



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/21-01/01
URBROJ: 2112/03-01-21-01
Fužine, 15.02.2021. godine

Na osnovi članka 82. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine

S A Z I V A M
27. SJEDNICU OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE

koja će se održati dana 23. veljače 2021. godine (utorak) u prostoriji velike sale Doma kulture Općine Fužine.

Početak sjednice je u 18:00 sati.

Za sjednicu predlažem slijedeći:

D N E V N I R E D

- prihvatanje zapisnika sa 26. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine
 - prihvatanje predloženog dnevnog reda
 - prijave za vijećnička pitanja
1. Donošenje Statutarne Odluke o Izmjenama i dopunama Statuta Općine Fužine
 2. Donošenje Poslovničke Odluke o Izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine
 3. Donošenje Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga dječjeg vrtića „Snježna pahulja” od roditelja – korisnika usluga
 4. Donošenje Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača za kupnju zemljišta u vlasništvu Općine Fužine (k.č. 496/9 k.o. Fužine)
 5. Donošenje Odluke o poništavanju natječaja za prodaju nekretnine
 6. Donošenje Odluke o utvrđivanju lokacija za kupanje i trajanje sezone kupanja
 7. Donošenje Odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Općine Fužine
 8. Donošenje Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu
 9. Donošenje Odluke o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu
 10. Donošenje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Fužine za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
 11. Donošenje Godišnjeg Izvješća o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i davanjem na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Fužine za 2020. godinu
 12. Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima otklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Fužine za 2020. g.

13. Donošenje Zaključka o prihvatanju financijskog plana Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2021.godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu i Plan poslovanja za 2021.g.
14. Donošenje Zaključka o prihvatanju godišnjeg izvješća Etičkog povjerenstva Općine Fužine za 2020. godinu
15. Vijećnička pitanja

Mole se članovi Općinskog vijeća da sjednici prisustvuju, a eventualni izostanak opravdaju na vrijeme, na telefon 829-503, 829-510 ili pisanim putem.

Također se umoljavaju članovi Općinskog vijeća da mogu pitanja dostavljati pisanim putem.



Dostaviti:

- Članovima općinskog vijeća
- Općinskom načelniku
- Zamjeniku općinskog načelnika
- Pročelniku jedinstvenog upravnog odjela Općine Fužine
- Predstavnicima medija
- pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/20-01/08
URBROJ: 2112/03-01-20-48
Fužine, 14. prosinac 2020. godine

Z A P I S N I K

SA 26. SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE FUŽINE ODRŽANE U VELIKOJ SALI DOMA KULTURE OPĆINE FUŽINE DANA 14. PROSINCA 2019. GODINE SA POČETKOM U 17:00 SATI.

- **Nazočni:**
- članovi Općinskog vijeća: Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić
- **Odsutni:**
- Igor Mihaljević, opravdao izostanak
- Branka Randelj, opravdala izostanak
- Davor Čebuhar, opravdao izostanak
- Emilijo Kauzlarić
- **Ostali nazočni:**
- David Bregovac, općinski načelnik
- Dražen Starčević, zamjenik općinskog načelnika
- Marijan Šokac Pročelnik Jedinственог управног одјела
- Josipa Vlahović, Stručni suradnik za komunalne poslove
- Draženko Žagar, komunalni redar
- Jasminka Budiselić, referent za proračun i financije
- Nensi Urbanc, zapisničar
- predstavnici medija

Predsjednik Slavko Starčević pozdravio je sve nazočne, te utvrdio da je na današnjoj sjednici nazočno 7 (sedam) članova Općinskog vijeća, te da će sve donesene odluke biti pravovaljane i može se nastaviti sa radom.

Predsjednik Slavko Starčević daje na glasovanje predloženi zapisnik sa 25. sjednice od 20. studenog 2020.g.

Nitko nema primjedbi na zapisnik.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **prihvaćen je zapisnik sa 25. sjednice Općinskog vijeća Općine Fužine.**

Predsjednik Slavko Starčević pročitao je dnevni red i naveo kako imamo dvije nadopune dnevnog reda, koje će biti dodane u dnevni red iza točke 44.

Predsjednik Slavko Starčević pročitao je dnevni red sa nadopunama te isti daje na usvajanje.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **prihvaćen je slijedeći dnevni red.**

D n e v n i r e d:

1. Donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2020. – 30.06.2020.g.
2. Donošenje Drugih izmjena i dopuna Proračuna Općine Fužine za 2020.g.
3. Donošenje I. izmjene i dopune Programa institucionalne podrške udrugama u 2020. godini
4. Donošenje I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2020. godinu
5. Donošenje I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2020. godinu
6. Donošenje I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine za društvene djelatnosti za 2020. godinu
7. Donošenje Prve izmjene i dopune Socijalnog programa Općine Fužine za 2020.g.
8. Donošenje Drugih izmjena i dopuna Programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2020. godinu
9. Donošenje Drugih izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2020.g.
10. Donošenje Drugih izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.
11. Donošenje Drugih izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.
12. Donošenje Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Fužine za 2020. godinu
13. Donošenje Proračuna Općine Fužine za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023.g.
14. Donošenje Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2021. godinu
15. Donošenje Programa mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka Proračuna Općine Fužine
16. Donošenje Programa javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2021. godinu
17. Donošenje Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2021. godinu
18. Donošenje Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2021. godinu

19. Donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2021. godinu
20. Donošenje Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu
21. Donošenje Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Fužine za 2021. godinu
22. Donošenje Programa o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2021. g.
23. Donošenje Socijalnog programa Općine Fužine za 2021. godinu
24. Donošenje Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2021. godinu
25. Donošenje Programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2021. godinu
26. Donošenje Odluke o općinskim porezima
27. Donošenje Odluke o davanju u zakup i na privremeno korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine Fužine
28. Donošenje Odluke o uključenju Općine Fužine u Program POS-a
29. Donošenje Odluke o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana iz Programa društveno poticane stanogradnje na području općine Fužine
30. Donošenje Odluke o oslobađanju obveze plaćanja komunalne naknade
31. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina
32. Donošenje Odluke o visini osnovice i koeficijenata za obračun plaće načelnika i zamjenika načelnika
33. Donošenje Odluke o visini koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika
34. Donošenje Odluke o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za razdoblje od 2021. – 2027. godine
35. Donošenje Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2021. g.
36. Donošenje Odluke o imenovanju Trga grofova Zrinskih
37. Donošenje Odluke o imenovanju Parka Jezero
38. Donošenje Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Fužine za 2020. godinu
39. Donošenje Zaključka o prihvaćanju izvješća o radu tvrtke KTD Fužine d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.
40. Donošenje Zaključka o prihvaćanju izvješća o radu DV „Snježna pahulja” za 2019. i 2020. g. i Plana poslovanja za 2021. g.
41. Donošenje Zaključka o prihvaćanju izvješća o radu Turističke zajednice Općine Fužine za 2019.g. i polugodišnje izvješće za 2020. g.
42. Donošenje Zaključka o prihvaćanju izvješća o radu tvrtke Radio Gorski kotar d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.
43. Donošenje Zaključka o prihvaćanju izvješća o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2019. i polugodišnje izvješće za 2020. g.
44. Donošenje Zaključka o prihvaćanju izvješća o radu MUP-a, PU PGŽ, Policijske postaje Delnice za 2020. g.
45. Donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2020. godinu
46. Donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2021. godinu
47. Vijećnička pitanja

Za vijećnička pitanja prijavili su se:

- Marino Mance ima jedno vijećničko pitanje
- Nataša Blažević Starčević ima jedno vijećničko pitanje

Ad 1.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2020. – 30.06.2020.g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2020. – 30.06.2020.g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2020. – 30.06.2020.g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2020. – 30.06.2020.g.

Ad. 2.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Drugih izmjena i dopuna Proračuna Općine Fužine za 2020.g.

David Bregovac obrazložio je prijedlog Drugih izmjena i dopuna Proračuna Općine Fužine za 2020.g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Drugih izmjena i dopuna Proračuna Općine Fužine za 2020.g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Drugih izmjena i dopuna Proračuna Općine Fužine za 2020.g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

Druge izmjene i dopune Proračuna Općine Fužine za 2020.g.

Ad 3.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog I. izmjene i dopune Programa institucionalne podrške udrugama u 2020. godini.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu I. izmjene i dopune Programa institucionalne podrške udrugama u 2020. godini.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje I. izmjene i dopune Programa institucionalne podrške udrugama u 2020. godini.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

I. izmjene i dopune Programa institucionalne podrške udrugama u 2020. godini

Ad 4.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2020. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2020. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2020. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2020. godinu**Ad 5.:**

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2020. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2020. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2020. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2020. godinu**Ad 6.:**

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine za društvene djelatnosti za 2020. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine za društvene djelatnosti za 2020. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine za društvene djelatnosti za 2020. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

**I. izmjene i dopune Programa javnih potreba Općine Fužine
za društvene djelatnosti za 2020. godinu**

Ad 7.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Prve izmjene i dopune Socijalnog programa Općine Fužine za 2020.g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Prve izmjene i dopune Socijalnog programa Općine Fužine za 2020.g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Prve izmjene i dopune Socijalnog programa Općine Fužine za 2020.g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

Prve izmjene i dopune Socijalnog programa Općine Fužine za 2020.g.

Ad 8.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Drugih izmjena i dopuna Programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2020. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Drugih izmjena i dopuna Programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2020. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Drugih izmjena i dopuna Programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2020. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

Druge izmjene i dopune Programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2020. godinu.

Ad 9.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Drugih izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2020.g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Drugih izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2020.g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Drugih izmjena i dopuna Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2020.g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

Druge izmjene i dopune Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2020.g.

Ad 10.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Drugih izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Drugih izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Drugih izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

Druge izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.

Ad 11.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Drugih izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Drugih izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Drugih izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

Druge izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2020.g.

Ad 12.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Fužine za 2020. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Fužine za 2020. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Fužine za 2020. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donose se**

Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Fužine za 2020. godinu

Ad 13.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Proračuna Općine Fužine za 2021.godinu i projekcije za 2022. i 2023.g.

David Bregovac obrazložio je prijedlog Proračuna Općine Fužine za 2021.godinu i projekcije za 2022. i 2023.g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Proračuna Općine Fužine za 2021.godinu i projekcije za 2022. i 2023.g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Proračuna Općine Fužine za 2021.godinu i projekcije za 2022. i 2023.g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Proračun Općine Fužine za 2021.godinu i projekcije za 2022. i 2023.g.

Ad 14.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2021.godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2021.godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2021.godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2021.godinu

Ad 15.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka Proračuna Općine Fužine.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka Proračuna Općine Fužine.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka Proračuna Općine Fužine.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Program mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka Proračuna Općine Fužine.

Ad 16.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Program javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2021. godinu

Ad 17.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Program javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2021. godinu

Ad 18.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

**Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine
za 2021. godinu**

Ad 19.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

**Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine
za 2021. godinu**

Ad 20.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu

Ad 21.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

**Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
na području Općine Fužine za 2021. godinu**

Ad 22.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2021. g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2021. g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2021. g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

**Program o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Republike Hrvatske u 2021. g.**

Ad 23.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Socijalnog programa Općine Fužine za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Socijalnog programa Općine Fužine za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Socijalnog programa Općine Fužine za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Socijalni program Općine Fužine za 2021. godinu

Ad 24.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju Općine Fužine za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

**Program javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju
Općine Fužine za 2021. godinu**

Ad 25.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Programa utroška sredstava boravišne pristojbe za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Program utroška sredstava boravišne pristojbe za 2021. godinu

Ad 26.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o općinskim porezima.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o općinskim porezima.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o općinskim porezima.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o općinskim porezima

Ad 27.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o davanju u zakup i na privremeno korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine Fužine.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o davanju u zakup i na privremeno korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine Fužine.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o davanju u zakup i na privremeno korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine Fužine.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o davanju u zakup i na privremeno korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine Fužine

Ad 28.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o uključenju Općine Fužine u Program POS-a.

Marino Mance zamolio je za riječ.

Predsjednik Slavko Starčević daje riječ Mance Marinu.

Marino Mance zamolio je Načelnika da kaže da li već postoje zainteresirani po pitanju POS-ove stanogradnje.

Predsjednik Slavko Starčević daje riječ Davidu Bregovcu.

David Bregovac: Po pravilima Agencije moraju postojati zainteresirani ljudi. Početkom godine napravljena je anketa prije koronakrize i nažalost nitko se nije javio. U rujnu ove godine to je promovirano putem medija. Od ponovljene ankete javilo se preko pedeset zainteresiranih ljudi, što iz općine Fužine, okolice Rijeke, Čavli i Kastva. Bez obzira na broj prijavljenih, ne znači da će se graditi 50 stanova, o tome odlučuje Agencija, ali to nam pokazuje kolika je zainteresiranost. Općina Fužine je predivno mjesto za život, ali se mora bolje u nju ulagati uz pomoć Županije i države. Sa većim sadržajem biti će i više ljudi.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o uključenju Općine Fužine u Program POS-a.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o uključenju Općine Fužine u Program POS-a.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o uključenju Općine Fužine u Program POS-a

Ad 29.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana iz Programa društveno poticane stanogradnje na području općine Fužine.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana iz Programa društveno poticane stanogradnje na području općine Fužine.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana iz Programa društveno poticane stanogradnje na području općine Fužine.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stana iz Programa društveno poticane stanogradnje na području općine Fužine

Ad 30.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o oslobađanju obveze plaćanja komunalne naknade.

David Bregovac obrazložio je prijedlog Odluke o oslobađanju obveze plaćanja komunalne naknade.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o oslobađanju obveze plaćanja komunalne naknade.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o oslobađanju obveze plaćanja komunalne naknade.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o oslobađanju obveze plaćanja komunalne naknade

Ad 31.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina

Ad 32.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o visini osnovice i koeficijenata za obračun plaće načelnika i zamjenika načelnika.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o visini osnovice i koeficijenata za obračun plaće načelnika i zamjenika načelnika.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o visini osnovice i koeficijenata za obračun plaće načelnika i zamjenika načelnika.

Sa 6 (šest) glasova ZA (Slavko Starčević, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) i **1 (jedan) glas SUZDRŽAN** (Marino Mance) **donosi se**

**Odluka o visini osnovice i koeficijenata za obračun plaće načelnika
i zamjenika načelnika**

Ad 33.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o visini koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o visini koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o visini koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika.

Sa 5 (pet) glasova ZA (Slavko Starčević, Valentin Crljenko, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) i **2 (dva) glasa SUZDRŽANA** (Marino Mance i Nataša Blažević Starčević) **donosi se**

Odluka o visini koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika

Ad 34.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za razdoblje od 2021. – 2027. godine.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za razdoblje od 2021. – 2027. godine.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za razdoblje od 2021. – 2027. godine.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za razdoblje od 2021. – 2027. godine.

Ad 35.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2021. g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2021. g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2021. g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Fužine za 2021. g.

Ad 36.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o imenovanju Trga grofova Zrinskih.

Nataša Blažević Starčević predsjednica Odbora za imenovanje ulica i trgova obrazložila je prijedlog Odluke o imenovanju Trga grofova Zrinskih.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o imenovanju Trga grofova Zrinskih.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o imenovanju Trga grofova Zrinskih.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o imenovanju Trga grofova Zrinskih

Ad 37.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o imenovanju Parka Jezero.

Nataša Blažević Starčević predsjednica Odbora za imenovanje ulica i trgova obrazložila je prijedlog Odluke o imenovanju Parka Jezero.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o imenovanju Parka Jezero

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o imenovanju Parka Jezero.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o imenovanju Parka Jezero

Ad 38.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Fužine za 2020. godinu.

Dražen Starčević obrazložio je prijedlog Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Fužine za 2020. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Fužine za 2020. godinu.

U raspravi je sudjelovao Marino Mance, a odgovor je dao Dražen Starčević.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Analize stanja sustava civilne zaštite Općine Fužine za 2020. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Fužine za 2020. godinu.

Ad 39.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Zaključka o prihvatanju izvješća o radu tvrtke KTD Fužine d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Zaključka o prihvatanju izvješća o radu tvrtke KTD Fužine d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Zaključka o prihvatanju izvješća o radu tvrtke KTD Fužine d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Zaključak o prihvatanju izvješća o radu tvrtke KTD Fužine d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Ad 40.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Zaključka o prihvatanju izvješća o radu DV „Snježna pahulja” za 2019. i 2020. g. i Plana poslovanja za 2021. g.

David Bregovac obrazložio je prijedlog Zaključka o prihvatanju izvješća o radu DV „Snježna pahulja” za 2019. i 2020. g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Zaključka o prihvatanju izvješća o radu DV „Snježna pahulja” za 2019. i 2020. g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Zaključka o prihvatanju izvješća o radu DV „Snježna pahulja” za 2019. i 2020. g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Zaključak o prihvatanju izvješća o radu DV „Snježna pahulja” za 2019. i 2020. g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Ad 41.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Zaključka o prihvatanju izvješća o radu Turističke zajednice Općine Fužine za 2019.g. i polugodišnje izvješće za 2020. g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Zaključka o prihvatanju izvješća o radu Turističke zajednice Općine Fužine za 2019.g. i polugodišnje izvješće za 2020. g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Zaključka o prihvatanju izvješća o radu Turističke zajednice Općine Fužine za 2019.g. i polugodišnje izvješće za 2020. g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Zaključak o prihvatanju izvješća o radu Turističke zajednice Općine Fužine za 2019.g. i polugodišnje izvješće za 2020. g.

Ad 42.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Zaključka o prihvatanju izvješća o radu tvrtke Radio Gorski kotar d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Zaključka o prihvatanju izvješća o radu tvrtke Radio Gorski kotar d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Zaključka o prihvatanju izvješća o radu tvrtke Radio Gorski kotar d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Zaključak o prihvatanju izvješća o radu tvrtke Radio Gorski kotar d.o.o. za 2019. i 2020.g. i Plana poslovanja za 2021. g.

Ad 43.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Zaključka o prihvatanju izvješća o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2019. i polugodišnje izvješće za 2020. g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Zaključka o prihvatanju izvješća o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2019. i polugodišnje izvješće za 2020. g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Zaključka o prihvatanju izvješća o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2019. i polugodišnje izvješće za 2020. g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Zaključak o prihvatanju izvješća o radu Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2019. i polugodišnje izvješće za 2020. g.

Ad 44.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Zaključka o prihvatanju izvješća o radu MUP-a, PU PGŽ, Policijske postaje Delnice za 2020. g.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Zaključka o prihvatanju izvješća o radu MUP-a, PU PGŽ, Policijske postaje Delnice za 2020. g.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Zaključka o prihvatanju izvješća o radu MUP-a, PU PGŽ, Policijske postaje Delnice za 2020. g.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Zaključak o prihvatanju izvješća o radu MUP-a, PU PGŽ, Policijske postaje Delnice za 2020. g.

Ad 45.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2020. godinu.

Marino Mance zamolio je za riječ.

Predsjednik Slavko Starčević daje riječ Marinu Mance.

Marino Mance navodi da vezano za ovu i slijedeću točku će se svih svojih sredstava odreći, te traži da ta sredstva ostanu u Proračunu Općine Fužine.

Predsjednik Slavko Starčević zahvalio se Marinu Mance.

David Bregovac zamolio je za riječ.

Predsjednik Slavko Starčević daje riječ Davidu Bregovcu.

David Bregovac zahvaljuje Mance Marinu, te navodi da ga moli da dođe u Općinu da se sa Jedinstvenim upravnim odjelom vidi način na koji se to može riješiti, zbog toga što to nije jednostavno.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2020. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2020. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2020. godinu.

Ad 46.:

Predsjednik Slavko Starčević iznosi da je primljen prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2021. godinu.

Predsjednik Slavko Starčević otvara raspravu o prijedlogu Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2021. godinu.

Nitko se nije javio za raspravu.

Predsjednik Slavko Starčević zatvara raspravu i daje na glasovanje donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2021. godinu.

Sa 7 (sedam) glasova ZA (Slavko Starčević, Marino Mance, Valentin Crljenko, Nataša Blažević Starčević, Damir Zanoškar, Jadranka Vlahović, Marinko Kauzlarić) **donosi se**

Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Fužine za 2021. godinu

Ad 47.: Vijećnička pitanja

Slijedom prijave predsjednik Slavko Starčević poziva vijećnike da upute vijećnička pitanja.

1. Marino Mance: Prije nekih tjedan dana bili smo svjedoci za naše područje, manjim snježnim padalinama. U razgovoru s Načelnikom doznao sam da smo što se tiče Županijskih cesta građani trećeg reda - trećeg prioriteta. Može li se po tom pitanju nešto napraviti? Cijelu noć ralica nije prošla Sveti križ do stare ceste na Kraljevom jarku. Zašto smo mi građani - prioriteti trećeg reda?

- **David Bregovac:** Vezano za ŽUC mi smo u trećoj kategoriji, Županija je velika, Gorski kotar pogotovo. Županija ima svoje prioritete koje prve rješava, taj dan kada je padao snijeg zvaao sam firmu koja nam održava naše županijske ceste. Oni su imali veliki problem, bio je kvar na kamionu, te nisu stigli to odraditi. Županija kao i mi ima prioritete čišćenja cesta. Ljudi su se žalili da bismo trebali biti u većem prioritetu. Kod nas je prioritet naša cesta, vrtić, škola, doktorica, trgovine, restorani, kafići, tamo gdje ljudi idu na posao i onda svi ostali. Vjerujem da na isti način radi i Županija. Taj dan nazvaao sam osobu koja održava ceste za Gorski kotar, te je, doduše sa zakašnjenjem poslan kamion.

- **Marino Mance:** Nisam zadovoljan sa takvim radom.

2. Nataša Blažević Starčević: Moje pitanje vezano je za željezničku postaju Lič. Željeznička stanica Lič, nema zgrade, nema čekaonice, nema mjesta gdje se ljudi mogu skloniti od kiše, hladnoće i vjetra dok čekaju vlak. Ljudi na rubu šume i na vjetru čekaju vlak. Da li je bilo neophodno da se ta zgrada ruši prije zime, bez obzira na stanje zgrade, nije li se zgrada mogla srušiti u proljeće ili na ljeto? Dobila sam sliku od jedne putnice, koja je na dan kada je pao snijeg, poslala na kakvom je ona mjestu čekala taj vlak, na rubu šume, na snijegu, hladnoći, a kraj nje tabla sa oznakom Lič i oglasna ploča. Već sam razgovarala sa Načelnikom o tome. Da li je Načelnik od tog dana razgovarao sa Hrvatskim željeznicama i ako je do kakvog su zaključka došli?

- **David Bregovac:** Početkom ove godine razgovarali smo sa predstavnicima Hrvatskih željeznica o tome da se te zgrade uredi ili da se poruše i da se napravi nešto novo. Hrvatske željeznice obvezale su se da će napraviti nove čekaonice i na području Vrata i na području Liča. Nažalost iz nekih razloga i prioriteta većih od općine Fužine, nisu to stigli napraviti. Sad krajem jeseni i početkom zime odlučili su to srušiti. Nažalost ljudi čekaju vlak na hladnoći. Hrvatske željeznice napraviti će šta je potrebno da u što kraćem roku to riješe. Obzirom na stanje u državi, trenutno je teško nešto dogovoriti da se to što prije napravi. Imamo obećanje da će se to riješiti u što kraćem roku.

- **Nataša Blažević Starčević:** Jasno mi je da se zgrada ne može sada izgraditi.

Da li je moguće da se privremeno stavi neka nadstrešnica? Ljudi ne mogu čekati vlak u takvim uvjetima.

- **David Bregovac:** Slažem se i vjerujem da će Hrvatske željeznice u što kraćem roku to napraviti.

Nakon završenih rasprava po točkama dnevnog reda predsjednik Slavko Starčević se zahvalio svima na suradnji i zaželio Sretan Božić i uspješnu Novu godinu., te zaključuje sjednicu Općinskog vijeća Općine Fužine u 18:00 sati.

Zapisničar
Nensi Urbanc
Nensi Urbanc



Točka 1.

**Donošenje Statutarne Odluke o
Izmjenama i dopunama
Statuta Općine Fužine**

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ broj 07/18. i 01/20.), Općinsko vijeće Općine Fužine na svojoj sjednici održanoj _____ 2021. donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Statuta Općine Fužine**

Članak 1.

U Statutu Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ broj 07/18 i 01/20) u članku 17. st. 1. riječ „mjesnog“ briše se.

Članak 2.

U članku 18. st. 8. briše se.

Članak 3.

U članku 19. st. 1. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik može se opozvati putem referenduma.“

U istome članku u stavku 2. riječi „i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim“ brišu se.

U istome članku u stavku 3. riječi „i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim u skladu s čl. 24. st. 5. Zakona“ zamjenjuju se riječima:

„u skladu s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje raspisivanje referenduma“.

U istome članku u stavku 4. riječi „i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim“ brišu se.

U istome članku u stavku 5. riječi „i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim“ brišu se.

U istome članku stavak 6. briše se.

U istome članku u stavku 7. riječi „i njegovog zamjenika“ brišu se.

U istome članku dosadašnji stavak 7. postaje stavak 6.

Članak 4.

U članku 20. st. 1. riječi „i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim“ brišu se.

Članak 5.

Iza članka 20. dodaje se novi članak 20.a koji glasi:

„Članak 20. a

Ako prije isteka redovnog mandata općinskog načelnika prestane mandat općinskom načelniku, raspisati će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.“

Članak 6.

U članku 22. st. 3. briše se.

Članak 7.

Članak 23. mijenja se i glasi:

„Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga općine kao i o drugih pitanjima određenim zakonom i statutom.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje općinsko vijeće.

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga općine te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i statutom općine.

Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora u skladu sa statutom općine i grada.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zborove građana može sazvati i općinsko vijeće te općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za općinu.

Kada zborove građana saziva općinsko vijeće ili općini načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području općine, a mogu se sazvati za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezano je za mjesni odbor, a savjetodavno za općinsko vijeće i općinskog načelnika.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom općine u skladu sa zakonom i statutom.“

Članak 8.

Članak 24. mijenja se i glasi:

„Građani imaju pravo općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i statutom općine.

O prijedlogu i peticiji iz st. 1. ovoga članka općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u općini te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz st. 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima općine.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom općine u skladu sa zakonom i statutom.“

Članak 9.

U članku 25. iz stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi
„Predstavke i pritužbe iz st. 1. ovog članka, osim na način propisan st. 2. , mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima općine.“

Članak 10.

U članku 27. broj „11“ zamjenjuje se brojem „9“.

Članak 11.

U članku 29. st. 3., znak „,“ briše se te se dodaju riječi: „koja ne može biti viša od iznosa propisanog zakonom“.

U istome članku st. 4. riječ “neplaćeni” briše se, točka na kraju rečenice zamjenjuje se zarezom te se dodaju riječi: „sukladno sporazumu s poslodavcem.“

Članak 12.

U članku 39. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. i 6 koji glase:

„U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice predstavničkih tijela iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.“

Članak 13.

Članak 42. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik bira se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.“

Članak 14.

U članku 43. st. 3. briše se.

Članak 15.

Članak 44. mijenja se i glasi:

„Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijeniti će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Član općinskog vijeća iz st. 1. ovog članka je privremeni zamjenik općinskog načelnika koji zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga

spriječenosti zbog koji je općinski načelnik kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje općine.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ako zbog okolnosti iz st. 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika, raspisati će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz st. 6. ovog članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovoga članka općinski načelnik ili pročelnik upravnog tijela općine dužan je obavijestiti predsjednika općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz st. 6. ovoga članka predsjednik općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 16.

Članak 45. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik odlučiti će da li će dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno.

Općinski načelnik je dužan u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinostvenom upravnom odjelu Općine o tome na koji način će obnašati dužnost.

Ukoliko općinski načelnik nije postupio na način propisan st. 2. ovog članka, smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Dan stupanja na dužnost općinskog načelnika smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

Općinski načelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavlja dužnosti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Fužine.

Ako u obavijesti iz st. 5. ovog članka nije naveden dan početka novog načina obavljanja dužnosti, novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave te obavijesti.

Općinski načelnik koji dužnost obavlja volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.“

Članak 17.

Članak 46. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik koji dužnost obavlja profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Općinski načelnik koji dužnost obavljaju volonterski, ima pravo na naknadu za rad.

Članak 18.

U članku 51. st. 1. riječi „i njegovom zamjeniku“ brišu se.

Članak 19.

Članak 52. briše se.

Članak 20.

U članku 53. riječi „i njegov zamjenik mogu“ zamjenjuju se riječima „može“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Članovi Vijeća zatečeni na dužnosti u trenutku stupanja na snagu odredbi ove Odluke o smanjivanju broja članova Vijeća nastavljaju s obavljanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

Članak 22.

Osoba zatečena na dužnosti zamjenika načelnika nastavlja s obnašanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenim novinama Općine Fužine“ osim odredbi članka 3., 4., 5., 10., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19. i 20., koje stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-11
Fužine, 12.02.2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

**Predmet: Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta
Općine Fužine**
- dostavlja se;

Poštovani,

Sukladno zadnjim izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20) koje su stupile na snagu 24. prosinca 2020. godine, u prilogu dostavljamo prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Fužine.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog



Općinski načelnik
David Bregovac

Dostaviti:

- naslovu,
- pismohrana.

PRIJEDLOG STATUTARNE
ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNA
STATUTA OPĆINE FUŽINE

- obrazloženje -

Sukladno zadnjim izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20) koje su stupile na snagu 24. prosinca 2020. godine, izvršeno je formalno usklađenje Statuta Općine Fužine.

Promjena u Statutu Općine Fužine odnos se na broj vijećnika općinskog vijeća koji se sa 11 smanjuje na 9, te na to da Općinski načelnik više nema zamjenika, no ukoliko za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijeniti će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova općinskog vijeća. Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Po usvajanju prijedloga Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Fužine i Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine, pripremiti će se pročišćeni tekstovi Statuta Općine Fužine kao i Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine.



Pripremila:

Tea Štimac, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinsko vijeće
Odbor za statutarно-pravna pitanja

Klasa: 021-05/20-02/01
Urbroj: 2112/03-01-21-04

Fužine, 10. veljače 2021. godine

Zapisnik o radu Odbora za statutarно-pravna pitanja

sa 4. sjednice održane dana 10. veljače 2021. godine sa početkom u 15,00 sati u prostorijama Općine Fužine

Prisutni:

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| 1. Marijan Šokac, dipl. iur. | - predsjednik |
| 2. Držislav Tadić, dipl. iur. | - član |
| 3. Adam Budiselić, dipl. iur. | - član |

Predloženi dnevni red:

- Prijedlog izmjena i dopuna Statuta
- prijedlog izmjena i dopuna Poslovnika
- razno.

Nakon predloženog dnevnog reda iznesenog od strane Predsjednika odbora, konstatira se da je isti jednoglasno prihvaćen.

Uvidom u materijale koji su dostavljeni putem maila, svoje primjedbe istaknuo je član Povjerenstva g. Držislav Tadić koji predlaže da se u čl. 5. predloženih Izmjena i dopuna prvi dio rečenice promjeni i glasi: „Ako prije isteka redovnog mandata općinskog načelnika prestane mandat“ te dalje ostaje isto.

U drugom redu predlaže da se ispravi pogreška u riječi općiskog u ispravno tj. općinskog.

Nadalje, imenovani predlaže da se u čl. 7. Izmjena i dopuna st. 6. red drugi ispred riječi „rađana“ dodada slovo „g“ jer treba pisati „građana“
Također vidljiva je i pogreška u pisanju u čl. 8. st. 2. gdje nedostaje slovo ž kod „podri“ i riječ „općisko“ treba prepraviti u općinsko.

Članovi Odbora za statutarno pravna pitanja usuglasili su se oko prijedloga i prihvaćaju sve sugestije od strane člana Odbora g. Držislava te se slažu da se isto kao takvo uputi Općinskom vijeću.

U pogledu Poslovnika, nema nikakvih sugestija i prijedloga,

Slijedeća sjednica održati će se po dogovoru članova.

Zaključeno sa radom u 17,00 sati

Svi nazočni Zapisnik su pročitali te svojim potpisom isti ovjeravaju.

Marijan Šokac, dipl. iur.

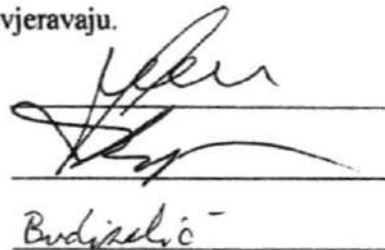
predsjednik

Držislav Tadić, dipl. iur.

član

Adam Budiselić, dipl. iur.

član



Dostaviti:

- predsjedniku Općinskog vijeća
- računovodstvu – radi isplate naknade
- pismohrana.

Točka 2.

**Donošenje Poslovničke Odluke o
Izmjenama i dopunama Poslovnika
Općinskog vijeća Općine Fužine**

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ broj 07/18. i 01/20.), Općinsko vijeće Općine Fužine na svojoj sjednici održanoj _____ 2021. donijelo je

POSLOVNIČKU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Fužine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/09 i 12/13 te „Službene novine Općine Fužine“ br. 02/18) u čl. 2. st. 1. mijenja se i glasi:

„Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva pročelnik Jedinog upravnog odjela koji je nadležan za poslove Općinskog vijeća ili službenik kojeg on ovlasti. Ako u Općini nije imenovan pročelnik Jedinog upravnog odjela koji je nadležan za poslove Općinskog vijeća ili službenik ovlašten za obavljanje poslova tog pročelnika, konstituirajuću sjednicu sazvat će čelnik tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu ili osoba koju on ovlasti.“

Članak 2.

U članku 21. iza riječi „Vijeća“ dodaju se riječi „i u skladu sa Zakonom“.

U istome članku iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.“

Članak 3.

U članku 35. st. 1. riječi „i njegov zamjenik“ brišu se.

U istome članku isti stavak riječ „polažu“ zamjenjuje se riječju „polaže“.

U istome članku stavak 3. riječi „i zamjenika“ kao i u nastavku rečenice riječ „i zamjenik“ briše se.

Članak 4.

U članku 36. st. 1. riječi „i zamjenik prisustvuju“ zamjenjuje se riječima „prisustvuje“.

Članak 5.

U članku 63. st. 2. riječi „i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim“ brišu se.

Članak 6.

Iza članka 63. a) dodaje se novi članak 63. b) koji glasi:

„Članak 63. b)

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun, a općinski načelnik je onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih izdataka koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika općinskog načelnika.“

Članak 7.

U članku 107. stavak 1. riječi „ , zamjeniku Općinskog načelnika i službeniku“ zamjenjuje se riječima „službenicima“.

Članak 8.

U članku 109. stavak 1. riječi „zamjenik“ odnosno Pročelnik“ zamjenjuje se riječima „odnosno službenici“.

U istome članku, stavak 2. riječi „ , zamjenik općinskog načelnika odnosno Pročelnik“ zamjenjuje se riječima „odnosno službenici“.

Članak 9.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine, osim članaka 4., 5., 6., 7. i 8. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju prvih slijedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA:

URBROJ:

Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-12
Fužine, 12.02.2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

**Predmet: Prijedlog poslovničke odluke o izmjenama i dopunama
Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine**

- dostavlja se;

Poštovani,

Sukladno statutarnoj odluci o izmjenama i dopunama Statuta Općine Fužine, u prilogu Vam dostavljamo na donošenje prijedlog Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog



Općinski načelnik
David Bregovac

Dostaviti:

- ⊖ naslovu,
- pismohrana.

Točka 3.

**Donošenje Odluke o utvrđivanju
mjerila za naplatu usluga dječjeg
vrtića „Snježna pahulja”
od roditelja – korisnika usluga**

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ broj 7/18 i 01/20), Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj dana __. veljače 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga
Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ od roditelja – korisnika usluga

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ od roditelja-korisnika usluga.
- (2) Djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Fužine obavlja Dječji vrtić „Snježna pahulja“ (dalje u tekstu: Dječji vrtić).
- (3) Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelje na odgovarajući se način primjenjuju i na posvojitelje, udomitelje i druge skrbnike djece koja pohađaju Dječji vrtić (u daljnjem tekstu roditelj-korisnik usluga).

II. PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 2.

- (1) Dječji vrtić obavlja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja, te skrbi o djeci rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) ostvarivanjem sljedećih programa:
 - redovitog programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redovni program),
 - program predškole za djecu školske obveznike koja nisu obuhvaćena redovnim programom,
 - drugi programi sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe i Statutu Dječjeg vrtića.
- (2) Dječji vrtić može, pored programa iz stavka 1. ovoga članka, izvoditi i:
 - programe ranog učenja stranih jezika te umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja (u daljnjem tekstu: kraći programi),
 - dodatne specifične sadržaje (sportske, umjetničke i druge sadržaje) u okviru redovitog programa iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka,

- druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

Članak 3.

- (1) Redoviti program predškolskog odgoja ostvaruju se u petodnevnom radnom tjednu kao:
 - 10,5 satni program (cjelodnevni boravak),
 - 6 satni program (poludnevni boravak).
- (2) Program predškole organizira se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića.
- (3) Programi iz članka 2. stavka 2. ove Odluke provode se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića te u zavisnosti od interesa roditelja-korisnika usluga za pojedini program.

III. SREDSTVA I MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 4.

- (1) Za obavljanje usluga programa iz članka 2. ove Odluke, osim za program predškole koji je besplatan, puna mjesečna cijena programa (u daljnjem tekstu: ekonomska cijena programa) Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu izračunava se na temelju ukupnih godišnjih rashoda i procijenjenog prosječnog godišnjeg broja korisnika usluga Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu.

Članak 5.

- (1) Ekonomska cijena programa u Dječjem vrtiću obuhvaća sljedeće vrste troškova:
 1. izdaci za zaposlenike:
 - bruto plaće i naknade zaposlenika sukladno propisima kojima se određuju plaće, naknade i drugi rashodi.
 2. prehrana djece,
 3. uvjeti boravka djece:
 - materijalni izdaci,
 - energija i komunalije,
 - telefon, internet i poštarina.
 4. tekuće održavanje objekta i oprema,
 5. nabava namještaja i opreme,
 6. izdaci za didaktički materijal i opremu,
 7. uredski materijal,
 8. izdaci za vanjske usluge (medicinska sestra, psiholog, tvrtka za video nadzor),
 9. i drugi nespomenuti izdaci.

Članak 6.

- (2) Sukladno planiranim troškovima rada Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ za 2021. godinu utvrđuje se ekonomska cijena boravka djece Dječjem vrtiću:

	EKONOMSKA CIJENA PO DJETETU (mjesečno) U KUNAMA	UČEŠĆE RODITELJA- KORISNIKA USLUGA (mjesečno) U KUNAMA
CJELODNEVNI PROGRAM (10,5 SATNI PROGRAM)	2.200,00	800,00
POLUDNEVNI PROGRAM (6 SATNI PROGRAM)	1.600,00	650,00

Članak 7.

- (1) Sredstva za programe Dječjeg vrtića iz članka 2. ove odluke osiguravaju se:

- u proračunu Općine Fužine,
- učešćem roditelja-korisnika usluga u ekonomskoj cijeni programa koji se ostvaruju u Dječjem vrtiću,
- sufinanciranjem iz državnog proračuna,
- sufinanciranjem drugih jedinica lokalne samouprave, za djecu koja pohađaju Dječji vrtić, a imaju prebivalište na njihovom području.

Članak 8.

- (1) Ekonomsku cijenu programa Dječjeg vrtića donosi Općinsko vijeće Općine Fužine.

Članak 9.

- (1) Roditelj-korisnik usluga s prebivalištem na području Općine Fužine dužan je sudjelovati u cijeni programa Dječjeg vrtića u visini najmanje 25% od utvrđene mjesečne ekonomske cijene programa.
- (2) Roditelj-korisnik usluga koji ima prebivalište na području jedinice lokalne samouprave koja je sklopila ugovor o međusobnim pravima i obvezama s Dječjim vrtićem, sudjeluje u cijeni usluga Dječjeg vrtića sukladno odluci predstavničkog tijela te jedinice lokalne samouprave,
- (3) Mjesečno učešće roditelja-korisnika usluga s prebivalištem na području Općine Fužine u ekonomskoj cijeni Dječjeg vrtića umanjuje se kako slijedi:
- za drugo dijete 50%,
 - za svako sljedeće dijete 100%,

pod uvjetom da djeca istovremeno borave u Dječjem vrtiću, da su članovi istog kućanstva i da zadovoljavaju važeće uvjete upisa u Dječji vrtić.

Članak 10.

- (1) Mjesečno učešće roditelja-korisnika koji imaju prebivalište na području Općine Fužine u cijeni programa umanjuje se za:
- 25% samohranom roditelju,
 - 20% za dijete sa smetnjama u razvoju,
 - za dijete roditelja invalida i invalida Domovinskog rata prema postotku utvrđene invalidnosti,
 - 50% za dijete iz socijalno ugroženih obitelji.
- (2) Ukoliko roditelj-korisnik usluga ostvaruje pravo na olakšice po više osnova, uzima se onaj postotak koji je najpovoljniji za roditelja-korisnika usluga.

Članak 11.

- (1) U slučaju opravdanog izostanka djeteta (bolest, korištenje godišnjeg odmora, putovanje i sl.) visina cijene usluga utvrđena Odlukom Osnivača umanjuje se za:
- 25% po danu izostanka djeteta, umanjenje po danu izostanka obračunava se na bazi 20 radnih dana,
 - U slučaju ne korištenja usluga cijeli mjesec, visina cijene usluga umanjuje se za 50%,
 - Kako bi ostvario pravo na umanjenje visine cijene usluga za vrijeme opravdanog izostanka djeteta (bolest, korištenje godišnjeg odmora, putovanje i sl.) roditelj-korisnik usluga dužan je dostaviti liječničku potvrdu izdanu od strane nadležnog liječnika, izjavu o korištenju godišnjeg odmora, izjavu o odlasku na putovanje i sl. na temelju koje mu se umanjuje visina cijene usluga kako je navedeno u stavku 1. ovog članka.
- (2) Tijekom jedne pedagoške godine, roditelj-korisnik usluga ima pravo na nekorištenje usluga po osnovi godišnjeg odmora, putovanja i sl. najviše dva puta u trajanju do mjesec dana ili do dva mjeseca u kontinuitetu.
- (3) U razdoblju nekorištenja usluga, roditelj-korisnik nema pravo svoje dijete povremeno dovoditi u Dječji vrtić.
- (4) U slučaju nekorištenja usluga zbog smještaja djeteta u bolnicu, roditelj-korisnik usluga oslobađa se plaćanja usluga u cijelosti, uz pravovremenu obavijest i predočenje liječničke dokumentacije.
- (5) Za sve druge (neopravdane) izostanke djeteta, roditelj-korisnik usluga dužan je platiti punu mjesečnu cijenu usluga.

- (6) Roditelj-korisnik usluga je izostanak djeteta dužan opravdati u rokovima i na način koji utvrdi davatelj usluga.

Članak 12.

- (1) U slučajevima da se zbog izvanrednih situacija uzrokovanim elementarnim nepogodama, građevinskih radova u trajanju dužem od mjesec dana objekt u kojem dijete pohađa program privremeno zatvori ili u slučaju kada se zbog organizacije rada objekt u kojem je upisano dijete privremeno zatvori, a nije osigurano privremeno rješenje za pohađanje Dječjeg vrtića, roditelj-korisnik usluga ne plaća usluge Dječjeg vrtića u razdoblju trajanja navedenih okolnosti.

Članak 13.

- (1) Roditelj-korisnik usluga koji ima prebivalište na području Općine Fužine oslobađa se u potpunosti od mjesečnog sudjelovanja u punoj mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića za program predškole.

IV. NAPLATA USLUGA

Članak 14.

- (1) Dječji vrtić roditelju-korisniku usluga obračunava učešće u mjesečnoj ekonomskoj cijeni programa Dječjeg vrtića na temelju mjesečne evidencije o prisustvu djece u Dječjem vrtiću.
- (2) Na temelju obračuna iz stavka 1. ovoga članka Dječji vrtić dostavlja račun svakom roditelju-korisniku usluga najkasnije do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.
- (3) Roditelj-korisnik usluga dužan je platiti učešće u mjesečnoj ekonomskoj cijeni programa Dječjeg vrtića na temelju računa iz stavka 2. ovoga članka najkasnije u roku od petnaest (15) dana od primitka računa.

Članak 15.

- (1) Prilikom upisa djeteta u Dječji vrtić, roditelj-korisnik usluga dužan je uplatiti Dječjem vrtiću beskamatni predujam u visini iznosa učešća roditelja-korisnika usluga u mjesečnog ekonomskoj cijeni programa.
- (2) Uplaćeni predujam iz stavka 1. ovoga članka obračunava se zadnjim obračunom sudjelovanja roditelja-korisnika usluga u punoj mjesečnoj ekonomskoj cijeni programa Dječjeg vrtića prilikom ispisa djeteta iz Dječjeg vrtića.

Članak 16.

- (1) Cijene usluga predstavljaju prihod Dječjeg vrtića i uplaćuje se na IBAN istog.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

- (1) Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ od roditelja-korisnika usluga
KLASA: 021-05/19-01/10 URBROJ: 2112/03-01-19-17 od 20.12.2019. godine
objavljena u „Službenim novinama Općine Fužine“ br.12/2019.

Članak 18.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Fužine.“

KLASA:021-05/21-01/____
UURBROJ:2112/03-01-21-____
Fužine, _____ 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-01
Fužine, 05.02.2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

**Predmet: Prijedlog Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga
Dječjeg vrtića "Snježna pahulja" od roditelja – korisnika usluga**
- dostavlja se;

Poštovani,

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ broj 7/18 i 01/20) u prilogu ovoga dopisa dostavljamo Vam prijedlog Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića "Snježna pahulja" od roditelja – korisnika usluga.

Sukladno Zakonu i prethodno navedenoj Odluci Općinsko vijeće utvrđuje ekonomsku cijenu programa Vrtića za svaku godinu.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog



Općinski načelnik
David Bregovac

Dostaviti:

- 6 naslovu,
- pismohrana.

PRIJEDLOG ODLUKE O
UTVRĐIVANJU MJERILA ZA
NAPLATU USLUGA DJEČJEG
VRTIĆA „SNJEŽNA PAHULJA“
OD RODITELJA – KORISNIKA
USLUGA

- obrazloženje -

Sukladno članku 48. stavak 4 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) dječji vrtići koje je osnovala jedinica lokalne samouprave naplaćuje svoje usluge od roditelja-korisnika usluga, sukladno mjerilima koje utvrđuje predstavničko tijelo te jedinice.

Prilikom donošenja Odluke o mjerilima za naplatu usluga dječjeg vrtića „Snježna pahulja“ od roditelja – korisnika usluga ista mora biti usklađena i sa Odlukom Primorsko-goranske županije o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe u PGŽ.

Sukladno prethodno navedenoj Odluci PGŽ-a, jedinice lokalne samouprave dužne su dječjim vrtićima kojima su osnivači, osigurati novčana sredstva i to najmanje u visini od 25% utvrđene ekonomske cijene za svako dijete uključeno u redovite programe, što Općina Fužine i čini i to u većem postotku od navedenog te time zadovoljava traženome.

U prijedlogu Odluke koja Vam je dana na donošenje nije došlo do promijene u cijeni usluga vrtića, te je jedina promjena u članku 11. koji se odnosi na ostvarivanje popusta ukoliko dijete iz određenih razloga ne pohađa vrtić.

Popusti za opravdane izostanke su pojednostavljeni odnosno za opravdane izostanke obračunavali bi se na slijedeći način:

U slučaju opravdanog izostanka djeteta (bolest, korištenje godišnjeg odmora, putovanje i sl.) visina cijene usluga utvrđena Odlukom Osnivača umanjuje se za:

- 25% po danu izostanka djeteta, umanjeno po danu izostanka obračunava se na bazi 20 radnih dana,
- U slučaju ne korištenja usluga cijeli mjesec, visina cijene usluga umanjuje se za 50%,
- Kako bi ostvario pravo na umanjeno visine cijene usluga za vrijeme opravdanog izostanka djeteta (bolest, korištenje godišnjeg odmora, putovanje i sl.) roditelj-korisnik usluga dužan je dostaviti liječničku potvrdu izdanu od strane nadležnog liječnika, izjavu o korištenju godišnjeg odmora, izjavu o odlasku na putovanje i sl. na temelju koje mu se umanjuje visina cijene usluga kako je navedeno u stavku 1. ovog članka.

Tijekom jedne pedagoške godine, roditelj-korisnik usluga ima pravo na nekorištenje usluga po osnovi godišnjeg odmora, putovanja i sl. najviše dva puta u trajanju do mjesec dana ili do dva mjeseca u kontinuitetu.



Pripremila:

Tea Štimac, dipl.oec.

Točka 4.

**Donošenje Odluke o izboru
najpovoljnijeg ponuđača za kupnju
zemljišta u vlasništvu Općine Fužine
(k.č. 496/9 k.o. Fužine)**

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te čl. 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine“ Općine Fužine 07/18 i 01/20) Općinsko vijeće Općine Fužine na svojoj sjednici od _____ godine donosi slijedeću

ODLUKU

o izboru najpovoljnijeg ponuđača
za kupnju zemljišta u vlasništvu Općine Fužine (k.č. 496/9 k.o. Fužine)

Članak 1.

Sukladno Odluci o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Fužine koju je donijelo na svojoj sjednici od 14. prosinca 2020. godine Općinsko vijeće, KLASA: 021-05/20-01/08 URBROJ: 2112/03-01-20-32 raspisan je javni natječaj za prodaju dijela nekretnina koje su u vlasništvu Općine Fužine.

Javni natječaj objavljen je u Novom listu 17. prosinca 2020. godine, a također i na oglasnim pločama Općine Fužine te internet stranicama. Rok za dostavu ponuda istekao je 02. siječnja 2021. godine

Članak 2.

Temeljem provedenog natječaja, Stručno Povjerenstvo za provedbu natječaja za prodaju nekretnina, imenovano Odlukom o raspisivanju natječaja iz čl. 1. ove Odluke, podnijelo je Zapisnik o radu Povjerenstva za provedbu natječaja temeljem kojeg je evidentno da je pristigla samo jedna ponuda i to za nekretninu označenu kao

1. građevinsko zemljište u Fužinama, k.č. 496/9 k.o. Fužine, ukupne poveršine 457 m², u naravi šuma, po početnoj cijeni od 73.700,00 kuna.

Prema Zapisniku o radu Povjerenstva pristigla je samo jedna ponuda i to Igora Birkića iz Kastva, Rubeši 34 OIB: 03490853668 koja je ocijenjena kao važeća. Prema navedenoj ponudi ponuđena je cijena od 74.000,00 kuna.

Članak 3.

Sukladno dostavljenoj ponudi, uvjetima natječaja te temeljem suglasnosti i Općinskog načelnika na zapisnik o radu, odabire se kao **najpovoljnija ponuda** za kupnju zemljišta navedenog u čl. 2. ove Odluke, ponuda Igora Birkića iz Kastva, Rubeši 34 OIB: 03490853668 sa ponuđenom cijenom od 74.000,00 kuna.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da sukladno ovoj Odluci te uvjetima iz natječaja sa ponuditeljem iz čl. 2. sklopi Ugovor o prodaji predmetne nekretnine po ponuđenoj cijeni.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Fužine.

KLASA:021-05/21-01/

URBROJ:2112/03-01-21-

FUŽINE, _____ godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-03
Fužine, 05.02.2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

Predmet: Prijedlog Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača za kupnju zemljišta u vlasništvu Općine Fužine (k.č. 496/9 k.o. Fužine)
- dostavlja se;

Poštovani,

Sukladno Odluci o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Fužine koju je donijelo Općinsko vijeće dana 14. prosinca 2020. godine KLASA: 021-05/20-01/08 URBROJ: 2112/03-01-20-32 proveden je javni natječaj za prodaju.

Temeljem provedenog natječaja Stručno povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdilo je da je pristigla samo jedna ponuda i to za nekretninu označenu kao građevinsko zemljište u Fužinama, k.č. 496/9 k.o. Fužine, ukupne površine 457 m², u naravi šuma, sa ponuđenom cijenom od 74.000,00 kn.

U prilogu ovog dopisa dostavlja se prijedlog Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača za kupnju zemljišta u vlasništvu Općine Fužine (k.č. 496/9 k.o. Fužine na donošenje.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog



Općinski načelnik
David Bregovac

Dostaviti:

- naslovu,
- pismohrana.

Točka 5.

**Donošenje Odluke o poništavanju
natječaja za prodaju nekretnine**

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te čl. 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine“ Općine Fužine 07/18 i 01/20) Općinsko vijeće Općine Fužine na svojoj sjednici od _____ godine donosi sljedeću

ODLUKU

poništanju natječaja za prodaju nekretnine

Članak 1.

Sukladno Odluci o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Fužine koju je donijelo na svojoj sjednici od 14. prosinca 2020. godine Općinsko vijeće, KLASA: 021-05/20-01/08 URBROJ: 2112/03-01-20-32 raspisan je javni natječaj za prodaju dijela nekretnina koje su u vlasništvu Općine Fužine.

Javni natječaj objavljen je u Novom listu 17. prosinca 2020. godine, a također i na oglasnim pločama Općine Fužine te internet stranicama. Rok za dostavu ponuda istekao je 02. siječnja 2021. godine

Članak 2.

Temeljem provedenog natječaja, Izvješća Povjerenstva za provedbu natječaja te suglasnosti i mišljenja Općinskog načelnika, za nekretnine označene kao:

1. gradilište 1 u Vratima koju čini k.č. 1231/3 i 1232/4, ukupne površine 830 m², unutar građevinskog područja, po početnoj cijeni od 120.000,00 kuna
2. gradilište 2 u Vratima koju čini k.č. 1232/3 sa izdanom građevinskom dozvolom, ukupne površine 817 m², po početnoj cijeni od 140.000,00 kn
3. gradilište 3 u Vratima, koju čini k.č. 1233/2 i 1232/5 k.o. Vrata, ukupne površine 807 m², po početnoj cijeni od 116.000,00 kn/m²
4. gradilište u Vratima, k.č. 765/66, ukupne površine 511 m², po početnoj cijeni od 78.100,00 kuna
5. gradilište u Liču, k.č. 5347/166, ukupne površine 405 m², po početnoj cijeni od 61.900,00 kuna
6. F. k.č. 618/3 k.o. Vrata, u naravi kuća i dvor u Belo Selo, površine 37 čhv ili 133 m² te k.č. 618/4 k.o. Vrata, u naravi livada i dvorište u Belo Selo površine 540 čhv ili 1944 m², sve upisano u ZK uložak br. 940 k.o. Vrata.

poništava se jer nije zaprimljena niti jedna ponuda.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenim novinama“ Općine Fužine.

KLASA:021-05/21-01/

URBROJ:2112/03-01-21-

FUŽINE, _____ godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-02
Fužine, 05.02.2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

**Predmet: Prijedlog Odluke o poništavanju natječaja za prodaju
nekretnine**
- dostavlja se;

Poštovani,

Sukladno Odluci o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Fužine koju je donijelo Općinsko vijeće dana 14. prosinca 2020. godine KLASA: 021-05/20-01/08 URBROJ: 2112/03-01-20-32 proveden je javni natječaj za prodaju.

Temeljem provedenog natječaja i izvješća Stručnog povjerenstva za provedbu natječaja utvrđeno je da za nekretnine označene kao:

1. gradilište 1 u Vratima koju čini k.č. 1231/3 i 1232/4, ukupne površine 830 m², unutar građevinskog područja, po početnoj cijeni od 120.000,00 kuna
2. gradilište 2 u Vratima koju čini k.č. 1232/3 sa izdanom građevinskom dozvolom, ukupne površine 817 m², po početnoj cijeni od 140.000,00 kn
3. gradilište 3 u Vratima, koju čini k.č. 1233/2 i 1232/5 k.o. Vrata, ukupne površine 807 m², po početnoj cijeni od 116.000,00 kn/m²
4. gradilište u Vratima, k.č. 765/66, ukupne površine 511 m², po početnoj cijeni od 78.100,00 kuna
5. gradilište u Liču, k.č. 5347/166, ukupne površine 405 m², po početnoj cijeni od 61.900,00 kuna
6. k.č. 618/3 k.o. Vrata, u naravi kuća i dvor u Belo Selo, površine 37 čhv ili 133 m² te k.č. 618/4 k.o. Vrata, u naravi livada i dvorište u Belo Selo površine 540 čhv ili 1944 m², sve upisano u ZK uložak br. 940 k.o. Vrata, nije pristigla niti jedna ponuda te se predlaže poništavanje javnog natječaja.

U prilogu dostavljamo prijedlog Odluke o poništavanju natječaja za prodaju nekretnine na donošenje.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog

Dostaviti:
- naslovu,
- pismohrana.



Općinski načelnik
David Bregovac

Točka 6.

**Donošenje Odluke o utvrđivanju
lokacija za kupanje i
trajanje sezone kupanja**

Na temelju članka 58. Zakona o vodama (Narodne novine broj 66/19) i članka 4. Uredbe o kakvoći voda za kupanje (Narodne novine broj 51/14), te članka 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine Općine Fužine“ broj 07/18 i 01/20) Općinsko vijeće Općine Fužine dana _____ 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju lokacija za kupanje i trajanje sezone kupanja

Članak 1.

Lokacijom za kupanje (kupalište) na području Općine Fužine proglašava se:

1. Lokacija „Lepenica“ na jezeru Lepenica;
2. Lokacija „Čoka“ na jezeru Bajer;
3. Lokacija „Poluotok“ na jezeru Bajer;
4. Lokacija „Stara plaža“ na jezeru Bajer.

Članak 2.

Sezona kupanja na lokacijama iz članka 1. ove Odluke započinje 1. lipnja 2021. godine i završava 15. rujna 2021. godine.

Članak 3.

Na lokacijama iz članka 1. ove Odluke provoditi će se praćenje kakvoće voda za kupanje od 1. lipnja 2021. godine do 15. rujna 2021. godine.

Točke uzimanja uzoraka za ispitivanje kakvoće vode prikazane su na kartografskom prikazu u Prilogu I koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Granica kupališta prikazana je na kartografskom prikazu koji se nalazi u Prilogu I. ove Odluke.

Članak 5.

Godišnja ocjena o kakvoći površinskih voda za kupanje za prethodnu sezonu kupanja te profili voda za kupanje na lokaciji 1. iz članka 1. ove Odluke nalazi u Prilogu II. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Fužine.

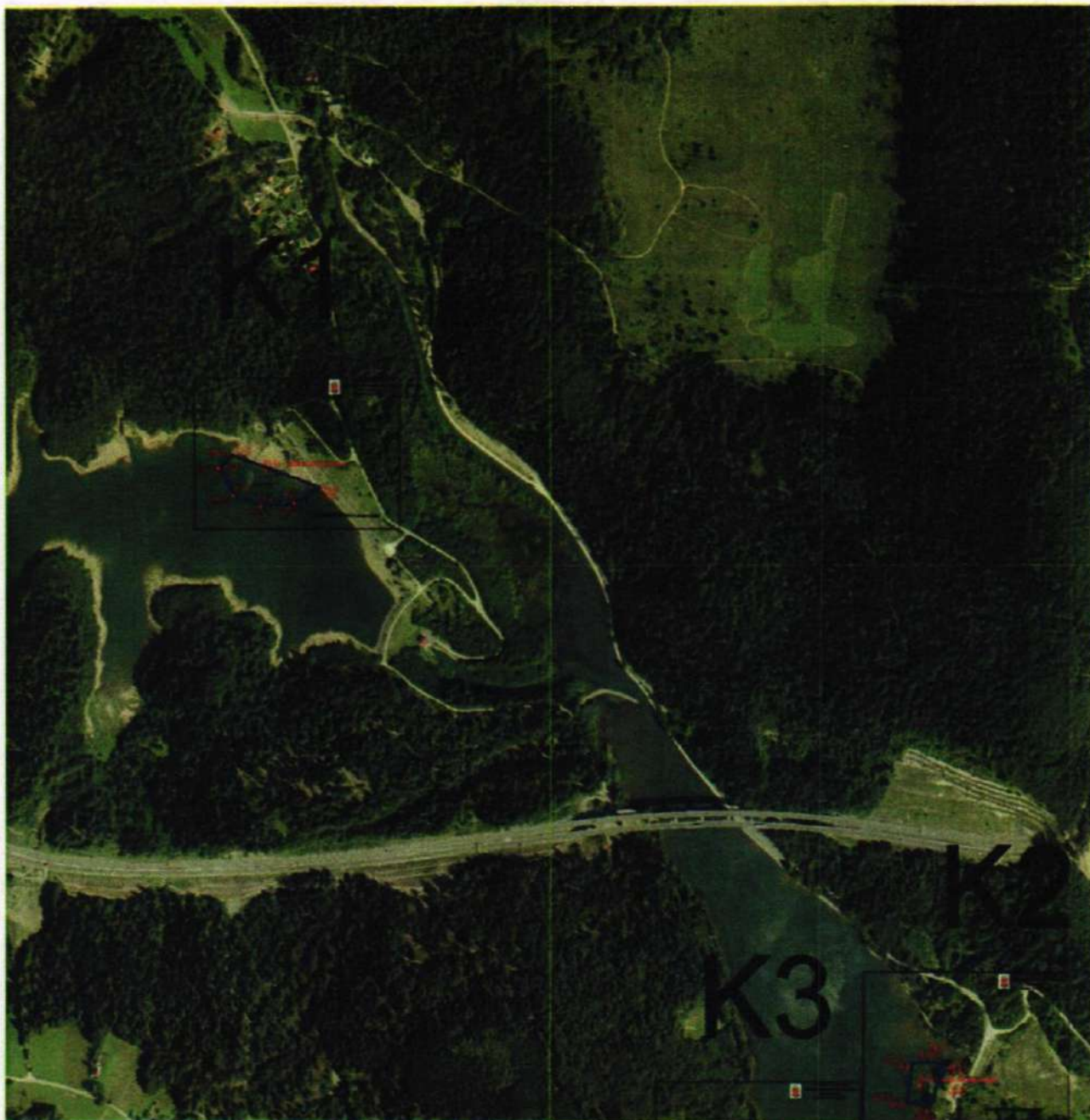
KLASA:
URBROJ:

Fužine, _____ 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



Kartografski prikaz lokacija za kupanje

PRILOG 1.





REPUBLIKA HRVATSKA
IZBORNO GOSPODARSTVO
OPĆINA FUŽINE
Regionalni upravni odbor

T1-U - točka uzorkovanja

T1-1

358853.14
5021869.42

T1-2

358829.61
5021845.04

T1-3

358857.41
5021795.00

T1-4

358908.31
5021775.76

T1-5

358970.75
5021780.46

T1-6

359019.51
5021809.12

KUPALIŠTE LEPENICA detaljni prikaz



360131.44
5020740.22

T2-3

360182.98
5020729.82

T2-4

T2-U-ľočka uzorkovanja

360147 84
5020709 78

360122.43
5020679.78

78 T2-2

T2-1

360165.06
5020672.49



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PTUJINE
Jedinstveni upravni odjel

359852.00 T3-4
5020615.00

359907.26
5020611.73

T3-3

T3-U-točka uzorkovanja

359894.11
5020578.63

T3-2

359919.47
5020543.44

T3-1

359877.20
5020541.39

KUPALIŠTE POLUOTOK detaljni prikaz



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Uprava za upravljanje

360008.76
5020222.74

T4-3

360054.00
5020211.00

T4-4

359991.83
5020145.45

T4-2

360032.00
5020131.00

T4-1

360034.00
5020132.00

• T4-Učeka uzorkovanja

KUPALIŠTE STARA PLAŽA detaljni prikaz

Uredbom o kakvoći voda za kupanje (NN 51/14) propisane su granične vrijednosti za mikrobiološke pokazatelje (crijevni enterokoki i *Escherichia coli*) na temelju kojih se ocjenjuju vode za kupanje.

Uredba također propisuje učestalost i vremenski okvir ispitivanja kakvoće vode.

Trajanje sezone kupanja u pravilu obuhvaća razdoblje od 1. lipnja do 15. rujna tekuće godine. Iznimno jedinica lokalne samouprave, ovisno o vremenskim i lokalnim prilikama, može donijeti odluku da sezona kupanja traje duže ili kraće.

Ocjena nakon svakog ispitivanja se određuje za svaki pojedinačni uzorak tijekom sezone ispitivanja, prema graničnim vrijednostima za mikrobiološke parametre koji su definirani Uredbom (NN 51/14) (Tablica 1).

Pojedinačna ocjena označava se obojanim krugom pri čemu boja odgovara pripadajućoj ocjeni:

- izvrsno
- dobro
- nezadovoljavajuće

Tablica 1. Standardi za ocjenu kakvoće vode za kupanje nakon svakog ispitivanja

A	Kakvoća vode za kupanje		F
Pokazatelj	B	C	Metoda Ispitivanja
	izvrsno ●	dobro ●	
crijevni enterokoki (bik*/100 mL)	≤200	≤400	HRN EN ISO 7899-1 ili HRN EN ISO 7899-2
<i>Escherichia coli</i> (bik*/100 mL)	≤500	≤1000	HRN EN ISO 9308-1 ili HRN EN ISO 9308-3

(*) bik - broj izraslih kolonija

Kada su vrijednosti bik/100 ml pojedinog pokazatelja više od vrijednosti navedenih u stupcu C smatra se da je došlo do kratkotrajnog onečišćenja i da kakvoća vode nije zadovoljavajuća.

Ocjena kakvoće vode na kraju sezone kupanja i za prethodne tri sezone kupanja se određuje na kraju svake sezone ispitivanja na temelju rezultata kakvoće vode u protekloj sezoni ispitivanja, odnosno na temelju skupa podataka koji obuhvaćaju i tri prethodne sezone. Kriteriji za ocjene definirani su Uredbom (NN 51/14) (Tablica 2).

Tablica 2. Standardi za ocjenu kakvoće vode za kupanje na kraju sezone kupanja i za prethodne tri sezone kupanja

A	B	C	D	E	F
Pokazatelj	●	●	○	●	Metoda ispitivanja
crijevni enterokoki (bik*/100 mL)	≤200**	≤400**	≤330***	>330***	HRN EN ISO 7899-1 ili HRN EN ISO 7899-2
<i>Escherichia coli</i> (bik*/100 mL)	≤500**	≤1000**	≤900***	>900***	HRN EN ISO 9308-1 ili HRN EN ISO 9308-3

(*) bik - broj izraslih kolonija

(**) temeljeno na vrijednosti 95-og percentila

(***) temeljeno na vrijednosti 90-og percentila

Temeljeno na log10 normalnoj raspodjeli mikrobioloških podataka dobivenih mikrobiološkom analizom uzorka vode za kupanje, vrijednosti pojedinih percentila dobivaju se na sljedeći način:

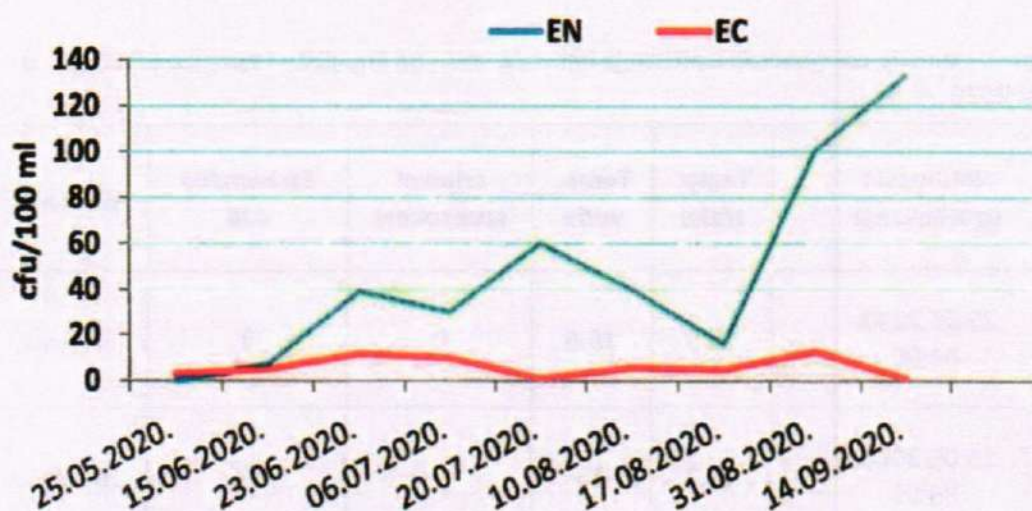
- izračunavaju se vrijednosti logaritma (log10) iz broja izraslih kolonija dobivenih pojedinom mikrobiološkom metodom u 100 ml uzorka (u slučaju nultih vrijednosti broja kolonija uzimaju se logaritamske vrijednosti broja kolonija koje predstavljaju graničnu vrijednost detekcije korištene analitičke metode)
- izračunava se aritmetička sredina logaritmiranih vrijednosti broja izraslih kolonija (μ)
- izračunava se standardna devijacija logaritamskih vrijednosti (σ)
- 90-i i 95-i percentili izračunavaju se na sljedeći način: 90-i percentil = antilog ($\mu + 1.282 \sigma$) 95-i percentil = antilog ($\mu + 1.65 \sigma$).

Tablica 3 i Slika 1 prikazuju pojedinačne rezultate za sezonu kupanja 2020. na jezeru Lepenice.

Tablica 3. Pojedinačni rezultati ispitivanja kakvoće vode na kupalištu Lepenice (ID60001) u sezoni 2020

Datum/sat uzorkovanja	Temp. zraka	Temp. vode	crijevni enterokoki	<i>Escherichia coli</i>	Kakvoća	
25.05.2020. 09:00	15.8	16.6	0	3	izvrsno	
15.06.2020. 08:55	15.2	18	7	5	izvrsno	
23.06.2020. 08:30	19.1	17.9	39	12	izvrsno	
06.07.2020. 09:30	22.3	22.7	30	10	izvrsno	
20.07.2020. 09:20	24.3	21.6	60	1	izvrsno	
10.08.2020. 09:00	22.7	20.5	40	6	izvrsno	
17.08.2020. 08:45	19.1	20.5	16	5	izvrsno	
31.08.2020. 09:05	16.3	19.8	100	13	izvrsno	
14.09.2020. 09:00	22.3	19.4	133	1	izvrsno	

Na Slici 1 prikazano je kretanje ispitivanih mikrobioloških parametara tijekom sezone 2020.



Slika 1. Kretanje koncentracije ispitivanih mikrobioloških parametara (EN – crijevni enterokoki i EC – *Escherichia coli*) tijekom sezone 2020. na kupalištu jezera Lepenice

Tablica 4 prikazuje ocjene pojedinačnih rezultate u 2020. te ocjenu kakvoće vode na kraju sezone na osnovu svih ispitanih uzoraka. Nakon ukupno četiri sezone praćenja kakvoće vode na kupalištu jezera Lepenice, ocjenjuje se navedeno razdoblje.

Tablica 4. Pojedinačni rezultati ispitivanja u redovnom uzorkovanju i ocjena na kraju sezone

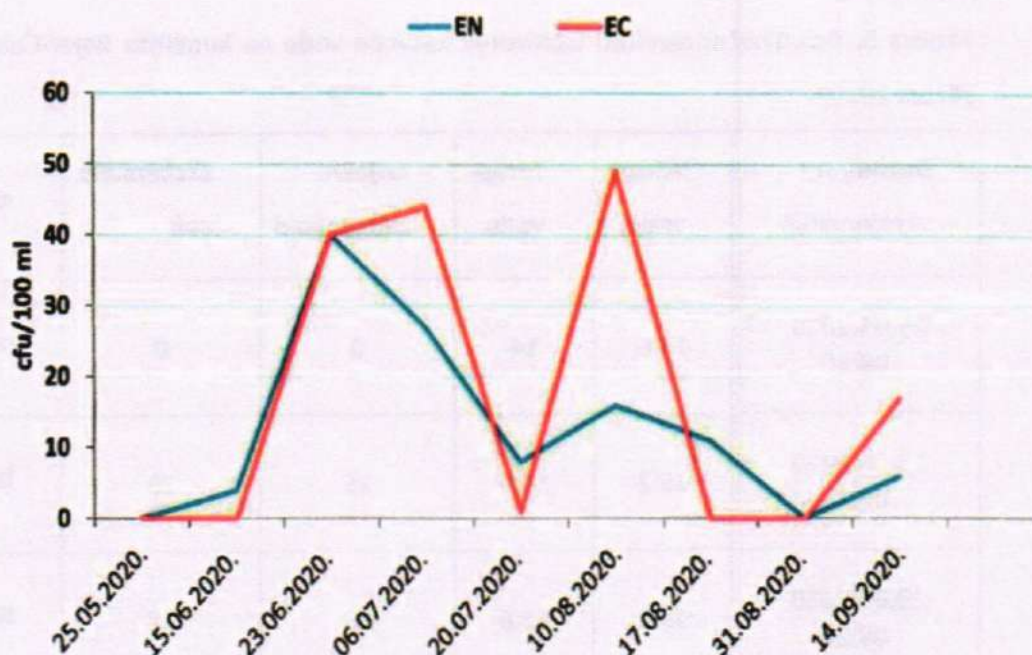
Isp. God.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Ocjena na kraju sezone kupanja
2020										

Tablica 5 i Slika 2 prikazuju pojedinačne rezultate za sezonu kupanja 2020. na kupalištu jezera Bajer-Čoka.

Tablica 5. Pojedinačni rezultati ispitivanja kakvoće vode na kupalištu Bajer-Čoka (ID60002) u sezoni 2020

Datum/sat uzorkovanja	Temp. zraka	Temp. vode	crijevni enterokoki	<i>Escherichia</i> <i>coli</i>	Kakvoća	
25.05.2020. 08:30	14.6	14	0	0	izvrsno	●
15.06.2020. 08:40	15.2	16.9	25	25	izvrsno	●
23.06.2020. 08:20	19.1	15.6	80	18	izvrsno	●
06.07.2020. 08:30	21.1	19.7	3	0	izvrsno	●
20.07.2020. 09:10	21.2	18.4	39	1	izvrsno	●
10.08.2020. 09:15	22.7	17.2	15	8	izvrsno	●
17.08.2020. 08:55	19.2	19.3	14	25	izvrsno	●
31.08.2020. 08:30	16.2	16.7	29	65	izvrsno	●
14.09.2020. 09:20	22.4	17.2	33	4	izvrsno	●

Na Slici 2 prikazano je kretanje ispitivanih mikrobioloških parametara tijekom sezone 2020.



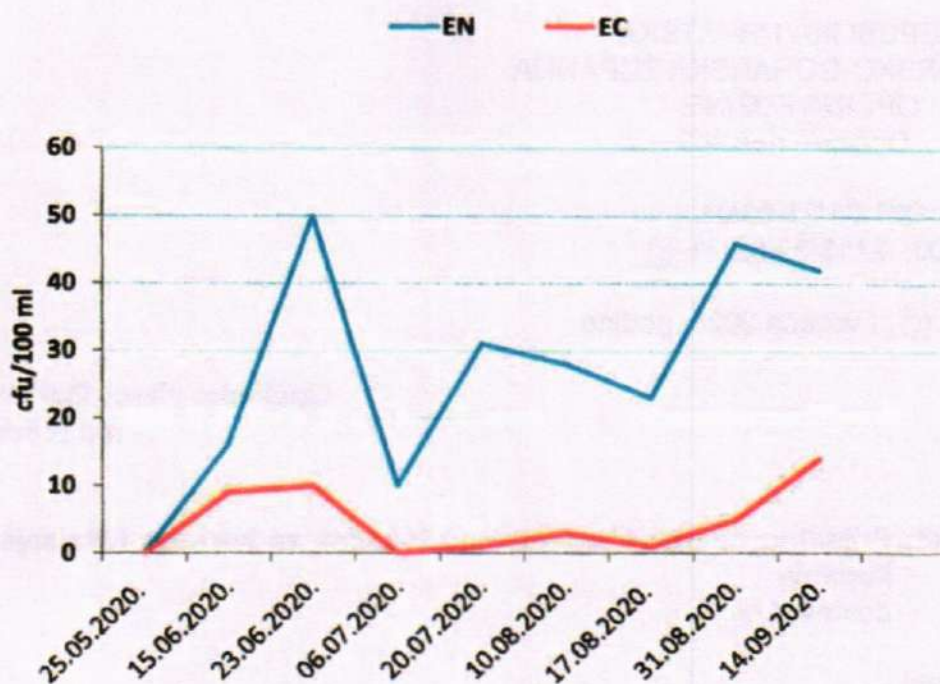
Slika 2. Kretanje koncentracije ispitivanih mikrobioloških parametara (EN – crijevni enterokoki i EC – *Escherichia coli*) tijekom sezone 2020. na kupalištu Jezera Bajer-Čoka

Tablica 6 prikazuje ocjene pojedinačnih rezultate u 2020. te ocjenu kakvoće vode na kraju sezone na osnovu svih ispitanih uzoraka. Nakon ukupno četiri sezone praćenja kakvoće vode na kupalištu jezera Bajer-Čoka, ocjenjuje se navedeno razdoblje.

Tablica 6. Pojedinačni rezultati ispitivanja u redovnom uzorkovanju i ocjena na kraju sezone

Isp. God.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Ocjena na kraju sezone kupanja
2020										

Na Slici 3 prikazano je kretanje ispitivanih mikrobioloških parametara tijekom sezone 2020.



Slika 2. Kretanje koncentracije ispitivanih mikrobioloških parametara (EN – crijevni enterokoki i EC – *Escherichia coli*) tijekom sezone 2020. na kupalištu jezera Bajer-Poluotok

Tablica 8 prikazuje ocjene pojedinačnih rezultate u 2020. te ocjenu kakvoće vode na kraju sezone na osnovu svih ispitanih uzoraka. Nakon ukupno četiri sezone praćenja kakvoće vode na kupalištu jezera Bajer-Poluotok, ocjenjuje se navedeno razdoblje.

Tablica 8. Pojedinačni rezultati ispitivanja u redovnom uzorkovanju i ocjena na kraju sezone

Isp. God.	2	3	4	5	6	7	8	9	Ocjena na kraju sezone kupanja
2020									



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01

URBROJ: 2112/03-02-21-04

Fužine, 05. veljača 2021. godine

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

Predmet: Prijedlog odluke o utvrđivanju lokacija za kupanje i trajanje sezone kupanja
- dostavlja se;

Poštovani,

Temeljem članka 58. Zakona o vodama (Narodne novine broj 66/19) jedinica lokalne samouprave donosi odlukom kojom se utvrđuju lokacije za kupanje (kupališta) i trajanje sezone za kupanje na površinskim vodama, prikazuje ocjena o kakvoći površinskih voda za kupanje i obavlja klasifikacija te određuje profil vode za kupanje. Člankom 7. Uredbe o kakvoći voda za kupanje propisano je da jedinica lokalne uprave prije početka sezone kupanja donosi Odluku o utvrđivanju lokacije za kupanje i trajanje sezone kupanja.

Shodno navedenom, a u skladu s člankom 48. stavak 3. Poslovnika Općinskog vijeća, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku o utvrđivanju lokacije za kupanje i trajanje sezone kupanja.

Prilog: Prijedlog

S poštovanjem,



Općinski načelnik

David Bregovac

Dostaviti:

naslovu

- pismohrana

Točka 7.

**Donošenje Odluke o provedbi
posebnih mjera sprječavanja
odbacivanja otpada u odnosu na
lokacije na kojima je u više navrata
utvrđeno nepropisno odbacivanje
otpada na području Općine Fužine**

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) članak 36. stavak 10. i članku 35. Statuta Općine Fužine („Službene novine“ Općine Fužine broj 07/18 i 01/20) Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj _____ 2021. godine donosi

ODLUKU

o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Općine Fužine

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Općine Fužine.

Članak 2.

Temeljem Izvješća načelnika o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima otklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Fužine za 2020. godinu utvrđuju se lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada:

- Na kraju ulice Gmajna u Vratima na dijelu katastarske čestice 785/4 u k.o. Vrata.

Članak 3.

Na području Općine Fužine provoditi će se posebne mjere radi sprečavanja odbacivanja otpada:

- učestala kontrola na terenu strane komunalnog redara,
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- postavljanje barijera za sprječavanje prolaza vozilima,
- postava video nadzora,
- objavi informacija o načinu prijave nepropisno odbačenog otpada,
- distribuciju letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem ovlaštenih osoba.

Na području Općine Fužine i dalje će se vršiti edukacija i informiranje građana o načinu zbrinjavanja različitih vrsta otpada u skladu sa Zakonskim obvezama.

Članak 4.

Za realizaciju mjera iz članka 3. ove Odluke osigurana su sredstva u proračunu Općine Fužine za 2020. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Fužine".

KLASA:

URBROJ:

Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-05

Fužine, 05. veljača 2021. godine

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

Predmet: Prijedlog odluke o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Općine Fužine
- dostavlja se;

Poštovani,

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) članak 36. stavak 10. predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je temeljem izvješća načelnika o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima otklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Fužine za 2020. godinu donijeti Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Shodno navedenom, a u skladu s člankom 48. stavak 3. Poslovnika Općinskog vijeća, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženu Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Općine Fužine za 2021. godinu.

Prilog: Prijedlog

S poštovanjem,

Dostaviti:
- haslovu
- pismohrana



Općinski načelnik
David Bregovac

OBRAZLOŽENJE

uz prijedlog Odluke o provedbi posebnih mjera sprečavanja odbacivanja otpada

I. Pravni temelj za donošenje Odluke o provedbi posebnih mjera sprečavanja odbacivanja otpada

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19)

II. Pitanja koja se rješavaju te cilj koji se želi postići donošenjem Odluke

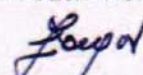
Ovom su Odlukom rješavaju slijedeća područja:

- Sanacija divljih deponija,
- Sprečavanje nastajanje lokacija odbačenog otpada,
- Edukacija stanovništva i podizanje svijesti o načinu zbrinjavanja otpada

III. Podaci o financijskim sredstvima potrebnim za provođenje Odluke i način osiguranja istih

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Fužine.

Komunalno-prometni redar-viši referent


Draženko Žagar, ing. geod.

Točka 8.

**Donošenje Zaključka o usvajanju
Izvješća o izvršenju Plana djelovanja
u području prirodnih nepogoda
za 2020. godinu**

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 07/18, 01/20), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2021. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu Općine Fužine

Članak 1.

Ovim Zaključkom usvaja se Izvješće načelnika o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu Općine Fužine KLASA: 810-01/20-01/02, URBROJ: 2112/03-02-21-03 od 11. veljače 2021. godine.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Fužine“.

KLASA:

URBROJ:

Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01

URBROJ: 2112/03-02-21-09

Fužine, 11. veljače 2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednik

Predmet: Izvješće o izvršenju Plan djelovanja u području

prirodnih nepogoda za 2020. godinu

- dostavlja se;

Sukladno članku 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine br. 16/19) utvrđena obveza izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave da, do 31. ožujka tekuće godine, podnese predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu, te Vam temeljem navedenoga u prilogu dostavljamo predmetno Izvješće.

Prilog: - Izvješće o izvršenju Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu

- Obrazloženje uz Izvješće
- Zaključak o usvajanju Izvješća



Načelnik

David Bregovac

Dostaviti:

- ① naslovu
- pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE



IZVIJEŠĆE O IZVRŠENJU
PLANA DJELOVANJA OPĆINE FUŽINE U PODRUČJU
PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2020. GODINU

Fužine, veljača 2021. godine

1. UVOD

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Fužine na sjednici održanoj 25. veljače 2020. godine („Službene novine Općine Fužine broj 01/20) donijelo je Odluku o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu Općine Fužine.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, Izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu godinu.

2. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

U tom smislu prirodne nepogode smatraju se:

- potres,
- olujni i orkanski vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Kao štete od prirodnih nepogoda, za koje se ne može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta. Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta su: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtan sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave odnosno Općine Fužine za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Fužine ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Fužine najmanje 30%.

Za područje Općine Fužine u 2020. godini nisu proglašene prirodne nepogode.

3. POPIS MJERA I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda, obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

S obzirom da na području Općine Fužine za 2020. godinu nije bila proglašena ni jedna prirodna nepogoda, nije ukazana potreba za aktivnom provedbom mjera iz Plana.

4. IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva Općine Fužine.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini osigurava se iz državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije, fondove Europske unije, donacije.

Navedena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku

oštećenja vrijednosti potvrđene količine procijenjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržavati kao prihod proračuna Općine Fužine.

Općinski načelnik i krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

1. štete na imovini koja je osigurana,
2. štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
3. neizravne štete,
4. štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
5. štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
6. štete koje nisu na propisani način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19),
7. štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda pod točkom 4. sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda pod točkom 7. oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

S obzirom da na području Općine Fužine za 2020. godinu nije bila proglašena ni jedna prirodna nepogoda, nije ukazana potreba za korištenjem sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije donosi Župan na prijedlog Općinskog načelnika Općine Fužine.

Za područje Općine Fužine u 2020. godini nije proglašena ni jedna prirodna nepogoda.

6. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstvo za procjenu štete od prirodnih nepogoda,
- nadležna ministarstva (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetike, mora, prometa i infrastrukture,...)
- Primorsko-goranska županija
- Općina Fužine

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja štete od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanje stanovništva, ugrozu života i stradanja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenih prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

7. PRIJAŠNJE ŠTETE

Na području Općine Fužine proglašene su elementarne nepogode, u prosincu 2017. godine snažno nevrijeme praćeno olujnim vjetrom i obilnim kišama, u svibnju 2017. godine

nepogoda uzrokovana jakim mrazom, u travnju 2017. jaki mraz, te u veljači 2014. godine nevrijeme praćeno niskim temperaturama, snijegom i ledenom kišom.

Proglašena je elementarna nepogoda za područje Gorskog kotara zbog velikih šteta na imovini fizičkih i pravnih osoba uslijed snažnog nevremena praćenog olujnim vjetrom i obilnim kišama dana 11.-12. prosinca 2017. godine. Za navedenu elementarnu nepogodu isplaćeno je 7.461,61 kn.

Na području Općine Fužine proglašena je elementarna nepogoda zbog štete na poljoprivrednim kulturama uzrokovanih jakim mrazom koji je zahvatio područje Općine u periodu od 22. travnja do 1. svibnja 2017. godine.

Elementarna nepogoda – jaki mraz u periodu od 22. travnja 2017. godine, kada je temperatura iznosila $-6,5^{\circ}\text{C}$ zahvatila je područje Općine Fužine. Jaki mraz prouzročio je značajne štete na poljoprivrednim površinama, posebno na sadnicama jagoda, malina, kupina, ribizla, aronije, te na stočnom grašku i djetelinsko-travnim smjesama. Prema prvim procjenama šteta je prouzročena na 50 – 80% poljoprivrednih kultura.

Budući da je riječ o šteti od egzistencijalne važnosti za vlasnike poljoprivrednih kultura koju nisu u mogućnosti sami sanirati, a na zahtjev Općine Fužine koja ne raspolaže sredstvima za te namjene, proglašava se elementarna nepogoda. Za navedenu nepogodu isplaćena su sredstva u iznosu od 91.793,00 kn.

Elementarna nepogoda na području Općine Fužine proglašena je zbog snježnog nevremena praćenog niskim temperaturama, snijegom i ledenom kišom koja je područje Općine zahvatila u periodu od 31. siječnja do 04. veljače 2014. godine. Za navedenu elementarnu nepogodu isplaćeno je 309.170,00 kn.

8. ZAKLJUČAK

U protekloj godini na području Općine Fužine nisu proglašene prirodne nepogodne koje su mogle uzrokovati štete.

KLASA: 810-01/20-01/02

URBROJ: 2112/03-02-21-03

Fužine, 11. veljače 2021.



Načelnik

David Bregovac

OBRAZLOŽENJE
UZ IZVIJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA OPĆINE FUŽINE
U PODRUČJU
PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2021. GODINU

PRAVNI TEMELJ

Sukladno članku 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine br. 16/19) utvrđena obveza izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave da, do 31. ožujka tekuće godine, podnese predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU AKTA

U Proračunu za 2020. godinu nisu bila osigurana posebna sredstva, a obzirom da nije bila proglašena ni jedna prirodna nepogoda nije bilo potrebe da Općina Fužine osigura dodatna sredstva osim sredstva za hitne intervencije, odnosno naknadu šteta pravni i fizičkim osobama za ublažavanje posljedica od elementarnih nepogoda koja su iznosila 10.000,00 kuna.

OBRAZLOŽENJE

Sukladno odredbi članka 3. stavka 4. citiranog Zakona, prirodna nepogoda se proglašava ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije donosi Župan na prijedlog Općinskog načelnika Općine Fužine.

Prirodnom nepogodom u smislu ovog Zakona smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

U tom smislu prirodne nepogode smatraju se:

- potres,
- olujni i orkanski vjetar,
- požar,
- poplava,

- suša,
- tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Za područje Općine Fužine u 2020. godini nije proglašena prirodna nepogoda.

Obrazloženje izradila:

Josipa Vlahović, ing.građ.

Stručni suradnik za komunalne poslove

Točka 9.

**Donošenje Odluke o donošenju Plana
djelovanja u području prirodnih
nepogoda za 2021. godinu**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 07/18, 01/20), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2021. godine donosi

ODLUKU

O donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu Općine Fužine

Članak 1.

Ovom se Odlukom donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu Općine Fužine.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu općine Fužine čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Fužine“.

KLASA:

URBROJ:

Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE

KLASA: 810-01/20-01/02

URBROJ: 2112/03-02-21-03



PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH
NEPOGODA ZA 2021. GODINU

Fužine, siječanj 2021. godine

SADRŽAJ

1	<u>UVOD.....</u>	<u>3</u>
2	<u>POJMOVI.....</u>	<u>4</u>
3	<u>MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH NEPOGODA.....</u>	<u>5</u>
4	<u>POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE.....</u>	<u>5</u>
4.1.	PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	5
4.1.1.	PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA – OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	6
4.1.2.	PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	6
4.2.	PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE	8
4.3.	RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNE NEPOGODE.....	10
4.4.	RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI	11
4.5.	IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA.....	11
5.	<u>PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....</u>	<u>13</u>
5.1.	OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	12
5.2.	OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	13
6	<u>MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA.....</u>	<u>13</u>
6.1.	SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE	15

1. UVOD

Stupanjem na snagu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19), smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

U tom smislu prirodne nepogode smatraju se:

- potres,
- olujni i orkanski vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Svrha samog Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Fužine je određivanje postupanja nadležnih tijela te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda jesu:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine, kojeg je imenovalo Općinsko vijeće općine Fužine
- Općinski načelnik Općine Fužine i
- Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine.

2. POJMOVI

JEDINSTVENE CIJENE su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

KATASTROFA je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

OŠTEĆENIK je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

PRIRODNOM NEPOGODOM smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

REGISTAR ŠTETA je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. U Registru šteta prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju izvršenih procjena šteta od strane općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. (Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 65/19)

VELIKA NESREĆA je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ br. 82/15, 118/18).

ŽURNA POMOĆ je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine“ br. 16/19).

3. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH NEPOGODA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20), jedinice lokalne samouprave svojim Planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanih ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

4. POPIS MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanja i uklanjanje izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.1. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJA I UKLANJANJA IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA NA RAZINI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

4.1.1. PRELIMINARNA PROCJENA ŠTETA OD EKSTREMNIH PRIRODNIH UVJETA – OBVEZE JEDINICE LOKANE SAMOUPRAVE

Republika Hrvatska, županije, gradovi i općine svaka za svoje područje procjenjuju visinu štete od ekstremnih prirodnih uvjeta.

Po nastanku štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine provodi preliminarnu procjenu šteta u skladu sa njihovim Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda sukladno Zakonu na temelju članka 14. stavka 2. točke 8.

Na temelju preliminarne procjene Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine predlaže Općinskom načelniku pokretanje postupka za proglašenje prirodne nepogode pred Županom Primorsko-goranske županije.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta od prirodne nepogode procjenjuje se u kunama sukladno Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19).

Procjena štete se procjenjuje: na građevinama, opremi, zemljištima, šumama, u poljoprivredi, na biljnoj proizvodnji, višegodišnjim nasadima, obrtnim sredstvima u poljoprivredi, stočarstvu, ribarstvu i akvakulturi i divljači.

Podaci o razvrstavanju dobara i šifre pojedinačno po kulturama objavljuju se na Internet stranici Ministarstva financija www.mfin.hr.

4.1.2. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije donosi Župan na prijedlog Općinskog načelnika Općine Fužine.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Prikupljanje prijava o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Fužine, Jedinствени upravni odjel Općine Fužine putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Fužine, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu štete od prirodnih nepogoda Općine Fužine u pisanom obliku, na propisanom obrascu.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Općine Fužine. Javni poziv sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Prvu procjenu štete oštećenik dostavlja Povjerenstvu na propisanom obrascu PN.

Obrada podataka o šteti u jedinicu lokalne samouprave gdje je šteta nastala

Po završetku roka od osam (8), iznimno dvanaest (12) dana, Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Fužine temeljem dostavljenih obrazaca prijave štete od prirodne nepogode od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine dužno je unijeti prve procijenjene štete u Registar šteta.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za osam dana (8) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Tablica 1. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Fužine

MJERA	ROK	NOSITELJ
DOSTAVA PRIJEDLOGA O PROGLAŠENJU PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE	osam (8) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik Općine Fužine
OBJAVA JAVNOG POZIVA ZA DOSTAVOM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE	po objavi Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine
PRIKUPLJANJE PODATAKA O ŠTETI NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE TEMELJEM OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine
PREMA POTREBI, DOSTAVA ZAHTJEVA ZA PRODULJENJEM ROKA ZA PRVU PRIJAVU ŠTETE U REGISTAR ŠTETA POVJERENSTVU ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE	osam (8) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine
PRVA PRIJAVA U REGISTAR ŠTETA	petnaest (15), iznimno dvadeset i tri (23) dana od dana proglašenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine

4.2. PROVEDBA MJERA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE IZRAVNIH POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA – MEĐUSEKTORSKE MJERE

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine prijavljuje Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije u roku od pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri (4) mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Temeljem Naputka Državnog povjerenstva Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine dužno je obaviti i provjeru podataka odnosno kontrolu kod prijavitelja od najmanje 5% zaprimljenih prijava slučajnim odabirom.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Državno povjerenstvo će voditi brigu o dostavi informacija o cijenama Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije.

Tabela 2. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Fužine – međusektorske mjere

MJERA	ROK	NOSITELJ
PROVJERA PODATAKA OBRAZACA PRIJAVE ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE KOD PRIJAVITELJA OD NAJMANJE 5% ZAPRIMLJENIH PRIJAVA SLUČAJNIM ODABIROM	do pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine
PRIJAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	pedeset (50) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Fužine
DOSTAVA KONAČNE PROCJENE ŠTETE U REGISTAR ŠTETA	šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno četiri (4) mjeseca od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije
POTVRDA KONAČNE PROCJENE ŠTETE		Nadležna ministarstva u suradnji s drugim znanstvenim ili stručnim institucijama

4.3. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNE NEPOGODE

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od šezdeset (60) dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.4. RASPODJELA I DODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske donosi se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i gradskog/općinskog povjerenstva.

Općina Fužine može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svoga proračuna, sukladno Zakonu.

Odluku o dodjeli žurne pomoći donosi Općinsko vijeće Općine Fužine na prijedlog općinskog načelnika. Odlukom se određuje vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći, kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. IZVIJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Općinsko Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda putem Registra šteta podnosi Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Primorsko-goranske županije izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske u roku od dvadeset (20) dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći.

Izvešće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske sadrži:

1. podatke o ukupnom broju oštećenika kojima su dodijeljena sredstva pomoći,
2. podatke o broju fizičkih i pravnih osoba kojima su dodijeljena sredstva pomoći,
3. podatke o povratu sredstava pomoći u državni proračun,
4. podatke o dodijeljenim sredstvima pomoći iz drugih izvora.

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADAVANJA IMOVINE; GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1. OSIGURANJE OPREME ZA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIG FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Općina Fužine izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Fužine svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Općine i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine. Također Općina ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Općina Fužine izradila je Plan djelovanja civilne zaštite, a u svrhu utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Fužine, u području preventive u sustavu civilne zaštite procijenjeno je stanje visoke spremnosti.

5.2. OSIGURANJE SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIG FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 57. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik Općine Fužine, koji je obvezan o utrošku iste, izvijestiti Jedinostveni upravni odjel za svaki mjesec tijekom proračunske godine.

U Proračunu za 2021. godinu nisu osigurana posebna sredstva, te ukoliko dođe do prirodnih nepogoda, Općina Fužine osigurala je sredstva za hitne intervencije, odnosno naknadu šteta pravni i fizičkim osobama za ublažavanje posljedica od elementarnih nepogoda u iznosu od 10.000,00 kuna.

6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,

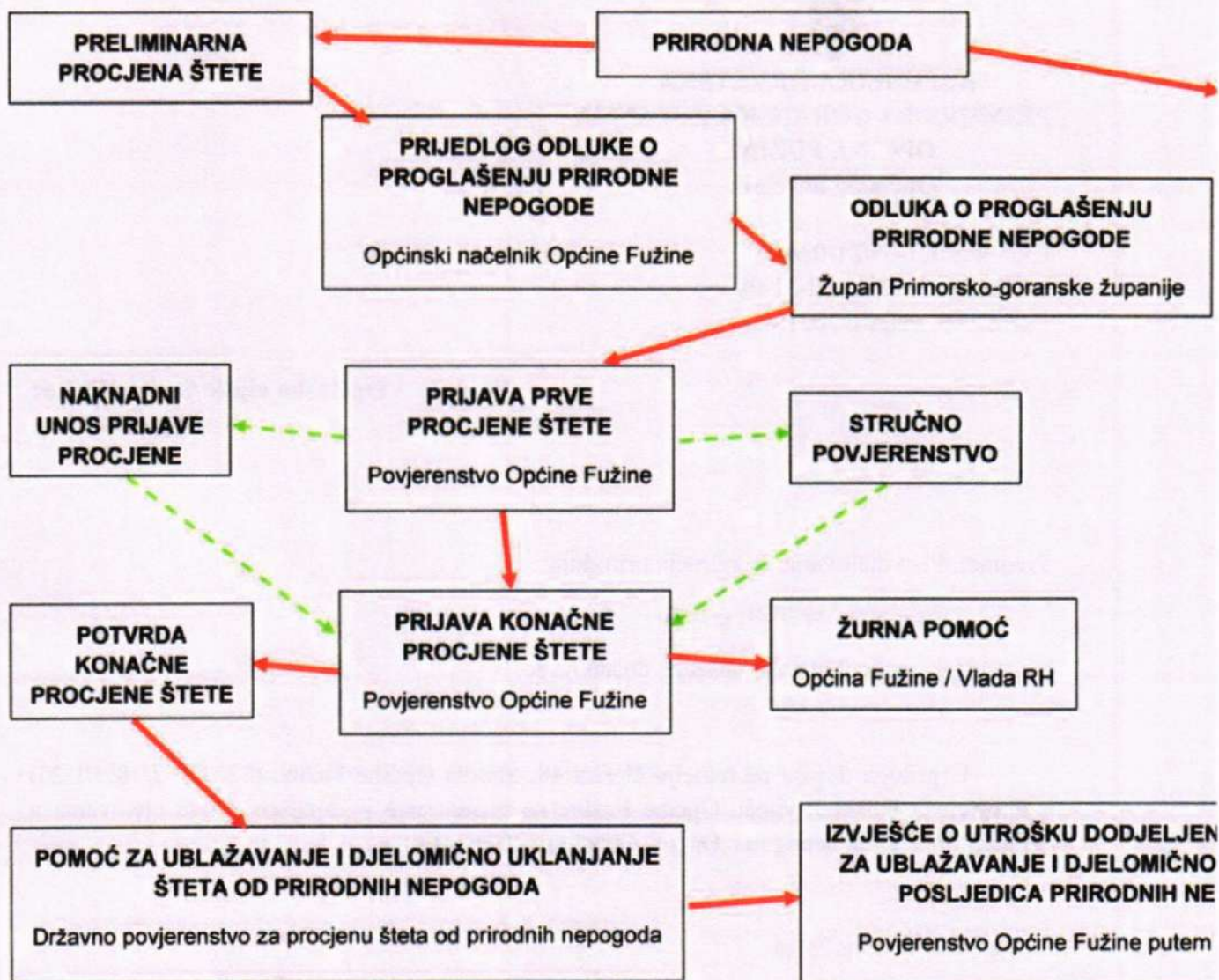
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Ako povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana.

U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s Općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom za koje obavljaju poslove.

6.1. SHEMATSKI PRIKAZ SLIJEDA RADNJI U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE





REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-08
Fužine, 09. veljače 2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednik

Predmet: Plan djelovanja u području prirodnih
nepogoda za 2021. godinu

- prijedlog za donošenje, dostavlja se;

U prilogu dopisa na temelju članka 48. Statuta Općine Fužine (SN OP 7/18, 01/20) podnosim Općinskom vijeću Općine Fužine na razmatranje i donošenje Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Fužine za 2021. godinu.

Prilog: - Prijedlog Plana

- Obrazloženje uz prijedlog Plana
- Odluka o donošenju



Načelnik

David Bregovac

Dostaviti:

- naslovu
- pismohrana

OBRAZLOŽENJE
UZ PLAN DJELOVANJA OPĆINE FUŽINE U PODRUČJU
PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2021. GODINU

PRAVNI TEMELJ

Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) stupio je na snagu 23. veljače 2019. godine.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU AKTA

U Proračunu za 2021. godinu nisu osigurana posebna sredstva, te ukoliko dođe do prirodnih nepogoda, Općina Fužine osigurala je sredstva za hitne intervencije, odnosno naknadu šteta pravni i fizičkim osobama za ublažavanje posljedica od elementarnih nepogoda u iznosu od 10.000,00 kuna.

OBRAZLOŽENJE

Prirodnom nepogodom u smislu ovog Zakona smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

U tom smislu prirodne nepogode smatraju se:

- potres,
- olujni i orkanski vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Sukladno odredbi članka 3. stavka 4. citiranog Zakona, prirodna nepogoda može se proglašava ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda

jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području Primorsko-goranske županije donosi Župan na prijedlog Općinskog načelnika Općine Fužine.

Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

Članove i broj članova Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Obrazloženje izradila:

Josipa Vlahović, ing. građ.

Stručni suradnik za komunalne poslove

Točka 10.

**Donošenje Godišnjeg plana razvoja
sustava civilne zaštite na području
Općine Fužine za 2021. godinu
s financijskim učincima za
trogodišnje razdoblje**

Na temelju članka 17. stavka 1., podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 07/18, 01/20), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana _____ 2021. godine donosi

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE ZA 2021. GODINU S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike upravljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito se revidira na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite odnosno Izvješća o stanju sustava civilne zaštite.

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Fužine za 2020. godinu te Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Fužine za razdoblje od 2020. – 2023. godine, donosi se Godišnji plan aktivnosti za 2021. godinu.

Općinsko vijeće donosi:

1. Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Fužine
2. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2021. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

Gradonačelnik donosi:

1. Plan vježbi civilne zaštite
2. Plan djelovanja civilne zaštite

Stožer civilne zaštite:

1. Održava sjednice prema ukazanoj potrebi tijekom 2021. godine
2. Vodi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite te baza podataka o operativnim snagama (načelnik Stožera)
3. Nastavlja s edukacijom članova Stožera CZ

Dobrovoljna vatrogasna društva Općine Fužine:

1. Djeluju sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
2. Obučavaju i izvode vježbe prema planu nastave, odnosno operativnom programu temeljenom na Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama

Hrvatski Crveni križ:

1. Provodi edukacije mještana na temu pružanja prve pomoći
2. Sudjeluje i provodi edukaciju učenika OŠ Ivanke Trohar za pružanje prve pomoći

Postrojba civilne zaštite:

1. Provodi vježbu uz organizaciju DUZS Rijeka

Pravne osobe koje pružaju usluge:

1. Potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji između Općine Fužine i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite

**IZVOD IZ PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ CIVILNE ZAŠTITE TA TROGODIŠNJE
RAZDOBLJE (2021.-2023. godina)**

SUBJEKAT/NAMJENA	PLANIRANO		
	2021. godina	2022. godina	2023. godina
Crveni križ	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Radio Gorski kotar	92.000,00	92.000,00	92.000,00
Vatrozaštita	160.000,00	160.000,00	160.000,00
Održavanje nerazvrstanih cesta	398.500,00	398.500,00	398.500,00
Zimska služba	430.000,00	430.000,00	430.000,00
GSS	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Veterinarske usluge	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Civilna zaštita	5.000,00	5.000,00	5.000,00
UKUPNO	1.185.500,00	1.185.500,00	1.185.500,00

KLASA:
URBROJ:
Fužine,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-10
Fužine, 11. veljače 2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednik

Predmet: Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području
Općine Fužine za 2021. godinu s financijskim učincima
za trogodišnje razdoblje

- dostavlja se;

Sukladno članku 17. stavku 1., podstavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18 i 31/20) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave na prijedlog izvršnog tijela razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, te Vam temeljem navedenoga u prilogu dostavljamo predmetni godišnji plan.

Prilog: - Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Fužine za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

- Obrazloženje uz godišnji plan



Načelnik

David Bregovac

Dostaviti:

- naslovu
- pismohrana

OBRAZLOŽENJE
UZ GODIŠNJI PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE FUŽINE ZA 2021. GODINU

PRAVNI TEMELJ

Na temelju članka 17. stavka 1., podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18 i 31/20) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave na prijedlog izvršnog tijela razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU AKTA

U Proračunu za 2021. godinu osigurana su sredstva navedena u godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

OBRAZLOŽENJE

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Operativne snage sustava civilne zaštite potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća – događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potresi, poplave, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima, ...) kada njihovo operativno djelovanje koordinira stožer civilne zaštite.

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i o na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite.

Obrazloženje izradila

Josipa Vlahović, ing. građ.

Stručni suradnik za komunalne poslove

Točka 11.

**Donošenje Godišnjeg Izvješća o
ostvarivanju programa korištenja
sredstava ostvarenih od zakupa i
davanjem na korištenje
poljoprivrednog zemljišta u
vlasništvu Republike Hrvatske na
području Općine Fužine
za 2020. godinu**

Na temelju članka 25. stavka 9. i članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 35. Statuta Općine Fužine ("Službene novine Općine Fužine broj 07/18 i 01/20) Općinsko Vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj _____ 2021. godine, donijelo je:

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i davanjem
na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
na području Općine Fužine za 2020. godinu

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta prihod su državnog proračuna 25%, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi, odnosno Općine Fužine.

Članak 2.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine ostvarena sredstva od zakupa i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Fužine iznosila su 115.804,90 kune.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog izvješća utrošena su kako slijedi:

- a) Provedba programa i aktivnosti Centra za brdsko planinsku poljoprivredu - 20.000,00 kn
- b) Potpora u poljoprivredi - 99.020,25 kn

Članak 4.

Godišnje izvješće o korištenju sredstava ostvarenih od zakupa i davanjem na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Fužine za 2020. godinu objavit će se u Službenim novinama općine Fužine.

KLASA:
URBROJ:
Fužine

PREDSJEDNIK VIJEĆA
Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-07
Fužine, 05. veljača 2021. godine

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

Predmet: Godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i davanjem na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Fužine za 2020. godinu

- prijedlog za donošenje i obrazloženje,
- dostavlja se;

Temeljem članka 25. stavka 9. i članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19) jedinica lokalne samouprave podnose Ministarstvu Godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i davanjem na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Shodno navedenom, a u skladu s člankom 48. stavak 3. Poslovnika Općinskog vijeća, predlažem Općinskom vijeću da donese predloženo Godišnje izvješće.

Obrazloženje:

Općina Fužine tijekom 2020. godine ostvarila je sredstva od zakupa i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 115.804,90 kuna.

Tijekom 2020. godine navedena sredstva utrošena su za provedbu programa i aktivnosti Centra za brdsko planinsku poljoprivredu i za potporu u poljoprivredi.



Općinski načelnik
David Bregovac

Dostaviti:
- naslovu
- pismohrana

Obrazloženje:

PRAVNI TEMELJ

Člankom 25. stavcima 6., 7. i 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19) – dalje u tekstu: Zakon, sredstva ostvarena od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta prihod su državnog proračuna u omjeru od 70 %, dok je preostalih 30% prihod proračuna jedinice lokalne samouprave, na čijem se području zemljište nalazi.

Sredstva koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena su isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanju vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, te su one dužne donijeti program korištenja sredstava ostvarenih s osnova naknade od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta.

Izvešće o korištenju ovih sredstava jedinice lokalne samouprave dužne su podnositi Ministarstvu poljoprivrede najkasnije do 31. ožujka iduće godine za prethodnu godinu.

Člankom 49. stavkom 1., 3. i 4. Zakona propisano je da su sredstva ostvarena od zakupa, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području jedinice lokalne samouprave prihod državnog proračuna u omjeru od 25%, 10% je prihod proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave, dok je 65% sredstava prihod proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi: Sredstva koja su prihod jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave namijenjena su isključivo za programe katastarsko – geodetske izmjere zemljišta, za podmirenje troškova postupka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, gradnju ruralne infrastrukture, održavanje sustava navodnjavanja, sufinanciranje aktivnosti izrade programa, projekata i ostale dokumentacije, ukoliko se isti ne sufinanciraju iz mjera Programa ruralnog razvoja i druge poticajne mjere za unaprijeđenje poljoprivrede.

Izvešće o korištenju ovih sredstava jedinice lokalne samouprave dužne su podnositi Ministarstvu poljoprivrede najkasnije do 31. ožujka iduće godine.

RAZLOZI DONOŠENJA

Uvidom u evidentirane prihode i rashode s osnove zakupa (115.804,90 kune) poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, a na području Općine Fužine tokom 2020. godine sačinjeno je izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava.

Viši referent - komunalno-prometni redar

Draženko Žagar, ing. geod.

Točka 12.

**Izvješće o lokacijama i količinama
odbačenog otpada, troškovima
otklanjanja odbačenog otpada i
provedbi mjera za sprečavanje
nepropisnog odbacivanja otpada i
mjera za uklanjanje otpada
odbačenog u okoliš na području
Općine Fužine za 2020. g.**



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

Općinsko vijeće Općine Fužine
n/p predsjednika

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) članak 36. stavak 9. i članku 48. Statuta Općine Fužine („Službene novine“ Općine Fužine broj 07/18 i 01/20) Općinski načelnik Općine Fužine podnosi:

Izviješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima otklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Fužine za 2020. godinu.

LOKACIJE I KOLIČINE ODBAČENOG OTPADA

1. Ulica Sv. Križ na dijelu katastarske čestice 397/1 i 397/2 u k.o. Fužine, glomazni i građevinski otpad u količini od 32 m³.
2. Ulica Gmajna u Vratima na dijelu katastarske čestice 785/4 u k.o. Vrata, komunalni i glomazni otpad u količini od 170 m³.

TROŠKOVI UKLANJANJA ODBAČENOG OTPADA

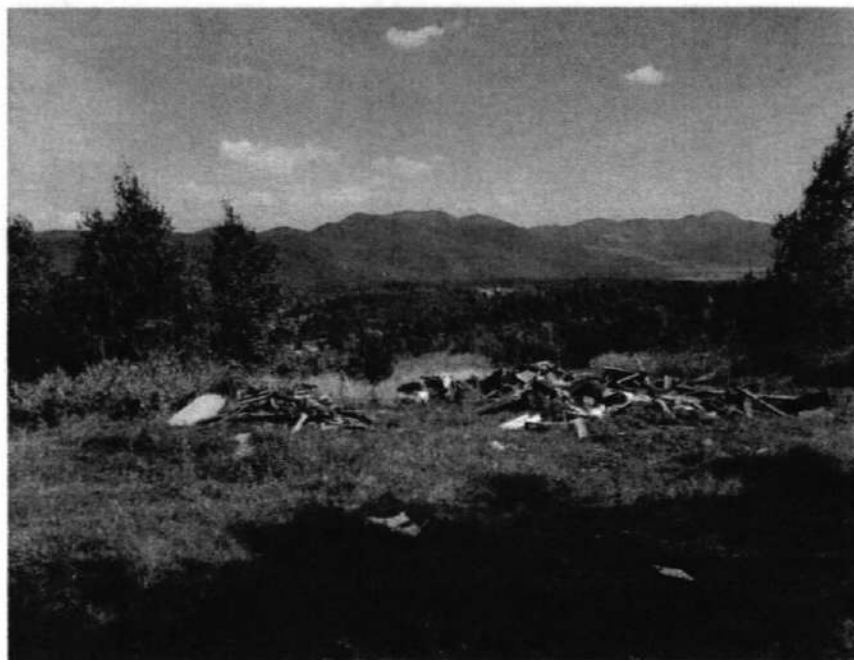
Na području Općine Fužine bilo je evidentirano divlje odlagalište na k.č. 397/1 i 397/2 u k.o. Fužine koje nije vidljivo sa javne površine. Na navedenom divljem odlagalištu neodgovorni pojedinci odlagali su pretežno glomazni i građevni otpad. Predmetnu je lokaciju po nalogu komunalnog redara saniralo poduzeće KTD Fužine d.o.o., a trošak sanacije je bio 5.368,75 kuna.

Druga lokacija na kojoj je evidentirano divlje odlagalište je na kraju ulice Gmajna u blizini zatvorenog kamenoloma. Na navedenom divljem odlagalištu neodgovorni pojedinci odlagali su pretežno glomazni i građevni otpad. Predmetnu će lokaciju po nalogu komunalnog redara sanirati poduzeće KTD Fužine d.o.o. tokom 2021. godine

s obzirom da je predviđeni trošak sanacije oko 25.000,00 kn, a za koji nismo imali osigurana sredstva u proračunu za 2020. godinu.

Nedovoljnom sankcijom osoba koje krše propise o pravilnom odlaganju komunalnog otpada, te nedovoljnom edukacijom stanovništva pojavljivati će se lokacije onečišćenog nepropisno odbačenog otpada za koje će Općina Fužine u svom proračunu i dalje predviđati sredstva za sanaciju.

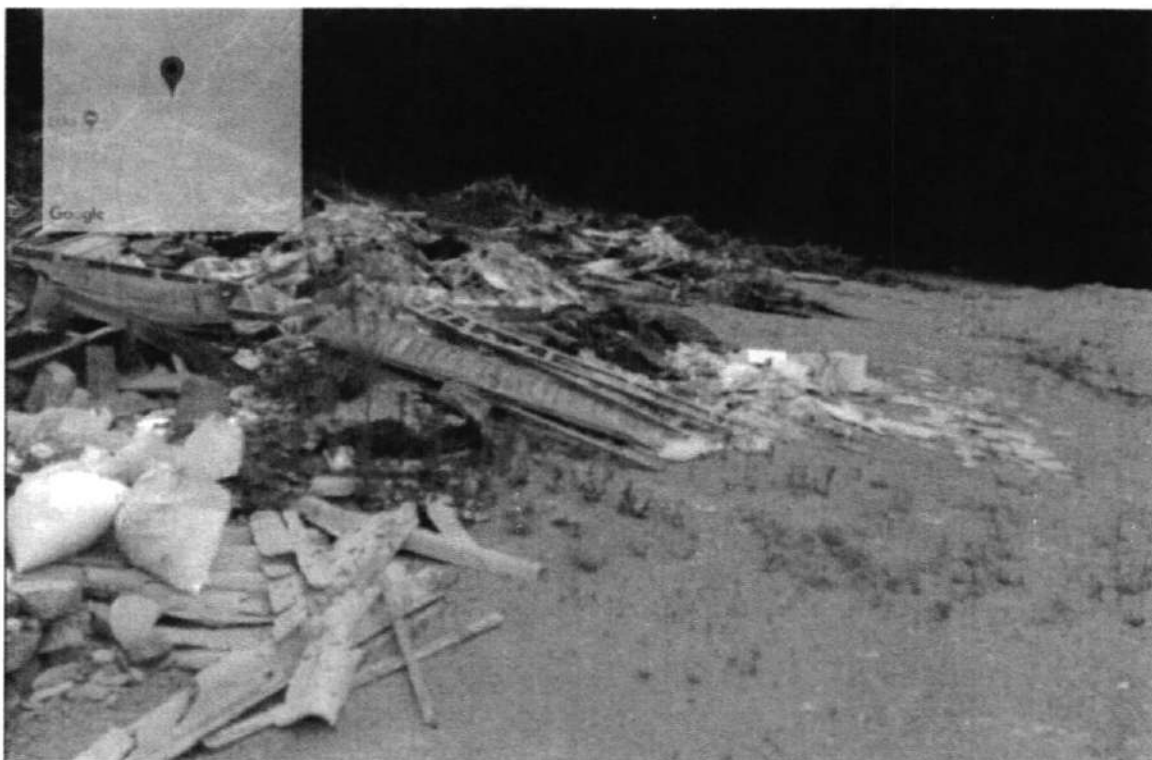
Slika na lokaciji u Ulici Sv. Križ na k.č. 397/1 i 397/2 prije sanacije



Slika na lokaciji u Ulici Sv. Križ na k.č. 397/1 i 397/2 poslije sanacije



Slika na lokaciji Gmajna



PROVEDBA MJERA ZA SPREČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA

Uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

Općina Fužine zaprima obavijesti i dojave o nepropisno odbačenom otpadu putem sustava ELOO – Evidencija lokacija odbačenog otpada.

Uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada

Općina Fužine evidentira lokacije odbačenog otpada putem sustava ELOO – Evidencija lokacija odbačenog otpada.

Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine Fužine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada

Na području Općine Fužine provodi se godišnji nadzor radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a tijekom godine provode se i ciljani nadzori na lokacijama učestalog odbacivanja otpada.

Edukacije stanovništva za odgovorno gospodarenje otpadom

Tijekom 2020. godini o potrebi i važnosti odgovornog gospodarenja otpadom javnost je informirana putem oglasnih ploča na području Općine Fužine kao i na web stranicama općine kako bi se smanjile količine otpada koje se odlažu, te kako se ne bi povećao broj divljih deponija.

Druge mjere

- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada
- učestala kontrola problematičnih lokacija

Područje Općine Fužine obuhvaćeno je redovitim odvozom miješanog komunalnog otpada s kućnog praga i to jednom tjedno. U sezoni, odnosno u periodu od 6-9 mjeseca na frekventnim pozicijama odvoz se vrši i dva puta tjedno. Također se s kućnog praga dva puta godišnje odvozi i glomazni otpad, a za selektivni otpad (papir, staklo, plastika, metal, odjeća,...) postavljeno je na području općine 10 eko otoka.

PROVEDBA MJERA ZA UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ

Općina Fužine je u okviru svojih financijskih mogućnosti poduzela aktivnosti oko odbačenog otpada u okoliš u 2020. godini.

U slijedećim godinama uz planirana sredstva u proračunu Općina Fužine će sagledati i mogućnosti dobivanja sredstava iz drugih izvora.

KLASA: 351-01/17-01/01

URBROJ: 2112/03-02-21-68

U Fužinama, 03. veljača 2021. godine



Općinski načelnik

David Bregovac

Dostaviti:

 naslovu

- pismohrana

Točka 13.

**Donošenje Zaključka o prihvatanju
financijskog plana Centra za
poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ
za 2021.godinu sa projekcijama
za 2022. i 2023. godinu
i Plan poslovanja za 2021.g.**

Na temelju čl. 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 07/18 i 01/20) Općinsko vijeće Općine Fužine na svojoj sjednici od __. veljače 2021. godine donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se Financijski plan Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2021. godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu i Plan poslovanja za 2021. godinu.

Članak 2.

Financijski plan Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2021. godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu i Plan poslovanja za 2021. godinu sastavni su dijelovi ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i neće se objaviti u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 021-05/21-01/____
URBROJ: 2112/03-01-21-____
Fužine, __. veljača 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



centar za poljoprivredu
i ruralni razvoj
primorsko goranske
županije

Stara Sušica
Karolinska cesta 87
51314 Ravna Gora
OIB: 07103881876

tel./fax. 051/ 791-066
mob. 098/ 1721-256
e-mail: cprp@hi.ht.hr

Stara Sušica, 29. listopada 2020.

**PLAN POSLOVANJA CENTRA ZA 2021. GODINU
I FINACIJSKI PLAN CENTRA ZA 2021. GODINU
SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**

Ravnatelj

Dalibor Šoštarić, dipl.ing.

SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:

Prema Sporazumu o osnivanju Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ osnovna zadaća Ustanove je poduzimanje aktivnosti kojima će se unaprijediti ruralni razvoj Županije, a pogotovo razvoj poljoprivrede, lova, šumarstva i ribarstva.

Glavne aktivnosti Ustanove su:

- prikupljanje, izrada i statistička obrada podataka vezanih za ruralni prostor i djelatnosti u njemu, sudjelovanje u izradi znanstvenih projekata vezanih za razvoj ruralnih krajeva, izrada prezentacija
- sudjelovanje u izradi nacionalnih i regionalnih planova i programa kojima se uređuje ruralni razvoj i poljoprivreda
- provođenje postojećih nacionalnih i regionalnih programa kojima se uređuje ruralni razvoj i poljoprivreda
- osmišljavanje, priprema i provedba projekata i programa iz područja ruralnog razvoja i poljoprivrede
- promidžba autohtonih proizvoda Županije na razne načine, a pogotovo kroz sudjelovanje na lokalnim, regionalnim, nacionalnim i internacionalnim sajmovima
- organizacija regionalnih i lokalnih sajmova na području Županije
- edukacija i informiranje poljoprivrednika, lovaca, šumara i drugih zainteresiranih skupina o njihovim pravima i obavezama iz područja djelovanja Centra kroz održavanje seminara, davanje informacija o objavljenim natječajima, podizanje razine primjenjivog znanja, pružanje konzultantske pomoći i sl.

Centar će Planom rada za 2021. godinu raditi na provedbi i realizaciji programa Centra (provedba javne nabave za realizaciju programa, zaključivanje Ugovora o radu na programu, suradnja na terenu u cilju provedbe i realizacije programa, prikupljanje računa za troškove provedbe programa, kontrola računa te unos računa u riznicu Županije, priprema i izrada zahtjeva za plaćanje PGŽ, prikupljanje materijala za izvješće o provedbi programa, izrada završnog izvješća). Sudjelovanje u Županijskom timu za Program ruralnog razvoja te provedba edukacija za prijavitelje na javne natječeaje koje provodi PGŽ i JLS. U suradnji s LAG-ovima i Upravom za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva Ministarstva poljoprivrede provođenje prezentacija o najavi natječaja za provedbu pojedinih Mjera i Podmjera Programa ruralnog razvoja. Sudjelovanje u radu Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih projekata na natječeaje LAG-ova. U suradnji sa konzultantima izrada projektne dokumentacije za kandidiranje projekata na Mjere i Podmjere Programa ruralnog razvoja. Prezentacija proizvoda i projekata iz PGŽ, sudjelovanje na sajmovima, organizacija i suorganizacija manifestacija, prezentacija i promocija autohtonih proizvoda Županije (Korzo u Rijeci, WineRi, Stari Varoš, Dani šljiva i malina, Bundevijada, Stari varoš, Delnički proljetni sajam, Festival palente i sira, Dani gljiva i plodova jeseni, Festival meda i sira u Fužinama itd. ovisno o interesu proizvođača). Promocija i prodaja (komisijskom prodajom) autohtonih proizvoda kroz prostor u zakupu u Rijeci (Kašetica primorsko-goranska) te putem e-kataloga. Organizacija izrade i prodaje promotivnih poklona u kašeticama. Održavanje kolekcijskog nasada jabuka i krušaka, trajnog nasada bobičastog voća te sadnja ljekovitog bilja u Staroj Sušici.

Održavanje kolekcijskog nasada autohtonih sorata vinove loze i matičnog nasada Žlahtine na otoku Krku, održavanje kolekcijskog nasada maslina na otoku Cresu. Suradnja sa Riječkom nadbiskupijom oko održavanja kolekcijskog nasada pitomog kestena (maruna) u Lovranu. Stručna terenska i teoretska istraživanja u cilju zaštite autohtonih proizvoda Primorsko-goranske županije (npr. Brgijski kapuz, Brsečki češnjak). Organizacija prikupljanja ovčje vune sa kvarnerskih otoka. Suradnja sa pčelarima na motrenju medenja na području PGŽ.

Izrada te izmjene i dopune Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH. Priprema i provedba natječaja za raspolaganje državnim poljoprivrednim zemljištem za zainteresirane općine i gradove. Izrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu gradova i općina na području PGŽ za sve zainteresirane JLS. Pomoć u pripremi natječajne dokumentacije za korištenje zemljišta zainteresiranim poljoprivrednicima.

Provedba mjera poljoprivrednog redara koja se sastoji od obilaska terena po nalogu JLS, slanja pismenih naloga za uređenje zemljište, kontrola nakon isteka roka te pismeno izvještavanje općina i gradova na čijem se području provodi program. Provedba analize zemljišta u laboratoriju za početno izučavanje osobina tla u Staroj Sušici. Revitalizacija poljoprivrednog zemljišta (malčiranje poljoprivrednog zemljišta malčermom u suvlasništvu Centra). Nabava sjemena DTS-a (djetelinsko-travne smjese) radi poboljšanja krmne baze (povećanja prinosa). Realizacija koncepcije projekta Stara Sušica u suradnji s PGŽ te održavanje kompleksa Stara Sušica. Suradnja s Veleučilištem u Rijeci na obrazovanju i organizaciji prakse studenata u sklopu programa Održivi agroturizam i suradnja i provedba zajedničkih istraživačkih projekata s ciljem implementacije na područje rada Centra. Sudjelovanje u povjerenstvima temeljem imenovanja Ministarstva i PGŽ.

U 2021. godini planirana je nabava opreme i strojeva te stavljanje u pogon objekta za preradu voća u Staroj Sušici.

Osim provedbe programa, Centar će surađivati sa osnivačima Centra. Izvršavati sve poslove po nalogu Upravnog vijeća te obaveze sukladno Zaključcima osnivača Centra.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:

U 2021. godini Centar planira sedam zaposlenika raspoređenih na sljedeća radna mjesta: ravnatelj Centra, samostalni stručni suradnik za poljoprivredu, stručni suradnik za razvoj i promociju autohtonih proizvoda, stručni suradnik za ruralni razvoj, suradnik za poljoprivredno zemljište i EU projekte, referent za promociju i prodaju autohtonih proizvoda te radnik na održavanju.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2021.-2023. GODINU:

R.br.	Naziv programa	2021.	2022.	2023.
1.	Redovna djelatnost CPRR PGŽ	2.900.000,00	2.600.000,00	2.900.000,00
	Ukupno razdjel:	2.900.000,00	2.600.000,00	2.900.000,00

NAZIV PROGRAMA: Redovna djelatnost Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ

STRATEŠKI CILJ: Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva

PRIORITET: Razvoj zelenog gospodarstva

POSEBNI CILJ :

Razvoj i promocija autohtonih proizvoda Primorsko-goranske županije. Zaštita autohtonih proizvoda Primorsko-goranske županije. Održavanje kolekcijskog nasada jabuka i krušaka te trajnog nasada bobičastog voća u Staroj Sušici. Nabava opreme i strojeva te stavljanje u pogon objekta za preradu voća u Staroj Sušici. Održavanje kolekcijskog nasada autohtonih sorata vinove loze i matičnog nasada Žlahtine na otoku Krku te održavanje kolekcijskog nasada maslina na otoku Cresu. Sadnja hibridnog vinograda u cilju ekološkog uzgoja u vinogradu. Suradnja sa Riječkom nadbiskupijom oko održavanja kolekcijskog nasada pitomog kestena (maruna) u Lovranu. Motrenje medenja na području Županije te znanstveno stručno istraživanje uniflornih medova u Županiji. Provedba i priprema EU projekata. Izrada te izmjene i dopune Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH. Priprema i provedba natječaja za raspolaganje državnim poljoprivrednim zemljištem za zainteresirane općine i gradove. Izrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu gradova i općina na području PGŽ za sve zainteresirane JLS. Revitalizacija poljoprivrednog zemljišta (malčiranje poljoprivrednog zemljišta malčermom u suvlasništvu Centra, te nabava sjemena djetelinsko-travnih smjesa). Suorganizacija znanstveno-stručnih skupova te organizacija edukacija za poljoprivrednike.

Temeljem definiranih ciljeva provedbe programa razvoja poljoprivrede u 2021. godini planiraju se provoditi sljedeće programske aktivnosti:

- 1.) Razvoj voćarstva, maslinarstva i povrćarstva
- 2.) Razvoj stočarstva sa uključenim pčelarstvom
- 3.) Razvoj vinogradarstva i vinarstva
- 4.) Razvoj i promocija autohtonih proizvoda
- 5.) Revitalizacija poljoprivrednog zemljišta
- 6.) Provedba i priprema EU projekata

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:

Zakon o poljoprivredi,
Zakon o stočarstvu,
Zakon o vinu,
Zakon o hrani,
Zakon o poljoprivrednom zemljištu,
Zakon o potpori u poljoprivredi i ruralnom razvoju,
Strategija poljoprivrede i ribarstva Republike Hrvatske,
Razvojna strategija PGŽ 2016.- 2020.

ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

Program rada Centra temeljen je na dosadašnjim smjernicama i Planu, a sukladno dosadašnjem financiranju i nastavku započetih programa razvoja poljoprivrede. Financiranje programskih aktivnosti razvitka poljoprivrede planiran je na očekivanim prihodima od osnivača Centra čija se sredstva namjenski koriste.

IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:

Održavanje kolekcijskog nasada jabuka i krušaka te trajnog nasada bobičastog voća u Staroj Sušici, održavanje kolekcijskog nasada autohtonih sorata vinove loze i matičnog nasada Žlahtine na otoku Krku. Održavanje kolekcijskog nasada maslina na otoku Cresu te proizvodnja maslinovog ulja. Suradnja sa Riječkom nadbiskupijom oko održavanja kolekcijskog nasada pitomog kestena (maruna) u Lovranu. Zaštita i održavanje sorte Brgujskog kapuza te zaštita izvornosti meda Meduna i meda Hrvatskog primorja - med od Kadulje. Nabava pčelarskih vaga u cilju motrenja medenja na području Gorskog kotara. Nabava sjemena djetelina i trava te djetelinsko-travnih smjesa u cilju poboljšanja kvalitete prirodnih livada i pašnjaka i povećanje krmne baze. Organizacija radionica i edukacija poljoprivrednih gospodarstva koja se bave uzgojem stoke u cilju sprečavanja zaraznih bolesti te u cilju hranidbe stoke. Sadnja autohtonih sorata vinove loze za proizvodnju vina Belica na području Grada Kastva. Nabava meterološke stanice radi boljeg praćenja agrometeoroloških podataka u cilju pravovremenog korištenja zaštitnih sredstava u vinogradima Udruge Belica i Jarbola. Tisak knjige Sorte vinove loze kvarnera i Hrvatskog primorja.

Promocija autohtonih proizvoda putem web stranice Kašetice, e-kataloga fb oglašavanja te glasila Pegeželjac. Organizacija promocije autohtonih proizvoda na korzu u Rijeci, Vinski grad, Drobница fest, Zlatno ulište, Advent na Korzu, nastup i prezentacija proizvođača u Zagrebu te komisijska prodaja u Kašetici Primorsko-goranskoj. Promocija autohtonih proizvoda u suradnji sa JLS putem manifestacija, sajмова, izložbi i festivala autohtonih proizvoda.

Izrada Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH. Priprema natječaja i prikupljanje natječajne dokumentacije za korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta sukladno Programu raspolaganja DPZ te zakonskim i podzakonskim aktima. Suradnja sa Općinama i Gradovima u cilju održavanja poljoprivrednog zemljišta pogodnog za poljoprivrednu proizvodnju.

Sudjelovanje u Županijskom timu za Program ruralnog razvoja te provedba edukacija za prijavitelje na javne natječaje koje provodi PGŽ i JLS.

Pružanje informacija, promoviranje i prezentacija o najavi natječaja za provedbu pojedinih Mjera i Podmjera Programa ruralnog razvoja RH 2014.-2020. Sudjelovanje u radu Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih projekata na natječaje LAG-ova.

NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

R.br.	Naziv aktivnosti / projekta	2021.	2022.	2023.
1.	Osiguravanje uvjeta rada za CPRR PGŽ	1.345.000,00	1.340.000,00	1.340.000,00
2.	Programske aktivnosti CPRR PGŽ	1.555.000,00	1.260.000,00	1.560.000,00
	Ukupno program:	2.900.000,00	2.600.000,00	2.900.000,00

RAZLOG Odstupanja od prošlogodišnjih projekcija:

Razlika u Planu za 2021. godinu odnosi se na neophodnu potrebnu nabavu opreme i strojeva za potrebe objekta za preradu voća u Staroj Sušici te zapošljavanje referenta za promociju i prodaju autohtonih proizvoda što je uzrokovalo povećanje sredstava za rad Centra, a umanjilo sredstva za programske aktivnosti Centra. Projekcijom Plana za 2023. godinu predviđena je nabava teretnog vozila. Predmetno vozilo potrebno je zbog organizacije promocije i prodaje autohtonih proizvoda PGŽ (prijevoz drvenih kućica, promidžbenih eksponata te prijevoz proizvoda od proizvođača). Teretno vozilo je ujedno potrebno i zbog nabave i plasmana sirovine za potrebe pogona za preradu voća u Staroj Sušici, prijevoza materijala i sirovina za održavanje kolekcijskog nasada jabuka i krušaka i trajnog nasada bobičastog voća u Staroj Sušici te kolekcijskog nasada maslina na otoku Cresu.

1. RAZVOJ VOĆARSTVA, MASLINARSTVA I POVRČARSTVA

Za provedbu ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu 805.000,00 kuna. Sredstva su planirana za nabavu opreme i strojeva za objekt za preradu voća u Staroj Sušici. Održavanje trajnih nasada i ljekovitog bilja u Staroj Sušici te maslinika na Cresu. Proizvodnju sjemena Brguskog kapuza te stručno istraživanje proizvodnje Brsečkog češnjaka.

Realizacijom planiranih aktivnosti biti će uređen i opremljen objekt za preradu voća u Staroj Sušici. Omogućeno gospodarenje autohtonim sortimentom maslina, maruna i starih sorata jabuka i krušaka u cilju proizvodnje sadnica od autohtonih sorata, ujedno će biti i zaštićen autohtoni sortiment Primorsko-goranske županije.

OPIS POSLOVA:

- **Održavanje trajnih nasada** Održavanje maslinika na Cresu u ukupnoj površini od 0,8 hektara. Održavanje trajnih nasada voćaka i ljekovitog bilja u Staroj Sušici koji imaju komercijalnu i edukativnu ulogu za razvoj voćarstva u Gorskom kotaru. Suradnja sa Riječkom nadbiskupijom oko održavanja kolekcijskog nasada pitomog kestena (maruna) u Lovranu. Nabava zaštitnih sredstava i gnojiva za trajne nasade. Održavanje trajnih nasada obuhvaća okopavanje, košnju trave, rezidbu i gnojidbu, zaštitu od štetnika i bolesti te navodnjavanje).
- **Nabava opreme, strojeva i sirovine za objekt za preradu voća** Uređaj za istresanje box paleta, naplavni filter, punilica sokova u boce, komorna sušara za voće, povrće i ljekovito bilje, stol za inspekciju robe za preradu, stol za pakiranje robe u ambalažu, komplet za pripremu jabuka i krušaka za sušenje i proizvodnju čipsa od jabuka, uređaj za blanširanje i sterilizaciju, inox spremnik volumena 400 l. s mješalicom i nivokazom, uređaj za izbijanje koštica iz suhih šljiva. Destilerija kapaciteta 95 l. Punionica meda: (komora za dekristalizaciju, punilica meda s automatskim rotostolom, mješalica za homogenizaciju/dekristalizaciju kapaciteta 500 l. (kuglasta pipa s konektorom) - homogenizator, pumpa za med, crijevo 60 mm, ručna silikonska preša sa vodenim hlađenjem za satne osnove (AŽ košnice), ručna silikonska preša sa vodenim hlađenjem za

satne osnove (LR košnice), stroj za krem med kapaciteta 50 l, inox bačve za med. Nabava potrebne sirovine (voća) za rad nabavljenih strojeva.

- **Proizvodnja sjemena Brgujskog kapuza** Proizvodnja sjemena u kontroliranim uvjetima (10.000 sjemenki godišnje) i proizvodnja presadnica te podjela istih proizvođačima sa područja Općine Matulji (Veli Brgud).
- **Istraživanje proizvodnje Brsečkog češnjaka** Obilazak područja, komunikacija sa proizvođačima, prikupljanje podataka o tehnologiji uzgoja, analiza češnjaka na morfološkoj i biokemijskoj osnovi, prezentacija izvješća te podnošenje Zahtjeva nadležnom ministarstvu za upis Brsečkog češnjaka na listu čuvanih sorti.
- **Suradnja sa JLS** Uređenje i opremanjem objekta za preradu voća u Staroj Sušici.

SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI:

R.b.	PRIHODI	Plan
1.	PGŽ	395.000,00
2.	JLS	400.000,00
3.	Vlastita sredstva	10.000,00
	Ukupno:	805.000,00
R.b.	RASHODI PGŽ	Plan
1.	Intelektualne i osobne usluge	56.500,00
2.	Materijal i sirovine	19.500,00
3.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	19.000,00
4.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	300.000,00
	Ukupno od PGŽ:	395.000,00
R.b.	RASHODI JLS	Plan
1.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	400.000,00
	Ukupno od JLS:	400.000,00
R.b.	VLASTITI RASHODI	Plan
1.	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00
	Ukupno od Vlastiti rashodi:	10.000,00

2. RAZVOJ STOČARSTVA SA UKLJUČENIM PČELARSTVOM

Za provedbu ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu 140.000,00 kuna. Sredstva su planirana za nabavku vaga za motrenje medenja na području Gorskog kotara te nabavu sjemena DTS-a. Održavanje radionica i edukacija poljoprivrednika te suorganizaciju znanstveno stručnih skupova.

Realizacijom aktivnosti omogućiti će se maksimalno iskorištenje potencijala pčelinjih paša na području Gorskog kotara. Omogućiti će se poboljšanje kvalitete prirodnih livada i pašnjaka sijanjem DTS-a te organizacija edukacija, radionica i zdravstveno stručnih skupova.

OPIS POSLOVA:

- **Motrenje medenja na području Gorskog kotara** Nabava dvije digitalne pčelarske vage za Gorski kotar. Suradnja sa pčelarima i pčelarskim udrugama oko korištenja digitalnih vaga, prikupljanje i obrada informacija o medenju te objava podataka na web stranici Centra.
- **Nabava sjemena DTS-a** Sjetvom i usijavanjem se poboljšava kvaliteta prirodnih livada i pašnjaka. Nabava sjemena djetelina, trava i DTS-a u cilju povećanja krmne baze.
- **Revitalizacija proizvodnje ovčjeg mlijeka i sira na Cresu** Organizacija radionica, edukacija i stručna predavanja za uzgajivače ovaca, članove udruga i zadruga na Cresu. Edukacija će biti vezana uz sve segmente uzgoja ovaca (hranidba, zdravlje stada,

reprodukcija, mužnja, selekcija itd.). Obilazak uzgajivača, udruga i zadruga najmanje jednom mjesečno tijekom cijele godine.

- **Stručno istraživanje uniflornih medova u PGŽ** Analiza rijetkih vrsta medova specifičnih za našu Županiju među kojima su neki koji nikada do sada nisu opisani u literaturi (med lavande, divlje trešnje, vrbe, smilja, krkavine, žižule, maslačaka, lovranskog maruna itd.). Primarni cilj je karakterizirati proizvod i istražiti biološku aktivnost medova.
- **Suorganizacija znanstveno stručnih skupova** Suorganizacija Nacionalne konferencije o sigurnosti i kakvoći pčelinjih proizvoda.

SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI:

R.b.	PRIHODI	Plan
1.	PGŽ	140.000,00
	Ukupno:	140.000,00
R.b.	RASHODI PGŽ	Plan
1.	Intelektualne i osobne usluge	81.000,00
2.	Materijal i sirovine	45.000,00
3.	Instrumenti uređaji i strojevi	14.000,00
	Ukupno od PGŽ:	140.000,00

3. RAZVOJ VINOGRADARSTVA I VINARSTVA

Za provedbu ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu 60.000,00 kuna. Sredstva su planirana za održavanje kolekcijskog nasada autohtonih sorata vinove loze i matičnog nasada Žlahtine na otoku Krku te sadnju hibridnog vinograda.

Realizacijom planiranih aktivnosti biti će omogućeno gospodarenje autohtonim sortimentom vinove loze, proizvodnja certificiranih loznih cjepova Žlahtine te ekološki uzgoj u vinogradarstvu.

OPIS POSLOVA:

- **Održavanje matičnjaka Žlahtine te kolekcijskog nasada autohtonih sorti vinove loze PGŽ** Održavanje nasada u cilju zaštite i očuvanja autohtonog sortimenta vinove loze Županije te proizvodnje bez virusnih loznih cjepova Žlahtine. Održavanje trajnih nasada obuhvaća okopavanje, košnju trave, rezidbu i gnojdbu te zaštitu od štetnika bolesti.
- **Nadzor matičnjaka Žlahtine** Zdravstveni i stručni nadzor od strane Hrvatskog centra za poljoprivredu hranu i selo u cilju uzimanja pupova za proizvodnju certificiranih loznih cjepova Žlahtine. Prijava godišnje proizvodnje, izrada i vođenje Knjige matičnog nasada, izrada Zahtjeva za izdavanje certifikata o sadnom materijalu/biljne putovnice za lozne pupove.
- **Sadnja hibridnog vinograda** Sadnja vinograda sa međuvrsnim križancima vinove loze otpornim na bolesti u cilju ekološkog uzgoja u vinogradu. (Nabava 2.500 kom. parafiniranih loznih cijepova, mineralnog i organskog peletiranog stajskog gnojiva za meliorativnu gnojdbu).

SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI:

R.b.	PRIHODI	Plan
1.	PGŽ	60.000,00
	Ukupno:	60.000,00
R.b.	RASHODI PGŽ	Plan
1.	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00
2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	55.000,00
	Ukupno od PGŽ:	60.000,00

4. RAZVOJ I PROMOCIJA AUTOHTONIH PROIZVODA PGŽ

Za provedbu ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu 533.000,00 kuna. Sredstva su planirana za razvoj i promocija autohtonih proizvoda Primorsko-goranske županije putem manifestacija, sajмова, izložbi i festivala autohtonih proizvoda, putem aplikacije za promociju turističkih proizvoda i usluga te promocija i prodaja autohtonih proizvoda putem Kašetice primorsko-goranske. Provedbom programa stvoriti će se prepoznatljivost Županije putem promocije autohtoni proizvoda, a proizvođačima će biti omogućena dodatna promocija i prodaja vlastitih proizvoda.

OPIS POSLOVA:

- **Promocija autohtonih proizvoda** Promocija putem web stranice Kašetice i e-kataloga u kojem su navedeni osnovni podaci o proizvođaču za pojedina turistička područja (primorje, otoci i gorje), veza na Google map + GPS koordinate. Nalaze se podaci o proizvodima sa galerijom slika, a omogućena je i nadogradnja funkcionalnosti kataloga za prodaju i plaćanje putem interneta (e-dućan). Promocija i prodaja putem Kašetice primorsko-goranske u Rijeci. Promocija putem protokolarno/promotivnih poklon kašetice. Izrada i dopuna kataloga autohtonih proizvoda u elektronskoj bazi sa ažuriranjem na tjednoj bazi. Promocija putem tiskanih materijala - turističke ceste Županije, promotivni tiskani materijal i plakati. Promocija Putem sajмова i manifestacija (organizacija prodaje i promocije na korzu u Rijeci, nastup i prezentacija proizvođača u Zagrebu sudjelovanje na specijaliziranim sajmovima poput Medni poljubac, Advent RI, Wine RI, Food festival RI, itd. sukladno interesu proizvođača). Promocija putem medija (radio i tv, fb oglašavanje, N1 TV emitiranje spotova za promociju poljoprivrednih gospodarstava sa područja PGŽ snimljenih 2019. godine).
- **Suradnja sa JLS** Suorganizacija manifestacija: Dani malina, Dani šljiva, Bundevidada, Stari varoš, Delnički proljetni sajam, Festival palente i sira, Dani gljiva i plodova jeseni, Festival meda i sira u Fužinama.

SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI:

R.b.	PRIHODI	Plan
1.	PGŽ	353.000,00
2.	JLS	180.000,00
	Ukupno:	533.000,00

R.b.	RASHODI PGŽ	Plan
1.	Usluge promidžbe i informiranja	115.000,00
2.	Zdravstvene i veterinarske usluge	40.000,00
3.	Intelektualne i osobne usluge	59.000,00
4.	Komunalne usluge	8.500,00
5.	Zakupnine i najamnine	90.000,00
6.	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00
7.	Energija	16.000,00
8.	Reprezentacija	2.000,00
9.	Materijal i sirovine	10.000,00
10.	Ostale pristojbe i naknade	1.500,00
11.	Premija osiguranja	3.000,00
12.	Sitni inventar i auto gume	3.000,00
13.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00
	Ukupno od PGŽ:	353.000,00

R.b.	RASHODI JLS	Plan
1.	Intelektualne usluge	180.000,00
	Ukupno od JLS:	180.000,00

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.
Promocija autohtonih proizvoda	Promocija proizvođača autohtonih proizvoda putem web stranice Kašetice i e-kataloga, istima je stvoren uvjet dodatne promocije	Broj posjetitelja e-kataloga	1.000	1.200	1.500	2.000
Promocija autohtonih proizvoda	Organizacija i provedba promocija autohtonih proizvoda Županije	Broj promocija	4	5	6	7

5. REVITALIZACIJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Za provedbu ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu 2.000,00 kuna. Sredstva su planirana za troškove provedbe analize zemljišta u laboratoriju Centra u Staroj Sušici.

Realizacijom planiranih aktivnosti biti će omogućeno raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH te JLS. Stvaranje povoljnih uvjeta u tlu za pravilan rast i razvoj te ostvarenje boljeg prinosa.

OPIS POSLOVA:

- **Izrada i/ili izmjena i dopuna Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH** Izrada i/ili izmjena i dopuna Programa za JLS koje ga nisu donijele u zakonskom roku. Izrada i/ili izmjena i dopuna Programa raspolaganja DPZ obuhvaća više radnji kako bi se poštovala zakonske odredbe propisane Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/2018) te pripadajućim Pravilnicima prije svega Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH (NN 27/2018).
- **Izrada Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu JLS** Prilagodbom načina izrade Programa raspolaganja DPZ omogućiti zainteresiranim Općinama i gradovima da stave u funkciju poljoprivredno zemljište u svojem vlasništvu.
- **Priprema i provedba natječaja za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem** Pomoć u pripremi natječaja i prikupljanje natječajne dokumentacije za korištenje poljoprivrednog zemljišta svim zainteresiranim korisnicima, a posebno općinama i gradovima za korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta sukladno Programu raspolaganja DPZ te zakonskim i podzakonskim aktima. Izrada uputa za provedbu postupka ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu prema posebnom propisu iz područja zaštite prirode. Priprema podataka za čestice koje su u izvanknjižnom vlasništvu RH da dostave podatke nadležnom općinskom državnom odvjetništvu radi pokretanja postupka za utvrđivanje i uknjižbu prava vlasništva RH. Izrada Gospodarskog programa korištenja DPZ. Izrada Ugovora o zakupu i suradnja sa nadležnim tijelima državne uprave sukladno propisima.
- **Provedba mjera poljoprivrednog redara** Obilazak zapuštenog poljoprivrednog zemljišta po nalogu općina i gradova, slanje pismenih naloga za uređenje zemljišta, kontrola po isteku roka te pismeno izvještavanje općina i gradova na čijem se području provode mjere poljoprivrednog redara.
- **Uređenje poljoprivrednog zemljišta** Malčiranje poljoprivrednog zemljišta sa malčermom u suvlasništvu Centra u cilju održavanja zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju.
- **Agrokemijska analiza zemljišta** Uzimanje uzoraka tla i utvrđivanje stanja hranjiva u tlu (N,P,K, ph i dr.). Izrada preporuka gnojidbe sukladno rezultatima analize.

SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI:

R.b.	PRIHODI	Plan
1.	PGŽ	2.000,00
	Ukupno:	2.000,00
R.b.	RASHODI PGŽ	Plan
1.	Materijal i sirovine	2.000,00
	Ukupno od PGŽ:	2.000,00

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Održavanje zemljišta	Malčiranje poljoprivrednog zemljišta	Hektar	20	25	30	35
Povećanje kvalitete zemlje	Agrokemijska analiza zemljišta	Uzorak zemlje	10	10	13	15

6. PROVEDBA I PRIPREMA EU PROJEKATA

Za provedbu ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu 15.000,00 kuna. Sredstva su planirana za troškove edukacija poljoprivrednih gospodarstava za korištenje sredstava iz Programa ruralnog razvoja. Edukacija za poljoprivredne zadruge i kratke opskrbe lance.

Realizacijom planiranih aktivnosti biti će omogućeno korištenje sredstava iz Programa ruralnog razvoja te natječaja koje provodi PGŽ i JLS.

OPIS POSLOVA:

- **Praćenje natječaja** Informiranje putem web stranica Agencije za plaćanje u poljoprivredi i Ministarstva poljoprivrede o najavi i raspisanim natječajima po mjerama Ruralnog razvoja.
- **Sudjelovanje u Županijskom timu i suradnja sa LAG-ovima** Pružanje informacija zainteresiranim korisnicima i promoviranje i provođenje prezentacija o najavi natječaja za provedbu pojedinih Mjera i Podmjera Programa ruralnog razvoja RH 2014.-2020. Sudjelovanje u radu Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih projekata na natječaj LAG-ova.
- **Provedba edukacija** Edukacija za prijavitelje na javne natječaje koje provodi JLS te PGŽ za sufinanciranje mjera u poljoprivredi. Edukacija i pomoć oko sastavljanja natječajne dokumentacije za kandidiranje na nacionalne i EU fondove. Edukacija za izradu poslovnih planova za poljoprivredne zadruge i kratke opskrbe lance.

SREDSTVA ZA REALIZACIJU AKTIVNOSTI:

R.b.	PRIHODI	Plan
1.	PGŽ	10.000,00
2.	Vlastita sredstva	5.000,00
	Ukupno:	15.000,00
R.b.	RASHODI PGŽ	Plan
1.	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00
	Ukupno od PGŽ:	10.000,00
R.b.	VLASTITI RASHODI	Plan
1.	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00
	Ukupno od Vlastiti rashodi:	5.000,00

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Pokazatelj uspješnosti	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Edukacija o Programu ruralnog razvoja, natječajima od strane PGŽ i JLS te radu Centra	Informiranje zainteresiranih korisnika i promoviranje mjera Programa ruralnog razvoja te rada i programa Centra	Broj polaznika	10	20	30	40

**OBRAZLOŽENJE RASHODA
za Programske aktivnosti
(sredstva PGŽ)**

Redni broj	Naziv Programa	
1.	RAZVOJ VOĆARSTVA, MASLINARSTVA I POVRČARSTVA	395.000,00
	Održavanje nasada maslina na Cresu i malina u Staroj Sušici. (Usluge tekućeg i investicijskog održavanja)	19.000,00
	Zaštitna sredstva i gnojivo za trajne nasade. (Materijal i sirovine)	4.500,00
	Proizvodnja Češnjaka u Općini Mošćenička Draga. (Intelektualne i osobne usluge)	24.000,00
	Proizvodnja sjemena Brgujskog kapuza održavanje sorte. (Intelektualne i osobne usluge)	12.500,00
	Edukacija za preradu voća. (Intelektualne i osobne usluge)	20.000,00
	Nabava sirovine za preradu voća. (Materijal i sirovine)	15.000,00
	Nabava opreme za objekt za preradu voća. (Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene)	300.000,00
2.	RAZVOJ STOČARSTVA SA UKLJUČENIM PČELARSTVOM	140.000,00
	Nabava sjemena djetelina, trava i DTS. (Materijal i sirovine)	45.000,00
	Suorganizacija Nacionalne konferencija o pčelarstvu. (Intelektualne i osobne usluge)	20.000,00
	Stručno istraživanje za sorte meda PGŽ. (Intelektualne i osobne usluge)	10.000,00
	Revitalizacija proizvodnje ovčjeg mlijeka i sira na Cresu - edukacija. (Intelektualne i osobne usluge)	45.000,00
	Nabava 2. pčelarske vage. (Instrumenti uređaji i strojevi)	14.000,00
	Izložba konja i mesnih pasmina 3 Županije (Krivi put) (Intelektualne usluge)	6.000,00
3.	RAZVOJ VINOGRADARSTVA I VINARSTVA	60.000,00
	Održavanje kolekcijskog nasada i matičnjaka Žlahtine na Krku. (Usluge tekućeg i investicijskog održavanja)	10.000,00
	Stručni i zdravstveni nadzor matičnjaka Žlahtine od strane HCPHS. (Intelektualne i osobne usluge)	5.000,00
	Sadnja klonova vinove loze na Krku. (Usluge tekućeg i investicijskog održavanja)	45.000,00
4.	RAZVOJ I PROMOCIJA AUTOHTONIH PROIZVODA	353.000,00
	Zakup poslovnog prostora za Kašeticu, zakup teretnog vozila za prijevoz. (Zakupnine i najamnine)	90.000,00
	El. Energija - Kašetica i drvene kućice na Korzu. (Energija)	16.000,00
	Komunalne usluge za Kašeticu. (Komunalne usluge)	8.500,00
	Knjigovodstvene usluge za prodaju u Kašetici, izrada dizajna i studijsko oblikovanje za tisak glasila PGŽeljac. (Intelektualne usluge)	59.000,00
	Analiza maslinovog ulja i analiza meda za Drobница fest i Zlatno ulište. (Zdravstvene i veterinarske usluge)	40.000,00
	Promocija autohtonih proizvoda: PG željac, Medni poljubac, Advent RI, Kašetica u Zagrebu, Wine RI, Food festival RI. (Usluge promidžbe i informiranja)	115.000,00
	Reprezentacija za novinare prilikom tiskovnih konferencija. (Reprezentacija)	2.000,00

4.	RAZVOJ I PROMOCIJA AUTOHTONIH PROIZVODA	353.000,00
	Ukrasne vrećice, celofan i materijal za prodaju autohtonih proizvoda. (Uredski materijal i ostali materijalni rashodi)	2.000,00
	Materijal za izradu drvenih kašetica. (Materijal i sirovine)	10.000,00
	Ostale pristojbe i naknade (Naknada za ZAMP prilikom manifestacije)	1.500,00
	Premija osiguranja (Osiguranje prostora oko Guvernerove palače u vrijeme manifestacije)	3.000,00
	Sitni inventar i auto gume (jastučići za sjedenje za potrebe manifestacije)	3.000,00
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja (Izrada stolčića za potrebe manifestacije)	3.000,00
5.	REVITALIZACIJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	2.000,00
	Potrošni materijal za analizu zemlje. (Materijal i sirovine)	2.000,00
6.	PROVEDBA I PRIPREMA EU PROJEKATA	10.000,00
	Usluga izrade natječajne dokumentacije. (Intelektualne i osobne usluge)	10.000,00
	UKUPNO ZA PROGRAMSKE AKTIVNOSTI OD PGŽ:	960.000,00

**OBRAZLOŽENJE RASHODA
za Programske aktivnosti
(sredstva JLS)**

Redni broj	Naziv Programa	
1.	RAZVOJ VOĆARSTVA, MASLINARSTVA I POVRČARSTVA	400.000,00
	Nabava opreme za opremanje objekta za preradu voća u Stroj Sušici. (Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene)	400.000,00
2.	RAZVOJ I PROMOCIJA AUTOHTONIH PROIZVODA	180.000,00
	Promocija autohtonih proizvoda: Dani malina, Dani šljiva, Bundevijada, Stari varoš, Delnički proljetni sajam, Festival palente i sira, Dani gljiva i plodova jeseni, Festival meda i sira u Fužinama. (Intelektualne usluge)	180.000,00
	UKUPNO ZA PROGRAMSKE AKTIVNOSTI OD JLS:	580.000,00

**OBRAZLOŽENJE RASHODA
za Programske aktivnosti
(Vlastita sredstva)**

Redni broj	Naziv Programa	
1.	RAZVOJ VOĆARSTVA, MASLINARSTVA I POVRČARSTVA	10.000,00
	Edukacija za rad sa postrojenjem za preradu voća. (Intelektualne usluge)	10.000,00
2.	PROVEDBA I PRIPREMA EU PROJEKATA	5.000,00
	Edukacija za izradu poslovnih planova za PZ i kratke opskrbe lanaca. (Intelektualne usluge)	5.000,00
	UKUPNO ZA PROGRAMSKE AKTIVNOSTI OD VLASTITA SREDSTVA:	15.000,00

FINANCIJSKI PLAN ZA 2021. GODINU:

PRIHODI POSLOVANJA:	Konto	Plan
PGŽ:	67111	2.300.000,00
JLS:	63613	580.000,00
Vlastiti prihodi:	64132	100,00
Vlastiti prihodi:	66141	12.000,00
Vlastiti prihodi:	66142	1.600,00
Vlastiti prihodi:	66151	6.300,00
UKUPNO PRIHODI:		2.900.000,00
RASHODI POSLOVANJA:	Konto	Plan
Programske aktivnosti		1.555.000,00
Materijal i sirovine	3222	76.500,00
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	2.000,00
Energija	3223	16.000,00
Sitni inventar i auto gume	3225	3.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	77.000,00
Usluge promidžbe i informiranja	3233	115.000,00
Komunalne usluge	3234	8.500,00
Zakupnine i najamnine	3235	90.000,00
Zdravstvene i veterinarske usluge	3236	40.000,00
Intelektualne i osobne usluge	3237	406.500,00
Premija osiguranja	3292	3.000,00
Reprezentacija	3293	2.000,00
Pristojbe i naknade	3295	1.500,00
Instrumenti, uređaji i strojevi	4225	14.000,00
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4227	700.000,00
Osiguravanje uvjeta rada:		1.345.000,00
Plaće za redovan rad	3111	863.280,00
Ostali rashodi za zaposlene	3121	19.900,00
Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	142.440,00
Službena putovanja	3211	7.000,00
Naknade za prijevoz za rad na terenu i odvojen život	3212	38.000,00
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	6.000,00
Energija	3223	57.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	3224	1.800,00
Sitni inventar i auto gume	3225	4.000,00
Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3227	300,00
Usluge telefona, pošte i prijevoza	3231	26.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	33.840,00
Komunalne usluge	3234	47.000,00
Zakupnine i najamnine	3235	18.000,00
Intelektualne i osobne usluge	3237	46.100,00

Osiguravanje uvjeta rada:		
Računalne usluge	3238	5.000,00
Ostale usluge	3239	6.000,00
Premija osiguranja	3292	8.000,00
Reprezentacija	3293	9.000,00
Članarine i norme	3294	340,00
Pristojbe i naknade	3295	1.000,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	2.600,00
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	2.300,00
Zatezne kamate	3433	100,00
UKUPNO RASHODI:		2.900.000,00

**PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA
CENTRA ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ
PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE
ZA 2021. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2022. I 2023. GODINU**

PRIHODI POSLOVANJA:	Konto	Prijedlog Plana 2021.	Prijedlog Plana 2022.	Prijedlog Plana 2023.
PGŽ:	67111	2.300.000,00	2.000.000,00	2.300.000,00
JLS:	63613	580.000,00	580.000,00	580.000,00
Vlastiti prihodi:	64132	100,00	100,00	100,00
Vlastiti prihodi:	66141	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Vlastiti prihodi:	66142	1.600,00	1.600,00	1.600,00
Vlastiti prihodi:	66151	6.300,00	6.300,00	6.300,00
UKUPNO PRIHODI		2.900.000,00	2.600.000,00	2.900.000,00
RASHODI POSLOVANJA:	Konto	Prijedlog Plana 2021.	Prijedlog Plana 2022.	Prijedlog Plana 2023.
Programske aktivnosti:		1.555.000,00	1.260.000,00	1.560.000,00
Materijal i sirovine	3222	76.500,00	76.500,00	76.500,00
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Energija	3223	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Sitni inventar i auto gume	3225	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	77.000,00	77.000,00	77.000,00
Usluge promidžbe i informiranja	3233	115.000,00	115.000,00	115.000,00
Komunalne usluge	3234	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Zakupnine i najamnine	3235	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Zdravstvene i veterinarske usluge	3236	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Intelektualne i osobne usluge	3237	406.500,00	431.500,00	431.500,00
Premija osiguranja	3292	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Reprezentacija	3293	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Pristojbe i naknade	3295	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Instrumenti, uređaji i strojevi	4225	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4227	700.000,00	380.000,00	380.000,00
Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	4231	0,00	0,00	300.000,00

Osiguravanje uvjeta rada:		1.345.000,00	1.340.000,00	1.340.000,00
Plaće za redovan rad	3111	863.280,00	863.280,00	863.280,00
Ostali rashodi za zaposlene	3121	19.900,00	19.900,00	19.900,00
Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	142.440,00	142.440,00	142.440,00
Službena putovanja	3211	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Naknade za prijevoz za rad na terenu i odvojen život	3212	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Energija	3223	57.000,00	55.000,00	55.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	3224	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Sitni inventar i auto gume	3225	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3227	300,00	300,00	300,00
Usluge telefona, pošte i prijevoza	3231	26.000,00	26.000,00	26.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	33.840,00	33.840,00	33.840,00
Komunalne usluge	3234	47.000,00	44.000,00	44.000,00
Zakupnine i najamnine	3235	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Intelektualne i osobne usluge	3237	46.100,00	46.100,00	46.100,00
Računalne usluge	3238	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ostale usluge	3239	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Premija osiguranja	3292	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Reprezentacija	3293	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Članarine i norme	3294	340,00	340,00	340,00
Pristojbe i naknade	3295	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	2.600,00	2.600,00	2.600,00
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	2.300,00	2.300,00	2.300,00
Zatezne kamate	3433	100,00	100,00	100,00
UKUPNO RASHODI:		2.900.000,00	2.600.000,00	2.900.000,00



centar za poljoprivredu
i ruralni razvoj
primorsko goranske
županije

Stara Sušica
Karolinska cesta 87
51314 Ravna Gora
OIB: 07103881876

tel./fax. 051/ 791-066
mob. 098/ 1721-256
e-mail: cpr@hi.hr

Br. 2053/20

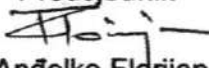
Stara Sušica, 9. prosinca 2020.

Na temelju članka 9. stavak 1. alineja 1. i 2. Sporazuma o osnivanju ustanove – Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije od 28.09.2020. godine, članka 16. stavak 1. alineja 1. i 2. Statuta ustanove – Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije broj 2482/18 od 19.12.2018. godine, Upravno vijeće Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije na svojoj sjednici održanoj 5. studeni 2020. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU

1. Usvaja se Financijski plan Centra za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu i Planom poslovanja za 2021. godinu.
2. Financijski plan Centra za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu i Planom poslovanja za 2021. godinu se prilaže i čine sastavni dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik


Anđelko Fldrijan



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-06
Fužine, 05.02.2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

Predmet: Prijedlog Zaključka o prihvatanju financijskog plan Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2021. godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu i Plan poslovanja za 2021. godinu
- dostavlja se;

Poštovani,

U prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam na donošenje Zaključak o prihvatanju financijskog plana Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ za 2021. godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu i Plan poslovanja za 2021. Godinu.
Prethodno navedeni materijali nalaze se u prilogu ovog dopisa.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog



Općinski načelnik
David Bregovac

Dostaviti:

- naslovu,
- pismohrana.

Točka 14.

**Donošenje Zaključka o prihvatanju
godišnjeg izvješća Etičkog
povjerenstva Općine Fužine
za 2020. godinu**

Na temelju čl. 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine 07/18 i 01/20) Općinsko vijeće Općine Fužine na svojoj sjednici od __. veljače 2021. godine donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se godišnje izvješće Etičkog povjerenstva Općine Fužine za 2020. godinu.

Članak 2.

Godišnje izvješće Etičkog povjerenstva Općine Fužine za 2020. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i neće se objaviti u Službenim novinama Općine Fužine.

KLASA: 021-05/21-01/____
URBROJ: 2112/03-01-21-____
Fužine, __veljača 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Slavko Starčević



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE
Općinski načelnik

KLASA: 021-05/21-03/01
URBROJ: 2112/03-02-21-13
Fužine, 12.02.2021.

Općinsko vijeće Općine Fužine

n/p predsjednika

Predmet: Prijedlog Zaključka o prihvatanju godišnjeg izvješća Etičkog povjerenstva Općine Fužine za 2020. godinu
- dostavlja se;

Poštovani,

U prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam na donošenje Zaključak o prihvatanju godišnjeg izvješća Etičkog povjerenstva Općine Fužine za 2020. godinu.
Godišnje izvješće nalazi se u prilogu ovog dopisa.

S poštovanjem,

Prilog: Prijedlog

Općinski načelnik

David Bregovac



Dostaviti:

- ① naslovu,
- pismohrana.

OPĆINA FUŽINE
ETIČKO POVJERENSTVO

PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA FUŽINE

Primljeno: 10-02-2021	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
Trudžbeni broj	Pril.

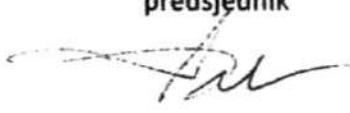
OPĆINA FUŽINE
OPĆINSKO VIJEĆE

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

Temeljem članka 8. Etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Općini Fužine, Etičko povjerenstvo izvješćuje Općinsko vijeće da, od imenovanja povjerenstva (20.11.2020. godine) do kraja godine nije bilo pritužbi, zahtjeva građana, nositelja političkih dužnosti, Općinskog vijeća, Općinskog načelnika ili njihovih radnih tijela, kao ni vlastite inicijative za pokretanje postupka, te se u navedenom razdoblju Etičko povjerenstvo nije sastajalo.

Fužine, 8. veljače 2021.

Držislav Tadić
predsjednik



OPĆINA FUŽINE
ETIČKO POVJERENSTVO

ZAPISNIK

Temeljem poziva predsjednika Etičkog povjerenstva, 5. veljače 2021. godine održana je telefonska sjednica na temu: "Izvješće o radu Etičkog povjerenstva u 2020. godini".

Etičko povjerenstvo u sastavu:

1. Držislav Tadić, predsjednik
2. Marino Mance, član
3. Branka Randelj, član

konstatiralo je da, od imenovanja povjerenstva (20.11.2020. godine) do kraja godine nije bilo pritužbi, zahtjeva građana, nositelja političkih dužnosti, Općinskog vijeća, Općinskog načelnika ili njihovih radnih tijela, kao ni vlastite inicijative za pokretanje postupka, te se u navedenom razdoblju Etičko povjerenstvo nije sastajalo.

U tom smislu, a temeljem članka 8. Etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Općini Fužine, podnijet će se izvješće Općinskom vijeću.

Fužine, 5. veljače 2021.

Držislav Tadić
predsjednik

