smo vas da uređujemo i pokušavamo napraviti Projekt uređenja Parka

Sednjak. Ono što je već i pitao vijećnik Marinko Kauzlarić: Kada će se napraviti ceste? Ceste će se napraviti onog trenutka kada budu plaćeni doprinosi. Elaborat izrađen od strane konzervatora nažalost nije na vrijeme ubačen u Prostorni plan. Zadnji puta niste mi dozvolili da kažem zašto sam donio Odluku da se ne prodaje ostatak zemljišta.

- **Odgovor na drugo pitanje:**

- **David Bregovac:** Imamo Elaborat iz 2023. godine. Ustanovljeno je da ljudi na tim pozicijama koje ste naveli prebrzo voze. Elaborat je predan policiji. Možemo kupiti kamere, ali kazne jedino može izdati policija. Razgovorom s Načelnikom Policijske uprave Delnice obaviješten sam da nemaju osobu koja bi mogla odrađivati taj posao pa im nije u interesu da kupimo kamere, iako smo mi zainteresirani za nabavu kamera jer bi spriječili velike brzine na tim područjima. Policija je dala prijedlog da se postave Ležeći policajci. Mi možemo postaviti plastične montažne ležeće policajce, no onda nastaje problem s bukom. Osobno nisam za postavljanje ležećih policajaca jer ih Komunalno – trgovačko poduzeće mora završetkom zimske postavljati i ponovno skidati kada ponovno počne zimska služba. Na mjestima gdje ograničenje brzine 40km/h zabilježena je brzina od 100km/h. Čeka se mišljenje policije.

- **Nataša Marohnić Trglavčnik:** Što se tiče odgovora za Sednjak načelno se po nekakvom Elaboratu koju nije bio unutar Urbanističkog plana znalo da se i ne bi smjelo graditi, ali ipak se išlo graditi. Kao vijećnik digla sam ruku, a nisam znala da postoji Elaborat da se graditi ne smije. Vezano za promet slažem se s vama i u potpunosti smatram da je odgovor korektan. Molim Vas kao vijećnik i kao stanovnik ovog mjesta da ponovno stupite u kontakt s MUP-om da se čim prije to riješi, jer nitko od nas ne želi da se nešto loše desi.

- **David Bregovac:** Projekt Sednjaka pokrenut je u smislu parcelizacije i pripreme za prodaju krajem prvog mandata. Onda nismo znali da sporni Elaborat postoji. Nismo znali da Elaborat postoji ni kada se glasalo za Odluku o prodaji, slučajno smo saznali za to onog trenutka kada su ljudi počeli kupovati terene koji su u Prostornom planu označeni kao građevinski, a ljudi za njih nisu mogli ishodovati građevinsku dozvolu jer je ovo kompletno zaštićena zona. Donji dio Ulice Dr. Franje Račkog prema jezeru Bajer od polovice do dolje je zabranjena ikakva gradnja. Razgovarali smo sa Zavodom kako da riješimo taj problem. Vezano za problem prometa i suradnju s policijom i ja bi što prije htio riješiti taj problem.

3. **Sabina Urbanc:** 27.6.2023. godine potpisan je Sporazum o izgradnji Zaobilaznice, a početak radova najavili ste za proljeće ove godine što se nažalost nije dogodilo. Da li je izdana građevinska dozvola i provedena Javna nabava za izvođača radova? Molila bi da pojasnite jer to zanima i naše stanovništvo, gdje je tu nastao problem.

- **David Bregovac:** Hvala na pitanju. Potpisali smo Sporazum s Hrvatskim cestama. Hrvatske ceste potpisale su Ugovor s odabranim izvođačima Goran graditeljstvom i GP Krkom u petom mjesecu u Hrvatskim cestama u Rijeci. U međuvremenu se trebao potpisati i Ugovor s nadzorom. Iz nekih tehničkih razloga postupak nabave usluge nadzora je predugo trajao. Razlog ne znamo jer projekt sada vode Hrvatske ceste.

U međuvremenu odabran je i nadzor i uvedeni su u posao izvođači 16.9.2024. godine. Prema informacijama kojima raspolažemo problem predstavljaju kablovi HEP-a. HEP je za vrijeme ledoloma nelegalno stavio kablove koji se nalaze unutar koridora Obilaznice i nažalost iako smo imali sastanak s HEP-om prije otprilike četiri godine, još uvijek nisu riješili Projekt koji moraju. Deset kilometara visokonaponskog kabla zakopano je unutar zemlje i mora se pronaći način kako će se to riješiti. Uskoro bi trebalo biti rješavanje. S obzirom na to da su izvođači uvedeni u posao smatra se da je krenula izgradnja Obilaznice. Građevinska dozvola izdana je na vrijeme, Hrvatske ceste preuzele su svu brigu oko izgradnje Obilaznice. Redovito sam u kontaktu s Hrvatskim cestama i izvođačem radova koji će krenuti čim se riješi taj dio s HEP-om.

- **Sabina Urbanc:** Generalno sam zadovoljna s odgovorom. Zanima me kao i naše stanovnike za koliko vremena bi trebao biti udaren prvi kamen temeljac i da krenemo s radovima?
- **David Bregovac:** Nema kamena temeljca. Uvođenje u posao bilo je 16.9.2024. godine. Znači počeli su radovi.
- **Sabina Urbanc:** Zanima me konkretan početak radova, kada će ovdje biti strojevi i kada se bude preusmjeravao promet. Ne priznajem dok ne vidim početak radova.
- **Drugo pitanje:**
- **Sabina Urbanc:** Iz kojeg razloga odbijate odgovoriti na vijećnička pitanja naših stanovnika a i nas vijećnika koje vam postavljamo putem e-mailova? Unutar tri mjeseca postavljeno je više od nekih deset upita, a danas točno u 9:56 h je stigao prvi odgovor na jedno od tri pitanja. Svi mi radimo i mogla sa samo letimično pročitati neke odgovore koji su nam važni za buduće sjednice. Tražim pojašnjenje.
- **David Bregovac:** Na sva pitanja koja smo dobili vezano za komunalni red i radove odgovoreno vam je u roku od deset dana. Odgovori koje ste danas dobili iziskuju potrebnu pripremu i vrijeme, a mi nemamo za odraditi samo vaše odgovore kojima nas zatrpavate. Mnogo je drugog posla za pripremiti i odraditi, trudimo vam se odgovoriti čim prije, nemamo što skrivati. Dokument koji ste danas dobili trebao vam je biti proslijeđen prošli puta na vijeću, moja greška je što vam nisam e-mailom proslijedio taj odgovor pa je proslijeđen tek danas. Odgovorimo onog trenutka kada možemo. Jedinствeni upravni odjel odraduje mnogo poslova koje je država spustila na lokalne jedinice, a s kojim vi niste toliko upoznati. Ukoliko je potrebno može vas Pročelnica u to uputiti no mislim da je to nepotrebno. Nije cilj da se ne odgovora na pitanja, odgovaramo vam kada uspijemo sve pripremiti.
- **Sabina Urbanc:** Nisam u potpunosti zadovoljna odgovorom. Ne treba mi odgovoriti Pročelnica, pitanje je postavljeno vama. Svi mi imamo mnogo obaveza, ali nije točno da odgovarate promptno na e- mailove. Decidirano tvrdim da na mnoga pitanja nije odgovoreno. Ne možemo mi to tako brzo pročitati niti kvalitetno se pripremiti.

- **David Bregovac:** Ne morate vi to danas imati, za mjesec dana kada bude ponovno vijeće postaviti ćete pitanje koje vas zanima.
- 4. **Dario Colnar:** Moje prvo pitanje vezano je za Kaubojsko selo, taj sadržaj već dugi period nije u funkciji izuzev nekih dva događanja tijekom godine. Zanima me da li ima nekog pomaka i ima li itko zainteresiran da se to stavi u funkciju u dogledno vrijeme?
- **David Bregovac:** Hvala na pitanju iako sam vam već odgovarao na to pitanje. Nažalost problem Roswell sela je imovinsko – pravni. Roswell selo izgrađeno je na zemljištu Republike Hrvatske na upravljenju Hrvatskih šuma. Imamo kućice izgrađene na tom zemljištu. U tijeku je rješavanje lokacijske dozvole i dogovori s Hrvatskim šumama. Nadam se da će do kraja godine biti sve riješeno i da ćemo sljedeću godinu objaviti Natječaj i da će to funkcionirati kako treba.
- **Dario Colnar:** Hvala na odgovoru, znam da ste već odgovarali, pitao sam ukoliko postoje neke nove informacije.
- **Drugo pitanje:**
- **Dario Colnar:** Moje drugo pitanje vezano je uz Amandman s defibrilatorom. Zanima me da li je i u kojoj je fazi nabave defibrilator?
- **David Bregovac:** Defibrilator je u postupku nabave, ne znamo kamo da ga smjestimo. Silvija Sobol preuzela je to na sebe. Mislili smo defibrilator staviti u centar Fužina, pošto hotel Bitoraj ima jedan ne ma smisla da to bude unutar Ureda za turizam. Razmišljali smo da ga stavimo na autobusnu stanicu no bilo nas je strah da ne bi to netko pokušao isprobavati, također smo razmišljali da ga stavimo u NK Omladinac, no moramo naći osobu koja će se školovati za rukovanje defibrilatorom. U procesu smo rješavanja no imamo nekih tehničkih problema
- **Dario Colnar:** Ambulanta nije opcija li negdje bliže centru Fužina?
- **David Bregovac:** Tko će upravljati defibrilatorom od 0-24 h. Tko je to predložio? Nataša Blažević Starčević!
- **Nataša Blažević Starčević:** Nisam nigdje vidjela da je to od 0-24 h.
- **David Bregovac:** Netko mora biti tamo i paziti na to.
- **Nataša Blažević Starčević:** Nitko tamo neće biti od 0-24 h.
- **David Bregovac:** Šta ako treba, hoće li Načelnik biti tamo? Dobro biti ću.
- **Valentin Crljenko:** Na Hrvatskim autocestama također imamo defibrilator u kombiju i uglavnom je potrebna obuka za rukovanje njime. Njime ne smije rukovati netko tko za to nije obučen jer to može biti opasno. Po meni je to veliki problem.
- **Sabina Urbanc:** Kolega Kauzlarić kako ste vi riješili taj problem?
- **Marinko Kauzlarić:** Imali smo obuku za sve zaposlenike. To je jednostavnije negoli davanje umjetnog disanja.
- **Dario Colnar:** Hvala na odgovorima.
- 5. **Slobodan Huš:** Na zgradi Općine piše da je naša općina izgrađena dobrovoljnim radom mještana, a mnogo mještana žalilo se da je za njih ta Općina većinom zatvorena i da ne

mogu ući unutra, čak i uredovno vrijeme moraju se najaviti parafonom i javiti se kome i zašto ulaze. Zanima me zbog čega je to uvedeno i da li se to misli promijeniti?

- **David Bregovac:** Hvala na pitanju. Vrata Općine su bila otvorena i previše, ovo šta sam osobno uveo da bi oslobodio službenice koje rade u Jedinstvenom upravnom odjelu nasilja koje se zna dešavati unutar upravnog odjela prilikom dolaska ljudi koji misle da imaju veća prava nego obveze i svi su im krivi, a ne znaju koga uopće šta trebaju pitati. Kada je općina otvorena svaki dan za stranke službenice ne mogu raditi svoj posao i zbog toga smo uveli zaključavanje i najave. Uredovno redovno vrijeme je utorkom i četvrtkom i svi se primaju u uredovno radno vrijeme. Nije ugodna situacija kada dođe osoba koja vam prijeti, skače i divlja, a ja sam jedini muškarac ovdje.
- 6. **Marinko Kauzlarić:** Prvo pitanje odnosi se na autobusno stajalište. Pitanje sam već postavio više puta. Nekolicina mladih ljudi korisnika studenata, najčešćih korisnika autobuskog prijevoza prikupila je potpis vezano uz peticiju koja se odnosi na olakšani pristup prijevozu svim stanovnicima, posebno onima s ograničenom pokretljivošću, zbog otežanog pristupa tijekom zimskog razdoblja i nepovoljnih vremenskih uvjeta, te zbog uskih ulica i nedostatka adekvatne infrastrukture za vozače. Na nekim djelovima nema pločnika što dodatno povećava opasnost za pješake. Peticiju je potpisalo sa svim propisanim podacima 267 stanovnika naše općine, dobrim dijelom korisnika prijevoza. Službeno bi Pročelnici Jedinstvenog upravnog odjela predao ovu Peticiju građana. Vi vjerojatno znate šta se s Peticijom treba dalje raditi.
- **Drugo pitanje:**
- **Marinko Kauzlarić:** Ponavljam pitanje s prošle sjednice Općinskog vijeća. Neki vijećnici su danas dobili pisane odgovore, a ja sam na prošloj sjednici prije postavljanja pitanja koje je bilo kompleksno odmah rekao da mi se pismeno odgovori, ali nisam dobio nikakav odgovor. Pitanje je bilo: Koliki je ukupni trošak preseljenja broda na jezero Lepenice? Koliko je koštala izgradnja infrastrukture (struja i voda koj je tamo morala biti dovedena)?
- **David Bregovac:** To sam odgovorio.
- **Marinko Kauzlarić:** Ja sam tražio pismeno da vidimo koliko je trošak izgradnje nove luke s pontonom, trošak preseljenja broda i vezano uz to pitanje da li je brod u voznom, funkcionalnom stanju. Molio bih da se taj trošak sabere iz ekonomskih razloga. Ne vidim potrebu preseljenja broda. Vaš odgovor Davide je bio da je HEP tražio preseljenje broda na Lepenice. Usmeno sam kontaktirao HEP i dobio sam odgovor da nisu tražili preseljenje broda u tom smjeru da se brod preseli na gornje jezero.
- **David Bregovac:** Eventualno novo preseljenje broda iznosilo je 5.000,00 eura s mjesta jezera Bajer na mjesto jezera Lepenice.
- **Marinko Kauzlarić:** Trošak dizalice?

- **David Bregovac:** Kompletno preseljenje broda. Pristanište, struja i javna rasvjeta koja je u pripremi, 1.5 km šetnice financirano je sredstvima koje smo dobili iz Flag-a, a radi se negdje o sredstvima od 900.000,00 do 1.000.000,00 kuna. To sam vam rekao i prošli puta a isti odgovor dajem vam i sada. Neću vam pisati, nema potrebe da tjeram ljude da pišu i gube vrijeme. Nemam obvezu da to pišem.

Odgovor na drugo pitanje:

Vezano za autobusnu stanicu pogledati ćemo tko je potpisan. Pretpostavljam da ste vi Marinko Kauzlarić pokrenuli Peticiju.

- **Marinko Kauzlarić:** Nisam rekao sam tko je pokrenuo Peticiju.
- **David Bregovac:** Možemo to predati MUP-u na mišljenje, da vidimo njihovo mišljenje o autobusnoj stanici u centru Fužina.
- **Marinko Kauzlarić:** Ukoliko je stav i mišljenje ljudi vezan za autobusni stanicu takav lokalna samouprava trebala napraviti uvjete da taj autobus može ovdje stajati, jer odgovor MUP-a biti će da u ovakvim uvjetima autobus se tamo ne može okretati. Zato se oko toga treba zamisliti i pronaći rješenje.

Vezano za trošak preseljenja broda ako sam dobro shvatio rekli ste da nećete pismeno odgovoriti. Ako sam dobro zbrojio to je 900.000,00 kuna i još 5.000,00 eura za preseljenje broda. Mogu to ponoviti?

- **David Bregovac:** Ponovite. Ne preseljnjje broda nego uređenje šetnice Lepenice uključuje i izgradnju pristaništa.
- **Marinko Kauzlarić:** Pitanje je bilo konkretno. Koliki je trošak preseljenja broda i plovnog puta broda na gornje jezero?
- **David Bregovac:** 5.000,00 eura je preseljenje broda s dizalicom, kamionom na Lepenice.
- **Marinko Kauzlarić:** Ponavljam specificirao sam izgradnja luke, pontona.
- **David Bregovac:** Ponavljam specificirao sam da vam je uračunato u Flag 900.000,00 kuna izgradnja pontona, pristaništa, struje dovedene i jedan dio rasvjete i šetnice s dodatnim uređenjem parka i sveg ostalog.
- **Marinko Kauzlarić:** 900.000,00 kuna i još 5.000,00 eura. Ja sam zadovoljan.
- Helena Pavić zamolila je za riječ.
- Predsjednik Valentin Crljenko daje riječ Heleni Pavić.
- **Helena Pavić:** Odgovorila bi vijećniku Marinku Kauzlariću, jer mi je bilo nejasno da nije dobio odgovor, navodim da je u Zapisniku od 23. sjednice Općinskog vijeća zapisano da

je vijećnik na vijećničko pitanje rekao: "To je dovoljan odgovor. Zadovoljan sam odgovorom." Zbog toga niste dobili odgovor na ovo pitanje pisanim putem.

7. **Tajana Kauzlarić Korica:** Danas smo čuli kako ste rekli da ste nam htjeli obrazložiti svoju Odluku vezano za zaustavljanje prodaje terena u Sednjaku, a da vam nismo dozvolili. Molim da mi sada objasnite iz kojeg je razloga zaustavljena daljnja prodaja parcela u Sednjaku.
- **David Bregovac:** Hvala na pitanju. Sednjak nije prodan do kraja obzirom da postoji Elaborat – Studija Općine Fužine, napravljena 2016. godine, a koja nikada nije uvrštena unutar Prostornog plana, a morala je biti dio Prostornog plana. Ta Studija je pokazala da je mjesto Fužine zaštićeno, od Gorice pa sve do Grbajela, znači nema gradnje, ni ovo što je izgrađeno nije smjelo biti građeno, neki krovovi nisu smjeli biti ovakvi kakvi jesu. Onog trenutka kada smo to saznali, ali nažalost prekasno zaustavio sam daljnju prodaju parcela i nastavio komunikaciju s Konzervatorskim odjelom da vidim šta da napravim po tom pitanju.
- **Tajana Kauzlarić Korica:** Šta će se napraviti po tom pitanju?
- **David Bregovac:** Ovih šest prodanih parcela ostati će građevinske parcele, a ostalo će se urediti kao park.

Drugo pitanje:

- **Tajana Kauzlarić Korica:** Jednom prilikom ste rekli da se u Parku Gorica ruše stable zbog stanovnika sporedne ulice kojima smeta da su im kuće ugrožene zbog tih stabala. Srušeno je koliko je, pa je moje pitanje prvo: Tko je izvršio doznaku za rušenje tog Parka, a podpitanje je vezano za pošumljavanje, al koliko sam upoznata to se još ništa nije odradilo?
- **David Bregovac:** Doznaku je izvršilo Komunalno – trgovačko poduzeće u suradnji s Hrvatskim šumama - Denisom Štimcem upraviteljem Šumarije Fužine. Rušenje stabala nije izvršeno zbog stanovnika koji tamo žive, razlog je što su ta stable bila opasna po sigurnost ljudi pogotovo na onoj cesti. Pošumljavanju se može tek sada pristupiti. Htjeli smo saditi na ljeto, ali je upravitelj Šumarije Fužine Denis Štimac rekao da to nema smisla i da se drveće sadi tek najesen. Planiramo ukoliko nas bude poslužilo vrijeme u Dječjem tjednu u suradnji s OŠ „Ivanke Trohar Fužine“ i DV „Snježna pahulja“ posaditi autohtono drveće. Hrvatske šume predlažu da zasadimo jarebiku i divlju trešnju. Hrvatske šume UŠP Delnice u svom rasadniku nemaju stabala jarebika i divlje trešnje, pa smo u ovom trenutku u kontaktu sa Šumarijom Senj jer oni nabavljaju tu vrstu drveća.

Ad 2.:

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o donošenju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2024. godine do 30.06.2024. godine.

Jasmiinka Budiselić obrazložila je drugu točku dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Za raspravu se javila Nataša Marohnić Trglavčnik, a odgovore na pitanje dale su Jasminka Budiselić i Helena Pavić.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu o drugoj točki dnevnog reda i daje na glasovanje donošenje druge točke dnevnog reda.

S 2 (DVA) glasa ZA (Slavko Starčević, Valentin Crljenko) **6 (ŠEST) glasa PROTIV** (Slobodan Huš, Nataša Marohnić Trglavčnik, Nataša Blažević Starčević, Marinko Kauzlarić, Dario Colnar, Sabina Urbanc) i **1 (JEDAN) glas SUZDRŽAN** (Tajana Kauzlarić Korica) **NIJE PRIHVACENA:**

Odluka o donošenju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2024. godine do 30.06.2024. godine

Ad 3.:

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o načinu utvrđivanja plaće i naknade za rad Općinskog načelnika Općine Fužine.

Helena Pavić obrazložila je treću točku dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Za raspravu su se javili Nataša Marohnić Trglavčnik i Nataša Blažević Starčević, a odgovore na pitanja dala je Helena Pavić.

Nataša Blažević Starčević na temelju članka 51. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) želi podnijeti usmeni Amandman.

Amandman glasi:

Predlaže se da u prijedlogu Odluke o načinu utvrđivanja plaće i naknade za rad Općinskog načelnika Općine Fužine umjesto

Članka 4. koji glasi:

Koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika utvrđuje se u visini od 3,00.

Predlaže se članak 4. koji glasi:

Koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika utvrđuje se u visini od 3,5.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu o Amandmanu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje predloženi Amandman.

S 2 (DVA) glasa ZA (Nataša Blažević Starčević, Slobodan Huš) **2 (DVA) glasa PROTIV** (Slavko Starčević, Nataša Marohnić Trglavčnik) i **5 (pet) glasova SUZDRŽAN** (Marinko Kauzlarić, Valentin Crljenko, Sabina Urbanc, Dario Colnar, Tajana Kauzlarić Korica) **NIJE PRIHVACEN: Usmeni Amandman**

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje treće točke dnevnog reda.

Sa 7 (SEDAM) glasova ZA (Nataša Marohnić Trglavčnik, Marinko Kauzlarić, Dario Colnar, Sabina Urbanc, Valentin Crljenko, Slavko Starčević, Tajana Kauzlarić Korica) i **2 (DVA) glasa SUZDRŽAN** (Slobodan Huš, Nataša Blažević Starčević) **donosi se:**

Odluka o načinu utvrđivanja plaće i naknade za rad Općinskog načelnika Općine Fužine

Ad 4.:

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o visini koeficijenta za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine.

Helena Pavić obrazložila je četvrtu točku dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje četvrte točke dnevnog reda.

S 9 (devet) glasova ZA donosi se:

**Odluka o visini koeficijenta za obračun plaće službenika
u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Fužine**

Ad 5.:

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na I.dopunu Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“.

Helena Pavić obrazložila je petu točku dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje pete točke dnevnog reda.

S 9 (devet) glasova ZA donosi se:

**Odluka o davanju prethodne suglasnosti na I. dopunu Statuta
Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“**

Ad 6.:

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“.

Helena Pavić obrazložila je šestu točku dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje šeste točke dnevnog reda.

S 9 (devet) glasova ZA donosi se:

**Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o I. izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“**

Ad 7.:

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljen prijedlog Odluke o sufinanciranju troškova medicinski potpomognute oplodnje.

Helena Pavić obrazložila je sedmu točku dnevnog reda.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Za raspravu se javila Nataša Marohnić Trglavčnik, a odgovor na pitanje dala je Helena Pavić.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje sedme točke dnevnog reda.

S 9 (devet) glasova ZA donosi se:

Odluka o sufinanciranju troškova medicinski potpomognute oplodnje

Ad 8.:

Predsjednik Valentin Crljenko iznosi da je primljeno Izvješće o radu Općinskog Načelnika za razdoblje siječanj – lipanj 2024. godine.

Predsjednik Valentin Crljenko otvara raspravu.

Za raspravu su se javile Nataša Blažević Starčević i Sabina Urbanc, a odgovore na pitanje dali su Helena Pavić i David Bregovac.

Predsjednik Valentin Crljenko zatvara raspravu.

**Prima se na znanje Izvješće o radu Općinskog načelnika
za razdoblje siječanj – lipanj 2024. godine**

Predsjednik Valentin Crljenko ističe da u svoje ime, u ime Općinskog vijeća Općine Fužine i sve prisutne izražava žaljenje zbog požara koji je zadesio Pilanu u Mrkoplju. Apeliram na Načelnika i sve nas koji nešto odlučujemo da po potrebi pokušamo pomoći ljudima tog kraja da prebrode tu tešku situaciju.

Nakon završenih rasprava po točkama dnevnog reda predsjednik Valentin Crljenko se zahvalio svima na suradnji te zaključuje sjednicu Općinskog vijeća Općine Fužine u 17:40 sati.

Zapisničar


Nensi Urbanc

Predsjednik

Valentin Crljenko



Točka 1.

VIJEĆNIČKA PITANJA

Točka 2.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik**

KLASA: 024-03/24-03/81
URBROJ: 2170-19-24-52
Fužine, 04.11.2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

PREDMET: Treće izmjene i dopune plana proračuna Općine Fužine za 2024. godinu
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Trećih izmjena i dopuna plana proračuna Općine Fužine za 2024. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Privitak: Odluka i obrazloženje



Općinski načelnik

David Bregovac

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi proračun.

Na temelju članka 45. stavka 3. odredbe Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) o donošenju proračuna na odgovarajući način se primjenjuju na donošenje izmjena i dopuna proračuna.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinski načelnik utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna.

II. OBRAZLOŽENJE

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA TREĆIH IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU

Proračun Općine Fužine za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu donesen je 15. prosinca 2023. godine. Prve izmjene i dopune plana Proračuna za 2024. godinu donesene su 14. ožujka 2024. godine. Druge izmjene i dopune plana Proračuna za 2024. godinu donesene su 3. srpnja 2024. godine.

Zbog promjene u strukturi prihoda i rashoda potrebna je Treća izmjena i dopuna proračuna Općine Fužine za 2024. godinu i to zbog:

1. nove procjene prihoda proračuna za 2024. godinu temeljene na dosadašnjim saznanjima o naplati prihoda tijekom godine,
2. potrebe za uvrštavanjem aktivnosti i projekata koji prvotno nisu planirani, a koji su utvrđeni analizom troškova,
3. usklađenja projekata u Proračunu za koje su objavljeni rezultati javnih natječaja za sufinanciranje.

Ovim izmjenama i dopunama predlaže se visina Proračuna Općine Fužine u iznosu od 6.239.420,00 € odnosno smanjenje od 24,94 % u odnosu na važeći Plan.

PRIHODI POSLOVANJA (6)

U nastavku se daje obrazloženje izmjena u općem dijelu proračuna, odnosno struktura prihoda i rashoda te primitaka i izdataka koje se predlažu Trećim izmjenama i dopunama Proračuna za 2024. godinu.

		Planirano	Promjena	%	Novi plan
6	Prihodi poslovanja	7.583.849,24	-2.071.587,76	-27,32	5.512.261,48
61	Prihodi od poreza	1.212.321,64	193.301,74	15,94	1.405.623,38

63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.336.307,95	-2.289.048,00	-42,90	3.047.259,95
64	Prihodi od imovine	261.228,50	47.672,50	18,25	308.901,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	746.991,15	-18.514,00	-2,48	728.477,15
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	27.000,00	-5.000,00	-18,52	22.000,00

Prihodi od poreza (61)

Prihodi od poreza planirani su u iznosu od 1.405.623,38 eura. U odnosu na tekući plan za 2024. godinu predlaže se povećanje istih za 15,94 % u skladu s dosadašnjom realizacijom.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63)

Prihodi od pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna smanjuju se za 42,90 % odnosno za 2.289.048,00 eura u skladu sa do sada dobivenim sredstvima na javnim natječajima za sufinanciranje projekata te za projekte koji se neće realizirati do konca 2024. godine.

Prihodi od imovine (64)

Prihodi od imovine povećavaju se za 18,25 % odnosno za 47.672,50 eura i to zbog povećanja naplate prihoda od naknade za korištenje prostora elektrana, prihoda od zakupa, naknade za eksploataciju mineralnih sirovina, naknade za korištenje javnih površina, a sve u skladu s realizacijom za 9. mjeseci tekuće godine.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi po posebnim propisima i naknada (65)

Dolazi do smanjenja od 2,48 % odnosno za 18.514,00 eura, a odnosi se na smanjenje komunalnog doprinosa u skladu s dosadašnjom realizacijom.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (66)

Dolazi do smanjenja u iznosu od 5.000,00 eura odnosno 18,52 % u skladu s realizacijom za 9. mjeseci.

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (7)

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 237.287,35 eura. U odnosu na tekući plan za 2024. godinu smanjuju se za 0,80 %.

		Planirano	Promjena	%	Novi plan
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	239.207,35	-1.920,00	-0,80	237.287,35
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	238.207,35	-3.170,00	-1,33	235.037,35
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.250,00	125,00	2.250,00

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (71)

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine usklađuju se s očekivanim kretanjima te rashodovnom stranom prijedloga izmjena i dopuna Proračuna.

Dolazi do smanjenja od 0,80 % odnosno za 1.920,00 eura u skladu s realizacijom za 9. mjeseci.

RASHODI POSLOVANJA (3)

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 2.932.313,20 eura odnosno za 4,29 % veći od tekućeg plana, a sve u skladu sa dosadašnjom realizacijom.

		Planirano	Promjena	%	Novi plan
3	Rashodi poslovanja	2.811.749,96	120.563,24	4,29	2.932.313,20
31	Rashodi za zaposlene	712.361,14	-21.302,50	-2,99	691.058,64
32	Materijalni rashodi	1.266.139,90	137.904,49	10,89	1.404.044,39
34	Financijski rashodi	13.504,00	3.446,00	25,52	16.950,00
35	Subvencije	27.142,00	-1,00	0,00	27.141,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	43.615,00	0,00	0,00	43.615,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	58.510,00	1.000,00	1,71	59.510,00
38	Ostali rashodi	690.477,92	-483,75	-0,07	689.994,17

Rashodi za zaposlene (31)

Dolazi do smanjenja u iznosu od 21.302,50 eura u skladu s realizacijom za 9. mjeseci te nepopunjenim radnim mjestima unutar godine.

Materijali rashodi (32)

Planirani materijalni rashodi povećavaju se za 10,89 % odnosno za 137.904,50 eura i to zbog povećanja usluga tekućeg i inesticijskog održavanja, sanacija nerazvrstanih cesta, povećanja troškova veterinarskih usluga, povećanja troškova energije, rashoda za uredski materijal.

Financijski rashodi (34)

Financijski rashodi povećavaju se za 25,52 % odnosno za 3.446,00 eura u skladu s realizacijom, a odnose se na bankarske usluge i naknade te na naknadu državnom proračunu.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (37)

Dolazi do povećanja od 1,71 % s obzirom na povećanje iznosa poklon bonova za umirovljenik povodom božićnih i novogodišnjih blagdana.

Ostali rashodi (38)

Ostali rashodi smanjuju se za 0,07 % odnosno za 483,75 eura kao rezultat s jedne strane izdvajanja za protupožarnu zaštitu, te s druge strane smanjenja planiranih sredstava za sufinanciranje uređenja Doma zdravlja Fužine.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (4)

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 3.165.196,80 eura odnosno smanjuju se za 40,94 % u odnosu na tekući plan za 2024. godinu.

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.359.267,80	-2.194.071,00	-40,94	3.165.196,80
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	85.600,00	1.200,00	1,40	86.800,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.273.667,80	-2.195.271,00	-41,63	3.078.396,80
----	--	--------------	---------------	--------	--------------

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (41)

Dolazi do povećanja za 1,40 % odnosno za 1.200,00 eura u skladu s realizacijom za 9. mjeseci.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (42)

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine se smanjuju za 41,63 % i to u dijelu koji se odnosi na projekte koju su prijavljeni ili su bili planirani za prijavu na javne natječaje za sufinanciranje od strane države ili EU fondova (Multifunkcionalna dvorana za sport i turizam, Uređenje SRC Gmajne, Tržnica Fužine, Nerazvrstane ceste GF08 i GF09).

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA TREĆIH IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU

U posebnom dijelu Proračuna rashodi i izdaci se prikazuju po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji. U nastavku se daje prijedlog izmjena po aktivnostima/programima.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1001 AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VJEĆA	17.866,00	-600,00	-3,36	17.266,00
Aktivnost A100001 OPĆI RASHODI OPĆINSKOG VJEĆA	10.116,00	-600,00	-5,93	9.516,00
Aktivnost A100002 IZDACI ZA PROSLAVE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100003 REDOVNO FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00
Aktivnost A100004 CIVILNA ZAŠTITA	300,00	0,00	0,00	300,00
Aktivnost A100005 PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE	500,00	0,00	0,00	500,00

Smanjenje od 3,36 % odnosi se na smanjenje troškova mobitela te naknada za odbore i komisije u skladu s realizacijom za 9. mjeseci.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1001 AKTIVNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	85.845,00	6.817,50	7,94	92.662,50
Aktivnost A100001 OPĆI RASHODI OPĆINSKOG NAČELNIKA	60.182,00	4.917,50	8,17	65.099,50
Aktivnost A100002 IZDACI ZA POKROVITELJSTVA I MANIFESTACIJE	11.524,00	-100,00	-0,87	11.424,00
Aktivnost A100003 TROŠKOVI PROMIDŽBE	14.139,00	2.000,00	14,15	16.139,00

Povećanje se odnosi na plaću za redovan rad kao i doprinose za obvezno zdravstveno osiguranje, na troškove goriva, premije osiguranja kao i naknade banci za usluge redovnog poslovanja, troškove obilježavanja blagdana i izrade promidžbenog materijala.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1001 OPĆI, UPRAVNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI	435.998,40	-28.978,51	-6,65	407.019,89
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA	373.998,40	9.146,49	2,45	383.144,89
Kapitalni projekt K100001 NABAVA OPREME	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Tekući projekt T100001 DIGITALIZACIJA JAVNE UPRAVE - DIGITALNI MODUL EVIDENCIJE KOMUNALNE NAKNADE	60.000,00	-38.125,00	-63,54	21.875,00

Do smanjenja od 6,65 % dolazi kao rezultat povećanja odnosno smanjenja pojedinih stavki. Smanjuju se izdaci za plaće za redovan rad te se isti preusmjeravaju na izdatke za troškove objave oglasa i natječaja, troškove telefona, usluge pošte, uredskog materijala i naknade državnim proračunu.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1003 ZGRADA OPĆINSKE UPRAVE	5.800,00	100,00	1,72	5.900,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE OPREME I ZGRADE	5.800,00	100,00	1,72	5.900,00

Dolazi do smanjenja od 100,00 eura kao rezultat s jedne strane povećanja troškova energije, a s druge strane smanjenja troškova komunalnih usluga.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1007 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	38.480,75	-9.861,75	-25,63	28.619,00
Aktivnost A100001 POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	19.175,00	2.500,00	13,04	21.675,00
Aktivnost A100002 POMOĆ SOCIJALNIM USTANOVAMA	4.244,00	-1.500,00	-35,34	2.744,00
Aktivnost A100003 DOM ZDRAVLJA DELNICE - TEČAJ ZA TRUDNICE	1.061,75	-861,75	-81,16	200,00
Kapitalni projekt K100001 POSTAVLJANJE VANJSKOG DEFIBRILATORA NA JAVNOJ POVRŠINI	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Tekući projekt T100001 SUFINANCIRANJE UREĐENJA AMBULANTE FUŽINE	10.000,00	-10.000,00	100,00	0,00

U Programu koji se odnosi na socijalnu skrb i zdravstvo dolazi do smanjenja od 25,63 % kao rezultat s jedne strane povećanja izdvajanja za jednokratne pomoći, a s druge strane dolazi do smanjenja izdvajanja sredstava na aktivnosti: pomoć socijalnim ustanovama, tečaju za trudnice kao i za uređenje Ambulante Fužine.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1008 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	22.500,00	7.300,00	32,44	29.800,00

Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST VZO FUŽINE	22.500,00	7.300,00	32,44	29.800,00
--	-----------	----------	-------	-----------

U skladu sa Zakonom i ostvarenim prihodima u 2023. godini povećava se iznos za protupožarnu zaštitu odnosno za redovnu djelatnost VZO Fužine i to za 7.300,00 eura.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1010 PROMICANJE KULTURE	23.370,00	1.821,00	7,79	25.191,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA U KULTURI	6.350,00	0,00	0,00	6.350,00
Aktivnost A100002 RADIO GORSKI KOTAR	10.630,00	1.821,00	17,13	12.451,00
Aktivnost A100003 SUFINANCIRANJE BIBLIOBUSA	2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE IZDAVANJA MONOGRAFIJE NASELJA LIČ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100007 SUFINANCIRANJE IZDAVANJA MONOGRAFIJE PUHAČKOG ORKESTRA FUŽINE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

Program Promicanje kulture povećava se za 7,79 % u skladu s iskazanim potrebama Radio Gorski kotar za realizaciju projekta postavljanja novog odašiljača. U ostalim dijelovima Programa nema promijena.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1011 OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	71.633,00	1.307,00	1,82	72.940,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE RADA OSTALIH UDRUGA	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Aktivnost A100002 OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	15.594,00	1.500,00	9,62	17.094,00
Aktivnost A100003 INSTITUCIONALNA PODRŠKA RADU UDRUGA	48.946,00	0,00	0,00	48.946,00
Tekući projekt T100004 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - SUFINANCIRANJE NABAVKE OPREME	1.593,00	-193,00	-12,12	1.400,00

U Programu Ostale društvene djelatnosti dolazi do povećanja od 1,82 % kao rezultata s jedne strane povećanja iznosa za donacije i s druge strane smanjenja sufinanciranja nabave opreme za Gorsku službu spašavanja u skladu s realizacijom za 9. mjeseci.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1012 TURIZAM	117.000,00	-3.000,00	-2,56	114.000,00
Aktivnost A100002 SUFINANCIRANJE TURISTIČKIH MANIFESTACIJA	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
Aktivnost A100005 ADVENT	3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00
Aktivnost A100007 OBILJEŽAVANJE 150. GODINA TURIZMA	92.500,00	-5.000,00	-5,41	87.500,00

U Programu turizam dolazi do smanjenja od 2,56 % i to kao rezultat s jedne strane povećanja izdvajanja sredstava za Advent, a s druge strane smanjenja planiranih sredstava za obilježavanja 150. godina turizma na donacijama u skladu s realizacijom za 9. mjeseci.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1014 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA	117.629,00	27.400,00	23,29	145.029,00
Aktivnost A100001 DOM KULTURE FUŽINE	12.270,00	-1.500,00	-12,22	10.770,00
Aktivnost A100002 ŠKOLA VRATA - DRUŠTVENI DOM ZA MLADE	2.430,00	0,00	0,00	2.430,00
Aktivnost A100004 DOM KULTURE LIČ	4.465,00	-700,00	-15,68	3.765,00
Aktivnost A100005 DRUŠTVENI DOM VRATA	1.500,00	-800,00	-53,33	700,00
Aktivnost A100007 PODUZETNIČKA ZONA LIČ	1.500,00	-100,00	-6,67	1.400,00
Aktivnost A100008 OSTALI OBJEKTI	88.464,00	30.500,00	34,48	118.964,00
Aktivnost A100009 BROD SV. ANTON	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00

Dolazi do povećanja od 23,29 % i to na aktivnosti Ostali objekti za troškove usluge održavanja koji se realiziraju kroz Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o., te smanjenje troškova na električnoj energiji u skladu s dosadašnjom realizacijom.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1016 TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA	207.900,00	37.900,00	18,23	245.800,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	183.800,00	32.600,00	17,74	216.400,00
Aktivnost A100002 KORIŠTENJE CESTOVNOG ZEMLJIŠTA	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost A100005 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	16.100,00	3.800,00	23,60	19.900,00
Aktivnost A100007 SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	5.500,00	1.500,00	27,27	7.000,00

Kod održavanja nerazvrstanih cesta dolazi do povećanja od 18,23 % i to na aktivnostima koje se realiziraju kroz Komunalno trgovačko društvo Fužine d.o.o. a odnose se na održavanje nerazvrstanih cesta, sanaciju cesta nakon zimske službe kao i na održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1017 TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	242.689,00	43.700,00	18,01	286.389,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	92.500,00	19.720,00	21,32	112.220,00
Aktivnost A100002 ZAŠTITA OKOLIŠA	11.500,00	3.500,00	30,43	15.000,00
Aktivnost A100004 ZAKUPNINE ZA JAVNE POVRŠINE	930,00	0,00	0,00	930,00

Aktivnost A100006 TROŠKOVI KOMUNALNE OPREME	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
Aktivnost A100007 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET	130.464,00	20.480,00	15,70	150.944,00
Aktivnost A100009 EDUKATIVNE RADIONICE - ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM	650,00	0,00	0,00	650,00
Aktivnost A100010 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

Povećanje od 18,01 % odnosi se na povećanje troškova za održavanje javnih površina, održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet koji se realiziraju putem usluge Komunalnog trgovačkog društva Fužine d.o.o. te na veterinarske usluge, a sve u skladu s realizacijom za 9. mjeseci.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1020 OSTALE KOMUNALNE USLUGE	71.454,00	1.243,00	1,74	72.697,00
Aktivnost A100001 POSTUPANJE PO KOMUNALNOM REDU	200,00	0,00	0,00	200,00
Aktivnost A100002 SUFINANCIRANJE AUTOBUSNOG LINJSKOG PRIJEVOZA	27.142,00	-1,00	0,00	27.141,00
Aktivnost A100003 ODVODNJA - ODRŽAVANJE KANALIZACIJE	2.256,00	-1.756,00	-77,84	500,00
Aktivnost A100004 OSTALE KOMUNALNE USLUGE	34.850,00	3.000,00	8,61	37.850,00
Aktivnost A100006 ISPITIVANJE KAKVOĆE VODE NA JEZERIMA	3.206,00	0,00	0,00	3.206,00
Aktivnost A100007 RAZVOJ I ODRŽAVANJA SUSTAVA ZA INFORMIRANJE JAVNOSTI	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00

Kod programa Ostale komunalne usluge dolazi do povećanja od 1.234,00 eura odnosno 1,74 % u skladu s realizacijom za 9. mjeseci.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1021 KAPITALNA ULAGANJA U CESTE	287.900,00	-263.750,00	-91,61	24.150,00
Kapitalni projekt K100006 ULICA SEDNJAK	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GF08	252.000,00	-241.750,00	-95,93	10.250,00
Kapitalni projekt K100009 CESTA KOLIBICE	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GF09 - PLASA	17.000,00	-17.000,00	100,00	0,00
Kapitalni projekt K100011 OBILAZNICA POSLOVNA ZONA LIČ	3.000,00	-3.000,00	100,00	0,00

Kapitalni projekt K100012 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE FAJERI	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100013 SIGURNOST PROMETA	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100014 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GF46 - VICIČEV MOST	15.900,00	-2.000,00	-12,58	13.900,00

Kod programa Kapitalna ulaganja u nerazvrstane ceste dolazi do značajnog smanjenje i to od 91,61 % odnosno 263.750,00 eura. Naime ovim Programom većinom su planirani Projekti za prijavu na natječaj za sufinanciranje od strane države ili EU fondova. Kako se isti do sada nisu realizirali smanjuju se ovim Trećim izmjenama i dopunama plana proračuna te će se isti planirati u Planu proračuna za 2025. godinu.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1022 KAPITALNA ULAGANJA U JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET	2.591.785,30	-83.550,00	-3,22	2.508.235,30
Kapitalni projekt K100002 PARKIRALIŠTE KOLODVORSKA	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 TEMATSKO EDUKATIVNA STAZA LEPENICA IL. FAZA	520.960,30	0,00	0,00	520.960,30
Kapitalni projekt K100009 PARKIRALIŠTE "ČOKA" FUŽINE	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100013 MOST VRTIĆ	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100014 PARKIRALIŠTE VRELSKA	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100016 TRG CENTRA U LIČ	42.000,00	1.200,00	2,86	43.200,00
Kapitalni projekt K100019 ALPINE COASTER	1.506.000,00	0,00	0,00	1.506.000,00
Kapitalni projekt K100022 ŠETALIŠTE KREŠE GOLIKA	100.000,00	-90.000,00	-90,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100023 POVIJESNO KULturna BAŠTINA NASELJA LIČ (KRIŽNI PUT SVETIŠTE MBS I VIDIKOVAC GRADINA)	278.825,00	500,00	0,18	279.325,00
Kapitalni projekt K100027 REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE PARKA GORICA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100028 IGRALIŠTE PARK GORICA - UGRADNJA UMJETNE TRAVE	37.500,00	-125,00	-0,33	37.375,00
Kapitalni projekt K100029 NABAVA KOMUNALNE OPREME ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	6.500,00	-125,00	-1,92	6.375,00

Kod Kapitalnih ulaganja u javne površine na kojima nije dopušten promet dolazi do usklađenja pojedinih stavki s realizacijom za 9. mjeseci dok se najveće smanjenje odnosi na Uređenje i

opremanje Šetališta Kreše Golika za kojeg se ove godine izrađuje projektna dokumentacije, a samo uređenje i opremanje planirati će se Proračunom za 2025. godinu.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1025 KAPITALNA ULAGANJA U ZAŠTITU OKOLIŠA	88.970,00	-6.968,50	-7,83	82.001,50
Kapitalni projekt K100005 SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA	76.470,00	-6.968,50	-9,11	69.501,50
Tekući projekt T100002 AKCIJSKI PLAN ENERGETSKOG ODRŽIVOG RAZVITKA (SECAP)	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00

Program ulaganja u zaštitu okoliša smanjuje se za 7,83 % u skladu s realizacijom. Projekt je sufinanciran od strane Fonda za zaštitu okoliša te obuhvaća sanaciju divljih deponija kao i mjere sprečavanja nastanka novih.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1026 KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE	2.244.320,00	-1.747.870,00	-77,88	496.450,00
Kapitalni projekt K100001 POSLOVNA ZONA LIČ	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE SPORTSKO-REKREACIJSKOG CENTRA GMAJNA	296.270,00	-260.000,00	-87,76	36.270,00
Kapitalni projekt K100003 ULAGANJE U OBJEKTE	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100008 IZGRADNJA I OPREMANJE TRŽNICE FUŽINE	400.000,00	-383.500,00	-95,88	16.500,00
Kapitalni projekt K100009 MULTIFUNKCIONALNA DVORANA ZA SPORT I TURIZAM	1.100.000,00	-1.100.000,00	100,00	0,00
Kapitalni projekt K100021 DOM FUŽINE	82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
Kapitalni projekt K100023 SRC GMAJNA - REKONSTRUKCIJA VANJSKOG STEPENIŠTA	20.800,00	-4.370,00	-21,01	16.430,00
Kapitalni projekt K100024 DOM LIČ - REKONSTRUKCIJA POKROVA	100.800,00	0,00	0,00	100.800,00
Kapitalni projekt K100025 POSLOVNO STAMBENA ZGRADA PIVARNA	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100026 DRUŠTVENI DOM VRATA	77.300,00	0,00	0,00	77.300,00
Kapitalni projekt K100027 ENERGETSKA OBNOVA VATROGASNOG DOMA FUŽINE	166.650,00	0,00	0,00	166.650,00

Program Kapitalna ulaganja u objekte najvećim dijelom odnosi se na projekte pripremljene za prijavu na javne pozive i natječaje za sufinanciranje. Za sve projekte koje nije realno očekivati da će se realizirati do konca ove godine smanjuju se i planirati će se Planom proračuna za 2025. godinu. Dio planiranih projekata je i realiziran kao što su rekonstrukcije pokrova društvenih

domova, uređenje stepeništa SRC Gmajna, uređenje prizemlja Doma Fužine te prostora arhive Općine Fužine.

	Planirano	Promjena	%	Novi plan
Program 1027 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	126.062,50	-59.467,50	-47,17	66.595,00
Aktivnost A100001 GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Tekući projekt T100001 PROSTORNI PLAN	27.125,00	-27.125,00	100,00	0,00
Tekući projekt T100002 OSTALA PLANSKA I PROJEKTA DOKUMENTACIJA	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100003 URBANISTIČKI PLANOV I UREĐENJA	41.937,50	-34.312,50	-81,82	7.625,00
Tekući projekt T100004 IZVEĐENI PROJEKT - PROŠIRENJE CESTE DC 549	0,00	1.970,00	100,00	1.970,00

Kod Programa Prostorno planska dokumentacija dolazi do smanjenja od 47,17 % odnosno za 59.467,50 eura i to iz razloga što se planirani Urbanistički planovi neće izrađivati do konca 2024. godine, a prostorni plan uređenja nam izrađuje Županijski zavod pa za isti neće nastati trošak. Jedino povećanje unutar ovoga Programa odnosi se na izradu izvedbenog projekta proširenja ceste DC 549 a odnosi se na proširenje ceste „Mostići – Jama“.

USKLAĐENOST PROGRAMA S PROVEDBENIM PROGRAMOM OPĆINE FUŽINE ZA RAZDOBLJE 2021. -2025. GODINE

U skladu s člankom 31. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) sastavni dio Proračuna čini ovo obrazloženje koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Provedbenim program Općine Fužine za razdoblje od 2021. do 2025. godine ukupno su definirana četiri (4) razvojna cilja i to:

1. Razvojni cilj 1 - DESTINACIJA ODRŽIVOG TURIZMA UZ ULAGANJE U TURISTIČKU INFRASTRUKTURU, INTEGRALNOG TURISTIČKOG PROIZVODA, UPRAVLJANOG PO NAČELIMA DESTINACIJSKOG MENADŽMENTA
2. Razvojni cilj 2 - KONKURENTNOST GOSPODARSTVA TEMELJENOG NA ZNANJU I INOVACIJAMA
3. Razvojni cilj 3 - RAVNOMJERNI RAZVITAK KVALITETE ŽIVOTA I OBRAZOVANO AKTIVNO STANOVNIŠTVO S KOMPETENCIJAMA I VJEŠTINAMA SA POSEBNIM NAGLASKOM NA DJECU I MLADE
4. Razvojni cilj 4 - ENERGETSKA UČINKOVITOST TEMELJENA NA ZELENOM ODRŽIVOM UPRAVLJANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH IZVORA

Ostvarenjem navedenih ciljeva Općina teži da još jače osnaži i revitalizira, najviše u području kvalitete življenja, većeg broja žitelja našeg kraja i samim time boljeg gospodarskog razvoja. Za ostvarenje navedenih ciljeva definirano je ukupno 8 mjera, i to su:

M1.1. Aktiviranje prirodne, kulturne i tehničke baštine - potpora razvoju integralne turističke ponude

M1.2. Razvoj turističke infrastrukture i potpora razvoju poduzetništva u turizmu

M2.1. Potpora razvoju poduzetništva i samozapošljavanja

M2.2. Povećanje inovacija, razvoj novih tehnologija i prijenos znanja institucija u gospodarstvo

M3.1. Potpora povećanju znanja posebno u svrhu zapošljavanja

M3.2. Potpora aktivnom i kvalitetnom življenju

M4.1. Razvoj javne komunalne infrastrukture i potpora uvođenja EE/OIE u svrhu jačanja energetske samoodrživosti

M4.2. Razvoj javnih usluga temeljenih na energetskej učinkovitosti

Naziv mjere	Ključne aktivnosti za provedbu mjere	Pokazatelj rezultata mjere	Potrebna vrijednost pokazatelja rezultata	Ciljne vrijednosti
M1.1. Aktiviranje prirodne, kulturne i tehničke baštine - potpora razvoju integralne turističke ponude	Organizacija manifestacija Kompletiranje centara Perle Gosse Uvođenje postali staza za preplitanje na postojećim arheološkim lokalitetima Uvođenje prijenos baštine srednje Lač - Radna prijava M11 i M12 Uvođenje Graditeljske i Edukativne staze Leposvica 3. faza	Broj manifestacija Broj staza Broj aktivnosti	2 6 1	3 2 2
M1.2. Razvoj turističke infrastrukture i potpora razvoju poduzetništva u turizmu	Rekonstrukcija i opremanje postaja, ugostiteljske i ugostiteljske staze i ugostiteljske staze Uvođenje vaterpolnog igrališta i postaja za vaterpol Uvođenje vaterpolnog igrališta i postaja za vaterpol Uvođenje postaja za vaterpol Uvođenje postaja za vaterpol	Broj rekonstrukcija Broj izgradnja postaja Broj izgradnja postaja	6 6 6	3 3 3
M2.1. Potpora razvoju poduzetništva i samozapošljavanja	Provođenje programa potpora za mikro poduzetnike	Broj aktivnih korisnika mjere potpora	10	10
M2.2. Potpora razvoju poduzetništva i samozapošljavanja	Provođenje programa potpora za poduzetnike	Broj aktivnih korisnika mjere potpora	1	1
M3.1. Potpora povećanju znanja posebno u svrhu zapošljavanja	Organizacija obuke i obuke Organizacija obuke i obuke Organizacija obuke i obuke Organizacija obuke i obuke Organizacija obuke i obuke Organizacija obuke i obuke Organizacija obuke i obuke Organizacija obuke i obuke	Broj obuka	10 10 10 10 10 10 10 10	10 10 10 10 10 10 10 10
M3.2. Potpora aktivnom i kvalitetnom življenju	Uvođenje programa obuke i obuke Uvođenje programa obuke i obuke	Broj aktivnih korisnika mjere obuke	1 1	1 1
M4.1. Razvoj javne komunalne infrastrukture i potpora uvođenju EE/OIE u svrhu jačanja energetske samoodrživosti	Uvođenje programa obuke i obuke Uvođenje programa obuke i obuke	Broj aktivnih korisnika mjere obuke	1 1	1 1
M4.2. Razvoj javnih usluga temeljenih na energetskej učinkovitosti	Uvođenje programa obuke i obuke Uvođenje programa obuke i obuke	Broj aktivnih korisnika mjere obuke	1 1	1 1

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke potrebno je osigurati sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu prema prijedlogu u privitku.

Pripremila:

Tea Štimac, dipl.pec.





KLASA: 024-03/24-03/
URBROJ: 2170-19-24/
Fužine, 11.2024.

Na temelju odredbi članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 09/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana, ____ studenog 2024. godine, donosi

TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2024. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu (Službene novine Općine Fužine broj 10/23), I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu (Službene novine Općine Fužine broj 2/24) i II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu (Službene novine Općine Fužine broj 4/24) članak 1. mijenja se i glasi:

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
6	Prihodi poslovanja	7.583.849,24	-2.071.587,76	-27,30%	5.512.261,48
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	230.207,35	-1.920,00	-0,8%	237.287,35
3	Rashodi poslovanja	2.811.749,96	120.563,24	4,30%	2.932.313,20
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.359.267,30	-2.194.071,00	-40,9%	3.165.196,30
	RAZLIKA	-347.961,17	0,00	0,0 %	-347.961,17

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	496.871,17	0,00	0,0 %	496.871,17
5	Izdaci za financijsku imovinu i otpisane zajmove	141.910,00	0,00	0,0 %	141.910,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	354.961,17	0,00	0,0 %	354.961,17

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA

-7.000,00	0,00	0,0%	-7.000,00
-----------	------	------	-----------

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

0,00	0,00	0,0%	0,00
------	------	------	------

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2024. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	7.823.966,59	-2.073.507,76	-26,51	5.749.548,83
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.480.139,79	237.286,74	16,03	1.717.426,53
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.480.139,79	237.286,74	16,03	1.717.426,53
6 Prihodi poslovanja		1.480.139,79	237.286,74	16,03	1.717.426,53
61 Prihodi od posla		1.212.321,64	193.301,74	15,94	1.405.623,38
64 Prihodi od imovine		233.165,00	43.985,00	18,86	277.151,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		22.652,15	0,00	0,00	22.652,15
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		752.401,59	-14.826,50	-1,97	737.575,09
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije		1.562,50	437,50	28,00	2.000,00
6 Prihodi poslovanja		1.562,50	437,50	28,00	2.000,00
64 Prihodi od imovine		1.562,50	437,50	28,00	2.000,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		210.739,00	-17.764,00	-8,43	192.975,00
6 Prihodi poslovanja		210.739,00	-17.764,00	-8,43	192.975,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		210.739,00	-17.764,00	-8,43	192.975,00
Izvor 4.2. Komunalna naknada		371.400,00	0,00	0,00	371.400,00
6 Prihodi poslovanja		371.400,00	0,00	0,00	371.400,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		371.400,00	0,00	0,00	371.400,00
Izvor 4.3. Doprinos za šume		117.000,00	0,00	0,00	117.000,00
6 Prihodi poslovanja		117.000,00	0,00	0,00	117.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		117.000,00	0,00	0,00	117.000,00
Izvor 4.4. Vodni doprinos		1.060,00	-750,00	-75,00	250,00
6 Prihodi poslovanja		1.060,00	-750,00	-75,00	250,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		1.060,00	-750,00	-75,00	250,00
Izvor 4.5. Turistička pristojbe		9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
6 Prihodi poslovanja		9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
Izvor 4.6. Grobna naknada		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
6 Prihodi poslovanja		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezak.bogr. zgrade u prostoru		0,00	250,00	100,00	250,00
6 Prihodi poslovanja		0,00	250,00	100,00	250,00
64 Prihodi od imovine		0,00	250,00	100,00	250,00
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
6 Prihodi poslovanja		12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
64 Prihodi od imovine		12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta		14.000,00	3.000,00	21,43	17.000,00
6 Prihodi poslovanja		14.000,00	3.000,00	21,43	17.000,00
64 Prihodi od imovine		14.000,00	3.000,00	21,43	17.000,00
Izvor 5. POMOCI		5.336.387,95	-2.289.048,00	-42,90	3.047.289,95
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna		59.985,00	-335,00	-4,56	59.650,00
6 Prihodi poslovanja		59.985,00	-335,00	-4,56	59.650,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		59.985,00	-335,00	-4,56	59.650,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz Državnog proračuna		79.940,00	6.856,00	8,58	86.796,00
6 Prihodi poslovanja		79.940,00	6.856,00	8,58	86.796,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		79.940,00	6.856,00	8,58	86.796,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		364.811,95	-31.414,00	-8,61	333.397,95

6	Prihodi poslovanja	364.811,95	-31.414,00	-8,61	333.397,95
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	364.811,95	-31.414,00	-8,61	333.397,95
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		1.131.775,00	-365.775,00	-34,97	736.000,00
6	Prihodi poslovanja	1.131.775,00	-365.775,00	-34,97	736.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.131.775,00	-365.775,00	-34,97	736.000,00
Izvor 5.5. Tekuće pomoći od Hrvatskih cesta		90.000,00	-75.500,00	-83,89	14.500,00
6	Prihodi poslovanja	90.000,00	-75.500,00	-83,89	14.500,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	90.000,00	-75.500,00	-83,89	14.500,00
Izvor 5.7. Tekuće pomoći od Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj		2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
6	Prihodi poslovanja	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
Izvor 5.8. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		3.361.370,00	-1.752.000,00	-52,12	1.609.370,00
6	Prihodi poslovanja	3.361.370,00	-1.752.000,00	-52,12	1.609.370,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.361.370,00	-1.752.000,00	-52,12	1.609.370,00
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika		82.272,00	-40.880,00	-49,69	41.392,00
6	Prihodi poslovanja	82.272,00	-40.880,00	-49,69	41.392,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	82.272,00	-40.880,00	-49,69	41.392,00
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava		127.500,00	0,00	0,00	127.500,00
6	Prihodi poslovanja	127.500,00	0,00	0,00	127.500,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	127.500,00	0,00	0,00	127.500,00
Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić		36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
6	Prihodi poslovanja	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Izvor 6. DONACIJE		15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
6	Prihodi poslovanja	15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC. IMOVINE		239.207,35	-1.920,00	-0,80	237.287,35
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		239.207,35	-1.920,00	-0,80	237.287,35
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	239.207,35	-1.920,00	-0,80	237.287,35
71	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	236.207,35	-1.170,00	-1,33	235.037,35
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.250,00	125,00	2.250,00

RASHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA I PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	8.171.817,76	-2.073.507,76	-25,38	6.097.510,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.385.149,79	232.736,74	16,80	1.617.886,53
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.385.149,79	232.736,74	16,80	1.617.886,53
1	Rashodi poslovanja	1.313.899,79	226.309,24	17,23	1.539.409,03
31	Rashodi za zaposlene	634.071,14	-28.158,50	-4,27	505.912,64
32	Materijalni rashodi	494.871,30	246.892,49	50,27	741.334,39
34	Financijski rashodi	13.504,30	3.496,00	25,52	16.990,30
35	Subvencije	8.141,00	0,00	0,00	8.141,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	43.815,00	0,00	0,00	43.815,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	56.026,00	2.834,00	5,05	58.860,00
38	Ostali rashodi	186.070,75	-483,75	-0,29	186.587,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.060,00	6.436,50	8,93	78.496,50
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	71.060,00	6.436,50	9,06	77.496,50
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		747.851,50	-10.376,30	-1,37	737.575,20
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije		1.562,50	437,50	28,30	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.562,50	437,50	28,30	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.562,50	437,50	28,30	2.000,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		205.189,00	-13.214,00	-6,41	191.975,00
3	Rashodi poslovanja	35.464,00	-35.464,00	-100,00	0,00

32	Materijalni rashodi	35.464,00	-35.464,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170.725,00	22.250,00	13,03	192.975,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.725,00	22.250,00	13,03	192.975,00
Izvor 4.2. Komunalna naknada		371.400,00	0,00	0,00	371.400,00
3	Rashodi poslovanja	371.400,00	0,00	0,00	371.400,00
32	Materijalni rashodi	371.400,00	0,00	0,00	371.400,00
Izvor 4.3. Doprinosi za šume		117.000,00	0,00	0,00	117.000,00
3	Rashodi poslovanja	117.000,00	12.086,00	11,52	129.086,00
32	Materijalni rashodi	117.000,00	12.086,00	11,52	129.086,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.086,00	-12.086,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.086,00	-12.086,00	-100,00	0,00
Izvor 4.4. Vodni doprinos		1.200,00	-750,00	-75,00	250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200,00	-750,00	-75,00	250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	-750,00	-75,00	250,00
Izvor 4.5. Turistička pristojba		9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
3	Rashodi poslovanja	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
38	Ostali rashodi	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
Izvor 4.6. Grobna naknada		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.7. Naknada za održavanje nezak. iogr. zgrade u prostoru		0,00	250,00	100,00	250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250,00	100,00	250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	250,00	100,00	250,00
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta		14.000,00	3.000,00	21,43	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	3.000,00	21,43	17.000,00
32	Materijalni rashodi	664,00	3.000,00	451,81	3.664,00
38	Ostali rashodi	13.336,00	0,00	0,00	13.336,00
Izvor 5. POMOĆI		5.296.937,95	-2.219.048,00	-43,30	2.997.889,95
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna		59.985,00	-335,00	-0,56	59.650,00
3	Rashodi poslovanja	59.985,00	-335,00	-0,56	59.650,00
32	Materijalni rashodi	30.500,00	1.500,00	4,23	32.000,00
35	Subvencije	22.001,00	-1,00	0,00	22.000,00
17	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.484,00	-1.834,00	-73,83	650,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz Državnog proračuna		79.940,00	6.856,00	8,58	86.796,00
3	Rashodi poslovanja	79.940,00	6.856,00	8,58	86.796,00
31	Rashodi za zaposlene	27.440,00	6.856,00	24,99	34.296,00
32	Materijalni rashodi	52.500,00	0,00	0,00	52.500,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		364.311,95	-31.414,00	-8,61	332.897,95
3	Rashodi poslovanja	10.500,00	-10.500,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.500,00	-10.500,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	354.311,95	-20.914,00	-5,90	333.397,95
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	354.311,95	-20.914,00	-5,90	333.397,95
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		1.131.775,00	-395.775,00	-34,97	736.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
32	Materijalni rashodi	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.130.075,00	-395.775,00	-35,02	734.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.130.075,00	-395.775,00	-35,02	734.300,00
Izvor 5.5. Tekuće pomoći od Hrvatskih cesta		90.000,00	-75.500,00	-83,89	14.500,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	-75.500,00	-83,89	14.500,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	-75.500,00	-83,89	14.500,00
Izvor 5.7. Tekuće pomoći od Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj		2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
3	Rashodi poslovanja	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00

32	Materijalni rashodi	2.854,00	0,00	0,00	2.854,00
Izvor 1.3. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		3.312.000,00	-1.752.000,00	-52,90	1.560.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.302.000,00	-1.752.000,00	-63,46	1.550.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.302.000,00	-1.752.000,00	-63,06	1.550.000,00
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika		82.272,00	-40.880,00	-49,69	41.392,00
3	Rashodi poslovanja	12.522,00	-2.130,00	-17,01	10.392,00
32	Materijalni rashodi	12.522,00	-2.130,00	-17,01	10.392,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	69.750,00	-38.750,00	-55,56	31.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	69.750,00	-38.750,00	-55,50	31.000,00
Izvor 5.A. Tekuće pomoći iz OP-a temeljem prijenosa EU sredstava		127.500,00	0,00	0,00	127.500,00
3	Rashodi poslovanja	127.500,00	0,00	0,00	127.500,00
31	Rashodi za zaposlene	114.850,00	0,00	0,00	114.850,00
32	Materijalni rashodi	12.650,00	0,00	0,00	12.650,00
Izvor 6.B. Pomoć za posebne namjene - Oještji vrtić		36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
31	Rashodi za zaposlene	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Izvor 6. DONACIJE		15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-5.000,00	-33,33	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANC. IMOVINE		239.207,35	-1.920,00	-0,80	237.287,35
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		239.207,35	-1.920,00	-0,80	237.287,35
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.250,00	125,00	2.250,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.250,00	125,00	2.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	238.207,35	-3.170,00	-1,33	235.037,35
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	84.600,00	1.200,00	1,42	85.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	153.607,35	-4.370,00	-2,84	149.237,35
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		496.871,17	0,00	0,00	496.871,17
Izvor 8.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja		496.871,17	0,00	0,00	496.871,17
3	Rashodi poslovanja	496.871,17	0,00	0,00	496.871,17
38	Ostali rashodi				

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	8.171.017,76	-2.073.907,76	-25,38	6.097.510,00
Funkcijska klasifikacija	01 Opća javna usluga	781.906,40	-22.661,01	-3,23	876.848,39
Funkcijska klasifikacija	011 Izvrsno i sekundarna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	841.509,40	15.403,99	2,41	696.973,39
Funkcijska klasifikacija	013 Opće usluge	60.000,00	-38.125,00	-63,54	21.875,00
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	27.160,00	7.187,40	26,45	34.346,00
Funkcijska klasifikacija	032 Usluge protupožarne zaštite	22.500,00	7.300,00	32,44	29.800,00
Funkcijska klasifikacija	036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	4.660,00	-193,00	-4,12	4.460,00
Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	813.336,00	-203.401,30	-25,01	609.935,00
Funkcijska klasifikacija	042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	19.330,00	3.800,00	19,63	18.930,00
Funkcijska klasifikacija	045 Promet	660.406,00	-203.401,30	-30,80	457.005,00
Funkcijska klasifikacija	047 Ostali industrije	117.000,00	-3.800,00	-3,25	114.000,00
Funkcijska klasifikacija	049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
Funkcijska klasifikacija	05 Zaštita okoliša	199.382,00	14.495,50	7,26	214.077,50
Funkcijska klasifikacija	051 Gospodarenje otpadom	171.326,00	12.701,50	7,44	184.027,50
Funkcijska klasifikacija	052 Gospodarenje otpadom vodama	3.256,00	-1.756,00	-77,84	500,00
Funkcijska klasifikacija	053 Smanjenje zagađivanja	1.504,00	0,00	0,00	1.500,00
Funkcijska klasifikacija	055 Upravljanje i razvoj: zaštita okoliša	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Funkcijska klasifikacija	106 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	12.996,00	3.880,00	29,85	16.906,00

Funkcijska klasifikacija: 06 Usluge usmjerene stanovanja i zajednice	5.511.867,97	-1.362.557,36	-33,80	1.646.910,47
Funkcijska klasifikacija: 062 Razvoj zajednice	548.085,38	-27.126,00	-4,95	526.360,38
Funkcijska klasifikacija: 064 Uslužna razvoja	55.080,00	0,00	0,00	55.080,00
Funkcijska klasifikacija: 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	4.908.782,67	-1.335.632,36	-37,40	1.073.950,17
Funkcijska klasifikacija: 07 Zdravstvo	13.061,75	-10.881,75	-72,11	4.200,00
Funkcijska klasifikacija: 071 Medicinski poslovanje, pribror i oprema	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija: 073 Bolnička službe	1.061,75	-861,75	-81,16	200,00
Funkcijska klasifikacija: 074 Službe javnog zdravstva	18.060,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 08 Rekreativna, kulturna i religiozna	378.461,00	3.771,90	1,00	386.232,90
Funkcijska klasifikacija: 081 Službe rekreacije i sporta	6.500,00	-50,00	-0,77	6.450,00
Funkcijska klasifikacija: 082 Službe kulture	12.740,00	0,00	0,00	12.740,00
Funkcijska klasifikacija: 083 Službe embrazije i izdavanja	16.430,00	1.821,90	12,13	12.461,80
Funkcijska klasifikacija: 084 Religiozna i druge službe zajednice	13.154,00	1.390,00	11,40	14.654,00
Funkcijska klasifikacija: 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	333.437,00	800,00	0,15	333.937,00
Funkcijska klasifikacija: 09 Obrazovanje	408.236,64	0,00	0,00	408.236,64
Funkcijska klasifikacija: 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	440.836,64	0,00	0,00	440.836,64
Funkcijska klasifikacija: 092 Srednjoškolsko obrazovanje	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00
Funkcijska klasifikacija: 096 Dodatne usluge u obrazovanju	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Funkcijska klasifikacija: 10 Socijalna zaštita	66.780,00	1.408,00	1,50	67.780,00
Funkcijska klasifikacija: 102 Stariost	14.584,00	1.408,00	9,66	15.584,00
Funkcijska klasifikacija: 104 Ostali i drugi	42.836,00	0,00	0,00	42.836,00
Funkcijska klasifikacija: 106 Stanovanje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija: 107 Socijalna pomoć stanovništvu koja nije obuhvaćena redovnim socijalnim programima	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
Funkcijska klasifikacija: 108 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	141.910,00	0,00	0,00	141.910,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		87.996,00	4.350,00	5,17	92.540,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		87.996,00	4.350,00	5,17	92.540,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		87.996,00	4.350,00	5,17	92.540,00
Izvor 4.1 Komunalni doprinosi		4.550,00	-4.550,00	-100,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		4.550,00	-4.550,00	-100,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		4.550,00	-4.550,00	-100,00	0,00
Izvor 8.3 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		49.370,00	0,00	0,00	49.370,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		49.370,00	0,00	0,00	49.370,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		49.370,00	0,00	0,00	49.370,00

II. POSEBNI DIO

Treće izmjene i dopune Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu sastoje se od:

Članak 3.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	8.312.927,78	-2.073.507,78	-24,94	6.239.420,00
Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		103.711,00	6.217,50	6,00	109.928,50
Glava 00101 OPĆINSKO VJEĆE		17.896,00	400,00	-3,36	17.296,00
Glavni program A10 AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VJEĆA		17.896,00	400,00	-3,36	17.296,00
Program 1001 AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VJEĆA		17.896,00	400,00	-3,36	17.296,00
Aktivnost A100001 OPĆI RASHODI OPĆINSKOG VJEĆA		10.116,00	400,00	-5,93	9.516,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.116,00	400,00	-5,93	9.516,00
3 Rashodi poslovanja		10.116,00	400,00	-5,93	9.516,00
32 Materijalni rashodi		10.116,00	400,00	-5,93	9.516,00
Aktivnost A100002 IZDACI ZA PROBLAVE		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A10803 REDOVNO FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00
3 Rashodi poslovanja	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00
32 Ostali rashodi	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00
Aktivnost A10804 CIVILNA ZAŠTITA	300,00	0,00	0,00	300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	300,00	0,00	0,00	300,00
3 Rashodi poslovanja	300,00	0,00	0,00	300,00
32 Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
Aktivnost A10805 PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	500,00	0,00	0,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
32 Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Glava 00102 OPĆINSKI NAČELNIK	85.845,00	6.817,50	7,34	92.662,50
Glavni program A11 AKTIVNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	85.845,00	6.817,50	7,34	92.662,50
Program 1001 AKTIVNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	85.845,00	6.817,50	7,34	92.662,50
Aktivnost A10601 OPĆI RASHODI OPĆINSKOG NAČELNIKA	66.182,80	4.917,50	8,17	68.095,50
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	66.182,80	4.917,50	8,17	68.095,50
3 Rashodi poslovanja	66.182,80	4.917,50	8,17	68.095,50
31 Rashodi za zaposlene	34.600,00	2.097,50	0,00	36.697,50
32 Materijalni rashodi	24.582,00	2.320,00	9,44	26.902,00
34 Financijski rashodi	1.000,00	500,00	50,00	1.500,00
Aktivnost A10602 IZDACI ZA POKROVITELJSTVA I MANIFESTACIJE	11.824,80	-100,00	-0,87	11.424,80
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	8.870,80	-100,00	-1,13	8.770,80
3 Rashodi poslovanja	8.870,80	-100,00	-1,13	8.770,80
32 Materijalni rashodi	8.870,00	-100,00	-1,13	8.770,00
Izvor 5.7. Tekuće pomoći od Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
32 Materijalni rashodi	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
Aktivnost A10003 TROŠKOVI PROMIDŽBE	14.139,80	2.000,00	14,15	16.139,80
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	14.139,80	2.000,00	14,15	16.139,80
3 Rashodi poslovanja	14.139,80	2.000,00	14,15	16.139,80
32 Materijalni rashodi	14.139,00	2.000,00	14,15	16.139,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.209.216,76	-2.079.725,36	-25,33	6.129.491,50
Glava 00211 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.818.160,12	-2.079.725,36	-26,60	5.738.434,86
Glavni program A12 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.818.160,12	-2.079.725,36	-26,60	5.738.434,86
Program 1001 OPĆI UPRAVNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI	435.998,40	-28.978,01	-6,65	407.018,89
Aktivnost A10301 REDOVNA DJELATNOST UPRAVNOG ODJELA	373.998,40	9.146,49	2,45	383.144,89
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	373.998,40	9.146,49	2,45	383.144,89
3 Rashodi poslovanja	373.998,40	9.146,49	2,45	383.144,89
31 Rashodi za zaposlene	232.081,50	-10.000,00	-4,31	222.081,50
32 Materijalni rashodi	135.412,90	16.200,49	11,96	151.613,39
34 Financijski rashodi	6.504,00	2.044,00	46,30	8.456,00
Kapitalni projekt K100001 NABAVA OPREME	2.800,80	0,00	0,00	2.800,80
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.800,80	0,00	0,00	2.800,80
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.800,80	0,00	0,00	2.800,80
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
Tekuci projekt T100201 DIGITALIZACIJA JAVNE UPRAVE - DIGITALNI MODUL EVIDENCIJE KOMUNALNE NAKNADE	60.000,00	-38.125,00	-63,54	21.875,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	24.000,00	-2.125,00	-8,85	21.875,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	-2.125,00	-8,85	21.875,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	-2.125,00	-8,85	21.875,00
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korjenika	36.000,00	-36.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.000,00	-36.000,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.000,00	-36.000,00	-100,00	0,00
Program 1002 FINANCIJSKI POSLOVI	147.910,00	0,00	0,00	147.910,00

Aktivnost A100001 OTPLATE KREDITA		147.918,00	0,00	0,00	147.918,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		93.990,00	4.550,00	4,94	98.540,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
34	Financijski rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	87.990,00	4.550,00	5,17	92.540,00
54	Izdaci za otplate glavnice primljenih kredita i zajmova	87.990,00	4.550,00	5,17	92.540,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		4.550,00	-4.550,00	-100,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	4.550,00	-4.550,00	-100,00	0,00
54	Izdaci za otplate glavnice primljenih kredita i zajmova	4.550,00	-4.550,00	-100,00	0,00
Izvor 5.8. Kapitalne pomoći tekućem prijenosu EU sredstava		48.370,00	0,00	0,00	48.370,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	48.370,00	0,00	0,00	48.370,00
54	Izdaci za otplate glavnice primljenih kredita i zajmova	48.370,00	0,00	0,00	48.370,00
Program 1003 ZGRADA OPĆINSKE UPRAVE		5.900,00	100,00	1,72	6.000,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE OPREME I ZGRADE		5.900,00	100,00	1,72	6.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.900,00	100,00	1,72	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.900,00	100,00	1,72	6.000,00
32	Materijalni rashodi	5.900,00	100,00	1,72	6.000,00
Program 1004 PRIDŠKOLSKO ODGOJ		13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
Tekući projekti T100005 LOGOPEDSKA TERAPIJA		13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
3	Rashodi poslovanja	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
32	Materijalni rashodi	13.200,00	0,00	0,00	13.200,00
Program 1006 OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE I STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA		83.841,00	0,00	0,00	83.841,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI OS PUŽINE		2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Aktivnost A100002 STIPENDIJE UČENCIMA I STUDENTIMA		16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
Aktivnost A100003 SUFINANCIRANJE LOGOPEDA		191,00	0,00	0,00	191,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		191,00	0,00	0,00	191,00
3	Rashodi poslovanja	191,00	0,00	0,00	191,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	191,00	0,00	0,00	191,00
Aktivnost A100004 PRVI KORACI U PROMETU		25,00	0,00	0,00	25,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		25,00	0,00	0,00	25,00
3	Rashodi poslovanja	25,00	0,00	0,00	25,00
32	Materijalni rashodi	25,00	0,00	0,00	25,00
Aktivnost A100005 SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA		17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
3	Rashodi poslovanja	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
32	Materijalni rashodi	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
Aktivnost A100006 SUFINANCIRANJE DRUGOG OBRAZOVNOG MATERIJALA I ŠKOLSKO OPREME		4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
3	Rashodi poslovanja	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
Aktivnost A100007 PRODUŽENI BORAVAK U OSNOVNOJ ŠKOLI		33.930,00	0,00	0,00	33.930,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		33.930,00	0,00	0,00	33.930,00
3	Rashodi poslovanja	33.930,00	0,00	0,00	33.930,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.930,00	0,00	0,00	33.930,00
Aktivnost A100008 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA UČENIKA I STUDENATA		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost A100009 POMOĆ UČENCIMA U SREDNJOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU		6.400,00	0,00	0,00	6.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.400,00	0,00	0,00	6.400,00

3	Rashodi poslovanja	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00
Aktivnost A100010 SUFINANCIRANJE PRUEVOZA UČENIKA SREDNJOŠKOLACA		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Program 1006 GRADOVI I OPĆINE - PRIJATELJI DJECE		166,00	0,00	0,00	166,00
Aktivnost A100001 AKCIJA GRADOVI I OPĆINE - PRIJATELJI DJECE		166,00	0,00	0,00	166,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		166,00	0,00	0,00	166,00
3	Rashodi poslovanja	166,00	0,00	0,00	166,00
32	Materijalni rashodi	166,00	0,00	0,00	166,00
Program 1007 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO		28.490,75	-9.661,75	-25,53	28.818,00
Aktivnost A100001 POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		19.175,00	2.500,00	13,04	21.675,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		19.175,00	2.500,00	13,04	21.675,00
3	Rashodi poslovanja	19.175,00	2.500,00	13,04	21.675,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.175,00	2.500,00	13,04	21.675,00
Aktivnost A100002 POMOĆ SOCIJALNIM USTANOVAMA		4.244,00	-1.800,00	-38,34	2.744,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.790,00	334,00	18,38	2.094,00
3	Rashodi poslovanja	1.790,00	334,00	18,38	2.094,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.790,00	334,00	18,38	2.094,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna		2.484,00	-1.834,00	-73,83	650,00
3	Rashodi poslovanja	2.484,00	-1.834,00	-73,83	650,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.484,00	-1.834,00	-73,83	650,00
Aktivnost A100003 DOM ZDRAVLJA DELNICE - TEČAJ ZA TRUDNICE		1.061,75	-661,75	-61,16	200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.061,75	-661,75	-61,16	200,00
3	Rashodi poslovanja	1.061,75	-661,75	-61,16	200,00
38	Ostali rashodi	1.061,75	-661,75	-61,16	200,00
Kapitalni projekti K100001 POSTAVLJANJE VANJSKOG DERIBILATORA NA JAVNOJ POVRŠINI		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 5.6. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Tekući projekti T100001 SUFINANCIRANJE UREĐENJA AMBULANTE FUŽINE		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Program 1008 PROTUPROŽARNA ZAŠTITA		22.500,00	7.300,00	32,44	29.800,00
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST VZO FUŽINE		22.500,00	7.300,00	32,44	29.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		22.500,00	7.300,00	32,44	29.800,00
3	Rashodi poslovanja	22.500,00	7.300,00	32,44	29.800,00
38	Ostali rashodi	22.500,00	7.300,00	32,44	29.800,00
Program 1009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		6.500,00	-50,00	-0,77	6.450,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA U SPORTU		6.500,00	-50,00	-0,77	6.450,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.500,00	-50,00	-0,77	6.450,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	-50,00	-0,77	6.450,00
38	Ostali rashodi	6.500,00	-50,00	-0,77	6.450,00
Program 1010 PROMICANJE KULTURE		23.376,00	1.821,00	7,79	25.197,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA U KULTURI		6.350,00	0,00	0,00	6.350,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.350,00	0,00	0,00	6.350,00
3	Rashodi poslovanja	6.350,00	0,00	0,00	6.350,00
38	Ostali rashodi	6.350,00	0,00	0,00	6.350,00
Aktivnost A100002 RADIO GORSKI KOTAR		16.630,00	1.821,00	17,13	12.451,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		16.630,00	1.821,00	17,13	12.451,00
3	Rashodi poslovanja	16.630,00	1.821,00	17,13	12.451,00
38	Ostali rashodi	16.630,00	1.821,00	17,13	12.451,00
Aktivnost A100003 SUFINANCIRANJE BIBLIJBUSA		2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
3	Rashodi poslovanja	2.390,00	0,00	0,00	2.390,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
Aktivnost A100066 SUFINANCIRANJE IZDAVANJA MONOGRAFIJE NASELJA LIČ		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100067 SUFINANCIRANJE IZDAVANJA MONOGRAFIJE PUHAČKOG ORKESTRA FUŽNE		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Program 1011 OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI		71.833,00	1.307,00	1,82	72.948,00
Aktivnost A109001 SUFINANCIRANJE RADA OSTALIH UDRUGA		5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
38	Ostali rashodi	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Aktivnost A109002 OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI		15.584,00	1.500,00	9,62	17.094,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.584,00	1.500,00	9,62	17.094,00
3	Rashodi poslovanja	15.584,00	1.500,00	9,62	17.094,00
32	Materijalni rashodi	1.004,00	0,00	0,00	1.004,00
38	Ostali rashodi	14.580,00	1.500,00	10,28	16.090,00
Aktivnost A109003 INSTITUCIONALNA PODRŠKA RADU UDRUGA		48.946,00	0,00	0,00	48.946,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		48.946,00	0,00	0,00	48.946,00
3	Rashodi poslovanja	48.946,00	0,00	0,00	48.946,00
38	Ostali rashodi	48.946,00	0,00	0,00	48.946,00
Tekući projekti T100004 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - SUFINANCIRANJE NABAVKE OPREME		1.593,00	-193,00	-12,12	1.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.593,00	-193,00	-12,12	1.400,00
3	Rashodi poslovanja	1.593,00	-193,00	-12,12	1.400,00
38	Ostali rashodi	1.593,00	-193,00	-12,12	1.400,00
Program 1012 TURIZAM		117.000,00	-3.000,00	-2,56	114.000,00
Aktivnost A100002 SUFINANCIRANJE TURISTIČKIH MANIFESTACIJA		21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
3	Rashodi poslovanja	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
38	Ostali rashodi	7.300,00	0,00	0,00	7.300,00
Izvor 4.5. Turistička pristojba		9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
3	Rashodi poslovanja	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
38	Ostali rashodi	9.200,00	0,00	0,00	9.200,00
Izvor 6.1. DONACIJE		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100005 ADVENT		3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00
Aktivnost A100007 OBILJEŽAVANJE 150. GODINA TURIZMA		92.500,00	-5.000,00	-5,41	87.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
3	Rashodi poslovanja	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
32	Materijalni rashodi	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz Državnog proračuna		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
Program 1013 POLJOPRIVREDA		14.000,00	3.000,00	21,43	17.000,00
Aktivnost A100001 CENTAR ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ		2.854,00	0,00	0,00	2.854,00

Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
38 Ostali rashodi	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
Aktivnost A100002 POTPORE U POLJOPRIVREDI	10.682,00	0,00	0,00	10.682,00
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta	10.682,00	0,00	0,00	10.682,00
3 Rashodi poslovanja	10.682,00	0,00	0,00	10.682,00
38 Ostali rashodi	10.682,00	0,00	0,00	10.682,00
Aktivnost A100003 POLJSKI PUTEVI	664,00	3.000,00	451,81	3.664,00
Izvor 4.9. Zakup poljoprivrednog zemljišta	664,00	3.000,00	451,81	3.664,00
3 Rashodi poslovanja	664,00	3.000,00	451,81	3.664,00
32 Materijalni rashodi	664,00	3.000,00	451,81	3.664,00
Program 1014 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA	117.629,09	27.409,69	23,29	145.061,97
Aktivnost A100001 DOM KULTURE FUŽINE	12.270,00	-1.500,00	-12,22	10.770,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	12.270,00	-1.500,00	-12,22	10.770,00
3 Rashodi poslovanja	12.270,00	-1.500,00	-12,22	10.770,00
32 Materijalni rashodi	12.270,00	-1.500,00	-12,22	10.770,00
Aktivnost A100002 ŠKOLA VRATA - DRUŠTVENI DOM ZA MLADE	2.430,00	0,00	0,00	2.430,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.430,00	0,00	0,00	2.430,00
3 Rashodi poslovanja	2.430,00	0,00	0,00	2.430,00
32 Materijalni rashodi	2.430,00	0,00	0,00	2.430,00
Aktivnost A100004 DOM KULTURE LIČ	4.465,00	-790,00	-15,68	3.765,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.465,00	-790,00	-15,68	3.765,00
3 Rashodi poslovanja	4.465,00	-790,00	-15,68	3.765,00
32 Materijalni rashodi	4.465,00	-790,00	-15,68	3.765,00
Aktivnost A100005 DRUŠTVENI DOM VRATA	1.900,00	-800,00	-53,33	700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.900,00	-800,00	-53,33	700,00
3 Rashodi poslovanja	1.900,00	-800,00	-53,33	700,00
32 Materijalni rashodi	1.900,00	-800,00	-53,33	700,00
Aktivnost A100007 PODUZETNIČKA ZONA LIČ	1.500,00	-100,00	-6,67	1.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.500,00	-100,00	-6,67	1.400,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	-100,00	-6,67	1.400,00
32 Materijalni rashodi	1.500,00	-100,00	-6,67	1.400,00
Aktivnost A100008 OSTALI OBJEKTI	89.464,99	39.509,69	34,48	118.964,99
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.464,99	29.250,00	142,93	49.714,99
3 Rashodi poslovanja	20.464,99	29.250,00	142,93	49.714,99
32 Materijalni rashodi	20.464,99	29.250,00	142,93	49.714,99
Izvor 4.2. Komunalna naknada	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
3 Rashodi poslovanja	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
32 Materijalni rashodi	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine	1.000,00	1.250,00	125,00	2.250,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.250,00	125,00	2.250,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.250,00	125,00	2.250,00
Aktivnost A100009 BROD SV. ANTON	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32 Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Program 1015 TEKUĆE ODRŽAVANJE SAKRALNIH OBJEKATA	4.650,00	0,00	0,00	4.650,00
Aktivnost A100001 TEKUĆE ODRŽAVANJE SAKRALNIH OBJEKATA	4.650,00	0,00	0,00	4.650,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.650,00	0,00	0,00	4.650,00
3 Rashodi poslovanja	4.650,00	0,00	0,00	4.650,00
38 Ostali rashodi	4.650,00	0,00	0,00	4.650,00
Program 1016 TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA	287.900,00	37.900,00	15,23	325.800,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	183.800,00	32.000,00	17,74	215.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	28.800,00	96.014,00	332,39	124.900,00
3 Rashodi poslovanja	28.800,00	96.014,00	332,39	124.900,00
32 Materijalni rashodi	28.800,00	96.014,00	332,39	124.900,00
Izvor 4.3. Doprinosi za šume	64.914,00	12.000,00	15,82	77.000,00

3	Rashodi poslovanja	64.914,00	12.086,00	10,62	77.000,00
32	Materijalni rashodi	64.914,00	12.086,00	10,62	77.000,00
Izvor 5.6. Tekuće pomoći od Hrvatskih cesta		90.000,00	-75.590,00	-83,89	14.500,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	-75.590,00	-83,89	14.500,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	-75.590,00	-83,89	14.500,00
Aktivnost A100032 KORIŠTENJE CESTOVNOG ZEMLJIŠTA		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost A100005 ODRŽAVANJE GRADEVINA JAVNE ODVOĐNJE OBORINSKIH VODA		16.100,00	3.860,00	23,60	19.960,00
Izvor 4.2. Komunalna naknada		16.100,00	3.860,00	23,60	19.960,00
3	Rashodi poslovanja	16.100,00	3.860,00	23,60	19.960,00
32	Materijalni rashodi	16.100,00	3.860,00	23,60	19.960,00
Aktivnost A100007 SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA		5.500,00	1.500,00	27,27	7.000,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna		5.500,00	1.500,00	27,27	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	1.500,00	27,27	7.000,00
32	Materijalni rashodi	5.500,00	1.500,00	27,27	7.000,00
Program 1017 TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		242.400,00	43.700,00	18,01	286.100,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		92.500,00	19.720,00	21,32	112.220,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 4.2. Komunalna naknada		91.000,00	19.720,00	21,67	110.720,00
3	Rashodi poslovanja	91.000,00	19.720,00	21,67	110.720,00
32	Materijalni rashodi	91.000,00	19.720,00	21,67	110.720,00
Aktivnost A100002 ZAŠTITA OKOLIŠA		11.500,00	3.500,00	30,43	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
32	Materijalni rashodi	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Izvor 4.2. Komunalna naknada		10.300,00	3.500,00	33,98	13.800,00
3	Rashodi poslovanja	10.300,00	3.500,00	33,98	13.800,00
32	Materijalni rashodi	10.300,00	3.500,00	33,98	13.800,00
Aktivnost A100004 ZAKUPNINE ZA JAVNE POVRŠINE		930,00	0,00	0,00	930,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		930,00	0,00	0,00	930,00
3	Rashodi poslovanja	930,00	0,00	0,00	930,00
32	Materijalni rashodi	930,00	0,00	0,00	930,00
Aktivnost A100005 TROŠKOVI KOMUNALNE OPREME		4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
3	Rashodi poslovanja	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
32	Materijalni rashodi	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
Aktivnost A100007 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET		130.464,00	20.464,00	15,70	150.944,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	82.964,00	100,00	82.964,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	82.964,00	100,00	82.964,00
32	Materijalni rashodi	0,00	82.964,00	100,00	82.964,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		35.464,00	-35.464,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	35.464,00	-35.464,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	35.464,00	-35.464,00	-100,00	0,00
Izvor 4.2. Komunalne naknade		95.000,00	-27.020,00	-28,44	67.980,00
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	-27.020,00	-28,44	67.980,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	-27.020,00	-28,44	67.980,00
Aktivnost A100009 EDUKATIVNE RADIONICE - ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM		260,00	0,00	0,00	260,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		260,00	0,00	0,00	260,00
3	Rashodi poslovanja	260,00	0,00	0,00	260,00
32	Materijalni rashodi	260,00	0,00	0,00	260,00
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći od izvangrađanskih korisnika		390,00	0,00	0,00	390,00
3	Rashodi poslovanja	390,00	0,00	0,00	390,00
32	Materijalni rashodi	390,00	0,00	0,00	390,00

Aktivnost A100010 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM		2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
3	Rashodi poslovanja	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
32	Materijalni rashodi	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
Program 1018 TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
Izvor 4.2. Komunalna naknada		38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
3	Rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
32	Materijalni rashodi	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
Aktivnost A100002 ELEKTRIČNA ENERGIJA JAVNE RASVJETE		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 4.2. Komunalna naknada		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100003 NOVOGODIŠNJA DEKORACIJA		38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Izvor 4.2. Komunalna naknada		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 1019 TEKUĆE ODRŽAVANJE GROBLJA		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE GROBLJA PUŽINE I LIČ		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.6. Grobna naknada		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program 1020 OSTALE KOMUNALNE USLUGE		71.454,00	1.243,00	1,74	72.697,00
Aktivnost A100001 POSTUPANJE PO KOMUNALNOM REDU		200,00	0,00	0,00	200,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		200,00	0,00	0,00	200,00
3	Rashodi poslovanja	200,00	0,00	0,00	200,00
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00	200,00
Aktivnost A100002 SUFINANCIRANJE AUTOBUSNOG LINIJSKOG PRIJEVOZA		27.142,00	-1,00	0,00	27.141,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.141,00	0,00	0,00	5.141,00
3	Rashodi poslovanja	5.141,00	0,00	0,00	5.141,00
35	Subвенije	5.141,00	0,00	0,00	5.141,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna		22.001,00	-1,00	0,00	22.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.001,00	-1,00	0,00	22.000,00
35	Subвенije	22.001,00	-1,00	0,00	22.000,00
Aktivnost A100003 ODVOĐANJE - ODRŽAVANJE KANALIZACIJE		1.256,00	-1.756,00	-77,84	500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.256,00	-1.756,00	-77,84	500,00
3	Rashodi poslovanja	1.256,00	-1.756,00	-77,84	500,00
32	Materijalni rashodi	1.256,00	-1.756,00	-77,84	500,00
Aktivnost A100004 OSTALE KOMUNALNE USLUGE		34.850,00	3.000,00	8,61	37.850,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		34.850,00	3.000,00	8,61	37.850,00
3	Rashodi poslovanja	34.850,00	3.000,00	8,61	37.850,00
32	Materijalni rashodi	34.850,00	3.000,00	8,61	37.850,00
Aktivnost A100005 ISPITIVANJE KAKVOĆE VODE NA JEZERIMA		3.206,00	0,00	0,00	3.206,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.206,00	0,00	0,00	3.206,00
3	Rashodi poslovanja	3.206,00	0,00	0,00	3.206,00
32	Materijalni rashodi	3.206,00	0,00	0,00	3.206,00
Aktivnost A100007 RAZVOJ I ODRŽAVANJE SUSTAVA ZA INFORMIRANJE JAVNOSTI		3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
3	Rashodi poslovanja	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
32	Materijalni rashodi	3.800,00	0,00	0,00	3.800,00
Program 1021 KAPITALNA ULAGANJA U CESTE		267.900,00	-241.750,00	-91,61	26.150,00
Kapitalni projekt K100007 REKONSTRUKCIJA NERAZVJESTANE CESTE GP38		267.900,00	-241.750,00	-91,61	26.150,00
Izvor 4.7. Naknada za održavanje rizak izgr. zgrade u prostoru		0,00	250,00	100,00	250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250,00	100,00	250,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	250,00	100,00	250,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Izvor 5.8. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		252.000,00	-252.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	252.000,00	-252.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	252.000,00	-252.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GF03 - PLASA		17.000,00	-17.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		17.000,00	-17.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	-17.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	-17.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100011 OBILAZNICA POSLOVNA ZONA LIČ		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100014 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GF46 - VICKIJEV MOST		15.900,00	-2.900,00	-12,58	13.900,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		15.900,00	-2.900,00	-12,58	13.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.900,00	-2.900,00	-12,58	13.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.900,00	-2.900,00	-12,58	13.900,00
Program 1022 KAPITALNA ULAGANJA U JAVNE POVRŠINE NA KOLIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET		3.981.788,30	-83.100,00	-3,22	2.508.235,30
Kapitalni projekt K100005 TEMATSKO EDUKATIVNA STAZA LEPENICA I. FAZA		520.960,30	0,00	0,00	520.960,30
Izvor 4.3. Doprinosi za šume		12.086,00	-12.086,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.086,00	-12.086,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.086,00	-12.086,00	-100,00	0,00
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		102.874,30	12.886,00	6,68	192.960,30
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	102.874,30	12.886,00	6,68	192.960,30
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	102.874,30	12.886,00	6,68	192.960,30
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		323.000,00	0,00	0,00	323.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	323.000,00	0,00	0,00	323.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	323.000,00	0,00	0,00	323.000,00
Kapitalni projekt K100009 PARKIRALIŠTE "ČOKA" FUŽINE		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100016 TRG CENTRA U LIČ		42.000,00	1.200,00	2,86	43.200,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		42.000,00	1.200,00	2,86	43.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.000,00	1.200,00	2,86	43.200,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	1.200,00	2,86	43.200,00
Kapitalni projekt K100019 ALPINE COASTER		1.506.000,00	0,00	0,00	1.506.000,00
Izvor 5.8. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		1.506.000,00	0,00	0,00	1.506.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.496.000,00	0,00	0,00	1.496.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.496.000,00	0,00	0,00	1.496.000,00
Kapitalni projekt K100022 ŠETALIŠTE KREŠE GOLIKA		10.000,00	-90.800,00	-90,80	10.000,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		90.000,00	-90.800,00	-100,80	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	-90.800,00	-100,80	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-90.800,00	-100,80	0,00
Kapitalni projekt K100023 POVIJESNO KULTURNA BAŠTINA NASELJA LIČ (KRIŽNI PUT SVETIŠTE NRS I VIDIKOVAČ GRADINA)		278.825,00	63.500,00	0,18	279.325,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		43.325,00	63.500,00	146,57	106.825,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.325,00	63.500,00	146,57	106.825,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.325,00	63.100,00	146,57	106.825,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		84.500,00	-63.100,00	-74,56	21.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.500,00	-63.100,00	-74,56	21.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.500,00	-63.100,00	-74,56	21.500,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		151.000,00	0,00	0,00	151.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	151.000,00	0,00	0,00	151.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	151.000,00	0,00	0,00	151.000,00
Kapitalni projekt K100327 REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE PARKA GORICA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		49.000,00	-19.250,00	-39,29	29.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.000,00	-19.250,00	-39,29	29.750,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.000,00	-19.250,00	-39,29	29.750,00
Izvor 4.4. Vodni doprinos		1.000,00	-100,00	-75,00	250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	-100,00	-75,00	250,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-100,00	-75,00	250,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		0,00	29.000,00	100,00	29.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	29.000,00	100,00	29.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	29.000,00	100,00	29.000,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100028 IGRALIŠTE PARK GORICA - UGRADNJA UMJETNE TRAVE		37.500,00	-125,00	-0,33	37.375,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		37.500,00	-125,00	-0,33	37.375,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.500,00	-125,00	-0,33	37.375,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.500,00	-125,00	-0,33	37.375,00
Kapitalni projekt K100029 NABAVA KOMUNALNE OPREME ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		4.500,00	-125,00	-1,92	4.375,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.500,00	625,00	11,54	5.075,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	625,00	11,54	5.075,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	625,00	11,54	5.075,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		1.950,00	-450,00	-33,33	1.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.950,00	-450,00	-33,33	1.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.950,00	-450,00	-33,33	1.300,00
Program 1024 KAPITALNA ULAGANJA U GROBLJA		75.100,00	0,00	0,00	75.100,00
Kapitalni projekt K100001 GROBLJE PUŽINE		42.600,00	0,00	0,00	42.600,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zanijene refincanc. imovine		42.600,00	0,00	0,00	42.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.600,00	0,00	0,00	42.600,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	42.600,00	0,00	0,00	42.600,00
Kapitalni projekt K100002 GROBLJE LIČ		32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
Izvor 4.1. Komunalni doprinos		32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
Program 1025 KAPITALNA ULAGANJA U ZAŠTITU OKOLIŠA		66.870,00	-6.968,50	-7,83	59.901,50
Kapitalni projekt K100005 SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA		76.470,00	-6.968,50	-9,11	69.501,50
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.588,00	-2.088,50	-6,83	28.499,50
3	Rashodi poslovanja	6.088,00	0,00	0,00	6.088,00
32	Materijalni rashodi	6.088,00	0,00	0,00	6.088,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.500,00	-2.088,50	-9,28	20.411,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.500,00	-2.088,50	-9,28	20.411,50
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika		46.882,00	-4.880,00	-10,64	41.902,00
3	Rashodi poslovanja	12.132,00	-2.130,00	-17,56	9.902,00
32	Materijalni rashodi	12.132,00	-2.130,00	-17,56	9.902,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.750,00	-2.750,00	-8,15	31.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.750,00	-2.750,00	-8,15	31.000,00
Tekući projekt T100002 AKCIJSKI PLAN ENERGETSKOG ODRŽIVOG RAZVITKA (SECAP)		12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
32	Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Program 1026 KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE		2.244.320,00	-1.747.870,00	-77,88	496.450,00

Kapitalni projekt K100002 REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE SPORTSKO-REKREACIJSKOG CENTRA GMAJNA		290.270,00	-290.000,00	-07,76	30.270,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		260.000,00	-260.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.000,00	-260.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	-260.000,00	-100,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		3.770,00	0,00	0,00	3.770,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.770,00	0,00	0,00	3.770,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.770,00	0,00	0,00	3.770,00
Kapitalni projekt K100006 IZGRADNJA I OPREMANJE TRŽIŠTNE FUŽINE		400.000,00	-383.500,00	-95,88	16.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	10.125,00	100,00	10.125,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.125,00	100,00	10.125,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.125,00	100,00	10.125,00
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.d.		0,00	6.375,00	100,00	6.375,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.375,00	100,00	6.375,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.375,00	100,00	6.375,00
Izvor 5.8. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100009 MULTIFUNKCIONALNA DVORANA ZA SPORT I TURIZAM		1.100.000,00	-1.100.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.8. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		1.100.000,00	-1.100.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	-1.100.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00	-1.100.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100021 DOM FUŽINE		82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		15.625,00	0,00	0,00	15.625,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.625,00	0,00	0,00	15.625,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.625,00	0,00	0,00	15.625,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		66.875,00	0,00	0,00	66.875,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.875,00	0,00	0,00	66.875,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.875,00	0,00	0,00	66.875,00
Kapitalni projekt K100023 SRC GMAJNA - REKONSTRUKCIJA VANJSKOG STEPENIŠTA		20.000,00	-4.370,00	-21,85	15.630,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		20.000,00	-4.370,00	-21,85	15.630,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-4.370,00	-21,85	15.630,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-4.370,00	-21,85	15.630,00
Kapitalni projekt K100024 DOM LUC - REKONSTRUKCIJA POKROVA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
Kapitalni projekt K100026 DRUŠTVENI DOM VRATA		77.300,00	0,00	0,00	77.300,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		51.937,65	0,00	0,00	51.937,65
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	51.937,65	0,00	0,00	51.937,65
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.937,65	0,00	0,00	51.937,65
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinanc. imovine		7.362,35	0,00	0,00	7.362,35
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.362,35	0,00	0,00	7.362,35
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.362,35	0,00	0,00	7.362,35
Kapitalni projekt K100027 ENERGETSKA OBNOVA VATROGASNOG DOMA FUŽINE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.950,00	0,00	0,00	4.950,00
3	Rashodi poslovanja	4.950,00	0,00	0,00	4.950,00
32	Materijalni rashodi	4.950,00	0,00	0,00	4.950,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		101.700,00	0,00	0,00	101.700,00

3	Rashodi poslovanja	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
32	Materijalni rashodi	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Program 1027 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA		126.562,50	-59.467,50	-47,17	66.995,00
Aktivnost A100001 GEODETSKO-KATASTARKE USLUGE		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Izvor 4.2. Komunalne naknade		17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izvor 4.3. Doprinosi za šume		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Tekuci projekt T100001 PROSTORNI PLAN		27.125,00	-27.125,00	-100,00	0,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		27.125,00	-27.125,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.125,00	-27.125,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.125,00	-27.125,00	-100,00	0,00
Tekuci projekt T100003 URBANISTIČKI PLANOV UREĐENJA		41.937,50	-34.312,50	-81,82	7.625,00
Izvor 4.0. Naknada za ostale koncesije		1.562,50	437,50	28,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.562,50	437,50	28,00	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.562,50	437,50	28,00	2.000,00
Izvor 4.8. Naknada za služnost - HT d.o.o.		7.500,00	-6.375,00	-85,00	1.125,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.500,00	-6.375,00	-85,00	1.125,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	-6.375,00	-85,00	1.125,00
Izvor 5.3. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		10.500,00	-10.500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.500,00	-10.500,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.500,00	-10.500,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna		17.875,00	-17.875,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.875,00	-17.875,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.875,00	-17.875,00	-100,00	0,00
Tekuci projekt T100004 IZVEĐEBNI PROJEKT - PROŠIRENJE CESTE DC 549		0,00	1.970,00	100,00	1.970,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	1.970,00	100,00	1.970,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.970,00	100,00	1.970,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.970,00	100,00	1.970,00
Program 1029 SUFINANCIRANJE IZGRADNJE YODOVONE I KANALIZACIJSKE MREŽE		496.871,17	0,00	0,00	496.871,17
Kapitalni projekt K100001 SUFINANCIRANJE RAZVOJA VODOOPSKRBE I SUSTAVA ODVOJNE - ŠVIČARSKI FOND		496.871,17	0,00	0,00	496.871,17
Izvor 5.1. Prihodi od financijske imovine i zaduživanja		496.871,17	0,00	0,00	496.871,17
3	Rashodi poslovanja	496.871,17	0,00	0,00	496.871,17
36	Ostali rashodi	496.871,17	0,00	0,00	496.871,17
Program 1030 UBLAŽAVANJE POSLJEDICA OD ELEMENTARNE NEPOGODE		500,00	0,00	0,00	500,00
Aktivnost A100001 ELEMENTARNE NEPOGODE		500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		500,00	0,00	0,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
36	Ostali rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Program 1031 ŽAŽELI - PROGRAM ZAPOSŁJAVANJA ŽENA		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100001 OPĆI RASHODI		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz Državnog proračuna		22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
3	Rashodi poslovanja	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
32	Materijalni rashodi	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz DP-a temeljem prijenosa EU sredstava		127.500,00	0,00	0,00	127.500,00
3	Rashodi poslovanja	127.500,00	0,00	0,00	127.500,00
31	Rashodi za zaposlene	114.850,00	0,00	0,00	114.850,00
32	Materijalni rashodi	12.650,00	0,00	0,00	12.650,00
Program 1033 PODUZETNIŠTVO		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100001 PROGRAM POTPORA ZA MIKRO PODUZETNIKE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

3	Rashodi poslovanja	20.800,00	0,00	0,00	20.800,00
38	Ostali rashodi	20.800,00	0,00	0,00	20.800,00
Program 1034 PROGRAM ZAŠTITE OD DUVLAČI		1.930,00	0,00	0,00	1.930,00
Aktivnost A100001 PROVOĐENJE PROGRAMA ZAŠTITE OD DUVLAČI		930,00	0,00	0,00	930,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		930,00	0,00	0,00	930,00
3	Rashodi poslovanja	930,00	0,00	0,00	930,00
32	Materijalni rashodi	930,00	0,00	0,00	930,00
Aktivnost A100002 REDOVNO USKLADIVANJE PROGRAMA ZAŠTITE OD DUVLAČI		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glava 00202 DJEČJI VRTIĆ SNJEŽNA PAHULJA		391.056,64	0,00	0,00	391.056,64
Proračunski korisnik 00000 DJEČJI VRTIĆ SNJEŽNA PAHULJA		391.056,64	0,00	0,00	391.056,64
Glavni program A13 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		391.056,64	0,00	0,00	391.056,64
Program 1001 RAD DJEČJEG VRTIĆA SNJEŽNA PAHULJA		391.056,64	0,00	0,00	391.056,64
Aktivnost A100001 RAD DJEČJEG VRTIĆA SNJEŽNA PAHULJA		391.056,64	0,00	0,00	391.056,64
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		327.616,64	-6.856,00	-2,39	320.760,64
3	Rashodi poslovanja	326.616,64	-6.856,00	-2,39	319.760,64
31	Rashodi za zaposlene	267.389,64	-20.256,00	-7,56	247.133,64
32	Materijalni rashodi	59.227,00	13.400,00	22,62	72.627,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz Državnog proračuna		27.440,00	6.856,00	24,39	34.296,00
3	Rashodi poslovanja	27.440,00	6.856,00	24,39	34.296,00
31	Rashodi za zaposlene	27.440,00	6.856,00	24,39	34.296,00
Izvor 5.B. Pomoć za posebne namjene - Dječji vrtić		36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
31	Rashodi za zaposlene	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Sastavni dio Trećih izmjena i dopuna proračuna Općine Fužine za 2024. godinu je Obrazloženje proračuna.

Članak 5.

Treće izmjene i dopune Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

PREDSEDNIK

Valentin Crjenko

Točka 3.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-47
Fužine, 04. studeni 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednik

**PREDMET: Treće izmjene Programa održavanje komunalne infrastrukture
na području Općine Fužine za 2024. godinu**
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Trećih izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2024. godinu, a u skladu s predloženim Trećim izmjenama i dopunama plana Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predložene Treće izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2024. godinu.

Privitak: Prijedlog Programa i obrazloženje

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing.grad.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.



Općinski načelnik

David Bregovac

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 66. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) (u daljnjem tekstu Zakon) komunalna infrastruktura održava se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture.

Na temelju članak 72. stavka 1. Zakona Program održavanja komunalne infrastrukture donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Na temelju članka 72. stavka 2. Zakona Program održavanja komunalne infrastrukture donosi se istodobno s donošenjem proračuna jedinice lokalne samouprave.

II. OBRAZLOŽENJE

U skladu sa Zakonom Program sadrži opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procijenjenom visinom troškova održavanja te iskazom financijskih sredstava za ostvarivanje navedenoga Programa. Održavanje komunalne infrastrukture financira se iz komunalne naknade, komunalnog doprinosa, vodnog doprinosa, doprinosa za šume, naknada od koncesija, naknada od služnosti te drugih naknada i prihoda.

Ovim prijedlogom Trećih izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu predlaže se u članku 2. povećanje stavke 1. *Održavanje javnih zelenih površina* na iznos od 72.250,00 € zbog dodatne košnje javnih zelenih površina u mjesecu rujnu i listopadu.

U stavci 3. *Održavanje čistoće javnih površina* predlaže se povećanje iznosa na 40.270,00 € zbog dodatnog povećanja opsega radova održavanja čistoće na javnim površinama.

U stavci 3. *Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima* predlaže se povećanje iznosa na 150.944,00 € zbog povećane površine javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima te dodatnog obima poslova održavanja u ljetnim mjesecima.

U stavci 4. *Održavanje nerazvrstanih cesta* predlaže se povećanje na iznos od 223.400,00 € zbog pojačane sanacije neasfaltiranih nerazvrstanih cesta te uređenja i sanacije cesta nakon zimske službe.

U stavci 6. *Održavanje građevina i uređaja javne namjene* predlaže se povećanje na iznos od 94.000,00 € zbog planirane nabave montažnog sanitarnog čvora u centru Fužina.

U stavci 9. *Ostale usluge* predlaže se povećanje stavke 3. Higijensko-veterinarske usluge na iznos od 7.000,00 € s obzirom na to da dosadašnji planirani iznos nije dostatan za daljnju jesensku akciju kastracije mačaka lutalica koju Općina Fužine provodi u suradnji s Društvom za zaštitu životinja iz Rijeke.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta potrebno je sredstva osigurati Trećim izmjenama i dopunama plana Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu.

Obrazloženje izradila:
Josipa Vlahović, ing./grad.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine donosi

**TREĆE IZMJENE PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU
OPĆINE FUŽINE ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2024. godinu (Službene novine Općine Fužine 10/23, 02/24 i 04/24) u članku 2. mijenjaju se sljedeći tabelarni prikazi i glase:

1. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

1. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA					
R.B.	Naziv programa	Opis	Procijenjena vrijednost troškova	Izvori financiranja	
Održavanje javnih zelenih površina					
1.	Održavanje javnih zelenih površina	Održavanje javnih zelenih površina podrazumijeva strojnu i ručnu košnju javnih površina ukupne površine 145.378 m2, košnja zelenih površina u Poslovnoj zoni u Liču predviđa se 2 puta godišnje u količini od 40 radnih sati radnika, skupljanje otpada s ukupno 145.378 m2 javnih zelenih površina sa odvozom, krčenje terena u površini od 40 m3, održavanje i njegu drveća, grmlja, živice i sl. ukupne površine 1.820,00 m2, uređivanje cvjetnjaka i vaza sa cvijećem, zalijevanje i dohrana bilja u ukupnom vremenu od 341 radnih sati radnika, te nepredviđeni radovi koji se mogu dogoditi tijekom godine.	72.250,00	72.250,00	komunalna naknada
		UKUPNO	72.250,00 €	72.250,00 €	

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA					
R.B.	Naziv programa	Opis	Procijenjena vrijednost troškova	Izvori financiranja	
Održavanje javnih zelenih površina					
1.	Održavanje čistoće javnih površina	Održavanje čistoće javnih površina podrazumijeva ručno skupljanje sitnog otpada sa javnih površina, čišćenje i pražnjenje košarica za otpatke, uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Fužine za što se predviđa prema ukazanoj potrebi ukupno 330 obilazaka tijekom godine i dežurstva za 70 vikenda, vrši se odvoz skupljenog otpada na deponij tijekom cijele godine u ukupnoj količini od 70 m3 otpada.	38.470,00	38.470,00	komunalna naknada
2.	Sanacija divljih deponija	Ovisno o stanju na terenu vršiti će se procjena prioriteta čišćenja i sanacije divljih deponija sa javnih površina.	1.800,00	1.800,00	komunalna naknada

		Radovi se izvode na lokacijama koje utvrdi komunalni redar ili prema dojavi građana.			
		UKUPNO	40.270,00 €	40.270,00 €	

3. ODRŽAVANJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

3. ODRŽAVANJE JAVNIH PROMETNIH PLOŠTA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA					
R.B.	Naziv programa	Opis	Procijenjena vrijednost troškova	Izvori financiranja	
Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima					
1.	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	Programom održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima podrazumijeva uređenje i održavanje istih kako bi se osigurala njihova funkcionalna ispravnost. Predviđa se tretiranje 2.040,00 m2 površina od biljnog korova, ručno čišćenje i uklanjanje snijega sa javnih površina prema ukazanoj potrebi od 335 radna sata radnika, doprema i posipavanje materijala za posipavanje od 70 radnih sati radnika. Pometanje će se vršiti na ukupno 42.600,00 m2 površine, vršiti će se ručna košnja ukupno 26.936,00 m2 površine te strojna košnja u količini od 74 radnih sati stroja. Također se planiraju ostali nepredviđeni radovi kojima će se po ukazanoj potrebi osigurati sigurno korištenje površina. Program obuhvaća i održavanja pristaništa i šetnice na jezeru Lepenica, sanjkališta u Vratima i održavanje rekreacijskog centra Vicićev most.	150.944,00	67.680,00 82.964,00	komunalna naknada opći prihodi i primici
		UKUPNO	150.944,00 €	150.944,00 €	

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA					
R.B.	Naziv programa	Opis	Procijenjena vrijednost troškova	Izvori financiranja	
Održavanje nerazvrstanih cesta					
1.	Održavanje nerazvrstanih	Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća ručno čišćenje prometnica od lišća i pijeska, strojna košnja i košnja			

	cesta	trimerima uz ceste unutar naselja u površini od 72.194,00 m2, strojno i ručno uklanjanje niskog raslinja koje smeta preglednosti u ukupnom vremenu od 65 radnih sati radnika, popravak i uređenje prometnih znakova i prometnih zrcala po ukazanoj potrebi, dobava i doprema kamenog materijala za nasipavanje cesta u paušalnom iznosu od 2.653,75 €, popravak udarnih rupa na nerazvrstanim cestama, asfaltiranje nerazvrstanih cesta kako bi se osigurala sigurnost i trajnost ceste i cestovnih objekata i povećala sigurnost prometa sukladno propisima kojima je uređeno održavanje cesta u iznosu od 18.750,00 €.	104.400,00	77.000,00 27.400,00	doprinos za šume opći prihodi i primici
2.	Sanacija nerazvrstanih cesta nakon zime	Programom sanacije nerazvrstanih cesta nakon zimskog perioda planira se krpanje udarnih rupa koje su nastale kao posljedica zimskog perioda u obimu koji je ovisan o stupnju oštećenja koji se konstatira pregledom cesta.	7.000,00	7.000,00	tekuće pomoći iz Županijskog proračuna
3.	Nerazvrstane ceste u zimskom periodu	Zimsko održavanje cesta predviđa pripremne radove (postavljanje rubnih štapova 400 komada, dobava soli 37 t i kamenog agregata 112 t), redovno čišćenje cesta i posipavanje istih u količini od 1.500 radnih sati stroja, čišćenje i pometanje kolnika od pijeska nakon zime u površini od 39.670,00 m2, za ostale nepredviđene radove planira se utrošiti 74 radnih sati radnika. Općina Fužine programom predviđa čišćenje ukupno 37,811 km nerazvrstanih cesta (Vrata 6.069 km, Fužine 16.171 km, Lič 15,571 km) u skladu s Izvedbenim programom održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Fužine za 2023. – 2024. godinu.	112.000,00	14.500,00 97.500,00	tekuće pomoći Hrvatske ceste d.d., Zagreb opći prihodi i primici
		UKUPNO	223.400,00 €	223.400,00 €	

6. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

R.B.	Naziv programa	Opis	Procijenjena vrijednost troškova	Izvori financiranja
Održavanje građevina, uređaja i opreme javne namjene				

1.	Održavanje građevina, uređaja i opreme javne namjene	Programom održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene predviđa se čišćenje, održavanje, zamjena dotrajalih ili oštećenih uređaja te uređenje okoliša oko svih zgrada u vlasništvu Općine. Predviđa se da je za navedeno potrebno ukupno 2.500 radnih sati radnika. Programom je također obuhvaćeno održavanje vanjskih sprava, pametnih klupa, javnih špina, drvenih i metalnih klupa u parkovima i uz šetnice, održavanje autobusnih stajališta, oglasnih ploča u količini od 950 radnih sati radnika te košnja oko istih u površini od 5.676 m ² predviđa se i nabavka materijala za održavanje i čišćenje građevina, te ostali nepredviđeni radovi u iznosu od 685 radnih sati, kao i održavanje i pražnjenje javnih pokretnih wc-a.	94.000,00	67.000,00 27.000,00	komunalna naknada opći prihodi i primici
		UKUPNO	94.000,00 €	94.000,00 €	

8. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

8. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA					
R.B.	Naziv programa	Opis	Procijenjena vrijednost troškova	Izvori financiranja	
Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda					
1.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	Program održavanja javne odvodnje oborinskih voda predviđa čišćenje oborinskih kanala (otvoreni i zatvoreni) i propusta, čišćenje slivnika i kanalskih rešetki te podizanje i zamjenu oštećenih i dotrajalih poklopaca koji se nalaze na cestama, pješačkim površinama i zelenim i javnim površinama. Redovno održavanje predviđa čišćenje najmanje 2 puta godišnje odnosno ukupno 310 radnih sati radnika. Predviđa se i hitna intervencija u slučaju začepljenja kanala ili oborinskih šahti tijekom godine.	19.900,00	19.900,00	komunalna naknada
		UKUPNO	19.900,00 €	19.900,00 €	

9. OSTALE USLUGE

9. OSTALE USLUGE					
R.B.	Naziv programa	Opis	Procijenjena vrijednost troškova	Izvori financiranja	
Ostale usluge					
1.	Geodetske usluge	Sredstva su predviđena za evidentiranje postojeće komunalne infrastrukture sukladno članku 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20) i evidentiranje nerazvrstanih cesta na temelju članka 131. Zakona o cestama (84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23).	57.000,00	17.000,00 40.000,00	komunalna naknada doprinos za šume
2.	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina provodi se sukladno zakonskim obvezama i donesenom Programu, te su utvrđene mjere, sredstva i rokovi za provedbu. Na području Općine Fužine 2 puta godišnje provode se mjere u cilju osiguranja zdravstva pučanstva te uklanjanja uzročnika zaraznih bolesti, smanjenja mogućnosti prenošenja oboljenja i poboljšanja higijenskih uvjeta života pučanstva.	1.500,00	1.500,00	komunalna naknada
3.	Higijensko-veterinarske usluge	Veterinarsko – higijeničarska služba obuhvaća uklanjanje životinjskih leševa sa prometnica i javnih površina pod upravljanjem Općine Fužine, hvatanje, zbrinjavanje i po potrebi sterilizacija životinja koje su bez nadzora.	10.500,00	10.500,00	komunalna naknada
		UKUPNO	69.000,00 €	69.000,00 €	

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Sredstva za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu planirana su u iznosu od 742.744,00 €, a osigurati će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada u visini od 371.400,00 €
- grobna naknada u visini od 15.000,00 €
- tekuće pomoći iz Županijskog proračuna u visini od 7.000,00 €
- tekuće pomoći – Hrvatske ceste d.d. Zagreb u visini od 14.500,00 €
- doprinos za šume u visini od 117.000,00 €
- opći prihodi i primici u visini od 244.864,00 €.“

Članak 3.

Treće izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 4.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-46
Fužine, 04. studeni 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednik

**Predmet: Treće izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture
na području Općine Fužine za 2024. godinu**
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Trećih izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2024. godinu, a u skladu s predloženim Trećim izmjenama i dopunama plana Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predložene Treće izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2024. godinu.

Privitak: Prijedlog Programa i obrazloženje

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing. građ.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl. jur.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.



Općinski načelnik
David Bregovac

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 66. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) (u daljnjem tekstu Zakon) komunalna infrastruktura se gradi u skladu s Programom građenja komunalne infrastrukture.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona Program građenja komunalne infrastrukture donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Na temelju članka 67. stavka 2. Zakona Program građenja komunalne infrastrukture se donosi istodobno s donošenjem proračuna jedinice lokalne samouprave.

II. OBRAZLOŽENJE

U skladu sa Zakonom Program sadrži opis i opseg poslova građenja komunalne infrastrukture s procijenjenom visinom troškova građenja te iskazom financijskih sredstava za ostvarivanje navedenoga Programa. Građenje komunalne infrastrukture financira se iz komunalne naknade, komunalnog doprinosa, vodnog doprinosa, doprinosa za šume, naknada od koncesija, naknada od služnosti te drugih naknada i prihoda.

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

U skladu s ovim prijedlogom Trećih izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu predlaže se u članku 2. stavku 1. *Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, Nerazvrstane ceste* brisanje stavke 1. Izgradnja ceste oko poslovne zone u Liču (projektna dokumentacija) zbog nemogućnosti provedbe projekta prije donošenja IX. Izmjena i dopuna PPU Općine Fužine.

U stavci *Javna parkirališta* predlaže se dodavanje stavke Parkiralište Čoka (izgradnja vodovodnog priključka) u iznosu od 5.000,00 € zbog izrade vodovodnog priključka.

U stavci *Javne zelene površine* predlaže se brisanje stavke 1. Sportsko-rekreacijski centar Gmajna s obzirom da je po natječajnoj dokumentaciji mogućnost realizacije projekta predviđena u 2025. godini jer Ministarstvo za sada još nije donijelo Odluke o financiranju projekata.

U stavci 2. *Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja*, u stavci *Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima* predlaže se u stavci 1. Izgradnja i opremanje Tržnice Fužine smanjenje iznosa na 16.500,00 € za povećanja priključne snage struje.

U stavci Izgradnja trga u centru Liča predlaže se povećanje iznosa na 43.200,00 € u skladu s izrađenim Elaboratom procjene zemljišta.

U stavci Šetalište Kreše Golika predlaže se smanjenje iznosa na 10.000,00 € za potrebe izrade projektne dokumentacije obzirom da se radovi neće izvoditi u 2024. godini.

U stavci 3. *Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja*, u stavci *Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima* u stavci 1. Projekt Povijesno kulturna baština naselja Lič predlaže se povećanje planiranog iznosa na 279.325,00 € u skladu s izvedenim radovima.

U stavci 4. *Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati*, stavka *Nerazvrstane ceste*, predlaže se brisanje stavke 1. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste GF09 – Plasa s obzirom da će radove zaštite cjevovoda o svom trošku izvesti Janaf d.d.

U stavci Rekonstrukcija nerazvrstane ceste GF08 – Vrata predlaže se smanjenje iznosa na 10.250,00 € za trošak izrade projektne dokumentacije. Radovi rekonstrukcije se neće izvoditi u 2024. godini.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta potrebno je osigurati sredstva u Trećim izmjenama i dopunama plana Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu.

Obrazloženje izradio:
Josipa Vlahović, ing.-građ.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine donosi

**TREĆE IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
GRADENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU
OPĆINE FUŽINE ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2024. godinu (Službene novine Općine Fužine 10/23, 02/24 i 04/24) u članku 2. u točki 1. mijenjaju se sljedeći tabelarni prikazi i glase:

**1. GRADEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI
UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

NERAZVRSTANE CESTE

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova građenja
1.	IZGRADNJA CESTE OKO POSLOVNE ZONE U LIČU	
	Projektna dokumentacija	0,00
	UKUPNO:	0,00 €
	UKUPNO:	0,00 €
Izvori financiranja:		
1. komunalni doprinos 0,00 €		
	UKUPNO	0,00 €

JAVNA PARKIRALIŠTA

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova građenja
1.	PARKIRALIŠTE ČOKA	
	Izgradnja vodovodnog priključka	5.000,00
	UKUPNO:	5.000,00 €
Izvori financiranja:		
1. opći prihodi i primici 5.000,00 €		
	UKUPNO	5.000,00 €

JAVNE ZELENE POVRŠINE

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova građenja
1.	SPORTSKO-REKREACIJSKI CENTAR GMAJNA	
	Izgradnja i opremanje	0,00

	Nadzor nad izgradnjom, koordinator prilikom gradnje	0,00
	UKUPNO:	0,00 €
2.	KRAJOBRZNO UREĐENJE PARKA GORICA	
	Izgradnja i opremanje	97.000,00
	Nadzor nad izgradnjom	3.000,00
	UKUPNO:	100.000,00 €
	UKUPNO:	100.000,00 €
Izvori financiranja:		
1. kapitalne pomoći iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava 50.000,00 €		
2. komunalni doprinos 29.750,00 €		
3. vodni doprinos 250,00 €		
4. kapitalne pomoći iz županijskog proračuna 20.000,00 €		
	UKUPNO	100.000,00 €

GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova građenja
1.	ALPINE COASTER SA INFO CENTROM	
	Provedba projekta	10.000,00
	Izgradnja i opremanje	1.496.000,00
	UKUPNO:	1.506.000,00 €
Izvori financiranja:		
1. kapitalne pomoći iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava 1.506.000,00 €		
	UKUPNO	1.506.000,00 €

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova građenja
1.	IZGRADNJA I OPREMANJE TRŽNICE FUŽINE	
	Izgradnja električnog priključka	16.500,00
	UKUPNO:	16.500,00 €
3.	IZGRADNJA TRGA U CENTRU LIČA	
	Otkup zemljišta	43.200,00
	UKUPNO:	43.200,00 €
4.	ŠETALIŠTE KREŠE GOLIKA	
	Projektna dokumentacija	10.000,00
	UKUPNO:	10.000,00 €
	UKUPNO:	69.700,00 €

Izvori financiranja:

1. prihodi od prodaje zemljišta 43.200,00 €
2. opći prihodi i primici 10.125,00 €
3. naknada za služnost 6.375,00 €
4. komunalni doprinos 10.000,00 €

UKUPNO**69.700,00 €****3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA****JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA**

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova građenja
1.	PROJEKT POVIJESNO KULTURNA BAŠTINA NASELJA LIČ	
	Izgradnja i uređenje staze Gradina i staze svetišta i Križni put, te opremanje komunalnom opremom	269.325,00
	Nadzor nad izvođenjem radova	10.000,00
	UKUPNO:	279.325,00 €
2.	POUČNO BIKIKLISTIČKA STAZA LEPENICA II FAZA	
	Izgradnja i opremanje staze komunalnom opremom	508.874,30
	Nadzor nad izgradnjom	12.086,00
	UKUPNO:	520.960,30 €
	UKUPNO:	800.285,30 €
Izvori financiranja:		
1. kapitalne pomoći iz Državnog proračuna 474.000,00 €		
2. komunalni doprinos 106.825,00 €		
3. kapitalne pomoći iz županijskog proračuna 214.460,30 €		
4. naknada za služnost HT 5.000,00 €		
UKUPNO		800.285,30 €

4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI**NERAZVRSTANE CESTE**

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova građenja
1.	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GF09 PLASA	
	Izvođenje radova	0,00
	UKUPNO:	0,00 €
2.	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GF45 – VICIĆEVA CESTA	
	Izvođenje radova	13.000,00

	Nadzor nad izvođenjem radova	900,00
	UKUPNO:	13.900,00 €
3.	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GF08 – VRATA	
	Projektna dokumentacija	10.250,00
	UKUPNO:	10.250,00
	UKUPNO:	24.150,00 €
Izvori financiranja:		
	1. kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	10.000,00 €
	2. komunalni doprinos	13.900,00 €
	3. naknada za zadržavanje nez. izg. zgrada	250,00 €
	UKUPNO	24.150,00 €

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Potrebna sredstva za ostvarivanje Trećih izmjena Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu raspoređuju se na slijedeće izvore financiranja:

Prihodi od komunalnog doprinosa	192.975,00
Prihodi od vodnog doprinosa	250,00
Prihodi od prodaje zemljišta	85.800,00
Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	244.460,30
Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.556.000,00
Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	511.375,00
Naknada za služnost HT	11.375,00
Opći prihodi i primici	15.125,00
Naknada za zadržavanje nezak. izg. zgrada	250,00
SVEUKUPNO:	2.617.610,30 €

Članak 3.

Treće izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2024. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 5.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-54
Fužine, 04. studeni 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednik

**PREDMET: Prve izmjene Programa utroška sredstava šumskog
doprinosa za 2024. godinu**
- prijedlog, dostavlja se;

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Prvih izmjena Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu, a u skladu s predloženim Trećim Izmjenama i dopunama plana Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predložene Prve izmjene Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

Privitak: Prijedlog Programa i obrazloženje

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing.grad.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:
- naslovu,
- pismohrana.



Načelnik

David Bregovac

OBRAZLOŽENJE
UZ PRIJEDLOG PRVIH IZMJENA PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2024. GODINU

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (NN 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) jedinice lokalne samouprave su dužne radi namjenskog korištenja i kontrole utroška sredstava šumskog doprinosa donijeti Program utroška sredstava šumskog doprinosa.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 18. Statuta Općine Fužine (Službene novine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Šumski doprinos u visini od 10% plaća se jedinicama lokalne samouprave sa statusom potpomognutih područja i jedinicama lokalne samouprave u brdsko-planinskim područjima utvrđenim posebnim propisom, dok se šumski doprinos u ostalim jedinicama lokalne samouprave plaća u visini od 5%. Šumski doprinos koristi se isključivo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Prijedlogom Prvih izmjena Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu predlaže se u članku 1. povećanje stavke 1. *Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Fužine* na iznos od 77.000,00 € zbog pojačane sanacije neasfaltiranih nerazvrstanih cesta.

Također se predlaže brisanje stavke 3. *Nadzora nad izgradnjom Poučno biciklističke staze oko jezera Lepenica II faza* u iznosu od 12.086,00 € s obzirom da je u tijeku priprema dokumentacije za provođenje postupka javne nabave te se projekt neće realizirati u ovoj godini.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog akta potrebno je sredstva osigurati Trećim izmjenama i dopunama plana Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu.

Obrazloženje izradila:
Josipa Vlahović, ing. grad.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (Narodne novine 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine donosi

**PRVE IZMJENE PROGRAMA
UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa (Službene novine Općine Fužine 10/23) u članku 3. mijenja se slijedeći tabelarni prikaz i glasi:

R.B.	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	PLANIRANI IZNOS
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Fužine	77.000,00 €
2.	Geodetske usluge – evidentiranje nerazvrstanih cesta u skladu sa Zakonom o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 144/22, 04/23 i 133/23)	40.000,00 €
UKUPNO		117.000,00 €

Članak 2.

Prve izmjene Programa utroška šumskog doprinosa za 2024. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 6.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-56
Fužine, 06. studenog 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

PREDMET: II. izmjene Socijalnog programa Općine Fužine za 2024. godinu
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog II. izmjena Socijalnog programa Općine Fužine za 2024. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predložene II. izmjene Socijalnog programa Općine Fužine za 2024. godinu.

Privitak: Prijedlog Programa i obrazloženje

Pripremila:
Maja Starčević, univ.mag.oec.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl. iur.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.



Općinski načelnik

David Bregovac

O B R A Z L O Ž E N J E

IV. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 289. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi.

Na temelju članka 289. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) jedinice lokalne samouprave dužne su u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na podmirenje troškova stanovanja pod uvjetima i na način propisan Zakonom o socijalnoj skrbi.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21), Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

V. OBRAZLOŽENJE

Socijalni program Općine Fužine za 2024. godinu Općinsko vijeće Općine Fužine donijelo je 15. prosinca 2023. godine (Službene novine Općine Fužine broj 10/23).

I. Izmjene Socijalnog programa Općine Fužine za 2024. godinu Općinsko vijeće Općine Fužine donijelo je 14. ožujka 2024. godine (Službene novine Općine Fužine broj 02/24).

Stavka pomoć u kući smanjena je iz razloga što nije organizirana u 2024. godini, a utrošen iznos od 984,00 € odnosi se na zadnji kvartal 2023. godine.

Zbog kontinuiranog povećanja troškova života i smanjenja životnog standarda umirovljenika redovito se provodi pregled i revidira se cenzus za dobivanje poklon bona za umirovljenike.

Takoder, iz istog razloga potrebno je povećati i iznos poklon bona, što je dovelo do potrebe za povećanjem sredstava na stavci „Poklon bonovi za umirovljenike“.

Radi navedenog predlaže se povećanje stavke poklon bonovi za umirovljenike na 14.500,00 €.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donijeti II. izmjene Socijalnog programa Općine Fužine za 2024. godinu.

VI. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke potrebno je osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu u iznosu od 2.554,00 € u Programu 1007 – Socijalna skrb i zdravstvo.

Pripremila:

Viša stručna suradnica za
financije i društvene djelatnosti

Maja Starčević, univ.mag.oec.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana __. ____ 2024. godine, donosi

II. izmjene Socijalnog programa Općine Fužine za 2024. godinu

Članak 1.

U Socijalnom programu Općine Fužine za 2024. godinu (Službene novine Općine Fužine 10/23 i 2/24) (u daljnjem tekstu Program) članak 3. mijenja se i glasi:

„Radi ostvarenja Programa iz članka 1. osiguravaju se sredstva kako slijedi:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja.....	1.000,00 €
2. Pomoć za novorođenčad i dojenčad.....	4.350,00 €
3. Pomoć za podmirenje troškova obrazovanja.....	425,00 €
4. Pomoć u kući.....	984,00 €
5. Pomoć osobama smještenim u socijalnim ustanovama.....	100,00 €
6. Jednokratne novčane pomoći.....	1.200,00 €
7. Ostale donacije iz područja socijalne skrbi – palijativna skrb.....	1.660,00 €
8. Socijalne stipendije.....	200,00 €
9. Poklon bonovi za umirovljenike.....	14.500,00 €
UKUPNO	24.419,00 €

Ukupni troškovi provedbe socijalnog programa Općine Fužine za 2024. godinu iznose 24.419,00 €.“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Izvori financiranja za aktivnosti iz članka 3. ovog Programa su sljedeći:

1. Opći prihodi i primici u iznosu od 23.769,00 €,
2. Primorsko-goranska županija u iznosu od 650,00 €

što ukupno iznosi 24.419,00 €.

Članak 3.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/24-01/___

URBROJ: 2170-19-24-___

Fužine, __. __. 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 7.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik**

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-57
Fužine, 06. studenog 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

**PREDMET: II. izmjene Programa javnih potreba u predškolskom i školskom
odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2024. godinu**
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog II. izmjena Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2024. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predložene II. izmjene Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2024. godinu.

Privitak: Prijedlog Programa i obrazloženje

Pripremila:
Maja Starčević, univ.mag.oec.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl. jur.

S poštovanjem,



Općinski načelnik
David Bregovac

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 2. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) jedinica lokalne samouprave dužna je sufinancirati pohađanje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu sa svog područja.

Na temelju članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) sredstva za financiranje javnih potreba u djelatnosti osnovnog i srednjeg obrazovanja osiguravaju se u proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21), Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Program javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju na području Općine Fužine Općinsko vijeće Općine Fužine donijelo je 15. prosinca 2023. godine (Službene novine Općine Fužine broj 10/23).

I. Izmjene programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju na području Općine Fužine Općinsko vijeće Općine Fužine donijelo je 14. ožujka 2024. godine (Službene novine Općine Fužine broj 02/24).

U skladu s novim zakonodavnim okvirom došlo je do usklađenja koeficijenata radnih mjesta u Dječjem vrtiću „Snježna pahulja“ pa je za isto bilo potrebno osigurati dodatna sredstva, no sredstva u iznosu 6.856,00 osigurana su iz drugog izvora – tekuće pomoći državnog proračuna, pa je za isti iznos smanjen iznos financiranja iz općih prihoda i primitaka.

II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Fužine za 2024. godinu, osigurana su sredstva za provođenje II. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2024. godinu.

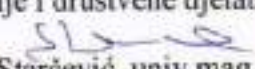
Slijedom navedenog predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donijeti II. izmjene Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2024. godinu.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu.

Pripremila:

Viša stručna suradnica za
financije i društvene djelatnosti


Maja Starčević, univ.mag.oec.

Na temelju članka 2. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj __. ____ 2024. godine donosi

**II. izmjene Programa
javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju
Općine Fužine za 2024. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2024. godinu (Službene novine Općine Fužine 10/23 i 2/24) (u daljnjem tekstu: Program) članak 2. mijenja se i glasi:

„Za provođenje Programa osigurat će se sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu u ukupnom iznosu od 404.710,64 €.“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Sredstva iz članka 2. rasporediti će se za sljedeće programe:

1. Sufinanciranje rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“.....	320.760,64 €
2. Sufinanciranje aktivnosti Osnovne škole Ivanke Trohar Fužine.....	2.650,00 €
3. Sufinanciranje drugog obrazovnog materijala i školske opreme.....	4.645,00 €
4. Prvi koraci u prometu	25,00 €
5. Sufinanciranje logopeda	13.200,00 €
6. Sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole.....	17.500,00 €
7. Sufinanciranje prijevoza učenika srednjoškolaca.....	3.000,00 €
8. Produženi boravak u osnovnoj školi.....	33.930,00 €
9. Sufinanciranje smještaja učenika i studenata.....	9.000,00 €
UKUPNO	404.710,64 €

Članak 3.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/24-01/____
URBROJ: 2170-19-24-____
Fužine, __. __. 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 8.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-55
Fužine, 06. studenog 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

PREDMET: I. izmjene Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2024. godinu
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog I. izmjena Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2024. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predložene I. izmjene Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2024. godinu.

Privitak: Prijedlog Programa i obrazloženje

Pripremila:
Maja Starčević, univ.mag.oec.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl. iur.

S poštovanjem,



Općinski načelnik
David Bregovac

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine broj 141/22) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi godišnji program javnih potreba u sportu.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine, Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Program javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2024. godinu Općinsko vijeće Općine Fužine donijelo je 15. prosinca 2023. godine (Službene novine Općine Fužine broj 10/23).

Nakon provedbe dodjele nagrada za darovite pojedince, stvarni trošak iznosio je 950,00 € te je ovim Izmjenama Programa stavka daroviti pojedinci usklađena, odnosno smanjena za 50,00 €.

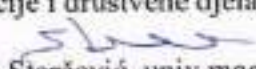
Slijedom navedenog predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donijeti I. izmjene Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2024. godinu.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu.

Pripremila:

Viša stručna suradnica za
financije i društvene djelatnosti


Maja Starčević, univ.mag.oec.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine broj 141/22) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. ____ 2024. godine donosi

**I. Izmjene
Programa javnih potreba Općine Fužine
u sportu za 2024. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2024. godinu (Službene novine Općine Fužine 10/23) (u daljnjem tekstu: Program) članak 4. mijenja se i glasi:

„Za provođenje programa osigurati će se sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu kako slijedi:

1. Institucionalna podrška radu udruga u sportu u iznosu od 32.200,00 €,
2. Tekuće donacije u iznosu od 5.500,00 €,
3. Daroviti pojedinci u iznosu od 950,00 €

što ukupno iznosi 38.650,00 €.“

Članak 2.

U Programu članak 5. mijenja se i glasi:

„Izvori financiranja za aktivnosti iz članka 4. ovog Programa su sljedeći:

1. Opći prihodi i primici u iznosu od 38.650,00 €,

što ukupno iznosi 38.650,00 €.“

Članak 3.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/24-01/____
URBROJ: 2170-19-24-____
Fužine, __. __. 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 9.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-49
Fužine, 04. studeni 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednik

Predmet: Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade (B)
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o vrijednosti boda komunalne naknade (B).

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku o vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Privitak: Prijedlog Odluke i obrazloženje

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing. građ.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl. iur.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

G naslovu,
- pismohrana.



Općinski načelnik
David Bregovac
David Bregovac

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) (u daljnjem tekstu Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave do kraja studenoga tekuće godine donosi odluku kojom određuje vrijednost boda komunalne naknade (B) koja se primjenjuje od 1. siječnja iduće godine.

Na temelju članka 98. stavka 2. Zakona vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u kunama po četvornome metru (m^2) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni jedinice lokalne samouprave.

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona polazište za određivanje vrijednosti boda komunalne naknade (B) je procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iz programa održavanja komunalne infrastrukture uz uzimanje u obzir i drugih predvidivih i raspoloživih izvora financiranja održavanja komunalne infrastrukture.

II. OBRAZLOŽENJE

U skladu sa Zakonom komunalna naknada je prihod proračuna jedinice lokalne samouprave koji se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a može se na temelju odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Iznos komunalne naknade po četvornom metru (m^2) površine nekretnine utvrđuje se množenjem koeficijenta zone (K_z), koeficijenta namjene (K_n) i vrijednosti boda komunalne naknade (B):
 $KN = B \times K_z \times K_n \times m^2$.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se Odlukom Općinskog vijeća Općine Fužine do kraja studenoga tekuće godine, a primjenjuje se od 1. siječnja iduće godine.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u eurima po četvornome metru (m^2) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni jedinice lokalne samouprave. Vrijednost boda komunalne naknade iznosi isto za sve zone.

Polazište za određivanje vrijednosti boda komunalne naknade (B) je procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iz programa održavanja komunalne infrastrukture uz uzimanje u obzir i drugih predvidivih i raspoloživih izvora financiranja održavanja komunalne infrastrukture.

Ova visina vrijednosti boda nije se mijenjala od 2011. godine (Službene novine PGŽ 34/11) od kada iznosi 0,45 kn mjesečno odnosno godišnje 5,40 kn (0,72 eura).

S obzirom na to da se od 2011. godine do danas nedvojbeno proširila komunalna infrastruktura Općine Fužine, odnosno da su povećane površine nerazvrstanih cesta, proširena je javna rasvjeta u svim naseljima prema zakonskim mogućnostima, izvršeno je poboljšanje energetske učinkovitosti, na čemu se i dalje intenzivno radi, povećana je površina uređenih javnih površina i javnih zelenih površina, uređena je šetnica oko jezera Lepenica, povećan je broj dječjih igrališta, uređena su javna parkirališta, što sve proširuje i potrebu da održavanjem istih pa, neovisno o samoj inflaciji i porastu troškova općenito u ovom razdoblju, vrijednost boda komunalne naknade koja je trenutno na snazi neodrživa je u smislu trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti, odnosno nije dostatna za održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti u skladu sa Zakonom.

Kako bi Općina Fužine osigurala sredstva za sve komunalno-infrastrukturne projekte i kako bi se komunalni standard održao na razini funkcionalne ispravnosti odnosno kako bi se i dalje unaprijeđivao, nužno je povećanje vrijednosti boda komunalne naknade kako se i predlaže ovim prijedlogom Odluke.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini ukupno je iznosio 2.930.385,22 kn (388.928,95 eura), a u 2023. godini 582.059,24 €.

Iz navedenoga je razvidno kako se širenjem komunalne infrastrukture, povećava i potreba održavanja. Također određena su povećanja i uslijed inflacije pa su po pojedinim stavkama veći i za više od 100%.

Notorna je i činjenica da su troškovi energenata, građevinski troškovi kao i svi ostali troškovi u cjelini, a ne samo pojedini točno određeni proizvodi ili usluge, doživjeli veliki porast cijena te oni direktno utječu na procjenu troškova održavanja komunalne infrastrukture potrebnih za osiguranje obavljanja komunalnih djelatnosti, iz čega proizlazi da ostvarena sredstva komunalne naknade u odnosu na procjenu troškova održavanja komunalne infrastrukture nisu dostatna za trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti, a što se prvenstveno financira upravo iz namjenskih sredstava ostvarenih naplatom komunalne naknade.

Pri povećanju vrijednosti boda polazište je bilo jedno od osnovnih načela komunalnog gospodarstva, a to je načelo solidarnosti u podmirenju troškova odnosno financiranju građenja i održavanja komunalne infrastrukture na području jedinice lokalne samouprave pri čemu se vodilo računa i o drugom bitnom načelu, načelu kontinuiteta obavljanja komunalnih djelatnosti kao i načelu ekonomičnosti i učinkovitosti pružanja usluga komunalnih djelatnosti, odnosno da se uz najmanje moguće troškove za korisnike, osigura učinkovitost i svrhovitost komunalnog sustava na području Općine Fužine. Vrijednost komunalnog boda povećana je u minimalnom iznosu potrebnom za održavanje standarda kakvog mještani Općine Fužine žele i priželjkiju.

Uzevši u obzir izvore financiranja održavanja komunalne infrastrukture, a osobito stopu inflacije, koja prema podacima Zavoda za statistiku, za razdoblje od siječnja 2011. godine do siječnja 2024. godine iznosi 34,80%, evidentirana je potreba za povećanjem vrijednosti boda komunalne naknade.

Radi navedenog se predlaže povećanje vrijednosti boda komunalne naknade s dosadašnjih 5,40 kn (0,72 eura) na 1,00 eura po četvornom metru nekretnine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA:

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu.

Obrazloženje priprema:
Josipa Vlahović, ing. građ.

Na temelju članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj _____ 2024 . godine, donijelo je

**ODLUKU
o vrijednosti boda komunalne naknade (B)**

Članak 1.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u iznosu od 1,00 € po četvornom metru (m²) nekretnine.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini vrijednosti boda komunalne naknade (B) (Službene novine Općine Fužine broj 03/19).

Članak 3.

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama Općine Fužine, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 10.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-50
Fužine, 04. studeni 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednik

Predmet: Odluka o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi.

Privitak: Prijedlog Odluke i obrazloženje

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing.građ.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.



Općinski načelnik

David Bregovac

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) (u daljnjem tekstu Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnoj naknadi.

II. OBRAZLOŽENJE

U prijedlogu Odluke o komunalnoj naknadi predlaže se izmijeniti članak 7. na način da zone područja naplate komunalne naknade obuhvaćaju naselja na području Općine Fužine u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Fužine.

Nadalje se predlaže u članku 10. izmijeniti koeficijent namjene (Kn) za smještaj gostiju u domaćinstvima (apartmani, sobe za odmor, kuće za odmor, studio apartmani) na način da umjesto dosadašnjih 5,0 iznosi 3,0.

U članku 14. predlaže se jasnije odrediti rokove naplate komunalne naknade.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA:

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu.

Obrazloženje pripremila:
Josipa Vlahović, ing/grad.

Na temelju članka 95. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj _____ 2024 . godine, donosi

ODLUKU izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (Službene novine Općine Fužine 03/19, 04/19) članak 7. mijenja se i glasi:

„Na području Općine Fužine utvrđuju se dvije zone naplaćivanja komunalne naknade:

1. Zona obuhvaća naselje Fužine
2. Zona obuhvaća naselja Slavica, Belo selo, Vrata, Benkovac Fužinski i Lič.

Članak 2.

Članak 10. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti određuju se koeficijenti namjene prema djelatnosti koja se obavlja u pojedinom prostoru odnosno na pojedinom građevinskom zemljištu i iznosi:

POSLOVNI PROSTOR OVISNO O VRSTI DJELATNOSTI KOJA SE OBAVLJA	Koeficijent namjene (Kn)
PROIZVODNE DJELATNOSTI	
- opskrba električnom energijom, plinom - skupljanje, pročišćavanje i distribucija vodom - prerada drva, proizvodnja proizvoda od drva - proizvodnja celuloze, papira i proizvoda od papira - vadenje kamena i ostalih ruda - tvorničke hale, radionice, skladišta - prerada proizvoda od kamena	3,00
- poljoprivreda , lov i usluge povezane s njima - ribarstvo, usluge u ribarstvu - proizvodnja pića - proizvodnja hrane - proizvodnja proizvoda od metala, plastike, stakla	3,00
- šumarstvo, sječa drva i usluge povezane s time - proizvodnja, prijenos i distribucija električne energije te skladišni prostori	8,00
DJELATNOSTI KOJE NISU PROIZVODNE	
- hoteli - odmorišta i slični objekti - kampovi i druge vrste smještaja	5,00
- smještaj gostiju u domaćinstvu	3,00

- trgovine prehrambenim i neprehrambenim proizvodima - trgovina na malo motornim gorivima i mazivima - djelatnost restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanja hrane - barovi	8,00
- frizerski saloni i saloni za uljepšavanje - djelatnosti za njegu i održavanje tijela	8,00
- financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja - pošta i telekomunikacija - pravne, računovodstvene i knjigovodstvene djelatnosti, projektantski i geodetski uredi (uključujući i uredsko poslovanje) - trgovine farmaceutskim proizvodima	8,00
- veterinarske djelatnosti	8,00
- zabavne i rekreacijske djelatnosti, fitnes centri, djelatnosti sportskih klubova	3,00
- djelatnosti zdravstvene zaštite (medicinska i stomatološka praksa) - djelatnosti socijalne skrbi sa smještajem	3,00
- biljna i stočarska proizvodnja te uslužne djelatnosti i skladišta povezane s njima	3,00
- skladištenje robe	3,00

Članak 3.

Članak 11. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Komunalna naknada za stambeni i garažni prostor te za neizgrađeno građevinsko zemljište koje je u obvezi plaćanja fizičkih osoba plaća se kvartalno s dospeljećem plaćanja 15.04., 15.06., 15.09. i 15.12. tekuće godine, a komunalna naknada za stambeni, garažni i poslovni prostor te građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište koje je u obvezi plaćanja pravnih osoba plaća se u mjesečnom iznosu i to najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.“

Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama Općine Fužine, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Točka 11.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-44
Fužine, 10. listopad 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednik

Predmet: Odluka o kupnji nekretnina
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o kupnji nekretnine označene s k.č. br. 4789/1, K.O. Lič radi proširenja i uređenja mjesnog trga u centru Liča.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese Odluku o kupnji nekretnine.

Privitak: Prijedlog Odluke i obrazloženje

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing.građ.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.



Općinski načelnik
David Bregovac

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje stvarima u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određena propisom o ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) Općinski načelnik, može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom većom od vrijednosti utvrđenih člankom 48., stavkom 2. odlučuje predstavničko tijelo jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Iznos od 0,5% prihoda bez primitaka ostvarenih u 2023. godini iznosi 10.197,44 €.

Na temelju članka 22. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 2/17) nakon što vještak utvrdi početnu, odnosno tržišnu cijenu, odluku o kupnji donosi Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine.

II. OBRAZLOŽENJE

Općinsko vijeće Općine Fužine je na sjednici održanoj dana 14. prosinca 2020. godine donijelo Odluku o imenovanju Trga grofova Zrinskih.

Radi realizacije projekta mjesnog Trga u centru Liča potrebno je kupiti nekretninu u vlasništvu fizičke osobe. Radi navedenog, Općina Fužine je u skladu sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine broj 78/15) zatražila procjenu tržišne vrijednosti nekretnine označene s k.č.br. 4789/1, K.O. Lič. Na temelju Elaborata procjene vrijednosti nekretnina izrađenog po stalnom sudskom vještaku građevinske struke i procjene vrijednosti nekretnina Larsenu Čebuharu, dipl.ing.građ. broj 25-07-2024 od 07.07.2024. godine na koji je

Procjeniteljsko povjerenstvo Primorsko – goranske županije, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša dalo pozitivno Mišljenje, KLASA: 361-01/24-03/176, URBROJ: 2170-03-01/19-24-4 od 02. rujna 2024. godine tržišna vrijednost nekretnina iznosi 43.200,00 €.

Slijedom svega navedenog, predlaže se donijeti Odluku o kupoprodaji nekretnine označene s k.č.br. 4789/1, K.O. Lič.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA:

Za provođenje ove Odluke osigurana su sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu na poziciji R552.

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing. građ.



Izvadak iz Idejnog rješenja broj 2022-01-04, Rožić arhitekti i partneri d.o.o. iz Rijeke



Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 114/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, i 94/17), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 06/21) i članka 22. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 02/17) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine donosi

ODLUKU O KUPOPRODAJI NEKRETNINE

Članak 1.

Radi proširenja i uređenja mjesnog trga u centru Liča Općina Fužine kupuje nekretninu upisanu u zemljišne knjige Općinskog suda u Rijeci, Zemljišnoknjižni odjel u Delnicama, K.O. Lič označenu s k.č. br. 4789/1, Vičići, livada, površine 1.678 m², ZK uložak broj 2066, vlasnice Nedeljke Mihaljević iz Fužina, Sv. Križ 31.

Članak 2.

Kupoprodajna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke u visini od 43.200,00 € utvrđena je na temelju Elaborata procjene vrijednosti nekretnina izrađenog po stalnom sudskom vještaku građevinske struke i procjene vrijednosti nekretnina Larsenu Čebuharu, dipl.ing.građ. broj 25-07-2024 od 07.04.2024. godine te Mišljenja Procjeniteljskog povjerenstva Primorsko-goranske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, KLASA: 361-01/24-03/176, URBROJ: 2170-03-01/19-24-4 od 26. rujna 2024. godine.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Fužine da sklopi Ugovor o kupoprodaji nekretnina iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Sredstva za kupnju nekretnina iz članka 1. ove Odluke osigurana se u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu na poziciji R552.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR RIJEKA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNOSTI DELNICE

NESLUŽBENA KOPIJA

K.o. LIČ

k.č.br.: 4789/1

Stanje na dan: 11.10.2024.

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:1000

Izvorno mjerilo 1:1



LARSEN ČEBUHAR, dipl.ing.građ.

stalni sudski vještak za područja građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina

Dr. Franje Račkog 36, Fužine

tel. 051 835 271 / mob. 098 164 7391 / e-mail. larsen.cebuhar@ri.t-com.hr

NARUČITELJ: OPĆINA FUŽINE
Fužine, Dr. Franje Račkog 19
OIB: 50371966761

PREDMET: Procjena tržišne vrijednosti nekretnine
građevinsko zemljište u Liču
k.č.br. 4789/1, k.o. Lič

SVRHA: Kupoprodaja nekretnina

ELABORAT BR.: 25-07-2024

PROCJEMBENI ELABORAT



TRŽIŠNA VRIJEDNOST NEKRETNINA

43.200,00 €

IZRADIO: LARSEN ČEBUHAR, dipl.ing.građ.

DATUM: Fužine, 04.07.2024.

**LARSEN
ČEBUHAR**

Digitally signed by
LARSEN ČEBUHAR

Date: 2024.07.11
06:26:36 +02'00'

SADRŽAJ

1.	RJEŠENJE O IMENOVANJU STALNIM SUDSKIM VJEŠTAKOM	3
2.	POPIS PRIMJENJENIH PROPISA I STRUČNA LITERATURA	5
3.	SAŽETAK	7
4.	OČEVID	8
4.1.	Podaci o vlasništvu nekretnine	8
4.2.	Lokacija	9
4.3.	Opis zatečenog stanja	9
5.	ODABIR METODE PROCJENE	10
5.1.	Opis metoda procjene	10
5.1.1.	Procjena tržišne vrijednosti troškovnom metodom	10
5.1.2.	Procjena tržišne vrijednosti prihodovnom metodom	10
5.1.3.	Procjena tržišne vrijednosti poredbenom metodom	11
5.2.	Odabrana metoda procjene	12
6.	PROCJENA TRŽIŠNE VRIJEDNOSTI NEKRETNINA	13
6.1.	Tržišna vrijednost građevinskog zemljišta	13
6.1.1.	Analiza zbirke kupoprodajnih cijena	13
6.1.2.	Procjena tržišne vrijednosti građevinskog zemljišta	16
7.	REKAPITULACIJA – ZAKLJUČAK	17
8.	IZJAVA PROCJENITELJA	18
9.	PRILOZI	19

1. RJEŠENJE O IMENOVANJU STALNIM SUDSKIM VJEŠTAKOM



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUDA I UPRAVE

KLASA: UP/I-710-03/23-01/352
URBROJ: 514-03-03-02/05-23-05

Zagreb, 9. listopada 2023.

Ministarstvo pravosuđa i uprave, OIB: 72910430276, na temelju članka 127.b stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“, br. 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18., 21/22 i 16/23.), povodom zahtjeva Larsena Čebuhara, diplomiranog inženjera građevinarstva iz Fužina, Dr. Franje Račkog 36, OIB: 39705822518, u postupku imenovanja stalnog sudskog vještaka, donosi

RJEŠENJE

- I. Larsen Čebuhar, diplomirani inženjer građevinarstva iz Fužina, Dr. Franje Račkog 36, OIB: 39705822518, imenuje se stalnim sudskim vještakom za područja građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina
- II. Danom izvršnosti ovog rješenja imenovani će se upisati u Popis stalnih sudskih vještaka ovog Ministarstva.

Obrazloženje

Larsen Čebuhar, diplomirani inženjer građevinarstva iz Fužina, podnio je zahtjev za imenovanje stalnim sudskim vještakom za graditeljstvo i procjenu vrijednosti nekretnina.

Imenovan je zahtjevu priložio životopis, elektronički zapis iz Knjige državljana, ovjerenu presliku diplome Građevinskog fakulteta u Rijeci, Sveučilišta u Rijeci, kojom je stekao stručni naziv diplomirani inženjer građevinarstva, ovjerenu presliku ovjerenja o položenom stručnom ispitu, ovjerenje o zdravstvenoj sposobnosti Ustanove za zdravstvenu skrb u medicini rada dr. Tudor-Pavlič, ovjerenu presliku rješenja o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, dokaz o radu na poslovima u struci i trajanju radnog odnosa, rješenje Županijskog suda u Rijeci, broj: 4 Su-397/2019 od 21. listopada 2019. o imenovanju stalnim sudskim vještakom za graditeljstvo i procjenu vrijednosti nekretnina, dokaz o sklopljenom ugovoru o osiguranju, ovjerenje općinskog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak za kazneno djelo za koje se postupak pokreće po službenoj dužnosti i popis predmeta u kojima je obavio vještačenje.

Uvjeti za imenovanje za stalnog sudskog vještaka propisani su u članku 126. stavku 1. Zakona o sudovima sukladno kojem za stalnog sudskog vještaka može biti imenovana osoba državljanin Republike Hrvatske, državljanin države članice Europske unije ili državljanin države potpisnice Sporazuma o Europskom gospodarskom prostoru koja ima



NQ/M4KT5100dpTJM0aKeJA

završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij odgovarajući području vještačenja za koje se imenuje i koja je nakon završenog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija ili integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija ili specijalističkog diplomskog stručnog studija radila na poslovima u struci najmanje osam godina, a nakon završenog preddiplomskog sveučilišnog studija ili preddiplomskog stručnog studija na poslovima u struci radila najmanje deset godina, vlada hrvatskim jezikom, zdravstveno je sposobna za obavljanje poslova stalnog sudskog vještaka, uspješno je završila provjeru znanja iz ustrojava sudbene vlasti, državne uprave i pravnog nazivlja, završila stručnu obuku u strukovnoj udruzi stalnih sudskih vještaka, ima sklopljen ugovor o osiguranju od odgovornosti za obavljanje poslova stalnog sudskog vještaka i ima valjano odobrenje za samostalno obavljanje djelatnosti (licencija) ili položen stručni odnosno specijalistički ispit za obavljanje djelatnosti ako je to, sukladno posebnim propisima, uvjet za obavljanje tih djelatnosti.

Uvidom u kaznenu evidenciju ovog Ministarstva utvrđeno je da imenovani nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo za koje se postupak pokreće po službenoj dužnosti te je pribavljeno mišljenje predsjednika Županijskog suda u Rijeci.

Slijedom navedenog, utvrđeno je da imenovani ispunjava uvjete iz članka 126. Zakona o sudovima te je riješeno kao u Izreci rješenja.

Danom izvršnosti ovog rješenja imenovani će se na temelju članka 127.b stavka 3. Zakona o sudovima upisati u Popis stalnih sudskih vještaka ovog Ministarstva te je dužan obavijestiti o svakoj promijeni osobnih podataka, a tisak svog pečata u skladu s izrekom ovog rješenja i vlastoručni potpis pohraniti u ovom Ministarstvu.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom u Rijeci u roku od 30 dana od dana primitka ovog rješenja. Tužba se podnosi sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja u elektroničkom obliku putem informacijskog sustava.



DOSTAVITI:

1. Larsen Čebuhar, Fužine, Dr. Franje Račkog 36

2. Promatranica-ovdje



NQPM4ITS100kdpTJMGtKcjA

2. POPIS PRIMJENJENIH PROPISA I STRUČNA LITERATURA

Procjembeni elaborat izrađen je u skladu s pozitivnim zakonskim napucima i normama koje reguliraju područje izračuna procjene vrijednosti nekretnine na području Republike Hrvatske i to osobito:

Propisi o vrednovanju:

- Zakon o procjeni nekretnina (NN 78/15)
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN 105/15)

Građevinski propisi:

- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 30/19, 98/19)
- Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13, 65/17, 14/19)

Propisi o vlasništvu:

- Zakon o vlasništvu i drugim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/806, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17)
- Zakon o zemljišnim knjigama (NN 63/19, 128/22)

Ostalo:

- Priručnik za procjenu vrijednosti nekretnina, Društvo građevinskih inženjera Zagreb, 2016., autora Željka Uhlira i Branimira Majčice
- Uredba o visini vodnog doprinosa (NN 78/10, 76/11, 19/12, 151/13, 83/15, 42/19, 73/20)
- Posebni propisi jedinica lokalne samouprave
- Bilten XII-2022 „Standardna kalkulacija radova u visokogradnji - nadogradnja I“, Institut IGH d.d., Zagreb, prosinac 2022.

Napomena:

Procjembeni elaborat izrađen je na temelju podataka prikupljenih tijekom očevida u stvarno stanje nekretnine na licu mjesta, dokumentacije dostavljene od strane naručitelja, te ostalih dostupnih službenih i neslužbenih podataka (e-izvadak iz zemljišne knjige, e-posjedovni list, e-katastarski plan, Geoportal Državne geodetske uprave Republike Hrvatske, baza podataka „eNekretnine“).

LARSEN ČEBUHAR, dipl.ing.građ.

stalni sudski vještak za područja građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina

Dr. Franje Račkog 36, Fužine

tel. 051 835 271 / mob. 098 164 7391 / e-mail. larsen.cebuhar@ri.t-com.hr

Pretpostavka procjene je ispravnost korištenih i u procjeni primljenih dokumenata i podataka. Procjenitelj ne snosi odgovornost za eventualnu netočnost pribavljenih podataka korištenih za izradu ovog elaborata.

Predmet ovog elaborata nije geodetska i imovinsko – pravna provjera nekretnine, niti provjera s upravno – pravnog naslova.

3. SAŽETAK

Zadatak:	Na temelju zahtjeva naručitelja, Općine Fužine (narudžbenica 24R0000031 od 15.04.2024.) zatražena je izrada procjembenog elaborata tržišne vrijednosti nekretnine i to građevinskog zemljišta u naravi, k.č.br. 4789/1, k.o. Lič, za potrebe naručitelja.
Naručitelj:	Općina Fužine
Nekretnina:	Građevinsko zemljište u Liču
Svrha procjene:	Kupoprodaja nekretnina
Datum pregleda nekretnine:	02.07.2024.
Datum kakvoće:	04.07.2024.
Datum vrednovanja:	04.07.2024.
Procjenitelj:	LARSEN ČEBUHAR, dipl.ing.građ. stalni sudski vještak za područja građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina
Ukupna procijenjena tržišna vrijednost nekretnine:	43.200,00 €

4. OČEVID

4.1. Podaci o vlasništvu nekretnine

ISKAZ IZ PREDMETNIH ZK ČESTICA stanje na dan 04.07.2024.

redni broj	ZK uložak	katastarska općina	zk.č.br.	oznaka zemljišta	površina (m ²)
1.	2066	Lič	4789/1	Vičići livada	1.678
UKUPNO (m ²):					1.678

Vlasnik nekretnina:

ZK uložak br.: 2066 Mihaljević Nedjeljka, Sv. Križ 31, Fužine udio 1/2
Mihaljević Nedjeljka, Sv. Križ 31, Fužine udio 1/2

Tereti i zabilježbe:

Vidljivi iz priloženog ZK izvataka.

ISKAZ IZ PREDMETNIH KATASTARSKIH ČESTICA stanje na dan 04.07.2024.

redni broj	posjedovni list	katastarska općina	k.č.br.	oznaka zemljišta	površina (m ²)
1.	2133	Lič	4789/1	Vičići - livada	1.678
UKUPNO (m ²):					1.678

Vlasnik nekretnina:

Posjedovni list br.: 2133 Mihaljević Nedjeljka, Sv. Križ 31, Fužine udio 1/2
Mihaljević Nedjeljka, Sv. Križ 31, Fužine udio 1/2

4.2. Lokacija

Predmetna nekretnina nalazi se u naselju Lič, Općina Fužine.

Prema Prostomom planu uređenja Općine Fužine (SN PGŽ 05/05, 16/09, 11/10-ispr., 16/11, 08/13 i 30/14 i SN Općine Fužine 02/17, 08/17, 02/20, 08/22 i 03/24) predmetne nekretnine nalaze se unutar izgrađenog dijela građevinskog područja naselja, oznaka NA2-1-1.



4.3. Opis zatečenog stanja

Predmet procjene je nekretnina koja se nalazi u Liču, k.č.br. 4789/1, k.o. Lič.

Predmetna nekretnina je nepravilnog oblika, ukupne površine 1.678 m², nema izlaz na javnoprometnu površinu, teren je neravan, neuređen, bez izgrađenih objekata, u okolici se nalaze stambene građevine za stalno stanovanje.

5. ODABIR METODE PROCJENE

5.1. Opis metoda procjene

5.1.1. Procjena tržišne vrijednosti troškovnom metodom

To je vrijednost dobivena zbrojem sadašnje građevinske vrijednosti nekretnine, vrijednosti zemljišta, komunalnog i vodnog doprinosa, priključaka te svih zavisnih troškova nastalih pri ishođenju dozvola temeljem kojih se gradi građevina. Ova metoda koristi se kod procjena vrijednosti nekretnina za nekretnine koje naručitelj procjene vrijednosti koristi za vlastite potrebe ali i uz primjenu ostalih metoda procjenjivanja (ili primjenom faktora korekcije kojim se izračunata zamjenska vrijednost nekretnine obračunata troškovnom metodom svodi na tržišnu vrijednost).

Pri procjeni vrijednosti nekretnine troškovnom metodom, procjenjuje se visina reprodukcijских troškova, tj. troškova izgradnje potpuno jednake nove nekretnine. Od te vrijednosti odbija se iznos amortizacije, pribraja cijena građevinskog zemljišta koje pripada nekretnini. Pristup na temelju troškova u pravilu se upotrebljava za procjene nekretnina o kojima nema podataka o obavljenim transakcijama njima slični građevina.

Sadašnja građevinska vrijednost

U slučaju da se radi o starijim građevinama vrijednost istih se utvrđuje umanjnjem u odnosu na starost. Umanjenje vrijednosti zbog starosti građevine utvrđuje se uzimanjem u obzir odnosa između predviđivog ostatka održivog vijeka korištenja građevine i održivog vijeka korištenja za pojedinu vrstu građevine, pri čemu se kao osnovica uzima ravnomjerno umanjnjem vrijednosti kao postotak troška gradnje. Održivi vijek korištenja građevine je kod pravilnog gospodarenja građevinom gospodarski vijek korištenja građevina, odnosno broj godina tijekom kojih se pretpostavlja da će biti moguće gospodarski opravdano korištenje građevine sukladno njezinoj namjeni uz primjereno i redovito održavanje.

5.1.2. Procjena tržišne vrijednosti prihodovnom metodom

Ovaj pristup se može upotrijebiti samo kod vrednovanja nekretnina koje ostvaruju dobit. Kapitalizacija dobiti je postupak kojim predviđene prihode u budućnosti, uzevši u obzir moguće rizike, pretvaramo u jedinstvenu vrijednost u sadašnjosti. S pristupom procjeni nekretnina na temelju kapitalizacije dobiti utvrđuje se sadašnja vrijednost nekretnine na temelju dobiti koja se od nje očekuje u budućnosti.

Osim bruto dobiti, koju nekretnina donosi, potrebno je ocijeniti troškove vezane uz upravljanje nekretninom i njezino održavanje.

Izračun tržišne vrijednosti nekretnine metodom kapitalizacije dobiti temelji se na čistom ostvarivom godišnjem prihodu građevine, kojeg treba umanjiti ukamaćivanjem vrijednosti zemljišta. Čisti prihod kapitalizira se faktorom kapitalizacije koji proizlazi iz kamatne stope za nekretnine i preostalog održivog vijeka korištenja građevine.

Prihodovna vrijednost izgrađenih zemljišta obuhvaća vrijednost zemljišta, vrijednost građevine i vrijednost uređaja, odnosno ugrađene, funkcionalne opreme. Opća prihodovna metoda primjenjuje se kad treba izračunati vrijednost građevine odvojeno od vrijednosti zemljišta na temelju budućeg prihoda. U tom slučaju vrijednost zemljišta se utvrđuje primjenom poredbene metode. Vrijednost zemljišta i vrijednost građevine zajedno daju prihodovnu vrijednost izgrađene građevne čestice.

5.1.3. Procjena tržišne vrijednosti poredbenom metodom

Ova metoda se koristi uglavnom za utvrđivanje vrijednosti neizgrađenih i izgrađenih zemljišta, apartmana, stambenih jedinica, obiteljskih kuća, garaža, parkirnih mjesta i poslovnih prostora. U slučaju izgrađenih čestica, poredbena metoda se koristi za određivanje vrijednosti zemljišta kod troškovne i prihodovne metode.

Kod poredbene metode, vrijednost nekretnine određuje se uspoređivanjem stvarno postignutih otkupnih cijena usporedivih nekretnina u fer transakcijama. To zahtjeva detaljnu analizu tržišta. Analiziraju se nekretnine koje su prodane ili se nude na tržištu uz odgovarajuću korekciju i uspoređuju se njihova svojstva i svojstva nekretnine koja se procjenjuje. Metoda usporednih transakcija temelji se na načelu supstitucije, tj. da racionalni kupac neće htjeti za neku nekretninu platiti više nego što stoji neka druga nekretnina sličnih svojstava.

Poredbenom metodom se tržišna vrijednost određuje iz najmanje tri kupoprodajne cijene (transakcije) poredbenih nekretnina.

Korištene poredbene cijene, približne vrijednosti zemljišta i poredbeni pokazatelji izgrađenih katastarskih čestica, svojim obilježjima dokazuju dovoljnu podudarnost s obilježjima procjenjivane katastarske čestice, ako razlike u vrijednosti korištenih dodataka i odbitaka za interaktivno izjednačenje ne prelaze 40% izlazne vrijednosti.

Pri tome se uzima u obzir činjenica da sva obilježja poredbenih nekretnina nisu u cijelosti poznata. Pretpostavka je da na poredbenim nekretninama nema neuknjiženih tereta, niti drugih nepoznatih nedostataka i posebnih obilježja.

5.2. Odabrana metoda procjene

Vrijednost predmetnih nekretnina utvrdit će se u nastavku primjenom POREDBENE i TROŠKOVNE METODE.

Podaci potrebni za primjenu poredbene metode dobiveni su iz Izvatka iz zbirke kupoprodajnih cijena – kupoprodaja zemljišta, ID izvatka: 49066 dostavljenog od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije, KLASA: 364-01/24-02/181, URBROJ: 2170-03-01/18-24-3 od 19.06.2024. godine.

6. PROCJENA TRŽIŠNE VRIJEDNOSTI NEKRETNINA

6.1. Tržišna vrijednost građevinskog zemljišta

6.1.1. Analiza zbirke kupoprodajnih cijena

U Izvтку iz zbirke kupoprodajnih cijena – kupoprodaja zemljišta nalazi se sedamnaest kupoprodaja građevinskih zemljišta za obilježja koje ima predmetna nekretnina.

- U grubom čišćenju Izvotka isključene su one nekretnine koje procjenitelj smatra neusporedivim s predmetnom nekretninom.

Sukladno članku 4., stavak 3. Pravilnika o metodama procjene vrijednosti nekretnina iz daljnjeg izračuna isključene su nekretnine čije kupoprodajne cijene značajno odstupaju od većine poredbenih kupoprodajnih cijena.

Zbog jedinične cijene koja bitno odskake od ostalih kupoprodaja iz daljnjeg izračuna isključena je kupoprodaja s najnižom cijenom (kupoprodaja 9).

- Međuvremensko izjednačenje - izvršena je korekcija cijena radi protoka vremena, na temelju podataka Državnog zavoda za statistiku. Korišten je posljednji objavljeni indeks, za prvi kvartal 2024. godine, koji iznosi 170,84.

Indeks cijena stambenih nekretnina

Indeks (Q1 2015. = 100) Indeks Q1 2024. = 100							
Godina	Trimestar	ukupno	Novo izgrađeno	Postojeće	Grad Zagreb	Jadransko	Osijek
Year	Quarter	Total	New	Existing	City of Zagreb	Adriatic coast	Other
2020	Q3	129,75	110,63	133,35	141,09	126,91	113,35
	Q4	132,55	108,66	137,45	145,45	127,01	119,49
2021	Q1	134,19	113,57	136,20	145,43	132,60	115,71
	Q2	136,03	119,77	143,00	152,55	134,34	122,17
	Q3	141,44	120,30	145,58	154,80	138,18	122,62
	Q4	144,99	124,88	148,97	158,32	142,51	124,37
2022	Q1	152,25	130,43	155,53	168,63	147,28	132,32
	Q2	157,94	137,66	162,01	175,12	151,52	140,80
	Q3	162,44	141,23	166,69	182,31	155,80	139,65
	Q4	170,11	145,65	174,95	193,04	160,87	145,19
2023	Q1	173,56	146,03	178,82	193,34	165,65	154,22
	Q2	179,63	154,70	184,66	199,62	170,66	165,76
	Q3	180,09	158,63	184,39	204,48	168,50	162,69
	Q4	186,24	151,69	193,11	200,63	179,04	167,17
2024		189,41	158,63	195,82	210,36	181,47	170,84

Izvor: Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske, Indeks cijena stambenih objekata, referentno razdoblje I tromjesečje 2024., Prosipenje GU-2024-2-1/1, 04. srpnja 2024.

Sukladno članku 7., stavak 1. Pravilnika o metodama procjene vrijednosti dozvoljeno je međuvremensko izjednačenje kupoprodajnih cijena poredbenih nekretnina koje su ugovorene najviše četiri godine unatrag u odnosu na dan vrednovanja.

Također, sukladno članku 7., stavak 2. ako postoji dovoljan broj kupoprodajnih cijena poredbenih nekretnina koje su vremenski bliže danu vrednovanja od najvišeg vremenskog razdoblja (četiri godine unatrag u odnosu na dan vrednovanja), starije kupoprodajne cijene mogu se isključiti iz daljnjeg izračuna.

Obzirom da u Izvatku iz zbirke kupoprodajnih cijena – kupoprodaja zemljišta postoji dovoljan broj kupoprodajnih cijena poredbenih nekretnina koje su vremenski bliže danu vrednovanja iz daljnjeg izračuna isključena je kupoprodaja starija od 4 godine u odnosu na dan vrednovanja (kupoprodaja 7).

- Interkvalitativno izjednačenje – sve poredbene nekretnine preračunate su na koeficijent iskoristivosti predmetne nekretnine, odnosno na $k_i=2,0$, prema Prilogu 11. Pravilnika o metodama procjene vrijednosti nekretnina.

Sukladno članku 19. Pravilnika o metodama procjene vrijednosti nekretnina, dopuštena vrijednost faktora prilagodbe cijene je u rasponu od 0,60 do 1,40 (+/- 40%).

Nekretnine koje imaju faktor prilagodbe cijene izvan navedenog raspona isključene su iz daljnjeg izračuna (kupoprodaje 2, 3, 14, 15, 16, 17).

- Izjednačenje prema kategoriji zemljišta – poredbene nekretnine koje su različite po kategoriji zemljišta od predmetne nekretnine preračunate su na kategoriju predmetne nekretnine (II kategorija) prema Prilogu 4. Pravilnika o metodama procjene vrijednosti nekretnina.

Zbog površine, oblika i/ili namjene, smatra se da je vrijednost II kategorije zemljišta u iznosu od 70% I kategorije.

U izjednačavanju prema kategoriji zemljišta, nekretnine I kategorije preračunate su na II kategoriju množenjem s faktorom 0,70 (70/100).

- U statističkoj obradi izračunat je prosjek preostalih kupoprodaja. Izračun je ponavljan dok nije zadovoljen uvjet da sve transakcije iz kojih se računa konačni prosjek moraju imati odstupanja od prosjeka unutar $\pm 30\%$.

6.1.2. Procjena tržišne vrijednosti građevinskog zemljišta

Na temelju analize podataka iz Izvatka iz zbirke kupoprodajnih cijena primjenom poredbene metode utvrđena je jedinična cijene u iznosu od **25,76 €/m²**.

Vrijednost građevinskog zemljišta iznosi:

zk.č.	k.o.	kategorija	ukupna površina	jedinična cijena	tržišna vrijednost
4789/1	Lič	II	1.678 m ²	25,76 €/ m ²	43.225,28 €
UKUPNO:			1.678 m²		43.225,28 €

U vrijednost građevinskog zemljišta nije uračunat PDV, kao ni porez na promet nekretninama.

LARSEN ČEBUHAR, dipl.ing.građ.

stalni sudski vještak za područja građevinarstva i procjene vrijednosti nekretnina

Dr. Franje Račkog 36, Fužine

tel. 051 835 271 / mob. 098 164 7391 / e-mail, larsen.cebuhar@rit-com.hr

7. REKAPITULACIJA – ZAKLJUČAK

Vrijednost predmetne nekretnine iznosi:

k.č.br., k.o.	opis	tržišna vrijednost
4789/1, Lič	Vičići livada	43.225,28 €
UKUPNO:		43.225,28 €
ZAOKRUŽENO:		43.200,00 €

U tržišnu vrijednost nekretnina nije uračunat PDV, kao ni porez na promet nekretninama.

Fužine, 04.07.2024.

Procjenu izradio:

Larsen Čebuhar, dipl.ing.građ.
stalni sudski vještak
za područja građevinarstva i
procjene vrijednosti nekretnina

8. IZJAVA PROCJENITELJA

- Procjembeni elaborat izrađen je u skladu s kodeksom etike te važećim procjenjivačkim standardima i propisima Republike Hrvatske.
- Kod procjene sam djelovao kao neovisna stranka, koristeći se najbolje svim dostupnim podacima.
- Nisam osobno zainteresiran za predmet procjene.
- Moja naknada ni na koji način ne ovisi o zaključenoj tržišnoj vrijednosti nekretnine.
- Ispunjavam stručnu spremu i imam ovlaštenje za obavljanje poslova procjene.
- Procjembeni elaborat izrađen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih jedan ostaje u arhivi procjenitelja.

Fužine, 04.07.2024.

Izjavu dao:

Larsen Čebuhar, dipl.ing.građ.
stalni sudski vještak
za područja građevinarstva i
procjene vrijednosti nekretnina

9. PRILOZI

-
- Izvod iz katastarskog plana k.č.br. 4789/1, k.o. Lič
- ZK izvadak br. 2066
- Posjedovni list br. 2133
- Izvadak iz zbirke kupoprodajnih cijena – kupoprodaja zemljišta, ID izvatka: 49066, KLASA: 364-01/24-02/181, URBROJ: 2170-03-01/18-24-3 od 19.06.2024. godine
- Fotografije



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR RIJEKA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNOSTI DELNICE

NESLUŽBENA KOPIJA
K.o. LIČ
k.č.br.: 4789/1

Stanje na dan: 04.07.2024.

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:1000
Izvorno mjerilo 1:1





REPUBLIKA HRVATSKA
Općinski sud u Rijeci
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL DELNICE
Stanje na dan: 04.07.2024. 21:10

Verificirani ZK uložak

Katastarska općina: 304581, LIČ

Broj ZK uložka: 2066

Broj zadnjeg dnevnika: Z-8516/2024
Aktivne plombe:

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
1.	1941/2	ORANICA U VICIČEVOJ LUKI		13		Prpis iz uložka 1900
2.	1942/1	SJENOKOŠA U VICIČEVOJ LUKI		592		Prpis iz uložka 1900
3.	1946/1	SJENOKOŠA U VICIČEVOJ LUKI		832		Prpis iz uložka 1900
4.	1959/3	SJENOKOŠA U VICIČEVOJ LUKI		824		Prpis iz uložka 1900
5.	2048/1/C	ORANICA U MALI BRIŠIĆ		230		Prpis iz uložka 1900
6.	2053/2	ORANICA U MALI BRIŠIĆ		99		Prpis iz uložka 1900
7.	2054/2	ORANICA U MALI BRIŠIĆ			939	
8.	2992	SJENOKOŠA POD PRIKI DELI		1028		Prpis iz uložka 1900
9.	4788/1	VIČIĆI ORANICA			818 818	
10.	4789/1	VIČIĆI LIVADA			1678 1678	
11.	4792/1	ORANICA U NA GORNJEM POLJU		560		Prpis iz uložka 1900
		UKUPNO:		4178	3435	

B
Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
2.	Suvlasnički dio: 1/2 MIHALJEVIĆ NEDELJKA, OIB: 61142425897, FUŽINE, SVETI KRIŽ 31	
3.	Suvlasnički dio: 1/2 MIHALJEVIĆ NEDELJKA, OIB: 61142425897, FUŽINE, SVETI KRIŽ 31	

C
Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
Tereta nema!			

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 04.07.2024.



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR RIJEKA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNOSTI
DELNICE

Stanje na dan: 04.07.2024. 21:12

PRIJEPIS POSJEDOVNOG LISTA

Katastarska općina: LIČ (Mbr. 304581)

Posjedovni list: 2133

Udio	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv, prebivalište odnosno sjedište upisane osobe	OIB
1/2	MIHALJEVIĆ NEDELJKA, FUŽINE, SVETI KRIŽ 31 (VLASNIK)	61142425897
1/2	MIHALJEVIĆ NEDELJKA, FUŽINE, SVETI KRIŽ 31 (VLASNIK)	61142425897

Podaci o katastarskim česticama

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/m ²	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		4789/1	VIČIĆI	1678	8		
			LIVADA	1678			
Ukupna površina katastarskih čestica				1678			

NAPOMENA: Ovaj prijepis posjedovnog lista nije dokaz o vlasništvu na katastarskim česticama upisanim u posjedovnom listu.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

**UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO
UREĐENJE, GRADITELJSTVO I
ZAŠTITU OKOLIŠA**

KLASA: 384-01/24-02/181
URBROJ: 2170-03-01/18-24-4
Rijeka, 19. lipnja 2024.

Larsen Čebuhar
Dr. Franje Račkoga 36
51322 Fužine

PREDMET: Izvadak iz zbirke kupoprodajnih cijena za zemljište na području
katastarske općine Lič.
- dostavlja se

Sukladno članku 16. stavku 1. podstavku 5., članku 57. stavku 4., te članku 58.
stavku 1. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ br. 78/15) prema
Vašem zahtjevu u privitku ovog dopisa dostavlja se izvadak iz zbirke kupoprodajnih
cijena iz sustava „eNekretnine“.

Upravna pristojba plaćena je prema Uredbi o tarifi upravnih pristojbi (Narodne
novine br. 156/2022) u iznosu od 22,96 € na žiro račun Primorsko-goranske županije
prema Tar. br. 1. i 19.

S poštovanjem,

Savjetnica za procjenu vrijednosti nekretnina II



Lea Nemaćnik, dipl.iur.

PRIVITAK:

- Izvadak iz zbirke kupoprodajnih cijena iz sustava eNekretnine

DOSTAVITI:

- Naslovu,
- U spis

REPUBLIKA HRVATSKA - PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

IZVADAK IZ ZBIRKE KUPOPRODAJNIH CIJENA – KUPOPRODAJA ZEMLJIŠTA

Zatražio/la: LARSEN ČEBUHAR (39705822518)

ID Izvatka: 49066

1	2	3	4	5	6
S.B.R.	1	2	3	4	5
NEPOKRETNOST	1	2	3	4	5
VRIJETA UPOVEDA	CP	KP	KP	KP	KP
ADRESA	POSREDOVAC	POSREDOVAC	POSREDOVAC	POSREDOVAC	POSREDOVAC
4	VRIJETA NEPOKRETNOSTI	CP	GZ	SL	GA
5	K.C.	134/73	60117/60119	601117	47961/47962
6	K.O.	UC	UC,UC	UC	UC,UC
7	POSREDOVAC U PROMETU (m ²)	1395,51	3901	733,72	1819,48
8	POSREDOVAC U PROMETU (m ²)	1395,51	1593	733,72	1819,48
9	POSREDOVAC U PROMETU (m ²)	1395,51	1593	733,72	1819,48
10	K.C.	134/73	60117	601117	47961
11	K.O.	UC	UC	UC	UC
12	KATASTAR	UC	UC	UC	UC
13	KATEGORIJA ZEMLJIŠTA	GP, OSMAKOVNO	GP, OSMAKOVNO	GP, OSMAKOVNO	GP, OSMAKOVNO
14	KATEGORIJA ZEMLJIŠTA	1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA
15	CIJENA PO m ² PROSTORNE JEDINICE	11,50	20,00	20,00	33,00
16	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
17	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
18	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
19	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
20	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
21	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
22	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
23	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
24	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
25	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
26	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
27	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
28	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
29	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
30	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
31	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
32	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
33	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
34	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
35	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
36	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
37	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
38	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
39	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
40	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
41	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
42	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
43	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
44	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
45	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
46	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
47	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
48	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
49	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
50	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
51	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
52	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
53	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
54	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
55	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
56	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
57	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
58	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
59	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
60	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
61	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
62	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
63	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
64	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
65	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
66	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
67	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
68	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
69	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
70	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
71	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
72	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
73	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
74	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
75	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
76	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
77	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
78	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
79	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
80	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
81	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
82	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
83	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
84	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
85	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
86	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
87	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
88	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
89	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
90	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
91	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
92	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
93	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
94	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
95	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
96	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
97	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
98	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
99	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE
100	POSREDOVAC U PROMETU	NE	NE	NE	NE

1	1. BR. NOMERITIVNE	7	8	9	10	11	12	13
2	VISTA UGOVORA	KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP
3	ADRESA	, RUŽINE	, RUŽINE	, RUŽINE	, RUŽINE	, RUŽINE	, RUŽINE	, RUŽINE
4	VISTA NDORETNINE	GZ	GZ	GZ	GZ	3C	GZ	GZ
5	K.Č.	4766	6051/13	4886/9	6005	4521/1,4521/2	4521/1,4521/2	4521/1,4521/2
6	K.O.	UČ	UČ	UČ	UČ	UČ, UČ	UČ, UČ	UČ, UČ
7	POVRŠINA IZ ZKUL (m²)	305,72	107,90	301	340,28	13,50	135	135
8	POVRŠINA U PROMETU (m²)	25,48	107,90	201	340,28	13,50	13,50	13,50
9	SUVLASNIČKI UDELOVI KOLJE U PROMETU							
10	K.Č.	4766	6051/13	4886/9	6005	4521/2	4521/1	4521/1
11	K.O.	UČ	UČ	UČ	UČ	UČ	UČ	UČ
12	NAMENA	GP_OGRABENO	GP_OGRABENO	GP_OGRABENO	GP_OGRABENO	GP_OGRABENO	GP_NISGRABENO	GP_NISGRABENO
13	KATEGORIJA ZEMLJIŠTA	1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA	2. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA	2. KATEGORIJA	2. KATEGORIJA	2. KATEGORIJA
14	KODIRANJE BROJNOG ANTENITIV	Ki max	2;	2;	2;	2;	2;	2;
		Ki min	2;	2;	2;			
15	CIJENA PO m² POVRŠINE (EUR/m²)	25,94	17,84	4,96	16,43	22,17	23,14	22,18
16	PODLIČJE NAPLATE PDV	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
	UKLJUČEN PDV	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
17	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	02.07.2020	25.11.2022	01.07.2022	28.01.2022	04.12.2021	10.03.2022	18.12.2021
18	CIJENOVNI BLOK	UČ - GRADJEVINSKO	UČ - GRADJEVINSKO	UČ - GRADJEVINSKO	UČ - GRADJEVINSKO	UČ - GRADJEVINSKO	UČ - GRADJEVINSKO	UČ - GRADJEVINSKO
19	STATUS PODATARA	PROVEDENA EVALUACIJA	PROVEDENA EVALUACIJA	PROVEDENA EVALUACIJA	PROVEDENA EVALUACIJA	PROVEDENA EVALUACIJA	PROVEDENA EVALUACIJA	PROVEDENA EVALUACIJA

1	R.B.R. NEKRETNOSTI		14	15	16	17
2	VISTA USLOVNA		KP	KP	KP	KP
3	ADRESA		, FLORE	, FLORE	, FLORE	, FLORE
4	VISTA NEKRETNOSTI		GZ	GZ	GZ	GZ
5	K.Č.	ZEMLJIŠNA KNJIGA	5347/131	5347/130	5347/135	5347/131
6	K.O.		UČ	UČ	UČ	UČ
7	POVRŠINA (Z ZK.U.L. (m²))		404	413	51	148
8	POVRŠINA U PROMETU (m²)		404	413	51	18
9	SUVLASNIČKI UDILO KORISTE U PROMETU					
10	K.Č.	KATASTAR	5347/148	5347/130	5347/135	5347/131
11	K.O.		UČ	UČ	UČ	UČ
12	NAMENA		S	S	S	S
13	KATEGORIJA ZEMLJIŠTA		1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA	2. KATEGORIJA	2. KATEGORIJA
14	SOBICE I ISCRITANOSTI	Kl max	0,5	0,5	0,5	0,5
		El max		0,5		
15	CIJENA PO m² POVRŠINE (EUR/m²)		27,18	31,48	23,08	27,75
16	PODVEŽE NAPLATI PDV		NE	NE	NE	NE
	UNILUČEN PDV		NE	NE	NE	NE
17	DATUM SKLAPANJA USLOVNA		27.02.2023	25.02.2022	14.02.2024	29.12.2020
18	CIJENOVNI BLOK		UČ - GRADJEVINSKO	UČ - GRADJEVINSKO	UČ - GRADJEVINSKO	UČ - GRADJEVINSKO
19	STATUS POSREDOVANJA		PROVEDENA EVALUACIJA	PROVEDENA EVALUACIJA	PROVEDENA EVALUACIJA	PROVEDENA EVALUACIJA

Napomene:

Š. RED. NEKRETNOSTI	K.Č.	NAPOМЕНА
1	k.č. 5347/93 k.o. UČ	PPUD FUŽINE ČL. 14
2	k.č. 6051/7 k.o. UČ	PPUD FUŽINE ČL. 14
3	k.č. 6051/17 k.o. UČ	PPUD FUŽINE ČL. 14
4	k.č. 4789/1 k.o. UČ	ČESTICE NEMAJU DIREKTAN PRILAZ NO PRODAVATELJI POSJEDUJE OVAJU OPĆENU FUŽINU DA DOZVOLJAVIA PREGO K.Č. U MEZINOM VI. KOLNI PRISTUP U ŠIRINI I M. ČIME SU K.Č. I KATEGORIJA
5	k.č. 6051/15 k.o. UČ	KIS ČL. 14 DOLUKA O DONOŠENJU VI. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE FUŽINE
6	k.č. 12/9 k.o. UČ	KIS PREMA ČLANKU 14 VI. IZMJENA I DOPUNA PPUD FUŽINE
7	k.č. 4789 k.o. UČ	KIS PREMA ČLANKU 14 VI. IZMJENA I DOPUNA PPUD FUŽINE
8	k.č. 6051/13 k.o. UČ	OS 2,0 ČL. 14 VI. IZMJENA I DOP. PPUD OPĆINE FUŽINE
9	k.č. 4888/6 k.o. UČ	KIS PO ČL. 14 PPUD FUŽINE KUPUJENO NA JAVNOM NATJEČAJU
10	k.č. 6005 k.o. UČ	KIS PO ČL. 14 PPUD FUŽINE
11	k.č. 4511/2 k.o. UČ	KIS PREMA ČLANKU 14 VI. IZMJENA I DOPUNA PPUD FUŽINE
12	k.č. 4511/1 k.o. UČ	KIS PREMA ČLANKU 14 VI. IZMJENA I DOPUNA PPUD FUŽINE
13	k.č. 4511/1 k.o. UČ	KIS PREMA ČLANKU 14 VI. IZMJENA I DOPUNA PPUD FUŽINE
14	k.č. 5347/168 k.o. UČ	KIS PREMA ČL. 8 DPU UČ
15	k.č. 5347/190 k.o. UČ	KIS PO ČL. 8 DPU UČ NA 2, 3, 1. NJE PRILAZI UGDVOR
16	k.č. 5347/185 k.o. UČ	DPU UČ-6
17	k.č. 5347/191 k.o. UČ	KIS PREMA ČLANKU 8 DPU UČ

Ovaj izvadak izdaje se u svrhu utvrđivanja vrijednosti nekretnosti na adresi VICIĆEVA, FUŽINE odnosno na k.č. 4789/1 k.o. LIČ, DELNICE. Predmetna nekretnost se prema planu približnih vrijednosti nalazi u cjenovnom bloku LIČ-GRADEVINSKO.

S osobnim podatcima iz ovoga izvotka procjenitelji su dužni postupati sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Podatci u eNekretninama koji nisu evaluirani u JLP(R)S su informativni i prije korištenja korisnik ih treba provjeriti.

Svaki Zahtjev, Izvadak i Obavijest iz eNekretnina pohranjuje se za potrebe eventualne rekonstrukcije predmeta.

KLASA: 364-01/24-02/181

URBROJ: 2170-03-01/18-24-3

RIJEKA, 19.6.2024.

IZRADIO/IZDALA:
LEA NEMARNIK



POJAŠNJENJA SKRAĆENIH NAZIVA:

VRSTA UGOVORA: KP – kupoprodaja, N – najam, Z – zakup, PS – prava služnosti, PD – pravo građenja, ZS – zakup sa pravo služnosti, ZPG – zakup sa pravo građenja

VRSTA NEKRETNOSTI: FZ – poljoprivredno zemljište, GZ – građevinsko zemljište, SZ – šumsko zemljište, PNZ – prirodno neplošno zemljište, ST – ston/openman, G – garaža, PSM – parkirno garažno mjesto, VPM – vanjsko-parkirno mjesto, OK – stambena zgrada-obiteljska kuća, KP8 – stambena zgrada-kuća za planirani boravak, PP – poslovni prostor, GZG – gospodarska zgrada, FZG – poljovna zgrada, VZG – ulazstambena zgrada, SKL – skladiste, SP – spremište, RN – razližite nekretnosti, OS – ostalo, RU – ruševine

NAMENA: GP_IZGRADENO – građevinsko područje – izgrađeni dio, GP_NEIZGRADENO – građevinsko područje – neizgrađeni dio, I – gospodarska namjena, U – gospodarska namjena – pretežno industrijska, U2 – gospodarska namjena – pretežno zanatska, E – površine za iskorištavanje mineralnih sirovina (eksploatacijsko polje), E1 – površine za iskorištavanje mineralnih sirovina – energetska, T2 – površine za iskorištavanje mineralnih sirovina – geotermalne vode, E3 – površine za iskorištavanje mineralnih sirovina – ostalo, H – površine uzgoja (akvakultura), K – poslovna namjena, K1 – poslovna namjena – pretežno uslužna, K2 – poslovna namjena – pretežno trgovačka, K3 – poslovna namjena – komunalna servisi, T – ugostiteljsko turistička namjena, T1 – ugostiteljsko turistička namjena – hotel, T2 – ugostiteljsko turistička namjena – turističko naselje, T3 – ugostiteljsko turistička namjena – kamp, R –

športsko - rekreacijska namjena, R1 - športsko - rekreacijska namjena - golf igralište (PP2,PPGZ,PPPPD,PPUO/G), R2 - športsko - rekreacijska namjena - jahački centar/hipodrom (PP2,PPGZ,PPPPD,PPUO/G), R3 - športsko - rekreacijska namjena - centar za zimske sportove (PP2,PPGZ,PPPPD,PPUO/G), R4 - športsko - rekreacijska namjena - teniski centar (PP2,PPGZ,PPPPD,PPUO/G), R5 - športsko - rekreacijska namjena - centar za vodene sportove (PP2,PPGZ,PPPPD,PPUO/G), P - poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene, P1 - poljoprivredno tlo - osobito vrijedno obradivo tlo, P2 - poljoprivredno tlo - vrijedno obradivo tlo, P3 - poljoprivredno tlo - ostala obradiva tla, S - šuma isključivo osnovne namjene, S1 - šuma - gospodarska, S2 - šuma - zaštitna šuma, S3 - šuma - šuma posebne namjene, PŠ - ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumska zemljišta, V - vodna površina (vodotoci, jezera, akumulacije, retencije, ribnjaci), R - posebna namjena, IS - površine infrastrukturnih sustava, G - groblje, S - stambena namjena, M - mješovita namjena, M1 - mješovita namjena - pretežno stambena, M2 - mješovita namjena - pretežno poslovna, M3 - mješovita namjena - povremeno stanovanje, M4 - mješovita namjena - pretežno poljoprivredna gospodarstva, D - javna i društvena namjena, D1 - javna i društvena namjena - upravna, D2 - javna i društvena namjena - socijalna, D3 - javna i društvena namjena - zdravstvena, D4 - javna i društvena namjena - predškolska, D5 - javna i društvena namjena - školska, D6 - javna i društvena namjena - visoko učilište, D7 - javna i društvena namjena - kultura, D8 - javna i društvena namjena - vjerska, L - turistička - luka posebne namjene, L1 - turistička - luka posebne namjene - privezište, L2 - turistička - luka posebne namjene - turistička luka, L3 - turistička - luka posebne namjene - marina, L4 - turistička - luka posebne namjene - nautički centar, R1 - športsko rekreacijska namjena - sport (GUP, UPU, DPU), R2 - športsko rekreacijska namjena - rekreacija (GUP, UPU, DPU), R3 - športsko rekreacijska namjena - kupalište (GUP, UPU, DPU), Z - zaštitne zelene površine, Z1 - javne zelene površine - javni park, Z2 - javne zelene površine - igralište, Z3 - javne zelene površine - odmorilište, vrt, I - (ZG) prolazna namjena (GUP, UPU, DPU), G - (ZG) gospodarska namjena (GUP, UPU, DPU), Z2 - (ZG) gradske parkirne šume (GUP, UPU, DPU), Z3 - (ZG) tematski park (GUP, UPU, DPU), Z4 - (ZG) javne gradske površine - tematske zone (GUP, UPU, DPU), G8 - (ZG) groblje

FOTOGRAFIJE





KLASA: 364-01/24-03/176

URBROJ: 2170-03-01/19-24-4

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO
UREĐENJE, GRADITELJSTVO I
ZAŠTITU OKOLIŠA

KLASA: 364-01/24-03/176
URBROJ: 2170-03-01/19-24-4
Rijeka, 26. rujna 2024.

Primljeno: 01-10-2024	
Klasifikacijska oznaka	Org. j.
406-23/24-21/01	
Pril.	

2024.10.24

Općina Fužine
Jedinstveni upravni odjel
n/p pročelnice
Helene Pavić
Dr. Franje Račkog 19
51322 Fužine

PREDMET: Mišljenje Procjeniteljskog povjerenstva o procjemenom elaboratu broj: 25-07-2024 za građevinsko zemljište na k.č.br. 4789/1 k.o. Lič izrađenom 4. srpnja 2024. godine
- dostavlja se

Poštovani,

povodom Vašeg zahtjeva za dostavu mišljenja o procjemenom elaboratu broj: 25-07-2024 za građevinsko zemljište na k.č.br. 4789/1 k.o. Lič izrađenom 4. srpnja 2024. godine od strane stalnog sudskog vještaka graditeljske struke i procjene vrijednosti nekretnina Larsena Čebuhara, dipl.ing.građ. a za potrebe Općine Fužine, dostavljamo Vam sljedeće mišljenje:

U Elaboratu su opisane karakteristike procjenjivane nekretnine:

- građevinsko zemljište procjenjuje se poredbenom metodom
- prema PPUO Fužine zemljište se nalazi u izgrađenom dijelu GP naselja
- zemljište je 2. kategorije, pripadajući KIS=2, površina zemljišta je 1.678 m²
- vrijednost nekretnine iznosi 43.200 eura

Procjeniteljsko povjerenstvo za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije je na 143. sjednici održanoj 26. rujna 2024. godine, nakon razmatranja elaborata utvrdilo da je isti izrađen sukladno odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ br. 78/15).

S poštovanjem,



Savjetnica za procjenu vrijednosti nekretnina II

Margan
Hicela Margan, dipl.ing.arh.

DOSTAVITI:

- Naslovu,
- U spis, ovdje

NEDELJKA MIHALJEVIĆ, Fužine, Sv. Križ 31, OIB: 61142425897, (u zemljišne knjige upisana kao: Mihaljević Nedjeljka, OIB 61142425897, Fužine, Sveti Križ 31, suvlasnički dio ½ i Mihaljević Nedjeljka, OIB 61142425897, Fužine, Sveti Križ 31, suvlasnički dio ½) kao prodavatelj (u daljnjem tekstu: Prodavatelj)

i

OPĆINA FUŽINE, Fužine, Dr. Franje Račkog 19, OIB: 50371966761, zastupana po općinskom načelniku Davidu Bregovcu, kao kupac s druge strane (u daljnjem tekstu: Kupac)

sklopili su u Fužinama dana _____ 2024. godine sljedeći

UGOVOR O KUPOPRODAJI NEKRETNINA

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Prodavatelj vlasnik nekretnine upisane kod Općinskog suda u Rijeci, Zemljišnoknjižni odjel Delnice, ZK uložak br. 2066, K.O. Fužine, označene s k.č.br. 4789/1, Vičići, livada, površine 1.678,00 m².

Prodavatelj prodaje, a kupac kupuje nekretnine označene u stavku 1. ovog članka.

Članak 2.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju ukupnu kupoprodajnu cijenu u iznosu od **43.200,00 EUR**.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je kupoprodajna cijena utvrđena na temelju Elaborata procjene vrijednosti nekretnina izrađenog po stalnom sudskom vještaku građevinske struke i procjene vrijednosti nekretnina Larsenu Čebuharu, dipl.ing.građ. broj 25-07-2024 od 07.07.2024. godine te Mišljenja Procjeniteljskog povjerenstva Primorsko-goranske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, KLASA: 361-01/24-03/176, URBROJ: 2170-03-01/19-24-4 od 26. rujna 2024. godine.

Članak 3.

Cjelokupnu ugovorenu kupoprodajnu cijenu Kupac se obvezuje isplatiti Prodavatelju na njegov račun broj HR6523900013290333955 kod Hrvatske poštanske banke d.d., Zagreb, odmah po zaključenju ovog Ugovora, a najkasnije u roku od 8 dana, o čemu se Prodavatelj obvezuje izdati Kupcu pisanu potvrdu ovjerenu po javnom bilježniku.

Članak 4.

Prodavatelj pod kaznom i materijalnom odgovornošću jamči Kupcu da su nekretnine iz članka 1. ovog Ugovora njegovo isključivo vlasništvo i da nisu opterećene nikakvim knjižnim niti vanknjižnim teretima te je za slučaj da se utvrdi suprotno, dužan Kupcu naknaditi svaku štetu koju bi ovaj pretrpio s tog osnova.

Članak 5.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će Kupac stupiti u samostalan i neposredan posjed nekretnina iz članka 1. ovog Ugovora na dan isplate kupoprodajne cijene u cijelosti.

Prodavatelj se obvezuje nekretninu koja je predmet ovog Ugovora, do trenutka predaje iste u posjed Kupcu, koristiti pažnjom dobrog gospodara te se potpisom ovog Ugovora Prodavatelj obvezuje da svojim postupanjem ili postupanjem trećih osoba neće umanjiti vrijednost nekretnina koje su predmet ovog Ugovora.

Sve troškove vezane za korištenje nekretnina do predaje nekretnina u posjed Kupca snosi Prodavatelj, a nakon toga iste troškove snosi Kupac.

Članak 6.

Prodavatelj ovlašćuje Kupca da nakon isplate kupoprodajne cijene u cijelosti, na temelju ovog Ugovora i pisane potvrde Prodavatelja o isplati kupoprodajne cijene iz članka 2. ovjerene po javnom bilježniku, bez ikakve njegove daljnje privole ili suglasnosti u zemljišnim knjigama zatraži i ishodi prijenos i uknjižbu prava vlasništva nekretnina iz članka 1. ovog Ugovora, na svoje ime.

Članak 7.

Troškove vezane uz zemljišnoknjižni prijenos prava vlasništva na nekretninama kao i trošak javnobilježničke ovjere svih akata snosi Kupac.

Članak 8.

Za sva pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom, primijenit će se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23) kao i ostalih primjenjivih pozitivnih propisa Republike Hrvatske.

Članak 9.

Ugovorne strane suglasne su da će sve sporove u vezi s provedbom ovog Ugovora nastojati rješavati sporazumno, u protivnom ugovaraju rješavanje spora putem stvarno nadležnog suda u Rijeci.

Članak 10.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa i ovjere Prodavatelja.

Svojim potpisom ugovorne strane potvrđuju da su upoznate s predmetom i sadržajem ovog Ugovora te da prihvaćaju sva prava i preuzimaju sve obveze koje iz njega proizlaze.

Izmjene i dopune ovog Ugovora važeće su samo ako su sačinjene u pisanom obliku i potpisane od obiju ugovornih strana.

Članak 11.

U znak prihvaćanja prava i obveza iz ovog Ugovora ugovorne strane ga potpisuju.

Članak 12.

Ovaj ugovor je zaključen u dva istovjetna primjerka te će se sačiniti u dovoljnom broju ovjerenih preslika.

PRODAVATELJ
Nedeljka Mihaljević

KUPAC
Općina Fužine
Općinski načelnik
David Bregovac

KLASA: 944-01/23-02/15
URBROJ: 2170-19-24-
Fužine, __, __ 024. godine
BROJ UGOVORA: __/24

Točka 12.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-43
Fužine, 10. listopad 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednik

**Predmet: Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine
u vlasništvu Općine Fužine
- prijedlog, dostavlja se**

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine označene s k.č. br. 6058/2, K.O. Lič u vlasništvu Općine Fužine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

Privitak: Odluka i obrazloženje

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing.grad.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.



Općinski načelnik
David Bregovac

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje stvarima u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određena propisom o ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Na temelju članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) nekretninu u vlasništvu jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave tijela nadležna za njihovo raspolaganje mogu otuditi ili njome na drugi način raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drukčije određeno.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) Općinski načelnik, može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom većom od vrijednosti utvrđenih člankom 48., stavkom 2. odlučuje predstavničko tijelo jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Iznos od 0,5% prihoda bez primitaka ostvarenih u 2023. godini iznosi 10.197,44 €.

Na temelju članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 2/17) nakon što vještak utvrdi početnu, odnosno tržišnu cijenu, odluku o prodaji i uvjetima natječaja donosi Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine.

II. OBRAZLOŽENJE

Općina Fužine je vlasnik nekretnine upisane u zemljišne knjige Općinskog suda u Rijeci, Zemljišnoknjižni odjel u Delnicama, K.O. Lič označene s k.č. br. 6058/2, nerazvrstana cesta, površine 1.449 m², ZK uložak br. 2381.

Općinsko vijeće Općine Fužine je na sjednici održanoj dana 14. ožujka 2024. godine donijelo Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini označenoj s k.č. br. 6058/2, K.O. Lič.

Označena nekretnina nalazi se u Poslovnoj zoni u Liču i u stvarnosti je manipulativni prostor između objekata broj 18 i 19 te otvorenih silosa. Navedena nekretnina nije opremljena komunalnom infrastrukturom odnosno nema javnu rasvjetu, vodovodnu i kanalizacijsku mrežu u svom trupu, a uslijed prometovanja teškim teretnim vozilima gornji nosivi sloj ceste je uništen i dovedeno je u pitanje sigurno prometovanje po istoj.

Tržišna vrijednost nekretnina određena je u skladu sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine broj 78/15), odnosno na temelju Elaborata procjene vrijednosti nekretnina izrađenog po stalnom sudskom vještaku za područje graditeljske struke i procjene nekretnina Marinku Prostranu, dipl.ing.grad., broj 866/24-PROM od 27. ožujka 2024. godine na koji je Procjeniteljsko povjerenstvo Primorsko – goranske županije, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša dalo pozitivno Mišljenje, KLASA: 364-01/24-03/74, URBROJ: 2170-03-01/19-24-3, dana 26. rujna 2024. godine.

Na temelju Elaborata procjene vrijednosti nekretnina izrađenog po stalnom sudskom vještaku za područje graditeljske struke i procjene nekretnina Marinku Prostranu, dipl.ing.grad., broj 866/24-PROM od 27. ožujka 2024. godine procijenjena vrijednost navedenih nekretnine iznosi 12,90 €/m².

Slijedom navedenog, predlaže se donijeti Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Fužine po početnoj cijeni od 15,00 eura/m².

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA:

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu.

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing.grad.

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 02/17) te članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21), Općinsko vijeće Općine Fužine na svojoj sjednici održanoj dana _____ 2024. godine donosi sljedeću

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine
u vlasništvu Općine Fužine

Članak 1.

Raspisat će se javni natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Fužine upisane u zemljišne knjige Općinskog suda u Rijeci, Zemljišnoknjižni odjel u Delnicama, K.O. Lič označene s k.č. br. 6058/2, nerazvrstana cesta, površine 1.449 m², ZK uložak br. 2381.

Članak 2.

Tržišna vrijednost nekretnine iz članka 1. ove Odluke utvrđena je na temelju Elaborata procjene vrijednosti nekretnina izrađenog po stalnom sudskom vještaku za područje graditeljske struke i procjene nekretnina Marinku Prostranu, dipl.ing.građ., broj 866/24 od dana 27. ožujka 2024. godine i Mišljenja Procjeniteljskog povjerenstva Primorsko – goranske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, KLASA: 364-01/24-03/74, URBROJ: 2170-03-01/19-24-3 od 26. rujna 2024. godine.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da, u skladu s ovom Odlukom i Odlukom o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Fužine, raspiše javni natječaj za prodaju nekretnine iz članka 1. ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da, ako na javni natječaj za prodaju nekretnine ne pristigne niti jedna ponuda odnosno ako izabrani ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o kupoprodaji, ponovno raspiše javni natječaj, do prodaje nekretnine, u skladu s uvjetima ove Odluke.

Članak 4.

Općinski načelnik će imenovati Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja u sastavu od tri člana koje će provesti postupak javnog natječaja te podnijeti Općinskom načelniku Zapisnik o rezultatima natječaja.

Općinski načelnik će, na temelju Zapisnika Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja, predložiti Općinskom vijeću donošenje Odluke o izboru najbolje ponude.

Članak 5.

Javni natječaj za prodaju nekretnine objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Općine Fužine, a obavijest o raspisanom natječaju u Novom listu.

Rok za dostavu ponuda za prodaju nekretnina iz članka 1. ove Odluke iznosi 8 dana.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objaviti će se u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko



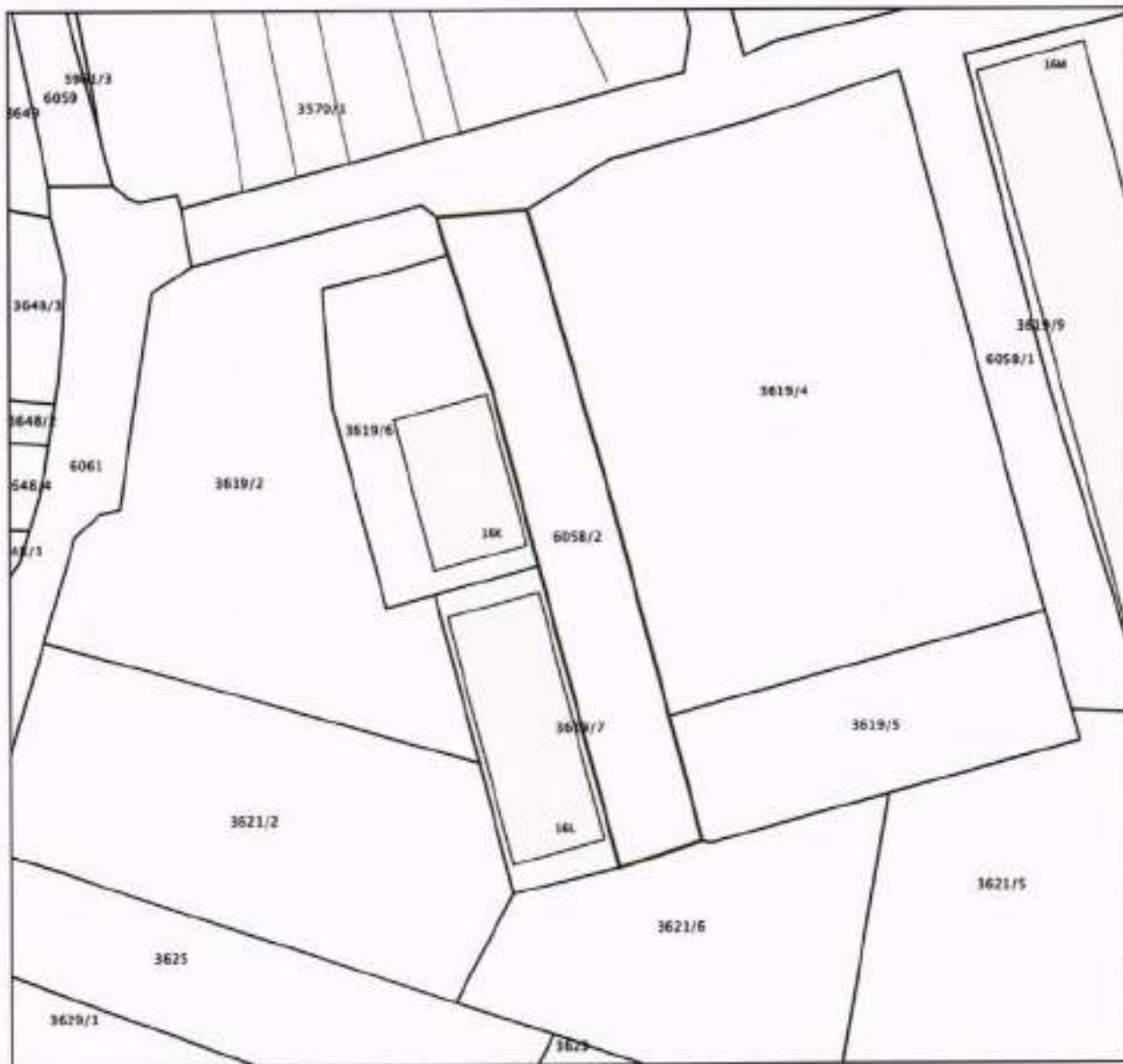
REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR RIJEKA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNOSTI DELNICE

NESLUŽBENA KOPIJA
K.o. LIČ
k.č.br.: 6058/2

Stanje na dan: 10.10.2024.

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:1000
Izvorno mjerilo 1:1



Mjesto i datum : Lič, 27.03.2024.g

Procjembeni
elaborat broj : 866/24 -PROM

Naručitelj: OPĆINA FUŽINE
Dr. Franje Račkog 19
51322 Fužine
OIB: 50371966761

Predmet: Procjena vrijednosti (PV) nekretnina

Objekt procjene: Građevinsko zemljište na k.č. 6058/2, k.o. Lič

Svrha elaborata: Prodaja



PROCIJENJENA VRIJEDNOST (PV)
poredbenom metodom –glavnom metodom
za građevinsko zemljište na k.č. 6058/2,
k.o. Lič

18.700,00 €

140.895,15 kn

Procjenitelj:
Marinko Prostran, d.i.g.



Izvoditelj:



SADRŽAJ

1. ISPRAVE I RJEŠENJA.....	3
1.1. Izvadak iz sudskog registra od 02.08.2023.g.....	3
1.2. Rješenje Trgovačkog suda u Rijeci broj: 4 SU-230/2020-2 od 11.11.2020.g.	5
2. POPIS PRIMIJENJENIH PROPISA I KORIŠTENE LITERATURE.....	6
3. OPIS ZADATKA I SVRHA IZRADE.....	7
3.1. Identifikacija i prikaz položaja predmetnih nekretnina	8
4. REZULTATI OČEVIDA	9
4.1. Iskaz geometrijskih podataka.....	9
4.2. Fotografije procijenjivanih nekretnina.....	9
5. OPĆI VRIJEDNOSNI ODNOSI NA TRŽIŠTU NEKRETNINA	11
6. OBRAZLOŽENJE ZA ODABIR METODE PROCJENA NEKRETNINA	13
6.1. Troškovna metoda.....	13
6.2. Poredbena metoda.....	13
6.3. Prihodovna metoda	13
6.4. Odabrane metode	14
6.4.1. Poredbena metoda za građevinska zemljišta	14
7. ZAKLJUČAK PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI (PV) NEKRETNINA.....	17
8. IZJAVA O NEPRISTRANOSTI I NEOVISNOSTI	18
9. PRILOZI	19

REPUBLIKA HRVATSKA
TRGOVAČKI SUD U RIJECIElektronički zapis
Datum: 02.06.2023

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0008 Tt-22/4700-1	30.06.2022	Trgovački sud u Rijeci
0009 Tt-23/3338-2	01.06.2023	Trgovački sud u Rijeci
0010 Tt-23/3339-5	01.08.2023	Trgovački sud u Rijeci
eu /	17.03.2009	elektronički upis
eu /	26.03.2010	elektronički upis
eu /	16.03.2011	elektronički upis
eu /	27.03.2012	elektronički upis
eu /	26.03.2013	elektronički upis
eu /	05.04.2014	elektronički upis
eu /	27.03.2015	elektronički upis
eu /	23.03.2016	elektronički upis
eu /	05.04.2017	elektronički upis
eu /	16.04.2018	elektronički upis
eu /	08.04.2019	elektronički upis
eu /	31.03.2020	elektronički upis
eu /	17.06.2021	elektronički upis
eu /	22.04.2022	elektronički upis
eu /	19.04.2023	elektronički upis

Sukladno Uredbi o tarifi sudskih pristojbi (NN br. 37/2023)
Tar. br. 28. ne plaća se pristojba za izdavanje aktivnog i/ili
povijesnog izvotka iz sudskog registra.



Ova isprava je u digitalnom obliku elektronički
potpisana certifikatom:
CN=sudreg, I=ZAGREB,
O=MINISTARSTVO PRAVOSUDA I UPRAVE HR72910430276, C=HR



Broj zapisa: 00uQb-J6sBq-8iubI-ujNCf-ykOA4
Kontrolni broj: LrRkc-k0vQb-pDQHL-hJepx

Škenniranjem ovog QR koda možete provjeriti točnost podataka.

Isto možete učiniti i na web stranici

http://sudreg.pravosudje.hr/registar/kontrola_izvornika/ unesom gore navedenog broja
zapisa i kontrolnog broja dokumenta.

U oba slučaja smetav se prikazati izvornik ovog dokumenta. Ukoliko je ovaj dokument
identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, Ministarstvo pravosuđa i uprave
potvrđuje točnost isprave i stanje podataka u trenutku izrade izvotka.

Provjera točnosti podataka može se izvršiti u roku tri mjeseca od izdavanja isprave.

1.2. Rješenje Trgovačkog suda u Rijeci broj: 4 SU-230/2020-2 od 11.11.2020.g.



Republika Hrvatska
Trgovački sud u Rijeci
Rijeka, Zadrška 1 i 3
Ured predsjednice suda
Broj 4 Su-230/2020-2
Rijeka, 11. studenoga 2020.



Na temelju odredbe članka 126. stavak 4. Zakona o sudovima ("N.N.", br. 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19) odredbe članka 17. stavak 1. alineja 7. Sudskog poslovnika ("N.N.", br. 37/2014, 49/2014, 8/15, 35/15, 123/15, 45/16, 39/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20), kao i odredbe članka 10. Pravilnika o stalnim sudskim vještacima ("N.N.", br. 38/14, 123/15, 29/16, ispravak 61/19), predsjednica Trgovačkog suda u Rijeci Ika Mohorović, 11. studenoga 2020. godine donijela je sljedeće

RJEŠENJE

MARINKO PROSTRAN, diplomirani građar iz Rijeka, Markovici 28, OIB: 17019381297, imenuje se stalnim sudskim vještakom za područje GRADITELJSKE STRUKE I PROCJENE NEKRETNOSTI na vrijeme od 4 (četiri) godine, počev od 9. prosinca 2020. godine za područje Trgovačkog suda u Rijeci.

Obrazloženje

Na temelju odredbe članka 12. Pravilnika o stalnim sudskim vještacima Trgovačkog suda u Rijeci 6. listopada 2020. godine obratio se Marinko Prostran iz Rijeke, sa zahtjevom za ponovno imenovanje stalnim sudskim vještakom građevinske struke i procjene nekretnosti za područje Trgovačkog suda u Rijeci. Uz zahtjev imenovanja je dostavio popis vještačenja obavijenih u prethodnom mandatu, polisu osiguranja, potvrdu o radnom odnosu i uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak.

Uvidom u priloženu dokumentaciju utvrđeno je da imenovani ispunjava sve uvjete iz članka 2. Pravilnika o stalnim sudskim vještacima za ponovno imenovanje, te je na temelju odredbe članka 12. Pravilnika o sudskim vještacima riješeno kao u izreci rješenja.

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba se podnosi putem predsjednika Trgovačkog suda u Rijeci u dva istovjetna primjerka s dva preslika rješenja, a o žalbi odlučuje Ministarstvo pravosuđa Republike Hrvatske.

PREDsjednica SUDA

Ika Mohorović

Obrazloženo je: obrazloženje u prilogu

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

Uputa o pravnom lijeku

2. POPIS PRIMIJENJENIH PROPISA I KORIŠTENE LITERATURE

Ovaj procjembeni elaborat je izrađen u skladu sa zakonskom regulativom i normama koje reguliraju područje izračuna procjene vrijednosti nekretnina.

Opći akti:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (NN br. 78/15)
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN br. 105/15)
- Zakon o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)
- Zakon o gradnji (NN br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
- UPU 4 poslovna zona Lič (K1-3) (SN 2012-28)

Korištena literatura:

- Uhlir, Majčica; 2016.g.; Priručnik za procjenu vrijednosti nekretnina
- IGH; lipanj 2018.g.; Bilten standardnih kalkulacija radova u visokogradnji; Bilten VI
- Tkalec, Vizek, Žilić; kolovoz 2018.g.; Pregled tržišta nekretnina Republike Hrvatske 2012.-2017.; 1. izdanje; Ekonomski institut; Zagreb
- prema normi HRN ISO 9836:2017

Isprave:

- Zemljišnoknjižno stanje
- Katastarsko stanje
- Zbirka kupoprodajnih cijena

3. OPIS ZADATKA I SVRHA IZRADE

Na temelju **narudžbenice od Naručitelja (Općina Fužine)** od Marinka Prostrana d.i.g., stalnog sudskog vještaka graditeljske struke i procjenitelja zatražena je procjena vrijednosti (PV) nekretnina:

- **građevinsko zemljište na k.č. 6058/2; k.o. Lič**

Nekretnine se procjenjuju zbog toga da se dobije početna cijena za **prodaju** na tržištu nekretnina.

Naručitelj je sa strane sudskog vještaka upoznat da sve izjave i podatke, a koji su relevantni za procjenu ove imovine daje pod moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, a iz razloga što će isti biti upotrijebljeni u izradi ovog procjembenog elaborata.

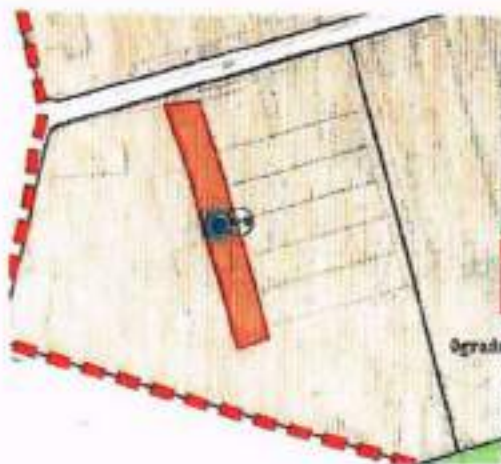
Nije predmet ovog procjembenog elaborata imovinsko-pravna provjera, niti provjera s upravno pravnog naslova, niti identifikacija katastarskog u odnosu na vlasničko stanje, a sve prema zahtjevu i narudžbi Naručitelja.

Za samu procjenu obavezni očevid izvršen je **15.01.2024.g.** sa strane procjenitelja Marinka Prostrana, d.i.g. i njegovih suradnika Ane Ivančić, mag.ing.aedif. i Ariane Domijan, mag.ing.aedif.

Preuzimanjem ovog procjembenog elaborata Naručitelj je upoznat sa sadržajem i načinom izrade istog, te je suglasan da ovaj procjembeni elaborat kao takav zadovoljava zahtjeve i zadatke narudžbe, a također i o kvalifikaciji dobivenih podataka sudskom vještaku-procjenitelju ovog elaborata.

Prema UPU 4 poslovna zona Lič (K1-3) (SN 2012-28) predmetna čestica je:

k.č., k.o.	Namjena	kis; kg	Kategorija	Dan vrednovanja i kakvoće
k.č. 6058/2 k.o. Lič	Poslovno uslužna namjena	1,5; 0,5	1.	15.01.2024.g.



Članak 9.

Zone poslovne namjene (K1-1, 2, 3, 4, 5, 6) utvrđene su kategorijama prikazanim u hr. 3. Kuviranje i namjena prostora i hr. 4. Uvjeti gradnje

Poslovne građevine se grade prema sljedećim uvjetima:

1. Oblik i veličina građevne čestice

- najmanja dozvoljena površina građevne čestice iznosi 1000 m².

2. Veličina i građevna (bruto) površina građevine

- najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti građevnih čestica (kg) iznosi 0,50

- najveći dozvoljeni koeficijent iskorištenosti građevnih čestica (kik) iznosi 1,00

3. Ograda - najveći dozvoljeni broj etaža građevine iznosi jednu podzemnu etažu,

podzemlje i dva kata (P0+P+2).

- ako postojanosti uvjeti ne dopuštaju moguća je izgradnja jedna (+) podzemna etaža

- najveća dozvoljena visina građevine (v) iznosi 10,0 m.

3.1. Identifikacija i prikaz položaja predmetnih nekretnina

Predmet procjene je građevinsko zemljište na k.č. 6058/2; k.o. Lič.



Slika 2. Satelitski snimak predmetnih čestica (Izvor: Geoportal)



Slika 3. Satelitski snimak šireg područja (Izvor: Geoportal)

4. REZULTATI OČEVIDA

4.1. Iskaz geometrijskih podataka

Geometrijski podaci preuzeti su iz vl. lista (u prilogu):

Dan vrednovanja	k.č. Liž	Vrsta	Površina (m ²)
15.01.2024.	6058/2	građ. zemljište	1449,00

Tablica 1. Površina katastarskih čestica

4.2. Fotografije procijenjivanih nekretnina





5. OPĆI VRIJEDNOSNI ODNOSI NA TRŽIŠTU NEKRETNOSTI

Prema Izvješću o tržištu nekretnosti za 2023. godinu za područje Primorsko-goranske županije moguće je pratiti temeljne informacije o stanju i trendovima na tržištu nekretnosti, te na takav način ekonomičnije raspolaganje nekretnostima, kao i učinkovitije i svrsishodnije upravljanje hrvatskim prostorom. Analiza je napravljena za sljedeće vrste nekretnosti:

- ST – stan/apartman
- OK – stambeni objekt (kuća)
- GZ – građevinsko zemljište
- PZ – poljoprivredno zemljište

5.1.14. GZ – GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE – KUPOPRODAJA U POJEDINIM GRADOVIMA/OPĆINAMA/NASELIMA				
GRAD/OPĆINA/NASELJE	KUPOPRODAJA (broj transakcija)	VRIJEDNOST KUPOPRODAJE u tisućima eura	PLOŠTINA (m ²)	PROJEKTOVANA CENA (€/m ²)
BAČKO	01	15.881.312,44 €	247.286,74 m ²	64,27 €/m ²
BAČKO	01	1.899.088,12 €	12.711,87 m ²	149,80 €/m ²
BAČKO-MOGAČEVCI	0	70.844,00 €	6.761,27 m ²	10,48 €/m ²
ČAKO	0	11.214,00 €	290,00 m ²	38,68 €/m ²
ČAKOVICA	04	3.098.076,00 €	39.671,30 m ²	78,10 €/m ²
ČAKO	06	44.267.280,00 €	698.891,95 m ²	63,35 €/m ²
ČAKO	08	897.227,00 €	23.054,74 m ²	38,94 €/m ²
ČAKO	09	4.390.303,70 €	45.998,00 m ²	95,45 €/m ²
ČAKO	43	1.888.828,27 €	64.521,00 m ²	29,28 €/m ²
ČAKO	34	1.125.779,00 €	21.388,54 m ²	52,66 €/m ²
ČAKO	07	1.885.242,75 €	40.792,57 m ²	46,21 €/m ²
ČAKO	11	191.888,00 €	6.234,82 m ²	30,78 €/m ²
ČAKO	14	4.842.574,00 €	98.911,82 m ²	48,96 €/m ²
ČAKOVICA	70	1.403.847,21 €	25.050,00 m ²	56,04 €/m ²
ČAKO	138	11.896.444,00 €	221.222,00 m ²	53,78 €/m ²
ČAKO	18	180.431,00 €	4.589,10 m ²	39,34 €/m ²
ČAKO	47	1.383.326,70 €	21.264,87 m ²	64,63 €/m ²
ČAKO	35	1.707.488,00 €	30.264,77 m ²	56,42 €/m ²
ČAKO	15	805.248,70 €	4.945,40 m ²	16,28 €/m ²
ČAKOVICA-PRERABICA	01	8.476.500,44 €	98.008,00 m ²	86,49 €/m ²
ČAKO	132	7.809.476,00 €	183.256,51 m ²	42,62 €/m ²
ČAKOVICA-PRERABICA	30	1.705.901,00 €	27.209,24 m ²	62,71 €/m ²
ČAKO	38	891.229,00 €	24.482,76 m ²	36,41 €/m ²
ČAKO	05	1.912.812,00 €	28.818,19 m ²	66,38 €/m ²
ČAKO	0	982.853,00 €	4.812,34 m ²	20,43 €/m ²
ČAKO	100	16.881.487,27 €	119.274,00 m ²	141,55 €/m ²
ČAKO	03	1.354.175,00 €	24.280,30 m ²	55,78 €/m ²
ČAKO	06	4.554.234,70 €	88.807,80 m ²	51,28 €/m ²
ČAKO	24	854.415,00 €	47.385,00 m ²	18,03 €/m ²
ČAKO	1	32.000,00 €	1.811,70 m ²	17,66 €/m ²
ČAKO	17	6.702.182,00 €	133.211,70 m ²	50,31 €/m ²
ČAKOVICA-PRERABICA	47	224.894,00 €	34.798,14 m ²	64,63 €/m ²
ČAKO	45	8.079.092,00 €	144.812,77 m ²	55,80 €/m ²
ČAKO	04	3.088.762,70 €	18.718,00 m ²	165,61 €/m ²
ČAKO	10	24.474,00 €	18.891,70 m ²	1,29 €/m ²
UKUPNO GRADOVI	270			
UKUPNO U ŽUPANIJI	270			

Opći vrijednosni odnosi na tržištu nekretnina prate se preko baznih indeksa. Obzirom da još nisu izvedeni od strane Procjeniteljskog povjerenstva koristit se se Hedonički indeks cijena nekretnina HNB-a za ostalo. **Trenutni bazni indeks je za 3. tromjesečje 2023. godine i za Ostalo iznosi 162,70.**

Godina	Tromjesečje	Bazni indeks, 2015. = 100*					
		Ukupno	Novi stambeni objekti	Postojeći stambeni objekti	Grad Zagreb	Jadran	Ostalo
2019.	1. tr.	117,6	109,0	119,5	125,0	118,7	100,6
	2. tr.	120,6	106,6	123,4	131,2	119,2	102,2
	3. tr.	121,4	109,1	123,9	133,5	116,1	104,0
	4. tr.	124,9	108,5	126,1	137,4	120,4	109,6
2020.	1. tr.	126,3	107,7	132,1	140,8	125,4	109,3
	2. tr.	130,6	111,3	134,2	142,5	126,3	115,9
	3. tr.	129,8	110,8	133,4	141,1	126,9	113,4
	4. tr.	133,0	108,7	137,5	146,5	127,6	119,5
2021.	1. tr.	134,2	113,4	138,2	145,4	132,8	115,7
	2. tr.	139,0	118,8	143,0	152,6	134,3	122,2
	3. tr.	141,4	120,3	145,6	154,6	136,2	122,6
	4. tr.	146,0	125,0	149,0	158,3	142,5	124,4
2022.	1. tr.	152,3	136,4	155,5	168,6	147,3	132,3
	2. tr.	157,9	137,7	162,0	175,1	151,5	140,6
	3. tr.	162,4	141,2	166,7	182,3	155,6	139,7
	4. tr.	170,1	145,7	175,0	193,9	160,9	146,2
2023.	1. tr.	173,6	148,9	178,6	193,3	166,7	154,2
	2. tr.	176,6	154,7	184,6	199,6	170,9	165,8
	3. tr.	180,1	156,6	184,4	204,4	166,5	162,7

Hedonički indeks cijena nekretnina HNB-a s prikazom baznih indeksa prema tromjesečjima za razdoblje od 4 godine prije dana vrednovanja u skladu s čl. 57. st. 7. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (<https://www.hnb.hr/statistika/statisticki-podaci/odabrane-ncfinancijske-statistike/indeksi-cijena>).

6. OBRAZLOŽENJE ZA ODABIR METODE PROCJENA NEKRETNINA

Stupanjem na snagu Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/15) kao i prema Pravilniku o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN 105/15), po prvi puta u Republici Hrvatskoj detaljno je propisana norma procjene vrijednosti nekretnina.

Prometna - tržišna vrijednost se utvrđuje iz rezultata korištene metode ili metoda uz poštivanje značaja kojeg daje korištena metoda ili metode. Ukoliko se koristi više metoda, jedna je osnovna, a ostale metode služe za potporu i provjeru rezultata.

Metoda se odabire prema vrsti procjenjivane nekretnine uzimajući u obzir postojeće običaje u poslovnom prometu i druge okolnosti pojedinog slučaja, osobito u odnosu na raspoložive podatke.

6.1. Troškovna metoda

Troškovna metoda je temeljena na izračunu troškova gradnje, po današnjim standardima, sukladne građevine koja se dovoljno podudara s procjenjivanom građevinom u odnosu na vrstu, ugrađene materijale, tehnologiju izvođenja i opremu.

Troškovna vrijednost nekretnine proizlazi iz troškova novogradnje umanjene za starost i nedostatke, pripadajućih uzgrednih troškova i vrijednosti zemljišta koje se procjenjuje pomoćnom metodom, u pravilu poredbenom.

Troškovna metoda je u prvome redu primjerena za utvrđivanje tržišne vrijednosti izgrađenih građevinskih čestica na kojima se nalaze zgrade javne namjene i drugi objekti svrha kojih nije stvaranje prihoda, a posebno kod samostojećih, poluugrađenih i ugrađenih obiteljskih kuća koje prema svojim obilježjima nisu usporedive. Primjerena je i kod procjene vrijednosti šteta i nedostataka na građevinama te naknadnih ulaganja u građevine.

6.2. Poredbena metoda

Poredbena metoda je temeljena na poredbi nekretnine koja se procjenjuje s nekretninama koje su bile prodane na istom području u bliskom vremenskom razdoblju.

Za izvođenje poredbenih cijena koriste se kupoprodajne cijene onih nekretnina koje s procjenjivanom nekretninom pokazuju dovoljna podudarna obilježja. Uvjet poredbenosti može se zadovoljiti pomoću indeksnih nizova, koeficijenata za preračunavanje ili poredbenih pokazatelja.

Poredbena metoda je u prvome redu primjerena za utvrđivanje tržišne vrijednosti neizgrađenih i izgrađenih zemljišta, a koristi se i za procjenu vrijednosti samostojećih, poluugrađenih i ugrađenih obiteljskih kuća, obiteljskih kuća u nizu, stanova, garaža kao pomoćnih građevina, garažnih parkirnih mjesta, parkirnih mjesta i poslovnih prostora.

6.3. Prihodovna metoda

Prihodovna metoda je temeljena na održivom godišnjem prihodu koji nekretnina ostvaruje ili može ostvarivati uslijed urednog poslovanja.

Utvrđivanje stvarno postignutog prihoda i prihoda koji se postiže na tržištu provodi se prikazom bitnih podataka iz ugovora o zakupu ili najmu te prikazom postojećih odnosa zakupa i najma na tržištu.

Godišnji prihod koji nekretnina ostvaruje ili može ostvarivati umanjuje se za troškove

gospodarenja i kapitalizira pomoću multiplikatora odnosno faktora kapitalizacije koji sadrži prikladnu kamatnu stopu za pojedinu vrstu nekretnine i predvidivi ostatak održivog vijeka korištenja građevine.

Prihodovna metoda je u prvome redu primjerena za utvrđivanje tržišne vrijednosti izgrađenih građevnih čestica na kojima se nalaze najamne nekretnine, gospodarske i druge nekretnine kojima je svrha stvaranje prihoda.

6.4. Odabrane metode

6.4.1. Poredbena metoda za građevinsko zemljište

Poredbena metoda odabrana je kao osnovna-glavna metoda sukladno Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/15) i Pravilniku o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN 105/15), zbog mogućnosti uporedbe nekretnina koje se procjenjuju sa nekretninama koje su bile prodane na istom ili sličnom području u bliskom vremenskom razdoblju, a koje s procijenjivanim nekretninama pokazuju dovoljna podudarna obilježja (izgled, vrsta, namjena, pozicija, prometna povezanost, pristup).

Sukladno navedenom uzeti će se u obzir uporedne nekretnine prema dobivenim podacima o uporednim realiziranim kupoprodajama za građevinska zemljišta od nadležnih institucija (Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša; Izvadak iz zbirke kupoprodajnih cijena – u prilogu).

[illegible]

REKAPITULACIJA

Dan vrednovanja	k.č. LJŽ	Vrsta	Površina (m ²)	J.C. (€/m ²)	Prometna (tržišna) vrijednost
15.01.2024.	6058/2	građ. zemljište	1449,00	12,90	18.692,10 €
SVEUKUPNO:					18.692,10 €

**7. ZAKLJUČAK PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI (PV)
NEKRETNINA****PROCIJENJENA VRIJEDNOST (PV) poredbenom
metodom –glavnom metodom za građevinsko zemljište
na k.č. 6058/2; k.o. Lič****18.692,10 €**

Prema Uputi o načinu zaokruživanja procijenjenih vrijednosti povodom uvođenja eura kao službene valute u RH (Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine; 08.05.2023.), iskazivanje procijenjenih vrijednosti provodi se zaokruživanjem pa u ovom slučaju zaključna procijenjena vrijednost (PV) iznosi:

**PROCIJENJENA VRIJEDNOST (PV)
poredbenom metodom –glavnom metodom
za građevinsko zemljište na k.č. 6058/2; k.o.
Lič****18.700,00 €****140.895,15 kn**

NAPOMENA: Sukladno članku 68., stavku 12. Pravilnika o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN 105/15), procijenjena vrijednost predstavlja poreznu osnovicu za obračun PDV-a ili poreza na promet nekretnina.

Elaborat je izrađen od strane trgovačkog društva "KLing" d.o.o. Lič putem procjenitelja ovlaštenog stalnog sudskog vještaka graditeljske struke u 3 (tri) primjerka, 2 (dva) za Naručitelja, a 1 (jedan) ostaje u arhivi Izvoditelja i ispisan je na ukupno 29 stranica.

Sudski vještak i procjenitelj:
Marinko Prostran, d.i.g.

Izvoditelj:

Lič, 27.03.2024.g.



8. IZJAVA O NEPRISTRANOSTI I NEOVISNOSTI

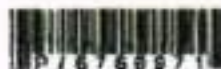
Prema Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/2015), odnosno članku 9. st.2., ovaj procjenitelj daje Izjavu o nepristranosti i neovisnosti kako slijedi :

1. Prilikom izrade ovog procjembenog elaborata poštovao sam načelo nepristranosti i neovisnosti, nezainteresiranosti za kupovinu, prodaju, prenamjenu ili bilo kakvu drugu vrstu djelovanja u odnosu na predmetne procjenjivane nekretnine
2. Ovaj procjembeni elaborat je izrađen sukladno kodeksu etike i važećim odredbama za sudske vještake i procjenitelje, odnosno prema Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/2015) i prema Pravilniku o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN 105/15)
3. Ovaj procjembeni elaborat je izveden samostalno, uz stručnu pomoć snimanja objekta od navedenih kolega iz ureda kao i u prikupljanju i obradi podataka, ali bez utjecaja na izradu procjenjene vrijednosti, kao i bez utjecaja drugih zainteresiranih osoba.
4. Sve pismene, grafičke ili digitalne materijale koji su zatraženi od Naručitelja i ostalih institucija, a u svrhu izrade ovog procjembenog elaborata, tretiraju se kao stambena tajna te se na takav način reguliraju važećim zakonskim aktima.
5. Ovaj procjembeni elaborat služi samo Naručitelju za namjenu procjene vrijednosti nekretnine, te bilo kakvo drugo korištenje ili pozivanje na nju, u cijelosti je parcijalno i od strane Naručitelja i od strane ostalih interesnata nije važeće niti primjenjivo.
6. Svi navedeni podaci u ovom procjembenom elaboratu su točni, dobiveni in situ, ili od Naručitelja ili od nadležnih institucija ili iz dostupne dokumentacije i zakonske regulative
7. Sve fotografije predmetne nekretnine izrađene su za potrebe ovog elaborata te se ne smiju koristiti u druge svrhe.
Naručitelj je bio upoznat o potrebi fotografiranja nekretnine i bio prisutan u toku fotografiranja i dao dozvolu za fotografiranje.
8. Izjavljujem da imam potrebitu stručnu spremu, iskustvo i znanje i potrebito ovlaštenje- Rješenje o imenovanju koje je sastavni dio ovog procjembenog elaborata
9. Vrijednost izvršene usluge ne ovisi o zaključku -procijenjenoj vrijednosti nekretnine

Sudski vještak i procjenitelj:
Marinko Prostran, d.i.g.



9. PRILOZI



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA,
GRADITELJSTVA I DRŽAVNE RAVNINE

KLASA: 364-04/21-01/2
URBROJ: 531-04-1-2-1/1-23-31
Zagreb, 08.05.2023.

Nakon dosadašnje primjene Upute o načinu zaokruživanja procijenjenih vrijednosti povodom uvođenja eura kao službene valute u RH, KLASA: 364-04/21-01/2, URBROJ: 531-04-1-2-1/1-22-23 od 21.12.2022. godine, uočeno je da je, radi određenih nejasnoća te procjena u posebnih slučajeva, potrebno detaljnije prilagoditi response vrijednosti za zaokruživanje u svrhu iskazivanja procijenjenih vrijednosti u procjembenim elaboratima. Radi preciznijeg i jednoobraznog načina iskazivanja procijenjenih vrijednosti nekretnina u procjembenim elaboratima izrađenim prema Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/15) i Pravilniku o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN 105/15) (dalje u tekstu: Pravilnik), sukladno Zapisniku s 11. sjednice Visokog procjeniteljskog povjerenstva, KLASA: 364-04/21-01/2, URBROJ: 531-04-1-2-1/1-23-30 od 08.05.2023. godine, predsjednik Visokog procjeniteljskog povjerenstva donosi:

UPUTA O NAČINU ZAOKRUŽIVANJA PROCIJENJENIH VRIJEDNOSTI POVODOM UVOĐENJA EURA KAO SLUŽBENE VALUTE U RH

Ova uputa donosi se zbog uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, i jednoobraznog načina iskazivanja procijenjenih vrijednosti nekretnina u procjembenim elaboratima izrađenim prema Zakonu i Pravilniku.

U članku 64. stavku 5. Pravilnika, propisan je način zaokruživanja procijenjenih vrijednosti u kunama. Do redovne izmjene Pravilnika, potrebno je iskazivanje procijenjenih vrijednosti provoditi zaokruživanjem na sljedeći način:

- vrijednosti do 1.000,00 EUR na cijele brojeve,
- vrijednosti veće od 1.000,00 EUR do 10.000,00 EUR na cijele desetice,
- vrijednosti veće od 10.000,00 EUR do 100.000,00 EUR na cijele stotine,
- vrijednosti veće od 100.000,00 EUR do 1.000.000,00 EUR na cijele tisuće,
- vrijednosti veće od 1.000.000,00 EUR do 10.000.000,00 EUR na cijele deset tisućica,
- vrijednosti veće od 10.000.000,00 EUR na cijele sto tisućica.

Premda do kraja 2023. godine postoji obveza dvojnog iskazivanja cijene u euru i kuni, procjembeni elaborati koji se izrađuju u tom periodu, izračun u istima se provodi u eurima (službenoj valuti plaćanja u Republici Hrvatskoj), a iskazivanje odnosno zaokruživanje procijenjene vrijednosti se provodi u eurima sukladno prethodno navedenom (određenom) te se procijenjena vrijednost samo preračuna (konvertira) u kune i takva se dodatno (dvojno) iskazuje u kunama bez zaokruživanja.

Ova Uputa se primjenjuje od dana donošenja, te istim danom prestaje važiti Uputa o načinu zaokruživanja procijenjenih vrijednosti povodom uvođenja eura kao službene valute u RH, KLASA: 364-04/21-01/2, URBROJ: 531-04-1-2-1/1-22-23 od 21.12.2022. godine.





REPUBLIKA HRVATSKA

Općinski sud u Rijeci

ZEMLJIŠNOKNJIZNI ODJEL DELNICE

Stanje na dan: 20.02.2024. 13:57

Katastarska općina: 304881, LJČ

Broj zadnjeg dnevnika: Z-33150/2023

Aktivne plombe:

NESLUŽBENA KOPIJA

Verificirani ZK uložak

Broj ZK uložka: 2206

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A

Posjedovnica

PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	žhv	m2	
1.	6055/1	NERAZVRSTANA CESTA GF34-1			19175	
2.	6056/2	GF34-1			1448	
		NERAZVRSTANA CESTA			1448	
3.	6063	NERAZVRSTANA CESTA GF 50- LJČ			3329	
4.	6064	NERAZVRSTANA CESTA GF34-2 LJČ			838	
5.	6065	NERAZVRSTANA CESTA - GF47 SPOJNA CESTA OD GF 48 KROZ KRUŽNI DIO ULICE			3862	
6.	6066/1	GF 48-1 VICIČEV MOST - NERAZVRSTANA CESTA			440	
		NERAZVRSTANA CESTA			440	
7.	6066/2	GF48-1 VICIČEV MOST			59	
		NERAZVRSTANA CESTA			59	
8.	6067/1	GF48-1 VICIČEV MOST			64	
		NERAZVRSTANA CESTA			64	
9.	6067/2	GF48-1 VICIČEV MOST			683	
		NERAZVRSTANA CESTA			683	
10.	6075	ZELENA POVRŠINA KOD VICIČEVOG MOSTA - LIVADA (PRAVNI REŽIM - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA)			1214	
11.	6076	ZELENA POVRŠINA KOD VICIČEVOG MOSTA - LIVADA (PRAVNI REŽIM - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA)			202	
		UKUPNO:			31315	

B

Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
1.	Vlasnički dio: 1/1	
	JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI - VLASNIK OPĆINA FUŽINE, OIB: 50371966761, FUŽINE, DR. F. RAČKOĞ 19	

Katastarska općina: 304581, Lič

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

Verificirani ZK uložak
Broj ZK uložka: 2206

C
Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
Tereta nema!			

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 20.02.2024.

REPUBLIKA HRVATSKA - PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRAĐEVINSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

IZVADAK IZ ZBIRKE KUPOPRODAJNIH CIJENA – KUPOPRODAJA ZEMLJIŠTA

Zastupnik: MARINKO PROSTRAK (1.7019381297)

ID Izvazak: 46296

1	2	3	4	5	6	7
1	K.L. (KOD)	1	2	3	4	5
2	VJEŠTAČENJE	OP	OP	OP	OP	OP
3	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
4	VJEŠTAČENJE	OP	OP	OP	OP	OP
5	K.L.	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
6	K.L.	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
7	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
8	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
9	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
10	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
11	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
12	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
13	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
14	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
15	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
16	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
17	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
18	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE
19	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE	POSREDOVANJE

1	2.1.1. IDENTIFIKACIJA	7	8	9	10	11	12
2	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
3	ADRESA	, ČAKAR	, VINKOVAC	, PUČIĆ	, NOVI PROKOČKI	, BUKAR	, KLANJ
4	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
5	K.Č.	6058/2	1096/1	1011/2	1011/2	1011/2	1011/2, 1012/1
6	K.Č.	ČAKAR	VINKOVAC	PUČIĆ	NOVI PROKOČKI	BUKAR	KLANJ
7	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
8	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
9	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
10	K.Č.	6058/2	1096/1	1011/2	1011/2	1011/2	1011/2, 1012/1
11	K.Č.	ČAKAR	VINKOVAC	PUČIĆ	NOVI PROKOČKI	BUKAR	KLANJ
12	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
13	POSREDOVANJE	1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA	1. KATEGORIJA
14	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
15	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
16	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
17	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
18	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
19	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
20	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
21	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
22	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
23	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
24	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
25	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
26	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
27	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
28	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
29	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
30	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
31	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
32	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
33	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
34	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
35	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
36	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
37	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
38	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
39	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
40	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
41	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
42	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
43	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
44	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
45	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
46	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
47	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
48	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
49	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
50	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
51	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
52	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
53	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
54	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
55	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
56	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
57	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
58	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
59	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
60	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
61	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
62	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
63	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
64	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
65	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
66	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
67	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
68	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
69	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
70	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
71	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
72	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
73	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
74	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
75	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
76	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
77	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
78	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
79	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
80	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
81	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
82	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
83	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
84	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
85	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
86	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
87	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
88	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
89	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
90	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
91	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
92	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
93	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
94	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
95	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
96	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
97	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
98	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
99	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP
100	POSREDOVANJE	OP	OP	OP	OP	OP	OP



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR RIJEKE
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNOSTI DELNICE

KLASA: UPV 532-07/23-02/281
URBROJ: 541-19-64/8-23-2
DELNICE, 20.11.2023



13200_214

40-2/23-01/04
3

zanipa p

Država geodetska uprava, Područni ured za katastar Rijeke, Odjel za katastar nekretnosti Delnice, OIB: 84891127540, na temelju odredbe čl. 160. st. 1. toč. 8. Zakona o državnoj upravi i katastru nekretnosti (»Narodne novine«, br. 112/18 i 139/22) povodom zahtjeva, OPĆINA FUŽINE, OIB: 50371966761, DR. FRANJE RAČKOG 19, FUŽINE 51300 DELNICE, HRVATSKA, radi procjene podataka u katastarskom operatu, donosi:

RJEŠENJE

Točka 1.

U katastarskom operatu katastarske općine Lič (Mbr. 304581) nalaze se podaci i to:

Katastarska općina: Lič (Mbr. 304581)

Papir procjene broj: 81/2023

RN broj elabirata: 18/2023

Prijavitelj: Katastar:

A) Dostavlja se stanje:

POSJEDOVNI LIST BR: 2056, K.s. Lič (Mbr. 304581)

Udio	Prihvat i ime odnosno tvrtka ili naziv, prebivalište odnosno sjedište upisane osobe	Osobni identifikacijski broj
1/1	JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI - VLASNIK-OPĆINA FUŽINE, DR. FRANJE RAČKOG 19, FUŽINE VLASNIK	50371966761

Zgr	Dio	Broj kat. čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/ Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/m ²	Broj DL	Posedni pravni režim	Broj sk. složen	Pričinjenje
		6058	GP34-1 NERAZVRSTANA CESTA	20634 20634	3,4,10			

B) Nova stanja:

POSJEDOVNI LIST BR: 2056, K.s. Lič (Mbr. 304581)

Udio	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv, prebivalište odnosno sjedište upisane osobe					Osobni identifikacijski broj		
1/1	JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI - VLASNIK-OPĆINA FUŽINE, DR. FRANJE RAČKOG 19, FUŽINE VLASNIK					50371966761		

Zgr	Dio	Broj kat. čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/ Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/m2	Broj DL	Posedni pravni režim	Broj sk. složen	Pričinjenje
		6058/1	GP34-1 NERAZVRSTANA CESTA	19175 19175	3,4,10			
		6058/2	GP34-1 NERAZVRSTANA CESTA	1449 1449	3,4,10			

Točka 2.

U katastarskom operatu iz točke 1. oaza se katastarska čestica broj 6058/2 za koju ovo rješenje sadrži izvod iz katastarskog plana s popisom koordinata osnovana katastarske čestice.

OBRAZLOŽENJE

Stranica OPĆINA FUŽINE, OIB: 50371966761, DR. FRANJE RAČKOG 19, FUŽINE 51300 DELNICE, HRVATSKA podnijela je dana 13.11.2023. godine zahtjev za provođenje promjena u katastarskom operatu K.O. LJŽ sa k.č. broj 6058, temeljem geodetskog elaborata KLASA: 932.06/23-02/20, URBROJ: 541-19-054-23-5, preglednog i potvrđenog od strane ovog Ureda dana 10.11.2023. godine i time prijavila promjena na zemljištu u skladu s odredbama članka 19. st. 1. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnosti ("Narodne novine", broj 112/18, 39/22).

Geodetski elaborat izrađen je za potrebe provođenja promjena u katastru zemljišta u svrhu:
- GE1 - DIJELA ILI SPAJANJE KATASTARSKIH ČESTICA

Temeljem ovog geodetskog elaborata evidentiraju se katastarske čestice prema čl. 25. Zakona za koje katastarski ured u ovom postupku ne primjenjuje drugo propis koji se odnosi na prostorno uređenje i gradnju.

Ovakvo osnovno katastarske čestice prema dogovoru nositelja prava, a bez slica tijela različnog za upravne poslove prostornog uređenja, ne mogu se smatrati građevnim česticama.

Geodetskim elaboratu su priložene sljedeće isprave:

- Uvjerenje o statusu čestice, KLASA: 350-01/23-10/000097, URBROJ: 2170-03-03/1-23-0003, od 19.09.2023. godine, izdano od Primorsko-goranske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Delnice - da se k.č. broj 6058 k.o. LJŽ nalazi manjim dijelom unutar granica građevinskog područja gospodarska namjena poslovne zone LJŽ, te vodim dijelom svrha granica obuhvata UPJLh, izvan granica građevinskog područja

Površina katastarske čestice broj 6058/2 k.o. LJŽ izračunata je iz izvornih podataka (koordinata) dobivenih na temelju korisničkih mjerenja (čl. 35. Pravilnika o katastru zemljišta - "Narodne novine", br. 84/07, 148/09, 112/18).

Neposrednim cijepljenjem, temeljem priloženih isprava, utvrđeno je da se ostvaruje pretpostavka za provedbu promjena predloženih prijavnim listom te je u skladu s odredbom članka 50. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine" br. 47/09, 110/21) te članka 84. st. 1., u vezi s člankom 25. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnosti ("Narodne novine", broj 112/18, 39/22), riješen o provedbi promjena u katastarskom operatu kao u izvici.

Uputa o pravnom lijek:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalbu Državnoj geodetskoj upravi u Zagrebu, u roku od 15 dana od dana primitka ovog rješenja. Žalba se predaje u Područni ured za katastar Rijeka, Odjel za katastar nekretnosti Delnice neposredno ili putem pošte preporučeno ili osobno sa zapisnik.

Prava na žalbu može se oduzeti od dana primitka rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

Na žalbu se sukladno Zakonu o upravnim pritojbama ("Narodne novine", br. 115/16 i 114/22) te Uredbi o tarifi upravnih pritojbi ("Narodne novine", br. 156/22) upravis pritojba po Tar. br. 3 ne naplaćuje.

Sukladno Zakonu o upravnim pritojbama ("Narodne novine", br. 115/16 i 114/22) te Uredbi o tarifi upravnih pritojbi ("Narodne novine", br. 156/22), upravna pritojba po Tar. br. 1 i Tar. br. 2 ne naplaćuje se.

Izdio:

Danijela Podkrajak
ovlaštena katastarska referentica

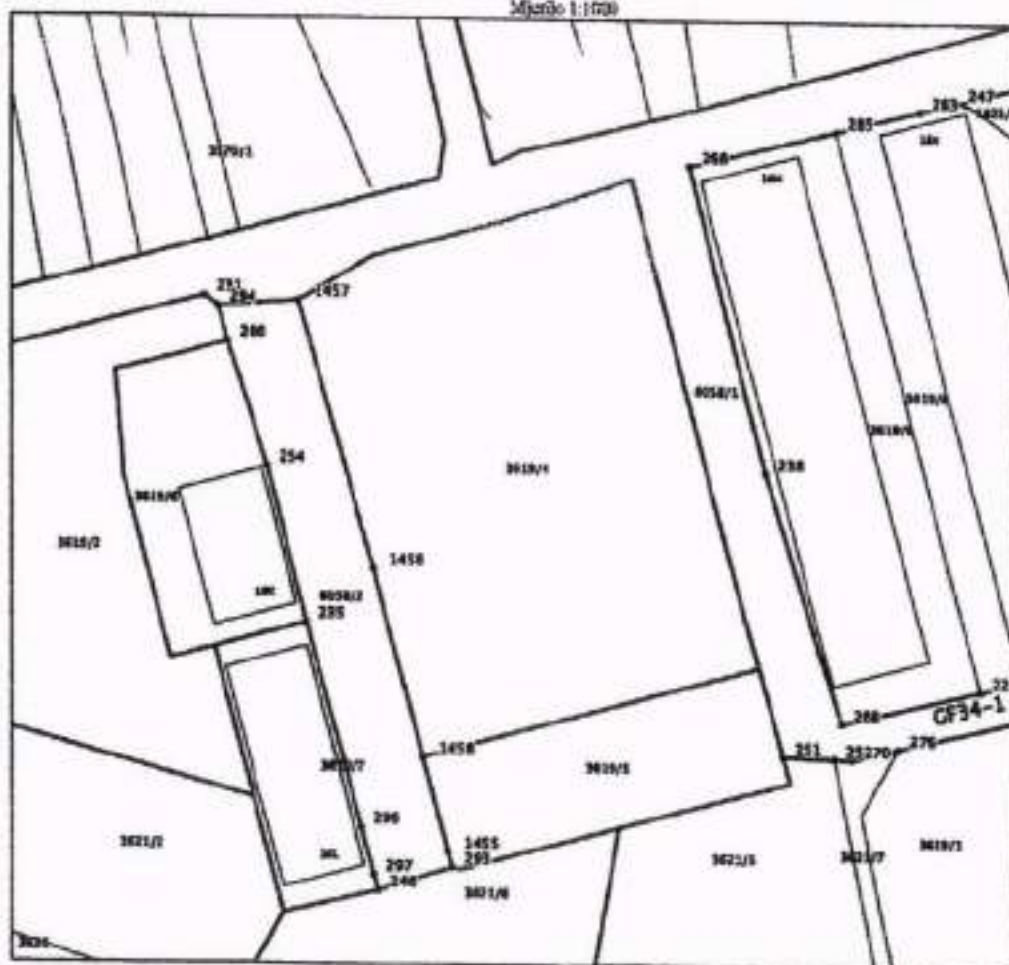
Službena osoba:
Anamarija Predović
voditeljica odjela

Dostaviti:

1. OPĆINA FUŽINE, DR. FRANJE RAČKOG 19, FUŽINE 51300 DELNICE, HRVATSKA
2. PISMOHLANA

Izvod iz katastarskog plana

Mjerilo 1:1000



Pojas koordinate

Broj	E koordinata	N koordinata
235	361664,40	5018288,28
246	361677,17	5018240,81
254	361657,25	5018315,59
266	361650,20	5018337,24
283	361680,36	5018245,00
294	361648,38	5018343,31
297	361676,42	5018243,59
298	361674,14	5018252,06
1433	361689,62	5018247,77
1456	361676,30	5018297,80
1457	361662,86	5018344,39
1458	361685,14	5018264,62



Naziv izdavača dokumenta Zajednički informacijski sustav

Vrijeme izdavanja dokumenta 20.11.2023 13:00

Kontrolni broj

Skeniranjem QR koda navedenog na ovom elektroničkom zapisu možete provjeriti točnost podataka. Isto možete učiniti na Internet adresi <https://www.vjeronaznija.hr/publika/pisani-dokument> unoseći kontrolni broj. U slučaju sumnje da prikazani izvoriti ovog dokumenta, U slučaju da je ovaj dokument elektronički prikazanom izvoru i digitalnom obliku. Očito je podataka upravitelj potvrđuje točnost dokumenta i svoje podatke o tome izdati izdati izdati.

Naziv izdavača certifikata Posl KOC IDU/2015, Financijala agencija, HRT

Serijski broj certifikata 17024624115101367075302002747754618942

Algoritam potpisa RSA

Kontrolni broj Z1580406671200946

Način izdavanja



KLASA: 364-01/24-03/74
URBROJ: 2170-03-01/19-24-3



UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO
UREĐENJE, GRADITELJSTVO I
ZAŠTITU OKOLIŠA

KLASA: 364-01/24-03/74
URBROJ: 2170-03-01/19-24-3
Rijeka, 26. rujna 2024.

Primljeno: 01-10-2024
Klasifikacijska oznaka: 406-03/24-01/01
Org. in:
Pril:
2024-10-01

2024-10-01

Općina Fužine
Jedinstveni upravni odjel
n/p pročelnice
Helene Pavić
Dr. Franje Račkog 19
51322 Fužine

PREDMET: Mišljenje Procjeniteljskog povjerenstva o procjembenom elaboratu broj: 866/24-PROM za građevinsko zemljište na k.č.br. 6058/2 k.o. Lič izrađenom 27. ožujka 2024. godine
- dostavlja se

Poštovani,

povodom Vašeg zahtjeva za dostavu mišljenja o procjembenom elaboratu broj: 866/24-PROM za građevinsko zemljište na k.č.br. 6058/2 k.o. Lič izrađenom 27. ožujka 2024. godine od strane stalnog sudskog vještaka graditeljske struke i procjene vrijednosti nekretnina Marinka Prostrana, dipl.ing.građ. a za potrebe Općine Fužine, dostavljamo Vam sljedeće mišljenje:

U Elaboratu su opisane karakteristike procjenjivane nekretnine:

- građevinsko zemljište procjenjuje se poredbenom metodom
- prema UPU 4 Poslovne zone Lič čestica se nalazi u namjeni K3
- zemljište je 1. kategorije, pripadajući KIS=1,5, površina čestice je 1.449 m²
- vrijednost nekretnine iznosi 18.700 eura

Procjeniteljsko povjerenstvo za procjenu vrijednosti nekretnina Primorsko-goranske županije je na 143. sjednici održanoj 26. rujna 2024. godine, nakon razmatranja elaborata utvrdilo da je isti izrađen sukladno odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ br. 78/15).

S poštovanjem,



Savjetnica za procjenu vrijednosti nekretnina II

Helena Margan, dipl.ing.arh.

DOSTAVITI:

- Naslovu,
- U spis, ovdje

Točka 13.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik**

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-45
Fužine, 04.11.2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

PREDMET: Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2025. godinu
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2025. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženi Plan.

S poštovanjem,

Privitak: Odluka i obrazloženje



Općinski načelnik

David Bregovac

DOSTAVITI:
- naslovu,
- pismohrana.

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine broj 52/18 i 155/23) propisana je obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske.

Na temelju članka 35. stavka 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju se pravila o vlasništvu Republike Hrvatske.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Plan upravljanja imovinom Općine Fužine sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Fužine za 2025. godinu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Općine Fužine bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

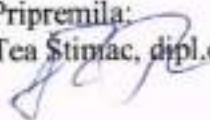
Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Fužine trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine.

Slijedom navedenog, a u skladu s gore navedenim zakonskim i općim aktima predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donošenje Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2025. godinu.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ovog Plana upravljanja imovinom Općine Fužine za 2025. godinu potrebno je planirati sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2025. godinu.

Pripremila:
Tea Štirnac, dipl.oec.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine broj 52/18 i 155/23) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj _____ 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2025. godinu

Članak 1.

Usvaja se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2025. godinu.

Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2025. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:024-02/24-01/_____
URBROJ:2170-19-24-_____
Fužine, _____ 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Valentin Crljenko

**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE**



**PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE ZA 2025. GODINU**

1. UVOD

Plan upravljanja imovinom Općine Fužine sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Fužine za 2025. godinu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine br. 52/18 i 155/23), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. U skladu s člankom 35. stavak 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Općine Fužine bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Fužine trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine.

Ovaj je Plan iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Općinskom imovinom.

Imovinu Općine čine sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja joj pripadaju. Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara. Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i Statuta Općine Fužine.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Fužine.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Fužine

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Plan 2025. (€)	Projekcija 2026. (€)	Projekcija 2027. (€)
Prihodi od imovine	223.076,00	229.076,00	231.076,00
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	125.000,00	135.000,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	1.000,00
UKUPNO	299.076,00	355.076,00	367.076,00

Izvor: Proračun Općine Fužine za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu

2. PLAN UPRAVLJANJA DIONICAMA I POSLOVNIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva u kojima Općina Fužine ima poslovni udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Fužine. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Upravljanje dionicama i poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje dionicama i poslovnim udjelima te ostvarivanje prava dioničara ili članova društva sukladno važećim propisima.

2.1. Trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Općine Fužine

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

1. Komunalno - trgovačko društvo Fužine d.o.o., Lič (100%)
2. Komunalac d. o. o., Delnice za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti (11,18 %)
3. Komunalac vodoopskrba i odvodnja d. o. o., Delnice (11,18%)
4. Radio Gorski Kotar d.o.o., Delnice (10,63%)

Općina Fužine upravlja navedenim trgovačkim društvima u skladu s vlasničkim udjelom te u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i ostalim pozitivnim propisima.

U 2025. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Općine Fužine u trgovačkim društvima.

Osim udjela u vlasništvu navedenih trgovačkih društava Općina Fužine je osnivač i 100 % vlasnik Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ te suosnivač Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije.

2.2. Ciljevi upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Fužine

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Fužine:

- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Fužine ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Fužine:

- sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava u vlasništvu/suvlasništvu Općine,
- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava.

Općina Fužine treba djelovati kao informiran i aktivan vlasnik/suvlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu vlasničku politiku.

3. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine br. 125/11, 64/15, 112/18) poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora (Službene novine Općine Fužine br. 5/23) uređuju se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora, uvjeti i postupak natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora u vlasništvu Općine Fužine, odnosno poslovnim prostorima na kojima Općina Fužine ima pravo raspolaganja i korištenja. Ovom Odlukom uređuju se i uvjeti i način kupoprodaje poslovnog prostora u vlasništvu Općine Fužine.

3.1. Kupoprodaja poslovnog prostora

Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati sadašnjem zakupniku u smislu članka 2. stavak 1. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine br. 125/11, 64/15 i 112/18) koji ima sklopljen ugovor o zakupu s Općinom, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini, pod uvjetima i u postupku propisanim Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i u skladu s Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora i to na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje koji će se javno objaviti.

Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, na prijedlog Načelnika, utvrđuje Općinsko vijeće Općine Fužine u skladu s odredbama posebnog propisa kojim se uređuje lokalna i regionalna (područna) samouprava. U popis poslovnih prostora ne mogu se uvrstiti poslovni prostori koji ne mogu biti predmet kupoprodaje u skladu sa Zakonom.

3.2. Zakup poslovnog prostora

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja, prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama. Odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poslovnog prostora

donosi općinski načelnik. Cjeloviti tekst javnog natječaja ističe se na oglasnoj ploči Općine i objavljuje na mrežnim stranicama Općine. Obavijest o raspisivanju javnog natječaja objavljuje se u dnevnom tisku u skraćenom obliku uz naznaku gdje je objavljen cjeloviti tekst javnog natječaja.

Iznimno, ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga međusobno sklapaju Općina Fužine i Republika Hrvatska, odnosno Općina Fužine i jedinice područne (regionalne) i lokalne samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, Općine Fužine i jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme na rok do 5 godina koji se definira uvjetima natječaja. Iznimno se vrijeme zakupa u javnom natječaju može odrediti na rok duži od 5 godina, ali ne duži od 10 godina, u slučaju znatnih ulaganja u poslovni prostor.

Općina Fužine trenutno raspolaže/ima u vlasništvu poslovne prostore koji su u zakupu. Poslovni prostori Općine su navedeni u sljedećoj tablici.

Tablica 2. Popis poslovnih prostora u zakupu u vlasništvu Općine Fužine

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Adresa	Površina (m ²)	Iznos mjesečne zakupnine (EUR)
1.	Prostor banke (Pivarna)	Sv. Križ 2, Fužine	11,70	84,61
2.	Ugostiteljski objekt (Pivarna)	Sv. Križ 2, Fužine	153,72	1.260,85
3.	Objekt kod spilje Vrelo	Vrelska 4a, Fužine	15,09	93,07
4.	Voćarna	Donje Selo 2, Fužine	23	89,58
5.	Frizerski salon	Donje Selo 2, Fužine	26	50,90
6.	Rad udruge - umirovljenici	Sv. Križ 2, Fužine	17,10	2,57
7.	Rad udruge – puhački orkestar	Dr. Franje Račkog 19, Fužine	100,52	12,60
8.	Rad udruge – MPZ Vrelo	Dr. Franje Račkog 19, Fužine	22,31	2,65
9.	Rad udruge – DVD Fužine	Dr. Franje Račkog 19, Fužine	182,28	22,40
10.	Rad udruge – DVD Vrata	Vrata 48, Vrata	210,36	19,24
11.	Rad udruge – DVD Lič	Vicićeva 31, Lič	103,66	9,62
12.	Rad udruge – Etnografska Lič	Vicićeva 31, Lič	53,80	4,98
13.	Rad udruge – NK Omladinac	Vrata 1, vrata	203,63	17,05
14.	Rad udruge – Dr. Franjo Rački	Vrata 31, Vrata	51,90	4,98

15.	Rad udruge - DND	Vrata 31, Vrata	97,95	8,30
16.	Poslovna zgrada (Za Goricom)	Za Goricom 23 a, Fužine	149,42	869,90
17.	Poslovni prostor (Pivarna)	Sv. Križ 2, Fužine	16,60	62,50
18.	Objekt br. 5 Poslovne zone Lič, skladištenje	Pirovište 16d, Lič	668,57	812,93
19.	Objekt br.6 Poslovne zone Lič, skladištenje	Pirovište 16e, Lič	616,42	746,56
20.	Objekt br. 7 Poslovne zone Lič, skladištenje	Pirovište 16f, Lič	1005,28	895,88
21.	Objekt br. 8 Poslovne zone Lič, skladištenje	Pirovište 16g, Lič	214,56	400,50
21.	Objekt br. 9 Poslovne zone Lič, skladištenje	Pirovište 16h, Lič	341,29	732,11
22.	Objekt br. 26 Poslovne zone Lič, skladištenje	Pirovište 16m, Lič	1524	75,85
23.	Objekt br. 28 poslovne zone Lič, skladištenje	Pirovište 16o, Lič	1376	68,48

Izvor: Općina Fužine

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Fužine budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponudeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- raspolagati poslovnim prostorima u skladu s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora i Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora Općine Fužine.

4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE

Građevinsko zemljište je prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

Poljoprivrednim zemljištem u smislu Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Fužine važan udio čine građevinska i poljoprivredna zemljišta koja predstavljaju velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Sredstva ostvarena od zakupa i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta prihod su državnog proračuna 25%, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi, odnosno Općine Fužine.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine ostvarena sredstva od zakupa i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Fužine iznosila su 13.246,28 eura.

U tijeku je priprema izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem te će se na temelju navedenih izmjena natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta ponovno raspisati tijekom 2024. godine.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrstavanja suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom. Zemljište u vlasništvu Općine daje se u zakup na osnovi javnog natječaja.

Na zemljištu u vlasništvu Općine mogu se ugovorom osnivati prava služnosti u korist vlasnika povlasne nekretnine, nositelja prava građenja na njoj ili u korist određene osobe.

Na nekretnini u vlasništvu Općine može se osnovati pravo građenja u korist druge osobe.

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcije Općine. Pod interesom Općine smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolaže sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine,

- voditi brigu o interesima Općine Fužine kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- zemljište u vlasništvu Općine davati u zakup radi korištenja zemljišta zbog potreba obavljanja određenih djelatnosti i u druge svrhe,
- katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m² i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta.

5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA I JAVNO-PROMETNIM POVRŠINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE

Prema Zakonu o cestama (Narodne novine br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23) nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona.

Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Odlukom o nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama na području Općine Fužine (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 33/07, 14/10 i 15/14) uređuje se održavanje, građenje, rekonstrukcija, mjere za zaštitu i provođenje nadzora nad nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama na području Općine Fužine.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine čine: ulice, seoske ceste, seoski i poljski putovi te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet, a upisane su u registar nerazvrstanih cesta.

Popis i jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama (Registar nerazvrstanih cesta) na području Općine donosi Općinski načelnik posebnom Odlukom.

Ulicom u smislu ove odluke, smatra se izgrađena cestovna površina u naselju, a koja nije razvrstana u javnu cestu.

Seoskom cestom ili putom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz selo ili povezuje dva ili više zaseoka, zaseoke s javnim cestama i koja nije razvrstana u javnu cestu.

Poljski put je površina koja se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačna je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, u smislu ove odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste za javni promet i slično.

Općina Fužine u 2025. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Fužine.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Fužine

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- nerazvrstane ceste održavati na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu,
- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta obavljati sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

6. PLAN PRODAJE I STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE

Općina može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i na temelju provedenog postupka utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine u skladu sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine br. 78/15), osim u slučajevima kad mjerodavnim zakonskim propisima nije drukčije određeno.

Nekretnine u vlasništvu Općine Fužine mogu se prodati po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom.

Općina Fužine planira prodati sljedeće nekretnine:

Tablica 3. Nekretnine u vlasništvu Općine Fužine koje su za prodaju

Broj čestice	rk. ul.	Katastarska općina
765/66	856	Vrata
1231/3	792	Vrata
1232/4	792	Vrata
1232/3	792	Vrata
496/14	1167	Fužine
496/15	1167	Fužine
496/16	1167	Fužine

496/17	1167	Fužine
5347/166	1925	Lič
6054	1454	Lič
6053/6	1454	Lič
6053/1	1454	Lič
4717/3	201	Lič
4717/4	1346	Lič
4720/3	2323	Lič
4737/5	1121	Lič
4738/4	1121	Lič
4739/2	2323	Lič
4740/2	912	Lič
4741/2	2366	Lič
4742/4	2335	Lič
4756/4	324	Lič
4758/8	268	Lič
4758/9	2305	Lič
4770/3	2367	Lič
4773/2	931	Lič

Izvor: Općina Fužine

Nekretnine Općine Fužine čiji je Općina Fužine suvlasnik prodat će se u odgovarajućem suvlasničkom udjelu.

Općina Fužine može stjecati nekretnine kupnjom, prihvatom dara, zamjenom, razvrgnućem suvlasničke zajednice, izvlaštenjem, stjecanjem vlasništva nad ošasnom imovinom i na svaki drugi način propisan zakonom.

Općina Fužine planira stjecati sljedeće nekretnine:

Tablica 4. Plan nekretnina za stjecanje

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
414/1	1027	Fužine
446/1	666	Fužine
446/2	666	Fužine
414/4	1027	Fužine
443	998	Fužine
442	998	Fužine
441	998	Fužine
440	199	Fužine
439/1	998	Fužine
439/2	998	Fužine
438/1	998	Fužine
162/2	162	Fužine
158	162	Fužine
159/1	162	Fužine
159/2	162	Fužine
4789/1	2026	Lič
1825/3	1853	Lič

S obzirom na eventualno moguće iskazane potrebe za provođenje projekata od posebne važnosti i od posebnog interesa Općine Fužine, Općina Fužine može prodati odnosno kupiti i druge nekretnine u skladu s proračunskim mogućnostima, a po posebnim odlukama Općinskog vijeća Općine Fužine ili općinskog načelnika u skladu sa zakonskim odredbama.

7. PLAN PROVOĐENJA POSTUPKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine br. 78/15).

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Fužine zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama,
- sadržaj i oblik procjemenog elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Općina Fužine u 2025. godini planira procjenu nekretnina. Procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak ili stalni sudski procjenitelj u skladu sa zakonskim odredbama.

8. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa,
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona,
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine br. 80/11 i 144/21) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku

Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- u poslovnim knjigama evidentirati, te u financijskim izvještajima iskazati imovinu (nekretnine) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka.

Tijekom 2024. godine, ako bude potrebno, Općina Fužine planira pokrenuti postupke rješavanja imovinsko-pravnih pitanja. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Općine, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima.

9. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Interni akti i pojedinačne odluke vezane uz upravljanje i raspolaganje imovinom objavljuju se u službenim novinama koje se objavljuju na mrežnim stranicama Općine Fužine.

Kontinuiranom i redovitom objavom informacija koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na mrežnim stranicama Općine Fužine zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad općinske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine.

10. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema prijedlogu novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Fužine će u 2025. godini zatražiti darovanje nekretnina od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine ukoliko se za to ukaže potreba.

Općina Fužine će zatražiti od Ministarstva državne imovine darovanje sljedećih nekretnina:

Tablica 5. Nekretnine za koje je Općina Fužine zatražila darovanje od Ministarstva državne imovine

Katastarska općina	Broj k.č.	Broj zk uložka	Oznaka zemljišta	Vlasnik k.č.	Način korištenja na dan 01.01.2017. godine
VRATA	69	255	PAŠNJAK U SLAVICI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPOMENIK-STARO PRIKUPLJALIŠTE VODE
VRATA	765/10	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK
VRATA	765/11	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK
VRATA	769/265	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/266	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/267	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/268	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/279	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/280	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/281	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/282	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/283	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE

VRATA	769/284	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/287	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/288	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/289	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/290	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/291	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/292	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/293	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/294	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/295	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/296	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/297	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/298	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/299	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/300	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/301	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/302	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/303	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/304	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/305	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/306	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/307	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE

VRATA	769/308	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	769/309	255	PAŠNJAK U GMAJNI	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO IGRALIŠTE
VRATA	1111/5	274	ZGRADA I DOVRIŠTE U LUGU	REPUBLIKA HRVATSKA	TRG
VRATA	973/2	266	ORANICA U PERKA ŠENICI, VRT	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK I DVORIŠTE VATROGASNOG DOMA U VRATIMA
VRATA	976	265	PERKA ŠENICA- VRATA KUĆA I DVORIŠTE LIVADA	1/4 REPUBLIKA HRVATSKA	DJEČJE IGRALIŠTE, DVORIŠTE I ZGRADA VATROGASNOG DOMA U VRATIMA
VRATA	977	265	LIVADA, KUĆA IDVORIŠTE U PERKA ŠENICI	1/4 REPUBLIKA HRVATSKA	DJEČJE IGRALIŠTE, DVORIŠTE I ZGRADA VATROGASNOG DOMA UVRATIMA
FUŽINE	153/3	718	KUĆA I DVORIŠTE U FUŽINAMA	REPUBLIKA HRVATSKA	TRG
FUŽINE	397/1	534	2 LIVADE POTOK	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO REKREACIJSKI PROSTOR
FUŽINE	397/2	534	ORANICA POTOK	REPUBLIKA HRVATSKA	SPORTSKO REKREACIJSKI PROSTOR
FUŽINE	1727/1	1417	LIVADA ŠPIČUNAK	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK -IZLETIŠTE
FUŽINE	1727/2	1417	LIVADA ŠPIČUNAK	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK -IZLETIŠTE
FUŽINE	1727/3	1417	LIVADA ŠPIČUNAK	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK -IZLETIŠTE
FUŽINE	1727/4	1417	LIVADA ŠPIČUNAK	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK -IZLETIŠTE
FUŽINE	1727/5	1417	LIVADA ŠPIČUNAK	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK -IZLETIŠTE
FUŽINE	1728/1	1417	LIVADA ŠPIČUNAK	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK -IZLETIŠTE
FUŽINE	1729	1417	LIVADA ŠPIČUNAK	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK -IZLETIŠTE
LIČ	5495/13 0	1644	GROBLJE	REPUBLIKA HRVATSKA	GROBLJE U LIČU
LIČ	2669/1	1849	ZEMLJIŠTE ZA SPORT I REKREACIJU	REPUBLIKA HRVATSKA	PARK, SPORTSKO REKREACIJSKI PROSTOR, KRIŽNI PUT U FUNKCIJI VJERSKOG

					TURIZMA, PARKIRALIŠTE I PRILAZNI PUTOVI
--	--	--	--	--	---

Izvor: Općina Fužine

11. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

U skladu sa Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Fužine za razdoblje 2021.-2027. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su definirane u istoimenoj Strategiji.

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Fužine operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje,
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine.

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava.

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Fužine operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine.

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopравnih odnosa,
- Procjena potencijala imovine Općine Fužine - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine.

Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom,
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom.

**UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE
POSLOVNI PROSTORI**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine br. 52/18 i 155/23) i prijedlog novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske)	Sklapanje ugovora o kupoprodaji	Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja ili neposrednom pogodbom	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (1) Polazna vrijednost na dan 01.01.2025. temelji se na procjeni općine, a ciljana vrijednost predstavlja planiranu vrijednost na dan 31.12.2025. prema procjeni općine
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine br. 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine br. 78/15) Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora (Službene novine Općine Fužine br. 05/23)	Sklapanje ugovora o zakupu	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (0) Ciljana (2)

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE
STANOVI

Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine br. 52/18 i 155/23) i prijedlog novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske)	Sklapanje ugovora o kupoprodaji	Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja ili neposrednom pogodbom	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine br. 78/15) Zakon o najmu stanova (Narodne novine br. 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20)	Sklapanje ugovora o najmu	Potpisivanje ugovora o najmu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o najmu stanova	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE FUŽINE
GRADEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA
 Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine br. 52/18 i 155/23) i prijedlog novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine br. 78/15)	Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta	Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja ili neposrednom pogodbom	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora za građevinsko zemljište	Broj	Polazna (0) Ciljana (5)
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine	Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) Zakon o gradnji (Narodne novine br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) Zakon o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22)	Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna (0) Ciljana (5)

UČINKOVITO UPRAVLJANJE VLASNIČKIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine br. 52/18 i 1553/23) i prijedlog novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske)	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja dostavljenih od trgovačkih društava	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (4) Ciljana (4)
	Zakon o pravu na pristup informacijama (Narodne novine br. 25/13, 85/15) Zakon o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23 i 130/23)	Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (4) Ciljana (4)

**VOĐENJE, RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SVEOBUHVAATNE INTERNE EVIDENCIJE POJAVNIH OBLIKA IMOVINE KOJOM
UPRAVLJA OPĆINA FUŽINE**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine br. 52/18 i 155/23) i prijedlog novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske)	Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Broj pojava oblika općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Polazna (1) Ciljana (30)
	Zakon o središnjem registru državne imovine (Narodne novine br. 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine br. 03/20)	Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Fužine	Kontinuirano ažuriranje postojećeg registra imovine	Broj izvršenih ažuriranja registra imovine godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (12)

NEKRETNINE DOVESTI U STANJE IMOVINSKO-PRAVNE, PROSTORNO-PLANSKE I FUNKCIONALNO-TRŽIŠNE SPOSOBNOSTI
Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine br. 52/18 i 155/23) i prijedlog novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske)	Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte	Rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata	Broj infrastrukturnih projekata za koje je potrebno provoditi aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Broj	Polazna (0) Ciljana (10)
	Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine br. 80/11 i 144/21)	Zamjena nekretnina	Sklapanje ugovora o zamjeni nekretnina	Broj sklopljenih ugovora o zamjeni nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine br. 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina	Razvrgnuće suvlasničke zajednice	Sklapanje sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj sklopljenih sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj	Polazna (0) Ciljana (2)

Procjena potencijala imovine Općine Fužine - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	(Narodne novine br. 114/15, 122/15)	Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
		Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina		Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (7)

NORMATIVNO UREDITI UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE SVIM POJAVNIM OBLICIMA NEKRETNINA

Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine br. 52/18 i 155/23) i prijedlog novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske)	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2025. godinu	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
		Revidiranje Strategije upravljanja imovinom	Izrada Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2021.-2027.	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)	Priprema, izrada i usvajanje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Donošenje općih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih općih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (3)
			Donošenje pojedinačnih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih pojedinačnih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (2)

Točka 14.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-48
Fužine, 04. studeni 2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednik

Predmet: Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

Privitak: Prijedlog/Plana i obrazloženje

Pripremila:
Josipa Vlahović, ing.grad.

Ovjerava:
Helena Pavić, dipl.iur.

S poštovanjem,

DOSTAVITI:

- naslovu,
- pismohrana.



Općinski načelnik
David Bregovac

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine 16/19) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 18. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine donosi odluke i druge akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Prirodnom nepogodom u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine 16/19) smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu npr. potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, nježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tlačenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%. Ispunjenje navedenih uvjeta utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine, a Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Fužine donosi župan Primorsko-goranske županije na prijedlog načelnika Općine Fužine.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu sadrži:

- popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
- procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
- mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA:

Za provođenje ovog Plana nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu.

Obrazloženje pripremila:
Josipa Vlahović, ing. građ.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine broj 16/19) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana _____ studenog 2024. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

Članak 2.

Plan iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
OPĆINSKO VIJEĆE**



**PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH
NEPOGODA ZA 2025. GODINU**

Fužine, listopad 2024. godine

1. UVOD

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine broj 16/19) sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine broj 16/19) smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

U tom smislu prirodne nepogode smatraju se:

- potres,
- olujni i orkanski vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Cilj Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Fužine je određivanje postupanja nadležnih tijela te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine broj 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine,
- Općinski načelnik Općine Fužine i
- Jedinствени upravni odjel Općine Fužine.

2. POJMOVI

JEDINSTVENE CJELINE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva.

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

REGISTAR ŠTETA je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. U Registru šteta prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju izvršenih procjena šteta od strane općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka.

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH NEPOGODA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica.

Na temelju Zakonu o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) jedinice lokalne samouprave svojim Planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

4. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini u skladu s pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih

posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1. PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA – OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine provodi preliminarnu procjenu šteta u skladu s njihovim Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda na temelju članka 14. stavka 2. točke 8 Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine broj 16/19).

Na temelju preliminarne procjene Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine predlaže Općinskom načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred Županom Primorsko-goranske županije.

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

4.1.2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije donosi Župan na prijedlog Općinskog načelnika Općine Fužine.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Priкупljanje prijаvа о šteti u јединицу локалне саmоуправе гдје је штета настала

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Fužine, Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Fužine, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Općine Fužine.
Javni poziv sadrži:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
 - rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.
- Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja Povjerenstvu na propisanom obrascu.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Fužine na temelju dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Tablica 1. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Fužine

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE	osam (8) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik Općine Fužine
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRASCA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE NA TEMELJU OBRASCA	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o	

PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	petnaest (15), iznimno dvadeset i tri (23) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine

4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Na temelju Naputka Državnog povjerenstva Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine dužno je provesti provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva. Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije.

Tablica 2. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Fužine – međusektorske mjere

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAMJANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije

POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim znanstvenim ili stručnim institucijama
--	--	---

4.3. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNE NEPOGODE

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i gradskog/općinskog povjerenstva.

Odluku o dodjeli žurne pomoći donosi Općinsko vijeće Općine Fužine na prijedlog općinskog načelnika. Odlukom se određuje vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći, kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Općinsko Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz Državnog proračuna Republike Hrvatske u roku od dvadeset (20) dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći.

Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske sadrži:

1. podatke o ukupnom broju oštećenika kojima su dodijeljena sredstva pomoći,
2. podatke o broju fizičkih i pravnih osoba kojima su dodijeljena sredstva pomoći,
3. podatke o povratu sredstava pomoći u državni proračun,
4. podatke o dodijeljenim sredstvima pomoći iz drugih izvora.

5. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s Općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

Točka 15.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-54
Fužine, 06.11.2024.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

PREDMET: Pravilnik o I. izmjenama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“
- suglasnost, traži se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o I. izmjenama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“, Fužine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Privitak: Pravilnik o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“, Fužine, Odluka i obrazloženje



Općinski načelnik
David Bregovac

DOSTAVITI:
- naslovu,
- pismohrana.

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju odredbe članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) pravilnik o upisu djece u dječji vrtić donosi upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača dječjeg vrtića.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano.

II. OBRAZLOŽENJE

Općinsko vijeće Općine Fužine donijelo je Odluku o dopuni Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (Službene novine Općine Fužine broj 04/24) kojom se osniva područni odjel Žabice u Lokvama.

U skladu s navedenim potrebno je uskladiti odredbe Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ dana 04. studenog 2024. godine utvrdilo je prijedlog Pravilnika o I. Izmjenama pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donošenje predložene Odluke.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2024. godinu.

Pripremila:
Tea Štimac, dipl.oec.



Na temelju odredbe članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana ____ studenog 2024. godine donosi

O D L U K U
o davanju prethodne suglasnosti na
Pravilnik o I. izmjenama Pravilnika o upisu djece u dječji vrtić „Snježna pahulja“

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o I. izmjenama Pravilnika o upisu djece u dječji vrtić „Snježna pahulja“ koji je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ na svojoj sjednici održanoj 04. studenog 2024. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 024-02/24-01/ ____
URBROJ: 2170-19-24-____
Fužine, _____ 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko

Temeljem članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 49. i 76. Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-04/03-22-04 od 23. studenog 2022. godine i KLASA: 601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-24-07 od 16. listopada 2024. godine) Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“, Fužine, Donje selo 29/A, OIB: 99946337432, na sjednici održanoj 04. studenog 2024. godine, utvrđuje prijedlog

**PRAVILNIKA
O I. IZMJENAMA PRAVILNIKA O UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ
„SNJEŽNA PAHULJA“**

Članak 1.

U Pravilniku o upisu Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/04 URBROJ: 2170-19-01/03-23-04) od 26. siječnja 2023. godine u članku 6. briše se stavak 2.

Članak 2.

U članku 9. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Iznimno od stavka 1. ovog članka, roditelj-korisnik koji nema mjesto prebivališta na upisnom području Vrtića, svake godine ponovno pristupa postupku upisa.“

Članak 3.

U članku 12. stavak 4. mijenja se i glasi:

„U Prijavi roditelj odabire željeni program koji se provodi u Dječjem vrtiću, prema mjestu prebivališta/boravišta.“

Članak 4.

Članak 14. mijenja se i glasi :

- „(1) Prednost pri upisu i red prvenstva utvrđuje osnivač Dječjeg vrtića Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“.
- (2) Upisno područje Dječjeg vrtića obuhvaća matični vrtić i područne odjele.
- (3) Primarno pravo upisa u Dječji vrtić ostvaruje dijete koje zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji, ima prebivalište na upisnom području Dječjeg vrtića, odnosno boravište za državljane zemalja članica Europske unije.
- (4) Primarno pravo upisa u jaslički program u matičnom objektu u Fužinama imaju djeca koje zajedno s oba roditelja, odnosno samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji, imaju prebivalište na području Općine Fužine.
- (5) Djeca koja zajedno s roditeljima imaju prebivalište na području druge jedinice lokalne samouprave odnosno izvan upisnog područja, mogu se upisati u jaslički program Dječjeg vrtića nakon što se upišu sva zainteresirana djeca iz stavka 4. ovog članka.“

Članak 5.

Članak 15. mijenja se i glasi:

„Red prvenstva razrađuje se metodom bodovanja prema određenim kriterijima, a donosi ih Osnivač Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić.“

Članak 6.

U članku 27. mijenja se stavak 6. i glasi:

„Roditelji koji zajedno s djecom nemaju prebivalište na upisnom području Dječjeg vrtića, potpisuju Ugovor za jednu, tekuću pedagošku godinu.“

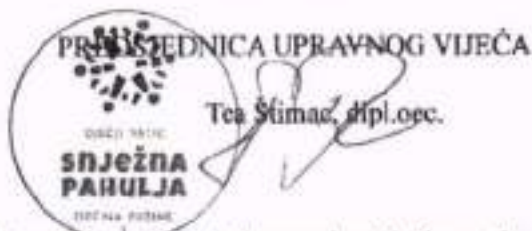
Članak 7.

Članak 38. mijenja se i glasi:

„Roditelj djeteta korisnika usluga Dječjeg vrtića dužan je sudjelovati u cijeni programa koje dijete pohađa sukladno Odluci o utvrđivanju mjera za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ koju donosi Osnivač za svaku kalendarsku godinu.“

Članak 8.

Ovaj Pravilnik o I. izmjenama Pravilnika o upisu Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“.



Bilješka o stupanju na snagu:

Utvrđuje se da je Osnivač na ovaj Pravilnik o I. izmjenama Pravilnika o upisu Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ dao prethodnu suglasnost Odlukom, KLASA: _____, URBROJ _____ od _____ godine.

Ovaj Pravilnik o I. izmjenama Pravilnika o upisu Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ donesen je na sjednici Upravnog vijeća održanoj _____ godine, objavljen je na oglasnoj ploči _____ godine, a stupio je na snagu _____ godine.

Dječji vrtić „Snježna Pahulja“

Ravnateljica Mima Švast, mag.praesc.educ.

KLASA: 601-02/22-02/04
URBROJ: 2170-19-01/03-24-05



DJEČJI VRTIĆ „SNJEŽNA PAHULJA“
DONJE SELO 29A, FUŽINE
KLASA: 601-05/24-01/14
URBROJ: 2170-19-01/03-24-03
Fužine, 04.11.2024.

Na temelju odredbe članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 49. i 76. Statuta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ (KLASA: 601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-04/03-22-04 i KLASA: 601-02/22-02/01 URBROJ: 2170-19-01/03-24-07) Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“, Fužine, Donje selo 29/A, OIB: 99946337432, na sjednici održanoj 04. studenog 2024. godine donosi

ODLUKU

1. Utvrđuje se prijedlog Pravilnika o 1. izmjenama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“.
2. Prijedlog Pravilnika o 1. izmjenama Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ iz točke 1. ove Odluke dostavit će se osnivaču, Općini Fužine, radi davanja prethodne suglasnosti u skladu s odredbom članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23).
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Radi proširivanja kapaciteta Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ i otvaranja Područnog odjela „Žabice“ u Lokvama, potrebno je izmijeniti Pravilnik o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ kako bi se uredio način upisa djece u područni odjel.



Predsjednica Upravnog vijeća

Tea Stinac, dipl.oec.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 49. Statuta dječjeg vrtića „Snježna pahulja“, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ sa sjedištem u Fužinama, Donje selo 29a, MBS:05133220, OIB:99946337432 na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 26.01.2023. godine donosi

P R A V I L N I K

O UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ „SNJEŽNA PAHULJA“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Pravilnikom o upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se postupak upisa djece u Dječji vrtić Snježna pahulja (u daljnjem tekstu: Vrtić), ostvarivanja reda prvenstva pri upisu i druga pitanja u vezi s postupkom upisa i ispisa.
- (2) Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na roditelje istovjetno se primjenjuju na skrbnike i udomitelje (u daljnjem tekstu: roditelj).
- (3) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

- (1) Vrtić organizira programe u opsegu i na način određen Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnim pedagoškim standardom, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Statutom Vrtića te Godišnjim planom i programom rada Vrtića za tekuću godinu.

Članak 3.

- (1) U Dječji vrtić se mogu upisati djeca od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu u redovite i ostale programe koje se ostvaruju u Dječjem vrtiću.
- (2) Odgojna skupina po programima može se organizirati ukoliko postoji dovoljan interes roditelja i prijavljene djece, sukladno propisanim standardima uz suglasnost Osnivača.

Članak 4.

- (1) Pedagoška godina započinje 1. rujna tekuće, a završava 31. kolovoza slijedeće godine.
- (2) Upisi djece u pravilu se vrše sa 1. rujnom tekuće pedagoške godine.
- (3) U toku pedagoške godine dijete može biti upisano i krenuti u Vrtić do 31.5. tekuće pedagoške godine, ukoliko su ispunjeni svi uvjeti propisani ovim Pravilnikom i ukoliko postoje slobodna mjesta.

II. UPISI DJECE U PROGRAME

Članak 5.

- (1) Upis u programe ranog i predškolskog odgoja provodi se sukladno Odluci o postupku i mjerilima upisa u Dječji vrtić „Snježna pahulja“ (u daljnjem tekstu: Odluka) koju donosi Upravno vijeće za svaku pedagošku godinu, uz suglasnost osnivača.
- (2) Odluka se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Vrtića.
- (3) Temeljem Odluke Vrtić objavljuje natječaj za upis djece.
- (4) Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Vrtića.
- (5) Natječaj sadrži podatke o vremenu i mjestu upisa, vrsti programa, uvjete upisa, način ostvarivanja prednosti pri upisu i način provođenja natječaja.

Članak 6.

- (1) Upis djeteta u Vrtić uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, izuzev djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cjepiva, uz liječničku potvrdu.
- (2) U Vrtić se mogu upisati djeca od navršene godine dana života do polaska u osnovnu školu.

Članak 7.

- (1) U jasličke programe upisuju se djeca koja do 31. kolovoza tekuće godine navrše godinu dana života.
- (2) U vrtićke programe upisuju se djeca koja do 31. kolovoza navrše tri godine života.
- (3) U iznimnim slučajevima, u vrtićke je programe moguće upisati djecu s manjim odstupanjima u kronološkoj dobi.

II.1. POSTUPAK UPISA

Članak 8.

- (1) U novu pedagošku godinu upisuje se onoliko djece koliko je potrebno da se popune postojeći kapaciteti vrtića.
- (2) Broj slobodnih mjesta utvrđuje Upravno vijeće Odlukom o postupku i mjerilima upisa.
- (3) Postupak utvrđivanja slobodnih mjesta za upise nove djece provodi se odvojeno od upisa u dječji vrtić.

ZAHTJEV ZA NASTAVAK KORIŠTENJA USLUGA

Članak 9.

- (1) Roditelj djeteta koje je upisano u prethodnoj pedagoškoj godini (u daljnjem tekstu: roditelj-korisnik usluga) dužan je u upisnom roku predati Zahtjev za nastavak korištenja usluga (u daljnjem tekstu: Zahtjev) za svaku sljedeću pedagošku godinu u kojoj će u kontinuitetu nastaviti koristiti usluge Dječjeg vrtića.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, roditelj-korisnik koji nema mjesto prebivališta na području Općine Fužine, svake godine ponovno pristupa postupku upisa.

- (3) Obrazac Zahtjeva nalazi se na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića.
- (4) Zahtjev se podnosi osobno, elektroničkom poštom ili putem sustava E-upisa, sukladno Odluci o postupku i mjerilima upisa.
- (5) Uz Zahtjev roditelj-korisnik usluga dužan je priložiti:
- potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta (provjera urednog cijepljenja) ne starije od 30 dana od dana podnošenja Zahtjeva
 - odnosno drugu dokumentaciju sukladnu Odluci o postupku i mjerilima upisa.
- (6) Roditelj je dužan u upisnom roku predati Zahtjev s potpunom dokumentacijom.
- (7) Zahtjevi zaprimljeni nakon roka i zahtjevi s nepotpunom dokumentacijom uzet će se u razmatranje isključivo ukoliko kapaciteti vrtića nisu u potpunosti popunjeni. U slučaju nepotpune dokumentacije, zatražiti će se dopuna iste u određenom roku te, ukoliko se u istome ne upotpuni dokumentacija, zahtjev će biti odbačen.
- (8) Roditelj-korisnik usluga dužan je podmiriti dugovanja za prethodno korištenje usluge Dječjeg vrtića u trenutku predaje Zahtjeva.

Članak 10.

- (1) Nakon što se temeljem podnesenih Zahtjeva utvrdi broj djece koja nastavljaju korištenje usluga, utvrđuju se slobodna mjesta za upis prijavljene djece u novu pedagošku godinu.

PRIJAVA ZA UPIS

Članak 11.

- (1) U novu pedagošku godinu upisuje se onoliko djece koliko je potrebno da se popune postojeći kapaciteti Ustanove.

Članak 12.

- (1) Roditelj koji po prvi put prijavljuje dijete za upis podnosi Prijavu za upis (u daljnjem tekstu: Prijava).
- (2) Obrazac Prijave nalazi se na mrežnim stranicama Ustanove, u Ustanovi ili putem sustava E-upisa.
- (3) Prijava se podnosi osobno, elektroničkom poštom ili putem sustava E-upisa, sukladno Odluci o postupku i mjerilima upisa.
- (4) U Prijavi roditelj odabire željeni program koji se provodi u Dječjem vrtiću.
- (5) Roditelj je dužan u upisnom roku predati Prijavu s potpunom dokumentacijom.
- (6) Prijave zaprimljene nakon roka i prijave s nepotpunom dokumentacijom uzet će se u razmatranje isključivo ukoliko kapaciteti vrtića nisu u potpunosti popunjeni. U slučaju nepotpune dokumentacije, zatražiti će se dopuna iste u određenom roku te, ukoliko se u istome ne upotpuni dokumentacija, prijava će biti odbačena.

III. OSTVARIVANJE REDA PRVENSTVA PRI UPISU

Članak 13.

- (1) Dječji vrtić je dužan sukladno svom kapacitetu organizirati programe predškolskog odgoja i osigurati provođenje prednosti pri upisu na način utvrđen Zakonom, odlukom Osnivača i ovim Pravilnikom.

Članak 14.

(1) Prednost pri upisu i red prvenstva utvrđuje osnivač Dječjeg vrtića Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Snježna pahulja“.

(2) Prednost pri upisu u Dječji vrtić ostvaruje dijete koje:

- zajedno s oba roditelja ima prebivalište u Općini Fužine i državljanin je Republike Hrvatske
- dijete koje zajedno sa samohranim roditeljem ima prebivalište u Općini Fužine i državljanin je Republike Hrvatske
- dijete kojem je dodijeljen skrbnik ili je smješteno u udomiteljsku obitelj, neovisno o njegovom prebivalištu, ako njegov skrbnik ili udomitelj ima prebivalište u Općini Fužine,
- dijete koje je strani državljanin i koje zajedno s roditeljima ima status stranca s odobrenim stalnim boravkom na području Općine Fužine.
- dijete koje do 1. travnja tekuće godine navrší četiri godine života.

(3) Svaki građanin, roditelj s područja Općine Fužine ima pravo upisa svog djeteta u Dječji vrtić.

(4) Roditelj koji nema prebivalište na području Općine Fužine može upisati dijete u Dječji vrtić ukoliko su zadovoljene sve potrebe roditelja s područja Općine Fužine.

Članak 15.

(1) Red prvenstva razrađuje se metodom bodovanja prema određenim kriterijima, a donosi ih Osnivač Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić.

(2) Osnove i mjerila za utvrđivanje prednosti pri upisu djece rane i predškolske dobi u Vrtić:

OSNOVA ZA UTVRĐIVANJE PREDNOSTI PRI UPISU U DJEČJI VRTIĆ	MJERILO ZA UPIS	DOKUMENTI ZA DOKAZIVANJE PREDNOSTI
DIJETE ČIJI RODITELJ IMA PREBIVALIŠTE NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE	20 bodova	- dokaz o prebivalištu za oba roditelja (npr. odgovarajući elektronski zapis ili preslika važećih osobnih iskaznica oba roditelja
DIJETE KOJE DO 1. TRAVNJA TEKUĆE GODINE NAVRŠAVA ČETIRI GODINE ŽIVOTA	10 bodova	- dokaz o prebivalištu za dijete - preslika rodnog lista, izvataka iz matice rođenih ili odgovarajućeg elektronskog zapisa za dijete
DIJETE RODITELJA INVALIDA I ŽRTAVA DOMOVINSKOG RATA	5 bodova	- rješenje mjerodavne službe o prizatom statusu invalida ili žrtve Domovinskog rata, statusu invalida
DIJETE ZAPOSLENIH RODITELJA	4 boda za svakog zaposlenog roditelja	- potvrda o radnom statusu roditelja – elektronički zapis o radno pravnom statusu sa Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od 30 dana od podnošenja prijave za upis)
DIJETE SAMOHRANIH RODITELJA ILI DJECA IZ JEDNORODITELJSKIH OBITELJI	10 bodova	- dokaz o samohranosti (smrtni list za preminulog roditelja, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta – kada je drugi roditelj lišen poslovne sposobnosti, kada

DIJETE S TEŽIM TEŠKOĆAMA I KRONIČNIM BOLESTIMA SUKLADNO ČLANKU 4. STAVAK 4. DRŽAVNOG PEDAGOŠKOG STANDARDA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I NAOBRABE

4 boda

mu je oduzeto pravo na roditeljsku skrb i kada je na dugotrajnom izdržavanju kazne zatvora)

- nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu odabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja- za djecu s teškoćama u razvoju

DIJETE IZ OBITELJI S TROJE ILI VIŠE DJECE

1 bod za svako malodobno dijete

- za svako dijete u obitelji mlađe od 18 godina preslika rodnog lista, izvatka iz matice rođenih ili odgovarajućeg elektronskog zapisa

DIJETE U GODINI PRIJE POLASKA U ŠKOLU

Direktan upis

- preslika rodnog lista, izvatka iz matice rođenih ili odgovarajućeg elektronskog zapisa za dijete

DIJETE OSOBA S INVALIDITETOM UPISANIH U REGISTAR OSOBA S INVALIDITETOM

5 bodova

- potvrda o upisu u Hrvatski registar osoba s invaliditetom

DJECA RODITELJA KORISNIKA DOPLATKA ZA DJECU ILI RODITELJA KORISNIKA ZAJAMČENE

1 bod

- preslika rješenja o priznavanju prava na dječji doplat

DIJETE KOJE JE OSTVARILO PRAVO NA SOCIJALNU USLUGU SMJEŠTAJA U UDUMITELJSKIM OBITELJIMA

5 bodova

- sudsku odluku i rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj

(2) Roditelji koji imaju status redovitog studenta, a što dokazuju potvrdom visokoškolske ustanove o redovnom studiranju, izjednačeni su u ostvarivanju prednosti za upis sa zaposlenim roditeljima.

(3) Za dijete sa specifičnim i/ili zdravstvenim posebnim potrebama (djeca s teškoćama u razvoju), bez obzira na ostvareni broj upisanih bodova, upis će se vršiti prema procjeni stručnog povjerenstva Dječjeg vrtića sukladno posebnoj potrebi djeteta, mogućnosti uvjeta za prihvata i kapacitetima Dječjeg vrtića.

(4) Stručno povjerenstvo Dječjeg vrtića imenuje ravnatelj.

DOKUMENTACIJA ZA UPIS

Članak 16.

(1) Za upis djeteta u vrtić potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

a) OSNOVNI DOKUMENTI:

- ispunjen obrazac Prijave za upis u 2 primjerka
- preslika rodnog lista, izvatka iz matice rođenih ili odgovarajućeg elektronskog zapisa za dijete

- potvrda nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta i kopija knjižice procijepljenosti
 - dokaz o prebivalištu za dijete
 - dokaz o prebivalištu za oba roditelja (npr. odgovarajući elektronski zapis ili preslika važećih osobnih iskaznica oba roditelja).
- b) DOKUMENTI KOJIMA RODITELJ ILI SKRBNIK DOKAZUJE PRAVO NA PREDNOST PRI UPISU:
- prema tablici iz članka 15. ovog Pravilnika

(2) Za točnost podataka iz prethodnog stavka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva.

(3) Roditelj-korisnik usluga dužan je tijekom godine prijaviti i dokazati svaku promjenu u odnosu na svoj osobni status i činjenice kojima je ostvario prednost pri upisu te u odnosu na visinu iznosa plaćanja usluga (bračni status, promjena prebivališta, iznos plaće, mirovine i ostalo iz članka 14. i 15. ovoga Pravilnika).

(4) Na utvrđene promjene činjenica iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe Odluke o mjerilima za naplatu usluga od roditelja-korisnika usluga odnosno zaključak o utvrđivanju pune mjesečne cijene usluga Dječjeg vrtića i mjesečnom sudjelovanju koje plaća roditelj-korisnik usluga.

(5) U slučaju e-Upisa, a temeljem integracije sa sustavom e-Građani i privole roditelja, e-Prijava preuzima određen skup podataka (dokumentacija o djetetu i roditeljima, dokaz o statusu žrtve i invalida domovinskog rata, dokaz o prebivalištu, dokaz o zaposlenju i dr.) dok je ostalu dokumentaciju koja se traži prema članku 16. ovoga Pravilnika potrebno posebno učitati i priložiti uz e-Prijavu. Ustanova zadržava pravo uvida u izvornike dokaza.

Članak 17.

(1) Prijave roditelja boduju se i svrstavaju na Listu reda prvenstva na temelju priložene dokumentacije prema ukupno ostvarenom broju bodova od većeg broja bodova prema manjem.

(2) Roditelj može ostvariti bodove po više temelja iz članka 15. ovog Pravilnika u kojem slučaju se bodovi zbrajaju.

(3) Ako više roditelja temeljem zahtjeva i priložene dokumentacije imaju isti broj bodova djeca se svrstavaju na Listu reda prvenstva temeljem datuma i vremena podnošenja Prijave.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU UPISA

Članak 18.

(1) Postupak upisa djece u Dječji vrtić provodi Povjerenstvo za provedbu upisa djece (u nastavku teksta: Povjerenstvo) kojeg imenuje ravnatelj.

(2) Povjerenstvo ima tri člana u sastavu odgajatelja i/ili stručnih suradnika.

(3) Na prvoj, konstituirajućoj sjednici, Povjerenstvo bira predsjednika Povjerenstva.

(4) Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva predsjednik.

(5) Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Povjerenstva.

(6) Povjerenstvo odlučuje o Prijavama za upis djece u odgojno-obrazovni program na temelju rezultata cjelovitog uvida o razvoju i potrebama svakog djeteta, analize dostavljene dokumentacije.

(7) O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

(8) Rad Povjerenstva nadzire ravnatelj.

Članak 19.

- (1) Povjerenstvo je dužno u roku od 5 dana po isteku roka za podnošenje zahtjeva za upis djece objaviti Liste reda prvenstva na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića i na web stranici Dječjeg vrtića.
- (2) Dan objave na oglasnoj ploči i web stranici Dječjeg vrtića smatra se danom dostave podnositeljima zahtjeva.

Članak 20.

- (1) U roku iz čl.19 stavka 1, ravnatelj Dječjeg vrtića dužan je dostaviti osnivaču podatke:
 - broju zaprimljenih zahtjeva,
 - o prihvaćenim zahtjevima za upis djece,
 - o odbijenim zahtjevima za upis djece – s obrazloženjem,
 - o raspoloživim kapacitetima Dječjeg vrtića nakon utvrđenih rezultata upisa.

LISTA REDA PRVENSTVA

Članak 21.

- (1) Roditelj ima pravo žalbe na Listu reda prvenstva u dijelu koji se odnosi na njegovo dijete.
- (2) Pisana žalba prilaže se Upravnom vijeću u roku od 3 dana od dana oglašavanja Liste reda prvenstva.

Članak 22.

- (1) O rješenju pristiglih žalbi odlučuje Upravno vijeće u roku od 8 dana od dana isteka roka za žalbu.
- (2) U radu Upravnog vijeća sudjeluje i predstavnik Povjerenstva radi obrazloženja odluke Povjerenstva Upravnom vijeću, ali bez prava odlučivanja.
- (3) Upravno vijeće po žalbi može:
 - odbaciti žalbu kao nepravodobnu, nedopuštenu ili izjavljenu od neovlaštene osobe
 - odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku Povjerenstva,
 - usvojiti žalbu i ukinuti odluku Povjerenstva te samo donijeti odluku o upisu odnosno rasporedu djeteta ili pak vratiti Komisiji na ponovno odlučivanje.
- (4) Odluka Upravnog vijeća je konačna.
- (5) O svojoj odluci Upravno vijeće izvještava roditelja.
- (6) Konačnu Odluku o upisu djece donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića.

Članak 23.

- (1) Tijekom postupka upisa roditelj može odustati od prijave za upis djeteta u Dječji vrtić u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili elektronskim putem.
- (2) Ravnatelj Dječjeg vrtića donijet će rješenje o obustavi postupka.

Članak 24.

- (1) O provedenom postupku upisa Dječji vrtić podnosi izvješće Osnivaču.

Članak 25.

- (1) Za djecu koja ne mogu biti primljena u Dječji vrtić utvrđuje se lista čekanja.
- (2) Lista čekanja formirat će se u slučaju kada je veći broj prijava nego što su kapaciteti Dječjeg vrtića, sukladno kriterijima navedenim u članku 15. ovog Pravilnika.
- (3) Lista čekanja sadrži:
 - dobnu skupinu
 - redni broj
 - ime i prezime djeteta (šifra)
 - ukupan broj bodova
- (4) Ukoliko nema djece na Listi čekanja ili se roditelj djeteta ne odazove na obavijest Dječjeg vrtića o slobodnom mjestu za upis ili odbije mogućnost upisa djeteta u Dječji vrtić, u Dječji vrtić se mogu upisati djeca koja se sljedeća po redu nalaze na listi čekanja, odnosno djeca koja nisu sudjelovala u Natječaju (nepravovremeno dostavljena dokumentacija, nepotpuna dokumentacija i sl.).

UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ

Članak 26.

- (1) Na temelju Odluke o upisu djece u Dječji vrtić djeca se upisuju i uključuju u jaslice i vrtić od 1. rujna tekuće godine odnosno od prvog ponedjeljka u rujnu.
- (2) U toku pedagoške godine dijete može biti najkasnije upisano i krenuti u Dječji vrtić do 31.5. tekuće pedagoške godine, ukoliko su ispunjeni svi uvjeti propisani ovim Pravilnikom.
- (3) Dijete se može upisati u Dječji vrtić jednom tijekom pedagoške godine.

Članak 27.

- (1) Dječji vrtić s roditeljima djeteta koje je primljeno u Dječji vrtić sklapa Ugovor o korištenju usluga dječjeg vrtića (u daljnjem tekstu: Ugovor).
- (2) Ugovor vlastoručno potpisuju oba roditelja, odnosno podnositelj prijave – samohrani roditelj/skrbnik djeteta koje je upisano u Dječji vrtić i ravnatelj Dječjeg vrtića.
- (3) Ugovorom roditelji i Dječji vrtić utvrđuju međusobna prava i obaveze.
- (4) Ugovor mora biti zaključen najkasnije do 30. rujna za narednu pedagošku godinu, iznimku predstavljaju djeca koja se upisuju tijekom pedagoške godine, a čiji roditelji Ugovor moraju sklopiti u roku od 15 dana od dana polaska djeteta u Dječji vrtić.
- (5) Ugovor se sklapa na period od dana upisa do dana ispisa iz Dječjeg vrtića.
- (6) Roditelji koji zajedno s djecom nemaju prebivalište na području Općine Fužine, potpisuju Ugovor za jednu, tekuću pedagošku godinu.
- (7) U slučaju nepotpisivanja Ugovora u roku navedenom u stavku 4. ovoga članka, smatra se da je korisnik usluga odustao od svog zahtjeva za upisom djeteta u Dječji vrtić. Na slobodno mjesto se upisuje, odnosno sklapa se Ugovor s roditeljem djeteta koje je prvo na listi čekanja.

Članak 28.

- (1) U tijeku upisnog postupka, a prije uključivanja djeteta u odgojno – obrazovni program roditelj je obavezan obaviti inicijalni razgovor sa stručnim djelatnikom Dječjeg vrtića.
- (2) Termin za inicijalni razgovor odredit će stručni djelatnik u dogovoru s roditeljem. O obavljenom razgovoru vodit će se službena zabilješka.

(3) Na inicijalnom razgovoru prikupljaju se podaci o razvoju djeteta, njegovim navikama, potrebama, obitelji i drugim specifičnostima odnosno provodi se opažanje djetetova ponašanja i komuniciranja uz nazočnost roditelja, a koje provodi stručno povjerenstvo dječjeg vrtića (odgajatelj, stručni suradnik, ravnatelj).

PROGRAM PREDŠKOLE

Članak 29.

- (1) Prije polaska u osnovnu školu sva djeca imaju obvezu pohađati program predškole, a dijete koje je ostvarilo pravo odgode upisa u prvi razred na temelju ostvarenog prava obvezno je pohađati program predškole najdulje još jednu pedagošku godinu, odnosno može ostati uključeno u redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjem vrtiću.
- (2) U program predškole za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu, koja nisu obuhvaćena redovitim programima, upisuju se sva djeca prema zahtjevima roditelja, a na temelju Javnog poziva.
- (3) Upisi u program predškole odvijaju se odvojeno od redovitih upisa u Dječji vrtić.
- (4) Program predškole za djecu koja pohađaju vrtić integriran je u redoviti program predškolskog odgoja koji se izvodi u odgojno-obrazovanoj skupini za djecu prije polaska u školu.
- (5) Program predškole za djecu koja ne pohađaju redovite programe vrtića, Dječji je vrtić dužan organizirati na način da djeca ostvare svoje pravo i obvezu pohađanja predškole.
- (6) Trajanje programa predškole utvrđuje se Godišnjim planom i programom, a ne smije biti kraće od 250 sati godišnje.
- (7) Program predškole može se provoditi i s manjim brojem sati (ali ne manjim od 150 sati), i to samo tamo gdje ne postoji mogućnost provođenja 250-satnog programa zbog iznimno malog broja djece – do pet, otežanih uvjeta dolaska ili boravka djece te zbog nekih drugih objektivnih teškoća.
- (8) Javni poziv za program predškole raspisuje Upravno vijeće vrtića, a Nadležno upravno tijelo županije i upravno tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci predškolske dobi dužni su obavijestiti roditelje djece koja nisu uključena u redovite programe predškolskog odgoja u dječjem vrtiću o vremenu i mjestu upisa djece u program predškole.
- (9) Vrtić je dužan je djetetu izdati potvrdu o završenom programu predškole radi upisa u osnovnu školu.

ISPIS DJETETA IZ DJEČJEG VRTIĆA

Članak 30.

- (1) Dijete može biti ispisano iz Dječjeg vrtića na zahtjev roditelja.
- (2) Roditelji su dužni obavijestiti Vrtić o namjeri prestanka korištenja usluga Vrtića najmanje petnaest (15) dana prije ispisa.
- (3) Roditelji su dužni podnijeti Zahtjev za ispis i podmiriti eventualna dugovanja. Ukoliko ne podmiri dugovanja prema Ustanovi, izdavanje Rješenja o ispisu će se odgoditi do podmirenja istih, a obveze iz Ugovora teku do izdavanja Rješenja o ispisu.

- (4) Zahtjev za ispis djeteta iz Dječjeg vrtića potpisuju oba roditelja, samohrani roditelj ili skrbnik djeteta.
- (5) Danom ispisa prestaje važiti ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze između roditelja-korisnika usluga i Vrtića.
- (6) Jednom ispisano dijete u slučaju novog podnošenja zahtjeva za upis, ponovno prolazi upisni postupak sa svim dokazima reda prednosti.
- (7) O ispisu djeteta donosi se Rješenje o ispisu koje potpisuje Ravnatelj.

Članak 31.

- (1) Roditelji koji u roku od petnaest (15) dana od početka pedagoške godine ne dovedu dijete i ne opravdaju nedolazak smatrat će se da su odustali od upisa te će dijete biti ispisano.

Članak 32.

- (1) Vrtić može ispisati dijete roditelja-korisnika usluga ukoliko:
 - dijete izostane neopravdano duže od 60 dana,
 - roditelj odnosno skrbnik uredno i na vrijeme ne plaća ugovoreni iznos duže od 2 mjeseca uzastopno,
 - roditelj odnosno skrbnik krši ugovorne obveze.
- (2) U slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka ravnatelj Vrtića donosi Rješenje o ispisu djeteta.
- (3) Protiv rješenja o ispisu djeteta roditelj-korisnik usluge ima pravo izjaviti žalbu Upravnom vijeću u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Članak 33.

- (1) Roditelj-korisnik usluga dužan je obavijestiti odgojitelja o izostanku djeteta.
- (2) Roditelj-korisnik usluga dužan je opravdati izostanak djeteta.
- (3) Za dane izostanka djeteta zbog bolesti, roditelj-korisnik usluga dužan je priložiti liječničku potvrdu najkasnije do zadnjeg dana tekućeg mjeseca.

Članak 34.

- (1) U slučaju da roditelj-korisnik usluga nije podnio Zahtjev za ispis, a niti obavijestio o razlozima izostanka djeteta, smatra se da je dijete ispisano iz Vrtića protekom roka od 60 dana od zadnjeg dana korištenja usluga, a roditelj-korisnik usluga dužan je platiti sve nastale troškove od tog roka.
- (2) Ukoliko roditelj-korisnik ne podmiri dugovanja prema Ustanovi pokrenuti će se postupak prisilne naplate sukladno nadležnom zakonu.

PRAVA I OBAVEZE RODITELJA ILI SKRBNIKA I USTANOVE

Članak 35.

- (1) Roditelj odnosno skrbnik djeteta – korisnik usluga ima pravo:
 - prije početka ostvarivanja programa biti upoznat s programom za dijete i uvjetima pod kojima se on ostvaruje te s tim u svezi pravima i obvezama korisnika usluga,

- putem individualnih razgovora i roditeljskih sastanaka biti redovito izvještavan o razvoju i napredovanju djeteta te biti uključen u različite oblike suradnje roditelja i Dječjeg vrtića,
- podnositi zahtjeve nadležnim tijelima Dječjeg vrtića radi ostvarivanja i zaštite pojedinačnih prava i potreba djeteta,
- sudjelovati u planiranju, realizaciji i vrednovanju odgojno-obrazovnog programa za dijete.

Članak 36.

(1) Roditelj je dužan:

- sudjelovati u cijeni usluga ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koje Dječji vrtić pruža njegovom djetetu u skladu s Odlukom Osnivača o cijeni usluga
- dostaviti pisanu obavijest o odgođi polaska djeteta za sljedeću pedagošku godinu, ako postoje objektivni razlozi
- predložiti potpunu dokumentaciju i informaciju o karakteristikama i potrebama djeteta koje su bitne za njegovu sigurnost i zdravlje tijekom ostvarivanja programa,
- pridržavati se Kućnog reda i odluka Dječjeg vrtića
- pravovremeno izvještavati Dječji vrtić o promjenama razvojnog statusa djeteta
- osobno dovoditi i odvoditi dijete iz odgojno-obrazovne skupine i potpisati izjavu o ovlaštenim osobama (punoljetnim) koje mogu dovoditi i odvoditi dijete iz Dječjeg vrtića
- dovoditi i odvoditi dijete iz Dječjeg vrtića u vrijeme određeno prema Kućnom redu
- izvijestiti odgojitelja odgojno-obrazovne skupine u roku od 24 sata o razlozima izostanka djeteta,
- ne dovoditi u Dječji vrtić bolesno dijete, a nakon završenog liječenja dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno pohađati Dječji vrtić,
- nakon izbivanja djeteta iz Dječjeg vrtića zbog drugih razloga u trajanju duljem od 60 dana dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno pohađati Dječji vrtić
- odazvati se pozivima na roditeljske sastanke, odazvati se na poziv stručne službe i druge oblike suradnje roditelja s Dječjim vrtićem u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta,
- pri ispisu djeteta iz Dječjeg vrtića dokazati podmirenje svih nastalih troškova programa do dana ispisa,
- izvršavati druge obveze korisnika usluga utvrđene općim aktima Dječjeg vrtića.

Članak 37.

(1) Dječji vrtić je dužan:

- ustrojiti rad s djecom u jasličkim i vrtićkim odgojnim skupinama sukladno propisanom programu i standardu predškolskog odgoja,
- surađivati s obitelji djeteta u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta,
- osigurati redovito izvještavanje korisnika usluga i njihovo sudjelovanje u radu i aktivnostima upravljanju Dječjim vrtićem (putem predstavnika roditelja u Upravnom vijeću) sukladno zakonu i Statutu Dječjeg vrtića,
- omogućiti zaštitu pojedinačnih prava korisnika usluga podnošenjem žalbe odnosno zahtjeva Upravnom vijeću,

- upozoriti korisnika usluga da Dječji vrtić pridržava pravo preraspoređivanja djeteta iz jedne u drugu odgojno-obrazovnu skupinu, posebnog organiziranja programa za vrijeme lipnja, srpnja i kolovoza te u drugim posebnim okolnostima, u skladu s pedagoškim načelima i interesima organizacije rada u zadovoljavanju utvrđenih potreba za programima predškolskog odgoja,
- upozoriti korisnika usluga da Dječji vrtić može otkazati ostvarivanje programa djetetu ako korisnik ne plati dospjele obveze u roku od 60 dana od dana dospijeca obveze ili ako korisnik na drugi način prekrši obveze utvrđene ugovorom ili općim aktom Dječjeg vrtića,
- upozoriti korisnika usluga da Dječji vrtić može ispisati dijete ukoliko korisnici usluga neopravdano ne koriste usluge više od dva mjeseca.

Članak 38.

(1) Roditelji djeteta korisnika usluga Dječjeg vrtića s prebivalištem na području Općine Fužine dužan je sudjelovati u cijeni programa koje dijete pohađa sukladno Odluci o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ od roditelja – korisnika usluga, dok roditelji djece korisnika sa područja drugih Općina i gradova plaćaju cijenu Vrtića prema Odluci Osnivača osim ako sa Općinom/Gradom iz kojeg dolazi dijete i roditelj nije potpisan ugovor o sufinanciranju programa vrtića.

Članak 39.

- (1) Roditelj-korisnik usluge je izostanak djeteta dužan opravdati u rokovima i na način koji utvrdi davatelj usluge.
- (2) Za vrijeme nekorištenja usluge, a u slučaju opravdanog izostanka djeteta, roditelju-korisniku usluge umanjuje se učešće u cijeni programa na način propisan Odlukom o utvrđivanju mjerila za naplatu donesene od strane Osnivača.

V. PRJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

- (1) Roditelj-korisnik usluga dužan je tijekom godine prijaviti i dokazati svaku promjenu u odnosu na svoj osobni status i činjenice kojima je ostvario prednost pri upisu.
- (2) Dječji vrtić može tijekom godine tražiti provjeru podataka o osobnom statusu roditelja-korisnika usluge i činjenice kojima je ostvario prednost pri upisu.

Članak 41.

(1) Informacije o djeci i roditeljima koje Dječji vrtić posjeduje, zaštićene su sukladno zakonu koji uređuje zaštitu osobnih podataka.

(2) U svrhu zaštite osobnih podataka Dječji vrtić, može, posebice prilikom javnog objavljivanja informacija sukladno zakonu provoditi pseudonimizaciju podataka.

Članak 42.

- (1) Ovaj pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči ustanove.

- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o upisu (KLASA: 601-02/20-01/13 URBROJ: 2112-03-04-03/20-01) i Izmjene i dopune Pravilnika o upisu (KLASA: KLASA: 601-02/20-02/02 URBROJ: 2112-03-04-03/20-01).

KLASA: 601-02/22-02/04
URBROJ: 2170-19-01/03-23-04

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Darinka Franić



Utvrdjuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića dana 27.1.2023. i od tada stupa na snagu.

1



Točka 16.



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik**

KLASA: 024-03/24-03/01
URBROJ: 2170-19-24-53
Fužine, 05.11.2024.

**Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika**

PREDMET: Odluka o uvođenju Riznice Općine Fužine
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

u privitku ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o uvođenju Riznice Općine Fužine.

U skladu s navedenim, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku.

S poštovanjem,

Privitak: Odluka i obrazloženje



Općinski načelnik
David Gregovac

DOSTAVITI:
- naslovu,
- pismohrana.

O B R A Z L O Ž E N J E

I. PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 50. stavka 2. Zakona o Proračunu (Narodne novine broj 144/21) jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju jedinstveni račun proračuna na kojem se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Na temelju članka 234. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine broj 158/23) jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave čiji proračunski korisnici ne posluju preko jedinstvenog računa proračuna već preko vlastitih računa u poslovnim bankama, obvezni su uspostaviti Objedinjenu glavnu knjigu proračuna do 1. siječnja 2026. godine.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

II. OBRAZLOŽENJE

Riznica je sustav koji organizacijski i informacijski objedinjava proračunske procese: pripremu proračuna, izvršavanje proračuna, računovodstvo i upravljanje novčanim sredstvima

Riznica predstavlja važno područje u sustavu financijskog upravljanja i kontrola jer poslovanje preko riznice u pravilu znači efikasniju kontrolu i racionalnije upravljanje prihodima i rashodima. Izgradnja i implementacija sustava riznice nameće se kao neodvojivi dio procesa financijskog restrukturiranja kojeg je potrebno provesti u cilju osiguranja što efikasnijeg korištenja javnih resursa i postizanja što boljih rezultata prepoznatljivih građanima.

Sustav riznice zahtijeva prije svega strogo definirane procedure za izvršavanje proračunskih procesa te jasno definiranje uloge i odgovornosti svakog pojedinog sudionika procesa koji se odvijaju unutar sustava riznice.

Sustav riznice spada u kategoriju upravljačko-informacijskog i računovodstvenog sustava. Da bi svi procesi sustava lokalne riznice bili pravodobno provedeni moraju postojati ugrađeni mehanizmi komunikacije i informiranja, koji su i jedna od komponenti sustava unutarnjih financijskih kontrola.

Osim Zakona o proračunu kao temeljnog akta koji uređuje područje javnih financija i čija je osnovna svrha uspostaviti upravljanje i kontrolu nad financijskim tijekovima u proračun i iz proračuna, uspostavljanje sustava riznice, kao instrumenta za unaprjeđenje sustava financijskog upravljanja i kontrola, temelji se na Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine broj 78/15) i na Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine broj 139/10 i 19/14).

Zakon o proračunu postavlja načelo dobrog financijskog upravljanja i temeljna pravila i postupke za izradu, donošenje i izvršavanje financijskih planova, odnosno proračuna, upravljanje proračunskim sredstvima i imovinom, proračunsko računovodstvo i izvještavanje.

U sustavu koji funkcionira kao riznica svi se prihodi i primici (uključujući i namjenske i vlastite prihode proračunskih korisnika) uplaćuju na jedinstveni račun, dok se rashodi i izdaci izvršavaju temeljem zahtjeva proračunskog korisnika pri čemu sva plaćanja idu direktno dobavljačima, odnosno nema prijenosa sredstava na račun korisnika.

Riznica je objedinjavanje svih financijskih sredstava na jednom mjestu i njihovo efikasno korištenje, a softver je alat koji to omogućuje.

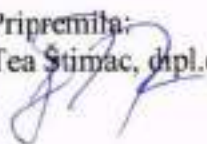
Općina Fužine ima jednog proračunskog korisnik, Dječji vrtić Snježna pahulja, koji je na na istom softverskom rješenju čime je ujednačen proces od planiranja do evidentiranja i obračuna proračuna.

Slijedom navedenog, a u skladu s gore navedenim zakonskim i općim aktima predlaže se Općinskom vijeću Općine Fužine donošenje Odluke o uvođenju Riznice Općine Fužine.

III. IZNOS NOVČANIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVEDBU AKTA

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine za 2025. godinu.

Pripremila:
Tea Štimac, dipl.oec.



Na temelju članka 50. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana _____ donijelo je

ODLUKU o uvođenju Riznice Općine Fužine

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskog korisnika Općine Fužine (u daljnjem tekstu: proračunski korisnik), koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informatičkom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanja poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Općine Fužine (u daljnjem tekstu: Riznica).

Članak 2.

Riznica je cjelovit sustav u kojem se u skladu s Zakonom o proračunu, ovom Odlukom i drugim propisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršenje i konsolidaciju Proračuna Općine Fužine i financijskog plana proračunskog korisnika, proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskog korisnika te upravljanje platnim prometom Proračuna.

Jedinstvenom aplikacijom i bazom podataka osigurava se objedinjavanje svih poslova i transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Članak 3.

Uspostava sustava Riznice provoditi će se u dvije faze u skladu s dinamikom integracije integracije poslovanja proračunskog korisnika u jedinstveni računovodstveno-informatički sustav Općine Fužine.

Članak 4.

U prvoj fazi poslovanje u Riznici obavljat će se na način da proračunski korisnik Općine Fužine zadržava svoj račun i naplaćuje preko istog vlastite i namjenske prihode te sam plaća sve obveze koje se financiraju iz tih prihoda.

U sustavu Riznice vršiti će se konsolidirano planiranje i unos podataka iz vlastitih i namjenskih izvora financiranja proračunskog korisnika za potrebe konsolidiranog izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Fužine.

Proračunski korisnik formirati će i slati zahtjeve sa troškovima koji se financiraju iz proračunskih sredstava.

Općina Fužine preuzet će verifikaciju zahtjeva i prijenos sredstava na račun proračunskog korisnika za plaćanje obveza koji se financiraju iz proračunskih sredstava.

Prva faza uspostave sustava Riznice planira se provesti u razdoblju od 01.01.2025. godine do 31.12.2025. godine.

Članak 5.

U drugoj fazi poslovanje u Riznici obavljat će se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskog korisnika uplaćuju u jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju se s

tog računa, a račun proračunskog korisnika se zatvara.

U proračunu Općine iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskog korisnika i rashodi proračunskog korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Proračunski korisnik biti će integriran u jedinstveni računovodstveno-informatički sustav Riznice.

Računovodstveno-informatički sustav Riznice je sustav međusobno povezanih računalnih programa koji prate ukupan proces upravljanja proračunom: pripremu proračuna, izvršenje i konsolidaciju proračuna putem jedinstvenog računovodstvenog sustava koji uključuje vođenje glavne knjige i svih zakonom propisanih pomoćnih knjiga Općine i njezinog proračunskog korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Rok uvođenja potpunog sustava Riznice je 01.01.2026. godine.

Članak 6.

Proračunski korisnik Općine Fužine je Dječji vrtić Snježna pahulja Fužine.

Članak 7.

Proračunski korisnik obvezan je i dalje voditi svoje poslovne knjige propisane zakonom koje uređuju područje proračunskog računovodstva i iz istih predavati zakonom propisana financijska izvješća.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za donošenje Odluke o sustavu glavne knjige Riznice te načinu vođenja jedinstvenog računa Riznice, kojom se uređuje sustav glavne knjige Riznice, prikupljanje i naplata javnih prihoda, kontrola i upravljanje javnim rashodima, funkcioniranje jedinstvenog računa riznice i službeni dokumenti koji prate uspostavu cijelog sustava, kao i ostalih provedbenih akata u svrhu potpunog uvođenja sustava Riznice.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA:024-02/24-01/____
URBROJ:2170-19-24-____
Fužine, _____ 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko