



PROJEKTIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA

Plan djelovanja civilne zaštite Revizija II.

Općina Fužine



DLS d.o.o.
HR – 51000 Rijeka
Ulica Franje Čandeka 23 b
OIB: 72954104541
MB: 0399981
Tel: +385 51 633 400
Tel: +385 51 633 078
Fax: +385 51 633 013
E-mail: info@dls.hr
www.dls.hr

Rujan, 2025.



Naručitelj: Općina Fužine

PREDMET: **Plan djelovanja civilne zaštite – revizija II.**

Oznaka dokumenta: 25116200044

Izrađivač: DLS d.o.o. Rijeka (Franje Čandeka 23b, 51 000 Rijeka)

Voditelji izrade: Josipa Zarić, mag. ing. sec.

Suradnici: Petra Meixner mag.iur

Karlo Fanuko ing.el.

Matija Široka mag.oecol.,
mag.sanit.ing.

Patricia Buškulić dr. sc. tech.

Petra Tomulić mag.ing.oecoing.

Datum izrade: veljača, 2019.

Datum revizije I.: siječanj, 2022.

Datum revizije II.: rujan, 2025.

M.P.



Odgovorna osoba

Igor Meixner, dipl.ing.kem.tehn.

Ovaj dokument u cijelom svom sadržaju predstavlja vlasništvo Općine Fužine te je zabranjeno kopiranje, umnožavanje ili pak objavljivanje u bilo kojem obliku osim zakonski propisanog bez prethodne pismene suglasnosti odgovorne osobe Općine Fužine.

Zabranjeno je umnožavanje ovog dokumenta ili njegovog dijela u bilo kojem obliku i na bilo koji način bez prethodne suglasnosti ovlaštene osobe tvrtke DLS d.o.o. Rijeka.

**S A D R Ź A J**

1	<u>UVOD.....</u>	5
2	<u>UPOZORAVANJE.....</u>	7
2.1	Uzbunjivanje.....	14
3	<u>PRIPRAVNOST.....</u>	17
4	<u>MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE</u>	20
4.1	Aktiviranje snaga sustava civilne zaštite.....	22
4.2	Stožer civilne zaštite Općine Fužine	22
4.3	Koordinatori na lokaciji	23
4.4	Postrojba civilne zaštite opće namjene	23
4.5	Povjerenici civilne zaštite	24
4.6	Vatrogasne snage	25
4.7	Gradsko društvo Crvenog križa Delnice i Mjesna društva Crvenog križa Lič, Vrata i Fužine	25
4.8	Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Delnice	26
4.9	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.....	26
4.10	Organizacija popune operativnih snaga sustava civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima.....	26
5	<u>OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA.....</u>	28
5.1	Područje.....	28
5.2	Stanovništvo	28
5.3	Materijalna i kulturna dobra te okoliš.....	28
5.4	Prometno-tehnoška infrastruktura	28
6	<u>MJERE CIVILNE ZAŠTITE PO UGROZAMA</u>	29
6.1	POTRES.....	30
6.1.1	Zadaci operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite	31
6.2	POPLAVE	40
6.2.1	Zadaci operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite	41
6.2.1	Karta opasnosti od poplava	50
6.2.2	Karta rizika od poplava.....	50
6.3	POŽARI OTVORENOG TIP.....	51
6.3.1	Zadaci operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite	52



6.3.2. KARTA OPASNOSTI OD POŽARA OTVORENOG PROSTORA	57
6.4 EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE – EKSTREMNE TEMPERATURE, VJETAR, SNIJEG I LED	58
6.4.1 ZADAĆE OPERATIVNIH SNAGA I PRAVNIH OSOBA UNUTAR SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	59
6.5 EPIDEMIJE I PANDEMIJE	65
6.5.1 ZADAĆE OPERATIVNIH SNAGA I PRAVNIH OSOBA UNUTAR SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	66
6.6 TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA I NESREĆE U CESTOVNOM PROMETU	71
6.6.1 ZADAĆE OPERATIVNIH SNAGA I PRAVNIH OSOBA UNUTAR SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	72
6.6.2 KARTA PRIJETNJI NESREĆE U CESTOVNOM PROMETU	77
6.6.3 KARTA PRIJETNJI TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA	77
6.7 MJERE CIVILNE ZAŠTITE	78
6.7.1 SKLANJANJE STANOVNIŠTVA	78
6.7.2 EVAKUACIJA STANOVNIŠTVA	80
6.7.3 ZBRINJAVANJE STANOVNIŠTVA	87
6.8 NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI	92
6.9 ISPLATA NOVČANIH SREDSTAVA	94
6.10. PLANSKE OPERATIVNE MJERE VEZENE UZ OSOBE SA INVALIDITETOM	94
6.11 KRIZNO KOMUNICIRANJE U VELIKIM NESREĆAMA, KATASTROFAMA I POSEBNIM OKOLNOSTIMA	101
<u>7 OVLAŠTENJE</u>	<u>105</u>



1 Uvod

Osnova za izradu revizije Plana djelovanja civilne zaštite Općine Fužine je izrađena Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Fužine.

Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/2018, 31/20, 20/21 i 114/22) uređuje se:

- sustav i djelovanje civilne zaštite,
- prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba,
- osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite,
- financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Reagirane operativnih snaga sustava civilne zaštite nastavlja se na djelovanje žurnih službi i redovnih snaga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kada one svojim sposobnostima nisu u mogućnosti spriječiti nastanak i/ili razvoj velike nesreće i katastrofe.

Kada velika nesreća i/ili katastrofa nadilazi sposobnosti svih sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite Republike Hrvatske, Vlada Republike Hrvatske može donijeti odluku o traženju i primanju međunarodne pomoći sukladno odredbama ovog Zakona i obvezama Republike Hrvatske preuzetim iz međunarodnih ugovora.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine Fužine, Općinski načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno Planu djelovanja civilne zaštite.

Plan djelovanja sustava civilne zaštite donosi se radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći. Plan djelovanja civilne zaštite donosi se na temelju procjene rizika od pojedinih vrsta prijetnji i rizika koji mogu izazvati nastanak katastrofe i veće nesreće.



Plan djelovanja civilne zaštite Općine Fužine, sukladno odredbama *Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21)* sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio Plana djelovanja civilne zaštite sadrži:

- Upozoravanje
- Pripravnost
- Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
- Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite JLP(R)S sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Pri izradi Plana korištene su:

Zakonske odredbe:

Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21),

- Zakon o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22),
- Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine 16/19),
- Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (Narodne novine 27/17),
- Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje (Narodne novine 61/16),
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine 66/21),
- Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine 126/19, 17/20),
- Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbe civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (Narodne novine 111/07),
- Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (Narodne novine 37/16),
- Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama (Narodne novine 53/17),
- Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu (Narodne novine 67/17),
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (Narodne novine 69/16).
- Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (Narodne novine 69/16).

Dokumenti:

- Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Fužine (listopad, 2025.)
- Državni plan djelovanja civilne zaštite (NN 107/23),
- Plan djelovanja civilne zaštite Primorsko-goranske županije (2022.)
- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Fužine (2022.),
- Provedbeni plan obrane od poplava branjenog područja sektor E – Sjeverni Jadran branjeno područje 24: Područje malog sliva Gorski kotar, listopad, 2024.,
- Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije - Općina Fužine, 2022. godine,
- Plan zaštite od požara - Općina Fužine, 2022. godine
- Prostorni plan uređenja Općine Fužine



2 Upozoravanje

Upozoravanje je aktivnost sustava civilne zaštite kojim se omogućuje aktiviranje sudionika civilne zaštite unutar odgovarajućeg vremenskog razdoblja, a koji će biti usuglašen između operativnih snaga sustava civilne zaštite i drugih snaga od interesa za sustav civilne zaštite na strategijskoj, taktičkoj i operativnoj razini.

Najvažnija pretpostavka za savladavanje katastrofe i velike nesreće koje prijete području Općine Fužine je pravovremena spoznaja opasnosti situacije, odnosno preventivno djelovanje koje se ogleda u mehanizmu ranog upozoravanja.

Zadatak sustava ranog upozoravanja je pružanje neophodne informacije i saznanja donositeljima odluka, čime eventualne ugroze ili krize gube svaki karakter iznenađenja u upravljanju, rukovođenju i zapovijedanju, kao i u pripravnosti.

Sustav ranog upozoravanja može se podijeliti u dvije grupe i to:

- operativni sustav ranog upozoravanja,
- strategijski sustav ranog upozoravanja.

Operativni sustav ranog upozoravanja obuhvaća prvi stupanj, odnosno sustav karakterističnih procjena rizika i statističkih podataka, te raznih indikatora opasnosti koji se mogu dogoditi na području Općine Fužine. Primarni podaci i informacije za aktiviranje određenog mehanizma upozorenja operativnog sustava ranog upozoravanja uobičajeno je da dolaze od strane građana, javnih unutarnjih i vanjskih subjekata.

Sve organizacije, kao što su Državni hidrometeorološki zavod, inspekcije, operateri, središnja tijela državne uprave nadležna za obranu i unutarnje poslove, sigurnosno-obavještajna zajednica, druge organizacije kojima su prikupljanje i obrada informacija od značaja za civilnu zaštitu dio redovne djelatnosti kao i ostali sudionici sustava civilne zaštite, dužni su informacije o prijetnjama do kojih su došli iz vlastitih izvora ili putem međunarodnog sustava razmjene, a koje mogu izazvati katastrofu i veliku nesreću, odmah po saznanju dostaviti Ministarstvu unutarnjih poslova, a koja ih dalje koristi za poduzimanje mjera iz svoje nadležnosti te provođenje operativnih postupaka.

Iste podatke Ministarstvo unutarnjih poslova dostavlja općinskoj načelnici koja nalaže pripravnost operativnih snaga i poduzima druge odgovarajuće mjere iz Plana djelovanja civilne zaštite.

Podaci i informacije se proslijeđuju kroz operativno-komunikacijske centre operatera, policije, vatrogasnih postrojbi, hitne medicinske pomoći i županijskog centra 112.

Bitno je da rano upozoravanje bude dovoljno precizno i pouzdano da zajednica vjeruje u nju te da odmah reagira na prvo dano upozoravanje.

Rano upozoravanje o pojavi određenog događanja može se izvesti raznim sredstvima, tehnikama i načinima. Uporaba jednog ili više načina ili tehnike ranog upozoravanja ovisit će o vrsti događaja, ciljanoj skupini i nositeljima. Procjenom određenoga načina ranog upozoravanja dolazi se do optimalne informiranosti. Određeni načini ranog upozoravanja pored pozitivnih rezultata imaju i negativne ovisno o nemogućnosti ranog upozoravanja u situacijama izloženosti određenim ugrozama (uporaba kemijskih i bioloških sredstava, radioloških sredstava i slično).

Signalom određene opasnosti (događanja) alarmiraju se svi na pogođenom području, odnosno daju se:

- adekvatna priopćenja,

- obavijesti o mjerama civilne zaštite,
- upute za postupanje,
- smjernice za pokretanje sustava za civilne zaštite.

Tablica 1. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju ugroza

IZVANREDNI DOGAĐAJ	NOSITELJ	IZVOR	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	KORISNICI UPOZORAVANJA
Potres	Seizmološka služba RH	- Seizmološka služba RH - očevici	- neprekidno instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti, te prikupljanje, obrada i analiza podataka, naknadna izučavanja koja obuhvaćaju i obavješćavanje nadležnih državnih tijela o osnovnim parametrima potresa neposredno po pojavi jakih potresa - mikroseizmičko instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti provodi se seizmografima (uređaji koji bilježe i najmanje pomaka tla, no nisu prikladni za bilježenje potresa velikih magnituda na manjim epicentralnim udaljenostima) i akcelerocefima (uređaji koji bilježe akceleraciju pomaka tla, bilježe potrese većih magnituda, tj. potrese s amplitudama koje mogu uzrokovati štetu), a učinci potresa se istražuju makroseizmičkim istraživanjima: - obilasci potresom pogođenog područja radi utvrđivanja učinaka potresa - dostavljanje podataka o posljedicama potresa putem upitnika i preko web sučelja	- JLP(R)S - operativne snage sustava civilne zaštite - MUP-Ravnateljstvo CZ- PUCZ Rijeka - stanovništvo, - žurne službe - mediji i društvene mreže
Ekstremne vremenske pojave (snijeg i led, vjetar, ekstremne temperature)	DHMZ	- DHMZ - očevici	- meteorološka motrenja (mjerenja i opažanja), prijenos podataka i njihova daljnja obrada - dostavljanje prognoza, upozorenja i raspoloživih podataka o pojavi snijega i leda, mraza i tuče te meteoroloških elemenata koji sinergijski jačaju njihov učinak na kritičnu infrastrukturu (npr. vjetar)	- Općina Fužine - operativne snage sustava civilne zaštite - MUP-Ravnateljstvo CZ- PUCZ Rijeka - stanovništvo, - mediji i društvene mreže
Epidemije i pandemije	Ministarstvo zdravstva	- Ministarstvo zdravstva - očevici - Svjetska zdravstvena organizacija	- ministar zdravstva na prijedlog HZJZ posebnom odlukom proglašava opasnost od epidemije zarazne bolesti te određuje zaraženo odnosno ugroženo područje - dostavljanje podataka o posljedicama epidemije i pandemije	- operativne snage civilne zaštite, - MUP-Ravnateljstvo CZ- PUCZ Rijeka, - NZZJZPGŽ, - Zdravstvene ustanove na području Općine, - stanovništvo, - žurne službe,

IZVANREDNI DOGAĐAJ	NOSITELJ	IZVOR	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	KORISNICI UPOZORAVANJA
				- mediji i društvene mreže
Poplava	Hrvatske vode	- Hrvatske vode - DHMZ - HEP - očevici	- mjerenje protoka na vodotocima te stanja podzemnih voda, izdavanje hidroloških ekspertiza i prognoza - sustavno prognoziranje vodostaja i protoka koje provode DHMZ i Hrvatske vode - upozoravanje o oborinama: bujične poplave, prijetnja od poplave uslijed rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina koje provode DHMZ i Hrvatske vode - dostavljanje podataka o posljedicama poplave - zabrana plovidbe putem priopćenja brodovima	- operativne snage sustava civilne zaštite, - MUP-Ravnateljstvo CZ- PUCZ Rijeka, - Hrvatske vode, DHMZ, HEP, očevici, tijela državne uprave, JLP(R)S prema Državnom planu obrane od poplava - stanovništvo, - žurne službe, - mediji i društvene mreže
Požari otvorenog tipa	Vatrogasne snage na području Općine	- DHMZ - Hrvatske šume - UŠP Delnice – Šumarija Fužine - Vatrogasne snage na području Općine - Općina - očevici	- koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija - dostavljanje podataka o posljedicama požara otvorenog prostora	- Općina Fužine - operativne snage sustava civilne zaštite, - MUP-Ravnateljstvo CZ- PUCZ Rijeka - žurne službe, - mediji i društvene mreže
Tehničko-tehnološke nesreće	ŽC 112 Općina Fužine Operateri	- očevici - operateri i njihova područja postrojenja	- dostavljanje informacija o nesreći, podaci, procjene razvoja događaja - mjere CZ prema žurnosti poduzimanja	- Općina Fužine - operativne snage sustava civilne zaštite, - MUP-Ravnateljstvo CZ- PUCZ Rijeka - žurne službe, - mediji i društvene mreže

Općinska načelnica informacije o poduzimanju mjera upozoravanja dobiti će od:

- Županijskog centra 112 Rijeka,
- Područnog ureda civilne zaštite Rijeka,
- od pravnih subjekta, središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija,
- susjednih jedinica lokalnih samouprava,
- od građana,
- neposrednim stjecanjem uvida u stanje i događaje na svom području koji bi mogli pogoditi područje Općine.

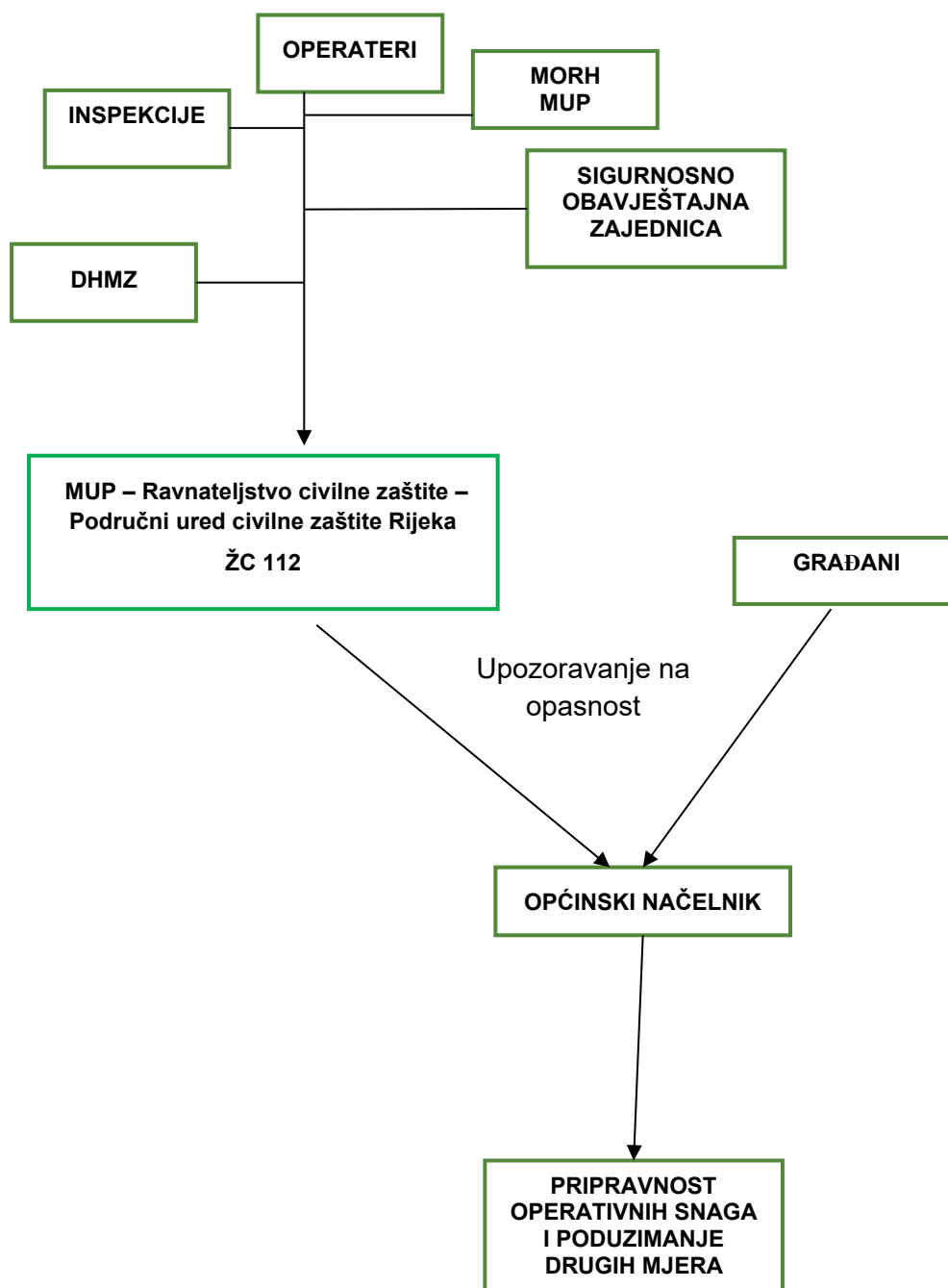


Način upozoravanja	Opseg upozoravanja	Pozitivno	Negativno	Nositelj
Pojedinačno (od stambene jedinice do stambene jedinice)	Upozoravanje malog broja stanovništva na određenom ciljanom području	- umirujuće i psihološki učinak - smanjen obim paničnih reakcija - informacija iz prve ruke	- vremensko odgađanje na događaj - angažiranost većeg ljudskog i materijalno-tehničkog potencijala - neprovedivo u određenim situacijama	PU Primorsko-goranska - PP Delnice Vatrogasne snage Općine Fužine Povjerenici CZ Postrojba civilne zaštite opće namjene
Sirene, rotacijska svjetla, signalne rakete, megafoni i slično	Upozoravanje većeg broja stanovništva određene zajednice	- brzina učinkovitosti	- mogućnost paničnih reakcija - uzrokovanje zbunjenosti - nije čujno i vidljivo za svakoga (gluhi i slijepi) - nemogućnost verbalnog kontakta	ŽC 112 PP Delnice Vatrogasne snage Općine Fužine Hitna medicinska pomoć Mjesna društva Crvenog križa u naseljima Fužine, Lič i Vrata Druge zdravstvene službe Fiksni i mobilni telekomunikacijski operateri
Sustav javnog priopćavanja (radio, televizija, internet, mobilne komunikacije)	Upozoravanje određene zajednice susjednih zajednica na većem području	- kvantitativna učinkovitost - sposobnost pripreme za događaj	- ograničeno širenje poruke - prijam samo onima koji imaju pristup mediju	ŽC 112 TV i radio postaje mobilni i fiksni operateri radioamateri
Sustav operativno-komunikacijskih centara	Upozoravanje za pripremu na događaj, egzaktna informacije	- potpuna informacija	- upozorenje ograničeno za osobe u sustavu - prijam limitiran na one koji imaju pristup komunikacijskom kanalu	Operativno-komunikacijski centri sudionika civilne zaštite



Načelnica Općine Fužine dobiti će informacije o poduzimanju mjera upozoravanja od:

- Županijskog centra 112 (županijski centar 112 informacije dobiva od pravnih subjekta središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija)
- od građana,
- neposrednim uvidom na vlastitom području.





Temeljem dobivenih informacija o mogućim ugrozama od Županijskog centra 112, Općinski načelnik Općine Fužine o istom obavještuje:

- operativne snage sustava civilne zaštite Općine Fužine:

1. Stožer civilne zaštite Općine Fužine
2. Vatrogasna zajednica Općine Fužine – DVD Fužine, DVD Vrata i DVD Lič
3. JVP Delnice i JVP Rijeka
4. Postrojba CZ opće namjene
5. Hrvatska gorska služba spašavanja – stanica Delnice
6. Gradsko društvo Crvenog križa Delnice i Mjesna društva Crvenog križa Lič, Vrata i Fužine
7. Povjerenici i zamjenici povjerenica civilne zaštite Općine Fužine
8. Pravne osobe od interesa za civilne zaštite na području Općine Fužine:

1. Komunalno – trgovačko društvo „Fužine“,
2. Komunalac d.o.o. za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti,
3. Komunalac – vodoopskrba i odvodnja društvo s ograničenom odgovornošću,
4. Dječji vrtić „Snježna pahulja“ Fužine,
5. Osnovna škola Ivanke Trohar Fužine,
6. Radio Gorski kotar,
7. Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije,
8. Drvenjača d.d. Fužine,
9. Obrt za sječu, prijevoz i trgovinu „Miloš“,
10. Obrt za vulkanizerstvo, prijevoz i trgovinu „Čebuhar“,
11. Obrt za prijevoz i trgovinu „Bero“,
12. Prijevoznčki obrt „L-tours“ Vrata,
13. Pogrebno poduzeće „Viola – IMPEX“ d.o.o.,
14. Lovački dom „Arnika“,
15. Hotel „Bitoraj“,
16. Restoran „Volta“,
17. Pizzeria „Furman“,
18. Fužinarska kuća,
19. „AB HINC“ d.o.o.

9. Udruge od značaja za sustav civilne zaštite na području Općine Fužine su:

1. Lovačko Društvo "Srtnjak" Fužine - Lokve



2. Aktiv Dobrovoljnih darivatelja krvi pri DVD – u Vrata
3. Športsko ribolovno Društvo "Bajer" Fužine
4. Splitski skautski zbor

Operativne snage koje djeluju na području Općine Fužine (a nisu u nadležnosti Općine) aktiviraju se i mobiliziraju prema vlastitim operativnim planovima kojima se uređuje njihova nadležnost te na zahtjev nadležnog Stožera civilne zaštite:

- Zavod za hitnu medicinu PGŽ, Ispostava Delnice,
- Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama,
- Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ,
- Županijska uprava za ceste PGŽ,
- Komunalno poduzeće „Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice“
- Dezinskekcija d.o.o. Rijeka,
- Rijekatank d.o.o.,
- Veterinarska ambulanta Delnice,
- Veterinarska stanica Rijeka-sklonište za životinje Lič,
- IND EKO d.o.o. Rijeka,
- Policijska uprava primorsko-goranska, Policijska postaja Delnice,
- Centar za socijalnu skrb Delnice,
- Središnjeg tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite,
- Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka,
- Ceste Rijeka d.o.o.,
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Delnice, Šumarija Fužine
- Hrvatske vode-VGO za slivove sjevernog Jadrana- Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Gorski Kotar“,
- HEP d.d., Elektroprimorje Rijeka – Pogon Skrad



2.1 Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (Narodne novine 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti ministar Ministarstva unutarnjih poslova i rukovodeći službenik Službe civilne zaštite Općine Fužine ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidro akumulacija, vatrogastvo i informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od **poplava** izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Kod ugroza od **požara otvorenog tipa** većih razmjera, donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva predlaže županijski vatrogasni zapovjednik ili zapovjednik vatrogasne zajednice općine Fužine.

Kod ugroza od **nuklearnih nesreća** donošenje odluke o potrebi uzbunjivanja stanovništva predlaže Ravnateljstvo civilne zaštite-Služba za radiološku sigurnost odnosno Služba za nenuklearnu sigurnost, na osnovi informacija primljenih putem međunarodnih sustava za hitnu razmjenu radioloških informacija u koje su uvezene navedene Službe.

Kod neposredne ugroze od **vojnih borbenih djelovanja** Zapovjedno operativno središte Glavnog stožera Oružanih snaga Republike Hrvatske (ZOS GS OSRH) pruža Ravnateljstvo civilne zaštite, putem Operativnog centra civilne zaštite, informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo (**Prilog 7.22**) upućuje se Centru 112 telefonskim pozivom na broj 112.

Centar 112 nakon primitka Odluke o uzbunjivanju i priopćenju za stanovništvo postupa na slijedeći način: sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje, emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena, nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz Centra 112.

Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi, Stožeru civilne zaštite Općine, županu, pravnim osobama koje posjeduju vlastiti sustav uzbunjivanja, vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje i elektroničkim medijima na području Županije.



Po prestanku opasnosti za stanovništvo župan je dužan Centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

Uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje (NN 61/16).

Znakovi za uzbunjivanje stanovništva su signali i emitiraju se putem sirena na sljedeći način:

a) Upozorenje na nadolazeću opasnost upotrebljava se za nadolazeće prirodne i druge opasnosti koje ne zahtijevaju trenutnu reakciju na dati znak (nadolazeći vodni val, požar koji se približava određenom području, približavanje oluje, onečišćenje okoliša i sl.). Oglašava se kombinacijom jednoličnog i zavijajućeg tona u trajanju od sto /100/ sekundi (tri jednolična tona po dvadeset /20/ sekundi koja dijele dva zavijajuća tona od dvadeset /20/ sekundi).

b) Neposredna opasnost upotrebljava se za neposredne opasnosti od požara, pucanja nasipa ili brana, radioloških i kemijskih nesreća, vojnih borbenih djelovanja i drugih opasnosti kada je potrebna žurna reakcija na dani znak. Oglašava se neprekidnim zavijajućim tonom u trajanju šezdeset /60/ sekundi.

c) Prestanak opasnosti upotrebljava se kada se ocjeni da su sve opasnosti za stanovništvo prestale, a obavezno nakon neposredne opasnosti. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje. Oglašava se jednoličnim tonom u trajanju od šezdeset /60/ sekundi.

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, županijski centar 112 davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti. Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno iza danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja i putem elektroničkih medija. Priopćenja za stanovništvo mogu se dostavljati i putem SMS poruka. Operateri u GSM mrežama nisu dužni tražiti pristanak za dostavljanje SMS poruka od korisnika GSM uređaja koji se zateknu na ugroženom području.

U slučaju neposredne opasnosti od vojnih borbenih djelovanja Glavni stožer Oružanih snaga Republike Hrvatske daje centrima 112 nalog za uzbunjivanje i priopćenje za stanovništvo.

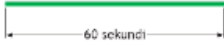
Elektronički mediji dužni su odmah emitirati priopćenja koja su im dostavljena putem nadležnog centra 112 ili operativno-komunikacijskog centra u sjedištu MUP RH – Ravnateljstvo civilne zaštite.

Priopćenja za stanovništvo mogu se dostavljati i putem SMS poruka. Operateri u GSM mrežama nisu dužni tražiti pristanak za dostavljanje SMS poruka od korisnika GSM uređaja koji se zateknu na ugroženom području.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE

ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE

Upozorenje na nadolazeću opasnost  20 s 20 s 20 s 20 s 20 s 100 sekundi	Uključite radio ili TV prijamnik! Poslušajte priopćenje o vrsti nadolazeće opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Poduzmite mjere zaštite koje će vam pomoći u pripremi za opasnosti!
Neposredna opasnost  60 sekundi	Uključite radio ili TV prijamnik! Poslušajte priopćenje o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Žurno poduzmite mjere zaštite iz priopćenja!
Prestanak opasnosti  60 sekundi	Možete prestati provoditi mjere zaštite iz priopćenja. U slučaju potrebe, pomozite u akcijama spašavanja koje provode snage zaštite i spašavanja! Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje.

ZNAK ZA UZBUNJIVANJE VATROGASNIH I DRUGIH POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE

Vatrogasna uzbuna  20 s 15 s 20 s 15 s 20 s 90 sekundi	Ostanite mirni! Znak za uzbunjivanje odnosi se na pripadnike vatrogasnih i drugih postrojbi civilne zaštite koje odmah trebaju postupiti u skladu s utvrđenim planovima.
---	--

ZA VRIJEME TRAJANJA OPASNOSTI, TE PROVOĐENJA MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA:
 Samo nužno koristite telefon jer su komunikacije potrebne žurnim službama! Ako ste sudionik u prometu, omogućite slobodan prolaz snagama zaštite i spašavanja.



Kada zvati 112?
(SOS poziv ili broj za hitne pozive)

POZIV U POMOĆ - kada prijeti opasnost za život i zdravlje ljudi, okoliš, materijalna i kulturna dobra. Pozivom na broj 112 ostvarujete vezu sa svim hitnim službama u RH - operateri primaju poziv i alarmiraju hitne službe. I dalje možete, kada ste sigurni koju službu trebate, izravno birati brojeve hitnih službi:

192 policija

195 traganje i spašavanje na moru

193 vatrogasci

194 hitna medicinska pomoć

1987 pomoć na cestama

DOJAVNA BROJ 112 - bez odgode dužni ste dojaviti prijetnju od nesreće, veće nesreće ili katastrofe ili njezin nastanak.

Slika 1. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva

Priopćenja od značaja za državu, županije i gradove emitiraju se odmah nakon signala na 1. programu Hrvatskog radija i Hrvatske televizije te za razinu Općine Fužine na lokalnim televizijskim i radio postajama.

Priopćenja se objavljuju i na web stranicama Ministarstva unutarnjih poslova-Ravnateljstva civilne zaštite, kao i putem aplikacija za pametne telefone i uređaje.

Na području Općine Fužine postojeće sirene tvrtke HEP Proizvodnja d.o.o., Drvenjača d.d. i sirene na objektima Dom Lič i na vatrogasnom domu Fužine uvezane su na upravljački ormarić u Županijskom centru 112 dok se djelomično aktiviraju neposredno putem DVD-a odnosno na objektima na kojima se i nalaze.



3 Pripravnost

Provođenjem određenih mjera i postupaka pripravnosti operativne snage sustava civilne zaštite dovode se u stanje spremnosti za učinkovito operativno reagiranje u izvanrednim događajima. Pripravnost uključuje osoblje, materijalna, komunikacijska i prijevozna sredstva te propisane procedure. Obzirom na vrstu operativne snage sustava civilne zaštite, primjenjuju se različite procedure utvrđivanja pripravnosti. Pripravnost je za stalno spremne operativne snage, žurne službe ili tzv. gotove snage sustava civilne zaštite, kontinuirano najvišeg stupnja i to osobito za osoblje dežurne smjene. Također, za osoblje žurnih službi koje nije u smjeni, planovima se razrađuje uvođenje najviše razine pripravnosti. Postupci uvođenja pripravnosti prilagođavaju se specifičnostima izvanrednog događaja, stvarno nastalim posljedicama i procjenama daljnjeg razvoja događaja, potrebnom vremenu za dostizanje željenog stupnja spremnosti kao i nužnim operativnim mjerama za njihovo uvođenje.

Pripravnost - pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava čelnik tijela nadležan za poslove civilne zaštite na temelju informacija sustava ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka katastrofe.

Na temelju informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće, pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava izvršno tijelo JLP(R)S za područje općine, grada i županije. Općinska načelnica odgovorna je za uvođenje pripravnosti operativnim snagama sustava civilne zaštite na lokalnoj razini.

Tijela državne uprave i druga tijela dužna su, u okviru svog djelokruga, radi učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, provoditi mjere pripravnosti iz njihova djelokruga, u skladu sa specifičnostima događaja.

Tijela državne uprave i druga tijela mogu osnovati krizni stožer za obavljanje poslova iz njihova djelokruga u skladu s odredbama posebnih propisa.

Pripravnošću se smatraju i pripreme stanovništva za postupanje kada prijeti velika nesreća, katastrofa i posebna okolnost, što uključuje potrebu provođenja nužnih mjera i postupaka za zaštitu zdravlja, života i imovine.

Pripravnost se uvodi sukcesivno po prioritetima. Prvenstveno onim dijelovima operativnih snaga neophodnim za provođenje zadaća iz njihove nadležnosti. Pritom se uzimaju u obzir nalozi i zahtjevi odgovornih osoba, stožera i zapovjedništava nadležnih za odlučivanje i usklađivanje djelovanja operativnih snaga, podatci iz situacijskih izvješća i druge informacije iz svih dostupnih izvora.

Stanje pripravnosti utvrđuje se:

- Temeljem dojava – obavijesti ŽC 112 o mogućim prijetnjama i velikim nesrećama
- Temeljem dojava – obavijesti nadležnih službi redovnih djelatnosti
- Temeljem dojava – obavijesti pravnih osoba

Za slučaj predvidivih ugroza Općinska načelnica uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, pravnih osoba, udruga, obrtnika i fizičkih osoba od značaja za sustav civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, Općinska načelnica aktivira sve potrebne snage sustava civilne zaštite.

Općinska načelnica uvodi pripravnost operativnih snaga, pravnih osoba i udruga od značaja za sustav civilne zaštite, obrtnika i fizičkih osoba, a u odsutnosti Općinske načelnice

poduzimanje mjera pripravnosti nalaže načelnik Stožera civilne zaštite.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u zaštitu i spašavanje:

- Obavješćavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi
- Uvođenje aktivnog dežurstva pripadnicima operativnih snaga
- Ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta
- Uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za zaštitu i
- spašavanje, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i
- popunjenosti materijalno – tehničkim sredstvima
- Stalna dostupnost na telefon/mobitel
- Kontrola potrebnih materijalno – tehničkih sredstava i opreme
- Organiziranje dežurstva na lokaciji prihvata ili obavljanja dužnosti

U nastavku se nalaze radnje i postupci za organiziranje pripravnosti snaga sustava civilne zaštite.

ORGANIZACIJA STAVLJANJA U PRIPRAVNOST SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE		
Radnje i postupci	Izvršenje/Suradnja	Rukovođenje
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti	Županijski centar 112	Općinska načelnica
Pozivanje Stožera civilne zaštite	Općinska načelnica	Načelnik Stožera CZ
Upoznavanje sa trenutnom situacijom	Stožer civilne zaštite	Općinska načelnica /Načelnik Stožera CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti slijedećim prioritetom: Prioritet 1: 1. Vatrogasne snage (JVP i DVD-i), HGSS-stanica Delnice, DCK Delnice sa mjesnim društvima CK 2. Hitna medicinska služba, ambulante zdravstvene skrbi, opće bolnice 3. Veterinarske stanice i higijeničarska služba 4. Komunalno – trgovačko društvo „Fužine“, 5. Komunalac d.o.o. za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti, 6. Komunalac – vodoopskrba i odvodnja društvo s ograničenom odgovornošću Prioritet 2: 1. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Fužine Prioritet 3: 1. Udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Fužine	Općinska načelnica	Načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje dežurstva	Načelnik Stožera	Članovi Stožera CZ
Obavješćavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	Općinska načelnica	Načelnik Stožera CZ


ORGANIZACIJA PRIPRAVNOSTI SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	MJERE	ODGOVORNE OSOBE	NAČIN PRIOPĆAVANJA
Stožer civilne zaštite Vatrogasna služba Zdravstvo Crveni križ Hrvatska gorska služba spašavanja	uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjenu spremnosti zaposlenika i stanja materijalno-tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze	čelnici navedenih operativnih snaga ili njihovi zamjenici	pisanim nalogom, faks-om, e-mamilom, osobnom naredbom
Veterinarske stanice Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite	uvesti pasivno dežurstvo u pravnim osobama i udrugama od interesa za sustav civilne zaštite (određenih odlukom načelnika Općine Fužine), s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i popunjenosti materijalnim sredstvima	čelnici navedenih pravnih osoba i udruga ili njihovi zamjenici	pisanim nalogom, faks-om, e-mailom, osobnom naredbom

Najbrži način provedbe pripravnosti je putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti će se nalagati sustavom radio-veza.



4 Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

Aktiviranjem se pokreće uporaba gotovih, odnosno stalno spremnih operativnih snaga sustava civilne zaštite. Unutar ove kategorije razlikuju se dvije skupine. Prva su dijelovi gotovih operativnih snaga koji se u trenutku izdavanja zapovijedi za djelovanje nalaze u stanju dežurstva. Druga su snage koje se uvođenjem pripravnosti i provođenjem mobilizacije, planski i postupno dovode u stanje spremnosti za operativno djelovanje. Nakon ocjene o stanju operativne spremnosti donosi se odluka o njihovom aktiviranju. Pritom se primjenjuje princip »narastanja snaga«. Planskom primjenom tog principa osigurava se ekonomičnost u pripremi za i tijekom djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno provodi se pozivanje samo onih pripadnika snaga, opreme i sredstava prema stvarnim operativnim potrebama, eliminiraju prazni hodovi i slična stanja koja mogu utjecati na operativnu učinkovitost.

Mobilizacija je planska radnja pozivanja pripadnika operativnih snaga koji su raspoređeni posebnim rješenjima, osobito osoba raspoređenih u civilnu zaštitu i obveznika radne obveze raspoređenih u gotove operativne snage. Mobilizacijom se združuje ljudstvo s opremom i sredstvima. Pritom se vodi računa o prioritetima, dinamici i mjestima prikupljanja snaga i sredstava. Za zadovoljavanje pravne strane, u mobilizaciji se pripadnicima operativnih snaga uručuju pozivi za sudjelovanje u zaštiti i spašavanju. Nakon zaprimanja upozorenja o izvanrednom događaju mobilizacija se u funkciji uvođenja pripravnosti određenih dijelova operativnih snaga važnih za reagiranje u očekivanom izvanrednom događaju provodi pravovremeno. Naknadno se, po nastanku posljedica izvanrednog događaja, provodi mobilizacija svih potrebnih kapaciteta. U prvom slučaju, provođenje mobilizacije dinamički se (vremenski) prilagođava potrebama planskog narastanja snaga do razine zahtijevane operativne spremnosti. U drugom slučaju svi nositelji mobilizaciju planiraju sukladno zahtjevima i nalogima za djelovanje, situacijskim izvješćima i stvarnim operativnim potrebama, načelno u okviru vremena navedenih u sljedećoj tabeli:

SUDIONICI I OPERATIVNE SNAGESUSTAVA CZ	VRIJEME AKTIVACIJE	
	MINIMALNO (OD)	MAKSIMALNO (DO)
Čelnici JLP(R)S	ODMAH	1 sata
Vatrogasne snage Općine Fužine(JVP, DVD)	ODMAH	1 sata
HGSS – Stanica Delnice	ODMAH	1 sata
Društvo crvenog križa Delnice i mjesna društva crvenog križa	ODMAH	1 sata
Hitna medicinska služba	ODMAH	1 sata
MUP	ODMAH	1 sata
Stožer CZ	30 minuta	4 sata
MORH/OSRH	ODMAH	1 sata
Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite	1 sata	Nekoliko dana

Stožeri lokalne i područne (regionalne) razine pozivaju se i stavljaju u stanje pripravnosti te aktiviraju po nalogu načelnika stožera. Kada se sustavima ranog upozoravanja ili kroz



međunarodnu razmjenu utvrdi prijetnja velike nesreće, katastrofe ili posebnih okolnosti, stožeri civilne zaštite JLP(R)S sukcesivno podižu razinu pripravnosti stožera.

Mobilizacija fizičkih osoba, kao sudionika sustava civilne zaštite, formalno se ne planira, ne prati niti analizira u okviru mobilizacijskih priprema. Razlog je što se građani, kao važan dio snaga za prvi odgovor lokalnih zajednica, za provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite samoaktiviraju. Velika većina građana se u djelovanje sustava civilne zaštite uključuje odmah na principu samoorganiziranja, dok se njihov manji dio uključuje organizirano, uz vođenje i upute nadležnih tijela i organizacija. Stoga je i vrijeme za njihovu mobilizaciju odmah, iz razloga što se procjenjuje da su svi ugroženi građani spremni za operativno djelovanje u trenutku nastajanja posljedica izvanrednog događaja po njih same, članove obitelji ili stanovnik.

Mobilizacija pravnih osoba je, što se tiče vremena za provođenje, fleksibilna. Prvenstveno ovisi o namjenskim zadaćama, prioritetima uporabe snaga u specifičnim situacijama i konkretnim zahtjevima na mjestu događaja te kriterijima primijenjenim u postupku planiranja. Pravne osobe koje se bave specifičnim djelatnostima od interesa za sustav civilne zaštite angažiraju se odmah po nastajanju izvanrednog događaja, dok se druge angažiraju sukcesivno, ovisno o razvoju situacije i potrebama po principu narastanja operativnih snaga ili poradi zamjene prethodno angažiranih snaga. Iz navedenih razloga pojedine pravne osobe iz ove kategorije mogu se mobilizirati u periodu i dužem od nekoliko dana nakon nastajanja izvanrednog događaja.

Oružane snage nemaju status operativne snage sustava civilne zaštite te se djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama operativno usklađuje sa MUP RH – Ravnateljstvo civilne zaštite i Stožerom civilne zaštite Republike Hrvatske. Oružane snage se mogu koristiti kao pomoć sustavu civilne zaštite u slučaju velikih nesreća i katastrofa tako da odluku o njihovom korištenju u slučaju katastrofa donosi Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra obrane, a u slučaju velikih nesreća ministar obrane na zahtjev Ravnatelja civilne zaštite.

Stožeri civilne zaštite mobilizira se u što kraćem vremenu. Razlog je što je Stožer dio snaga za prvi odgovor i nadležni su za operativno usklađivanje djelovanja operativnih snaga na lokalnim razinama.

Općinska načelnica i njeni zamjenici mobiliziraju se trenutno, odmah po nastanku događaja. Na taj način pokreće se operativno djelovanje sustava reagiranja. Oni su ujedno i odgovorne osobe koje donose odluke o mobiliziranju kapaciteta u velikoj nesreći. Općinska načelnica kao odgovorna osoba koja donosi odluke o provođenju mobilizacije svih potrebnih snaga i kapaciteta u velikoj nesreći mobilizira se trenutno, odmah po nastanku događaja.

Za pozivanje snaga sustava civilne zaštite koriste se:

- **Sustav međusobnog pozivanja korištenjem mobilnih i fiksnih telefonskih veza** (najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, odnosno mobilizacije operativnih snaga, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji),
- **Pozivanja korištenjem sustava radio veza TETRA, DMR II, VHF** (primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji).

Ukoliko je pogođeno područje onesposobljeno u tolikom razmjeru da se ne mogu izvršiti aktivnosti civilne zaštite vlastitim operativnim snagama, tražit će se pomoć sa županijske razine. Narastanje operativnih snaga ovisit će o razmjerima katastrofe, a postupno, sukladno



situacijskim procjenama, uključuju se svi prethodno navedeni sudionici sustava civilne zaštite na svim razinama.

4.1 Aktiviranje snaga sustava civilne zaštite

Općinska načelnica putem Stožer CZ Općine Fužine zahtjeva aktiviranje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Nakon što su operativne snage zaprimile nalog za aktiviranje, operativne snage sustava civilne zaštite pokreću aktiviranje sukladno svojim operativnim planovima. Operativne snage dužne su izvijestiti općinsku načelnicu putem Stožera CZ o mogućnostima stavljanja na raspolaganje svojih stručnih timova i materijalno tehničkih sredstava, procijenjeno vrijeme dolaska (aktiviranja) na mjesto zadaća, te podatke o zapovjedniku ili voditelju.

Za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite pravne osobe imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna Općine Fužine.

4.2 Stožer civilne zaštite Općine Fužine

Općinska načelnica Općine Fužine, donijela je dana 09. srpnja 2025. godine Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Fužine (KLASA: 240-01/25-01/01, URBROJ: 2170-19-25-12).

Stožeri lokalne i područne (regionalne) razine pozivaju se i stavljaju u stanje pripravnosti te aktiviraju po nalogu načelnika stožera.

Općinska načelnica poziva članove Stožera civilne zaštite na sljedeće načine:

Pozivanje Stožera civilne zaštite vrši se sukladno Planu pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Fužine (**Prilog 7.4**).

Članovi Stožera pozivaju se, u pravilu putem ŽC 112 PUCZ Rijeka ili pozivanje obavlja osoba koja je zadužena stručne i prateće poslove civilne zaštite u Jedinostvenom upravnom odjelu.

Pozivanje se vrši putem fiksne telefonije, mobilne telefonije, SMS porukom ili osobnim pozivanjem. U slučaju prekida telefonskih veza pozivanje Stožera izvršiti će se putem sustava radio-veza.

U slučaju više sile, ukoliko općinska načelnica nije u mogućnosti sazvati Stožer CZ, isti saziva njen zamjenik ili osoba koju ona ovlasti.

Mjesto okupljanja Stožera civilne zaštite Općine Fužine je u zgradi Općine Fužine, adresa Franje Račkog 19, Fužine.

Po završetku mobilizacije Stožera civilne zaštite, Općinski načelnik će izvijestiti ŽC 112 o završetku mobilizacije.

Prva zadaća Stožera civilne zaštite je izrada grube procjene posljedica uzrokovanim velikim nesrećama i katastrofama (potres, poplava, požari otvorenog tipa, epidemije i pandemije, tehničko-tehnološke nesreće, ekstremne vremenske pojave). Procjena se vrši u najkraćem mogućem vremenu sa pristiglim članova stožera.



Procjena treba dati približno stanje posljedica kod stanovništva odnosno na ugroženim i stradalim područjima. Na osnovi toga potrebno je utvrditi prioritete za organiziranu zaštitu i spašavanje.

Popis članova Stožera civilne zaštite i Nalog za aktiviranje nalazi se u **Prilogu 7.2 i 7.3**.

Mobilizacija članova Stožera civilne zaštite završava trenutkom njihova dolaska na mjesto okupljanja i uručivanjem poziva za mobilizaciju.

4.3 Koordinator na lokaciji

Koordinatora na lokaciji određuje načelnik nadležnog stožera civilne zaštite, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja u otklanjanju posljedica kojeg se angažiraju kapaciteti više operativnih snaga, u pravilu iz sastava operativne snage sustava civilne zaštite koja ima vodeću ulogu u provedbi intervencije.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrđuju popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik nadležnog stožera civilne zaštite koordinatora određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Način mobilizacije: Stožer civilne zaštite, odmah nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi mobilizira koordinatora i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

Popis potencijalnih koordinatora na lokaciji nalazi se u **Prilogu 7.7**. Nalog za mobilizaciju koordinatora na lokaciji nalazi se u **Prilogu 7.8**.

4.4 Postrojba civilne zaštite opće namjene

Ustroj postrojbe civilne zaštite riješen je Odlukom o ustrojavanju Postrojbe civilne zaštite Općine Fužine (KLASA: 022-05/12-03/1; URBROJ: 2112/03-02-12-082, 15. ožujak 2012. godine).

Postrojbe civilne zaštite opće namjene popunjava se raspoređivanjem obveznika civilne zaštite. Obveznici civilne zaštite su hrvatski državljani, državljani Europskoga gospodarskog prostora i državljani trećih zemalja koji imaju odobren status stranca na stalnom boravku u Republici Hrvatskoj te osobe bez državljanstva s reguliranim statusom u Republici Hrvatskoj, starosne dobi od 18 do 65 godina života, koji su uvedeni u evidenciju obveznika civilne zaštite Općine Fužine. Građanin postaje obveznik civilne zaštite utvrđivanjem rasporeda na određenu dužnost u postrojbi civilne zaštite. Obveznik civilne zaštite ima obvezu odazvati se na poziv Općinske načelnice.

Postrojbe civilne zaštite popunjavaju se materijalno-tehničkim sredstvima iz redovnih izvora u trgovačkoj mreži (putem državnog službenika s posebnim ovlastima i odgovornostima) ili od fizičkih osoba, građana, temeljem materijalnog ustroja



Postrojba se sastoji od jedne skupine koju čini 18 pripadnika. Unutar skupine su zapovjednik skupine, zamjenik zapovjednika, bolničar te spasioci.

Zborno mjesto: Zgrada Općine Fužine, Ul. Franje Račkog 19, Fužine.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Fužine mobilizira se, poziva i aktivira po nalogu Općinskog načelnika (putem telefonske veze ili tekličkog sustava).

4.5 Povjerenici civilne zaštite

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite imenovani su Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika civilne zaštite Općine Fužine 31. srpnja, 2025. godine odlukom Općinske načelnice.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite obavljaju slijedeće poslove:

- sudjeluju u pripremanju i osposobljavanju pučanstva za osobnu i uzajamnu zaštitu
- obavješćuju pučanstvo o poduzimanju pravovremenih mjera i postupaka na zadacima zaštite i spašavanja;
- preventivno djeluju na smanjenju, a po mogućnosti i na sprečavanju neželjenih ekscenčnih situacija na osnovu kontrole područja koje pokrivaju;
- obavješćuju nadležna tijela o kretanju nepoznatih osoba i drugim neuobičajenim pojavama;
- ako nalažu potrebe ističu na vidnim mjestima zapovijedi sa uputama što građani trebaju poduzimati u slučaju potreba;
- sudjeluju u prikupljanju svih potrebnih podataka za potrebe stožera i zapovjedništva civilne zaštite;
- u slučaju evakuacije građana, na osnovu obavijesti dobivenih od nadležnih tijela za izvršenje evakuacije, obavješćuju građane o načinu evakuacije, mjestima prikupljanja, mjestima razmještaja, prihvata, putova evakuacije i drugo;
- sudjeluju u organiziranju i provođenju zbrinjavanja ugroženih i nastradalih, sklanjanju pučanstva i drugih mjera zaštite i spašavanja;
- obavljaju i druge poslove i zadaće utvrđene planovima zaštite i spašavanja, te prema zapovijedi nadležnih zapovjedništava.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite koriste osobna prijevozna sredstva, sustav veza, pribor za rad kao i opremu i materijalno-tehnička sredstva građana u mjestu djelovanja.

U slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga Općine Fužine, mobiliziraju se povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite.

Zborna mjesta:

Fužine: Zgrada Općine Fužine, Ul. Franje Račkog 19, Fužine.

Lič: Dom kulture Lič, Vicićeva 31, Lič

Vrata: Vatrogasni dom Vrata, Vrata 48

Slavica: Slavica 17 a, Fužine

Belo Selo: Belo Selo 15, Fužine



Benkovac Fužinski: Benkovac Fužinski 32, Fužine

Način mobilizacije: Povjerenici se mobiliziraju po nalogu Općinskog načelnika.

Pozivanje se vrši putem fiksne telefonije, mobilne telefonije, SMS porukom ili osobnim pozivanjem, odnosno putem tekličkog sustava (postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji).

Popis Povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite nalazi se u **Prilogu 7.17** i Nalog za mobiliziranje Povjerenika civilne zaštite nalazi se u **Prilogu 7.18**.

4.6 Vatrogasne snage

Pozivanje i aktiviranje zapovjedništava i postrojbi vatrogastva provodi se sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, Procjeni i Plana zaštite od požara i tehničko-tehnoloških nesreća jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku za tekuću godinu.

Na području Općine Fužine djeluje Vatrogasna zajednica Općine Fužine koju sačinjavaju tri Dobrovoljna vatrogasna društva: DVD Lič, DVD Fužine i DVD Vrata.

Način mobilizacije: Vatrogasne snage mobiliziraju se sukladno vlastitim operativnim planovima.

Materijalno-tehnička sredstva, ljudstvo i odgovorne osobe vatrogasnih snaga nalaze se u **Prilogu 7.9**.

4.7 Gradsko društvo Crvenog križa Delnice i Mjesna društva Crvenog križa Lič, Vrata i Fužine

Na području Općine Fužine djeluju Mjesna društva Crvenog križa bez pravne osobitosti i to: Lič, Vrata i Fužine. U svakom MDCK djeluje 10 volontera.

Također na području Općine djeluje i GDCK Delnice koje svojim djelovanjem pokriva i Grad Delnice te Općine Lokve, Mrkopalj, Ravna Gora, Brod Moravice i Skrad. Kao operativna snaga sustava civilne zaštite, GDCK Delnice ima ustrojen interventni tim za djelovanje u katastrofama.

Način mobilizacije: Gradsko društvo Crvenog križa Delnice mobilizira se na zahtjev općinske načelnice, putem naloga načelnika Stožera civilne zaštite koji im se u pravilu dostavlja putem ŽC 112 Rijeka. Mobilizacija se provodi sukladno Operativnom planu GDCK Delnice.

Ravnatelj GDCK Delnice, ovisno o vrsti opasnosti, aktivira članove interventnog tima putem mobilnih komunikacija ili tekličem ako nema drugih mogućnosti.

Po pozivu, članovi interventnog tima se okupljaju na dogovorenim zborištima te organiziraju dežurstva i pripravnost po potrebi.

HCK ustrojava, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, epidemija i oružanih sukoba za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu i to ekipe za: procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti, prvu pomoć, zaštitu života na vodi, higijensko-epidemiološku zaštitu, njegu povrijeđenih i oboljelih, rad u mobilnim zdravstvenim stanicama, socijalni rad,



psihosocijalnu potporu stanovništvu, pripremu i organizaciju izmještajnih centara, službu traženja, logistiku, osiguranje pitke vode, osiguranje komunikacija, tehničku pomoć i prevenciju sekundarnih stradanja.

Materijalno-tehnička sredstva, ljudstvo i odgovorne osobe GDCK Delnice i Mjesnih društva CK nalaze se u **Prilogu 7.10 i 7.11.**

4.8 Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Delnice

Područje Općine Fužine pokriva stanica Delnice sa 20 gorskih spašavatelja. Članovi se uključuju u akcije potrage za nestalim osobama i spašavanjem iz nepristupačnih mjesta.

Poziv bilo kojem članu Gorske službe spašavanja ujedno je i poziv cijeloj službi čime se mobiliziraju svi potrebni potencijali cijele službe. U pravilu intervenira stanica koja je teritorijalno nadležna na mjestu nesreće, a po potrebi se angažiraju i druge stanice.

Način mobilizacije: Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Delnice mobilizira se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite koji im se u pravilu dostavlja putem ŽC 112 Rijeka. Mobilizacija se provodi sukladno Operativnom planu HGSS-stanice Delnice.

Materijalno-tehnička sredstva, ljudstvo i odgovorne osobe HGSS-stanice Delnice nalaze se u **Prilogu 7.12.**

4.9 Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine Fužine, Općinski načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno Planu djelovanja civilne zaštite.

Način mobilizacije: Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu općinske načelnice putem Stožera CZ.

Zahtjev za mobilizaciju može se dostaviti putem faksa, elektroničkom poštom, telefonskom vezom ili osobno.

Materijalno – tehnička sredstva i odgovorne osobe pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite nalaze se u **Prilogu 7.14.** Nalog za mobilizaciju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite nalaze se u **Prilogu 7.15.**

4.10 Organizacija popune operativnih snaga sustava civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti,



- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u sustavu civilne zaštite,
- Popuna postrojbi civilne zaštite obveznicima provodi se sukladno članku 44. Zakona o sustavu civilne zaštite uz ispunjenje uvjeta propisanih Pravilnikom o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite te kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika. Općina Fužine za popunu postrojbi civilne zaštite može koristiti dostupne baze s podacima o građanima koji prebivaju na području nadležnosti Općine, a koje vode druga javna tijela i sadrže podatke koji se mogu koristiti kao baze o obveznicima civilne zaštite iz kojih će se potreban broj obveznika odabirom rasporediti u postrojbe civilne zaštite, kao što su:

- evidencije boravišta i prebivališta građana
- vojne evidencije
- birački popisi
- evidencije korisnika komunalnih i drugih usluga i
- druge odgovarajuće raspoložive baze podataka.

Općina Fužine za potrebe popunjavanja postrojbi civilne zaštite može:

- ustrojiti vlastite evidencije obveznika civilne zaštite,
- kroz suradnju s pojedinim udrugama građana dio njihovih članova, sukladno odredbama Zakona, raspoređivati u postrojbe civilne zaštite, koristiti javne pozive, putem kojih će pozvati sve zainteresirane građane da sudjeluju u sustavu civilne zaštite i da ih nadležna tijela formalno rasporede u postrojbe civilne zaštite,
- kroz suradnju s volonterskim centrima, iz njihovih evidencija odabrati potencijalne obveznike za raspoređivanje u postrojbe civilne zaštite.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno tehničkim sredstvima

1. Članovi Stožera civilne zaštite popunjavaju se: opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine Fužine (sredstva veze, računalna oprema, i ostala sredstva za rad).
2. Ostale Operativne snage (zdravstvo, vatrogastvo, veterinarstvo, socijalna služba, Organizacija Crvenog križa, Hrvatske vode, policija) popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.
3. Ostale pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite, koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruge, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.
4. Fizičke osobe i privatnici koriste vlastitu te opremu i sredstva vlastitih tvrtki sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.



5 Opis područja odgovornosti nositelja izrade Plana

5.1 Područje

Opis područja nalazi se u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Fužine u poglavlju 2.1.1. Geografski položaj.

5.2 Stanovništvo

Podaci o stanovništvu nalaze se u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Fužine u poglavljima: 2.1.2. Broj stanovnika, 2.1.3. Gustoća naseljenosti, 2.1.4. Razmještaj stanovništva

5.3 Materijalna i kulturna dobra te okoliš

Podaci o materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu nalaze se u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Fužine u poglavlju 2.4. Prirodno-kulturni pokazatelji.

5.4 Prometno-tehnološka infrastruktura

Podaci o prometno-tehnološkoj infrastrukturi nalaze se u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Fužine u poglavljima 2.1.5 Prometna povezanost i 2.3.6. Objekti kritične infrastrukture.



6 Mjere civilne zaštite po ugrozama



6.1.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanja zatrpanih	Stožer CZ	Provesti aktiviranje snaga sustava civilne zaštite uz ocjenu stanja operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Fužine. Definirati ugrožena područja i sigurne zone, provjeriti sustav uzbunjivanja stanovništva. Prikupiti informacije o broju potpuno srušenih objekata, stanju škola, vrtića, sportskih dvorana, trgovačkih centara i drugih objekata gdje boravi veći broj ljudi. Utvrditi koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima. Provesti procjenu oštećenja i uporabljivosti oštećenih građevina.	➤ Stožer civilne zaštite
			Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite navedene u izvršiteljima sukladno zahtjevu općinske načelnice, zakonu i vlastitim planovima. Kao potpora navedenim snagama u raščišćavanju ruševina određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite. Raščišćavanje ruševina prema sljedećim prioritetima: 1. raščišćavanje objekata zdravstvene zaštite, škola, vrtića, sportskih dvorana, trgovačkih centara i ostalih objekata gdje boravi veći broj ljudi. 2. pristup kritičnoj infrastrukturi. 3. raščišćavanje stambenih zgrada i obiteljskih kuća. 4. raščišćavanje ruševina s prometnica. 5. ravnjanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja.	➤ Stožer civilne zaštite Općine Fužine, ➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite, ➤ Postrojba CZ opće namjene, ➤ Vatrogasne snage ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata ➤ GDCK Delnice, ➤ Zavod za hitnu medicinu PGŽ, Ispostava Delnice, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo primorsko-goranske županije, ➤ HEP d.d., Elektroprimorje Rijeka – Pogon Skrad, ➤ Komunalna poduzeća (Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", Komunalno poduzeće „Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice“), ➤ Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka, ➤ Županijska uprava za ceste PGŽ, ➤ Ceste Rijeka d.o.o.,



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
				➤ Autoprijevoznici i pravne osobe koje posjeduju prijevozna sredstva, ➤ Tvrtke i obrti na prostoru Općine Fužine koji posjeduju potrebnu mehanizaciju za raščišćavanje ruševina, ➤ Smještajni kapaciteti i kapaciteti za pripremu hrane na području Općine Fužine.
			Izviđanje i pretraživanje ruševina.	➤ Hrvatska gorska služba spašavanja – stanica Delnice, ➤ Postrojba CZ opće namjene, ➤ Vatrogasne snage
			Neposredno spašavanje stradalih iz ruševina	➤ Hrvatska gorska služba spašavanja – stanica Delnice, ➤ Postrojba CZ opće namjene, ➤ Vatrogasne snage, ➤ tvrtke i obrti na području Općine koji posjeduju potrebnu mehanizaciju za raščišćavanje.
			Evakuacija i spašavanje stanovništva iz visokih objekata.	➤ Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica-Delnice ➤ Vatrogasne snage
2.	Organizacija uspostavljanja funkcija objekata kritične infrastrukture	Stožer CZ Vlasnici kritične infrastrukture	Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o stanju kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, telekomunikacije, plinoopskrba). Za prikupljanje informacija zaduženi su članovi stožera za komunalne djelatnosti i vlasnici kritične infrastrukture. Vlasnici kritične infrastrukture djeluju prema svojim Operativnim planovima.	➤ Vlasnici objekata kritične infrastrukture
3.	Organizacija gašenja požara	Stožer CZ VZ Općine	Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti a za to je zadužen je član stožera za protupožarnu zaštitu.	➤ Vatrogasne snage



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Stožer civilne zaštite se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana stožera za protupožarnu zaštitu. Ukoliko vatrogasne snage (na lokalnoj razini) ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražiti će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija PGŽ-a.	
4.	Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija	Stožer CZ MUP	Ocjena stanja i funkcionalnosti prometa, komunikacijskih sustava i objekata. Stožer civilne zaštite definira prioritete u sanaciji prometnica i upućuje zahtjev za aktiviranjem. Stožer civilne zaštite donosi odluku da općinski načelnik od MUP-a (Polijske uprave primorsko-goranske – PP Delnice) traži osiguranje i reguliranja prometa za vrijeme intervencija.	➤ Stožer civilne zaštite ➤ Policijska uprava primorsko-goranska, PP Delnice, ➤ Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka, ➤ Županijska uprava za ceste PGŽ, ➤ Ceste Rijeka d.o.o., ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine".
			Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području. Uspostava alternativnih prometnih pravaca. Nadzor i čuvanje ugroženog područja. Osiguravanje područja intervencija.	➤ Policijska uprava primorsko-goranska, PP Delnice
			Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe.	➤ Hrvatski telekom d.d.
5.	Organizacija evakuacije	Stožer CZ	Evakuacija stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.2)	
6.	Organizacija zbrinjavanja	Stožer CZ	Zbrinjavanje stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.3)	



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
7.	Lokacije za odlaganje materijala	Općina Fužine	Lokacije za odlaganje materijala ucrtane u Prostorni plan	➤ Građevinski otpad privremeno bi se odlagao u Industrijskoj zoni Lič i u Industrijskoj zoni Vrata
8.	Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer CZ Nadležne zdravstvene ustanove	Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Objekti zdravstvene zaštite: - Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, - ljekarne na području Općine	➤ Stožer civilne zaštite (član stožera za zdravstveno zbrinjavanje)
			Pružanje hitne medicinske pomoći unesrećenima.	➤ Zavod za hitnu medicinu PGŽ- ispostava Delnice, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Delnice, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata i GDCK Delnice.
			Pružanje psihološke potpore.	➤ Centar za socijalnu skrb Delnice, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata i GDCK Delnice.
			Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Ljekarne na području Općine.
9.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer CZ Nadležne veterinarske ustanove	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će se podatke od općinskog načelnika i predsjednika Mjesnih odbora nadležnost za: - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti; - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije na prostoru Općine Fužine (ovisno o ugroženom području)	➤ Veterinarska ambulanta Delnice.



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
10.	Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	MUP Dom zdravlja PGŽ	Identifikacija poginulih. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik civilne zaštite i dr.)	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Policijska uprava primorsko-goranska, PP Delnice.
			Sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih.	➤ Pogrebno poduzeće "Viola – IMPEX" d.o.o. uz članove mjesnih odbora ➤ Sanitarna inspekcija
			Osiguranje prostora za prikupljanje poginulih i druge provedbene aktivnosti. Ukop poginulih vršit će se na mjesnim grobljima.	➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Pogrebno poduzeće "Viola – IMPEX" d.o.o.
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Dom zdravlja PGŽ	Organizaciju higijensko – epidemiološke zaštite provoditi će Dom zdravlja PGŽ, Ispostava Delnice -ambulanta opće medicine u Fužinama, i Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije.	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ-a.
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer CZ Općina Fužine	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Nastavnim zavodom za javno zdravstvo PGŽ-a. Na sjednicu Stožera potrebno pozvati predstavnika Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ-a. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području a raspored određuje član stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi na prijedlog Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ-a. Zaštitu vode provoditi će djelatnici tvrtki Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice. Obaveznu dezinfekciju vode u individualnim bunarima vršit će samo građani, a javnih bunara higijensko – epidemiološke ekipe Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ. Da bi se dezinfekcija vode u individualnim	➤ Stožer civilne zaštite uz suradnju s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo PGŽ-a, ➤ Komunalno – trgovačko društvo „Fužine“, ➤ Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice, ➤ DVD Fužine ➤ DVD Lič ➤ DVD Vrata, ➤ Lovački dom „Arnika“ ➤ Hotel Bitoraj ➤ Restoran „Volta“ ➤ Fužinarska Kuća ➤ OŠ Ivanke Trohar, Fužine



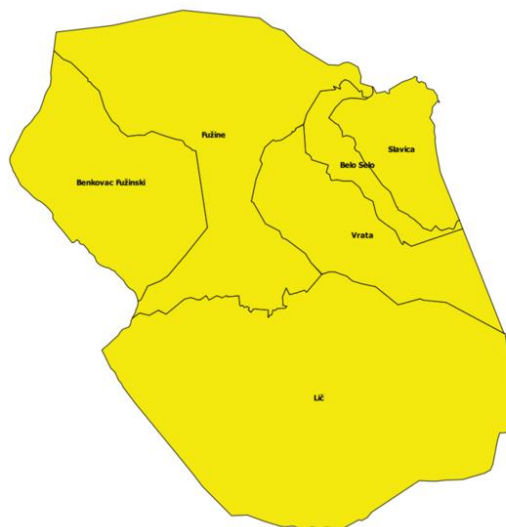
R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			bunarima izvršila stručno, higijensko – epidemiološke ekipe Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ dužne su dati pismene upute o primjeni sredstava za dezinfekciju vode. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala u poljske kuhinje koje se smještaju u blizini ugroženih područja. Stožer organizira distribuciju hrane za koju je zadužen Zapovjednik civilne zaštite. Također potrebno je kontaktirati proizvođače kruha te utvrditi mogućnosti daljnje proizvodnje i način distribucije.	
13.	Organizacija osiguranja dobave energenata za rad strojeva i vozila	Stožer CZ Općina Fužine	Osiguravanje energenata (gorivo) za strojeve i vozila, agregate za struju...	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ DVD Fužine, ➤ DVD Lič, ➤ DVD Vrata, ➤ Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i operativne snage koje posjeduju potrebnu opremu.
14.	Organizacija prihvata pomoći	Stožer CZ	Stožer prikuplja informacije i procjenjuje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta. Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava. Prihvat pomoći u opremi za spašavanje provodit će pripadnici dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine (u sjedištima dobrovoljnih vatrogasnih društava).	➤ Postrojba CZ opće namjene, ➤ DVD Fužine ➤ DVD Lič ➤ DVD Vrata, ➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Drvenjača d.d. Fužine, ➤ Obrt za sječu, prijevoz i trgovinu "Miloš", ➤ Obrt za vulkaniziranje, prijevoz i trgovinu "Čebuhar", ➤ Obrt za prijevoz i trgovinu "Bero", ➤ Prijevoznički obrt "L – tours", Vrata, ➤ Lovačko društvo "Srtnjak" Fužine – Lokve ➤ Aktiv Dobrovoljnih darivatelja krvi pri DVD – u Vrata ➤ Športsko ribolovno društvo "Bajer" Fužine ➤ Splitski skautski zbor.



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Organizaciju prihvata pomoći u hrani, piću i odjeći provodit će Gradsko društvo Crvenog križa Delnice (Mjesna društva Crvenog križa Fužine, Vrata, Lič) na lokacijama za smještaj evakuiranog stanovništva: • Sportska dvorana u OŠ Fužine (površina: 490 m², kapacitet 100 osobe) • Društveni dom Fužine (površina: 332 m², kapacitet 110 osoba) • Društveni dom Lič (površina: 221 m², kapacitet 73 osobe) • Društveni dom Vrata (površina: 218 m², kapacitet 150 osoba) • Hotel „Bitoraj“ (površina: 200 m², kapacitet 50 osoba) • Središnji objekt SRC Gmajna Vrata (površina: 200 m², kapacitet 66 osoba) • Objekt 'Fužinarska kuća' (površina: 472 m², kapacitet 70 osoba) • Lovački dom „Arnika“ (kapacitet 38) • Restoran „Volta“ (kapacitet 30)	➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ, ➤ GDCK Delnice i MDCK Fužine, Vrata, Lič ➤ Postrojba CZ opće namjene.
			Prihvat sanitetskog materijala i lijekova obavljati će se u Domu zdravlja PGŽ, Ispostava Delnice, ambulanta Fužine, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje.	➤ Stožer civilne zaštite
15.	Organizacija asanacije terena	Općina Fužine Nadležne veterinarske službe	Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	➤ Komunalno – trgovačko društvo „Fužine“, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Lovačko društvo „Srtnjak“ Fužine – Lokve.
			Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti.	➤ Komunalno – trgovačko društvo „Fužine“, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice – ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ-a – Ispostava Rijeka
			Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja.	➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Lovačko društvo „Srtnjak“ Fužine – Lokve.
			Određivanje lokacija za ukop životinjskih lešina.	➤ Lokacije je potrebno za uskladiti s nadležnima na određenoj razini planiranja.



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
16.	Obavješćivanje stanovništva	Općina Fužine	Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti. Obavijest sadrži: - Stanje na pogođenom području - Službena objava podataka o žrtvama - Opasnostima za ljude, materijalna dobra i okoliš, - Mjerama koje se poduzimaju, - Putovima evakuacije, lokacijama za prihvati i pružanje medicinske pomoći, - Provođenje osobne i uzajamne zaštite, - Sudjelovanju i suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite - Pristupu dodatnim informacijama - Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.	➤ Općinska načelnica , ➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ, ➤ Radio Gorski kotar, ➤ Mediji
17.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Općina Fužine	Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadataka.	➤ Općinska načelnica



KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak

Slika 2. Karta rizika – potres

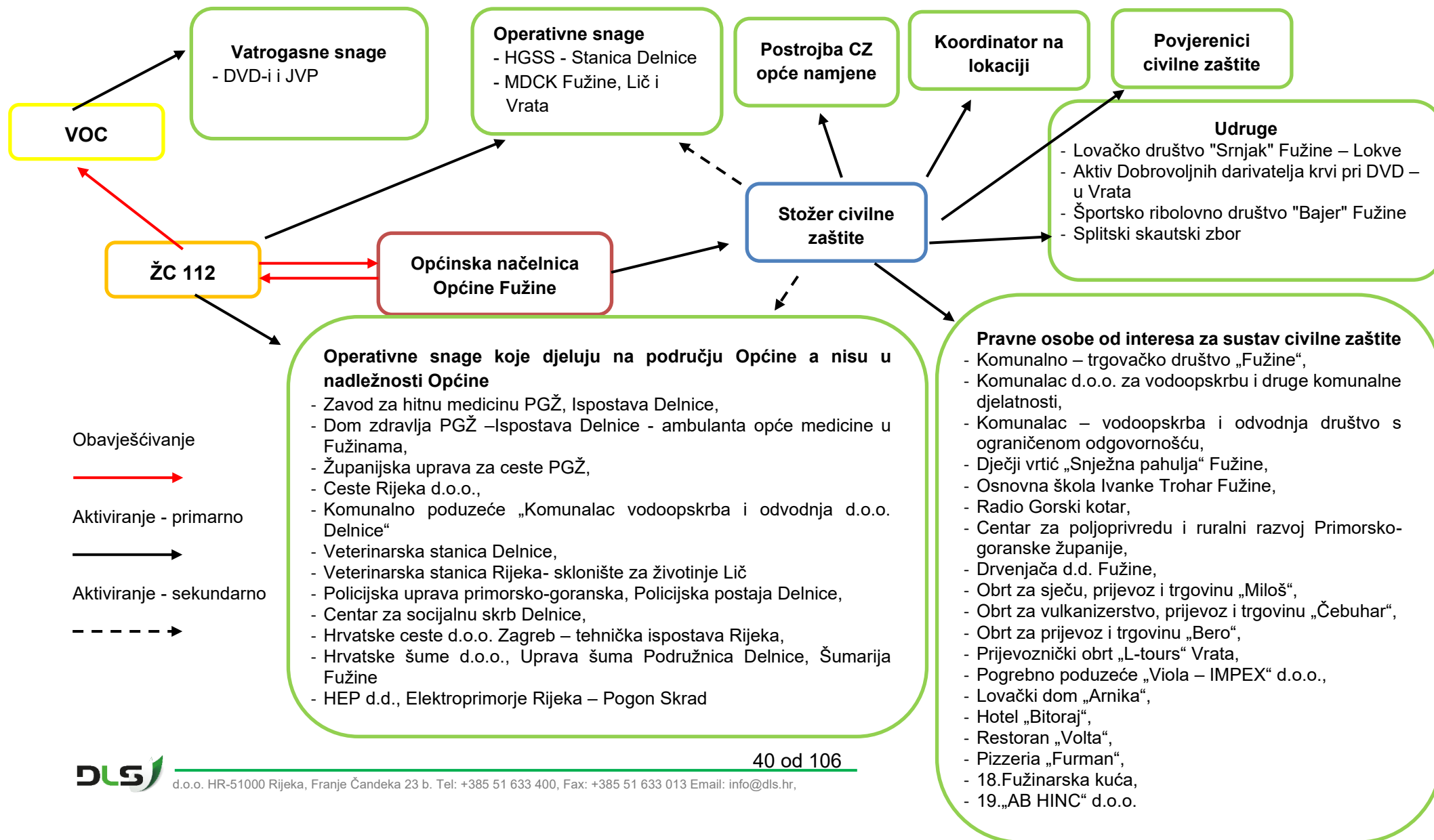


KAZALO	
POSLEDICE	
	Katastrofalne
	Značajne
	Umjerene
	Malene
	Neznatne

Slika 3. Karta posljedica – potres

6.2 Poplave

Plan djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju poplave pokreće **općinska načelnica** Općine Fužine. Shema aktiviranja nalazi se u nastavku.





6.2.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava i Provedbenog plana obrane od poplava branjenog područja 24.	Hrvatske vode - VGO za slivove sjevernoga Jadrana VGI za mali sliv „Gorski Kotar“	Prve mjere u nadležnosti su Hrvatskih voda (aktiviranje snaga i materijalno-tehničkih sredstava iz operativnih provedbenih planova te kapaciteta na odgovarajućoj razini, označavanje sigurnih zona u poplavnom području); Plan obrane od poplave ima stupnjevanu obranu na sljedeći način: Pripremno stanje – stanje se temelji na osnovu vremenskih prognoza, osigurava budnost nižih rukovodioca u sustavu Hrvatskih voda, obavještavaju se koncesionari koji operativno provode mjere obrane. Redovna obrana od poplave – spremna je mehanizacija i budnost viših rukovodioca u Hrvatskim vodama – nema postupanja - voda je još uvijek u koritima vodotoka- obavještavaju se svi koji se uključuju u aktivnosti na višim stupnjevima obrane (ŽC 112 – obavještava i Općinskog načelnika). Izvanredna obrana od poplave - provode još uvijek Hrvatske vode, aktiviraju se koncesionari, obavještavaju se svi koji se uključuju u aktivnosti na višim stupnjevima obrane. Svim aktivnostima više ne rukovode Hrvatske vode rukovođenje preuzima Primorsko-goranska županija, a uključuje se i Općina Fužine sa svojim snagama. Sukladno Planu djelovanja civilne zaštite – u pripravnost se stavljaju operativne snage koje se uključuju u mjere obrane od poplave. KOD IZVANREDNOG STANJA Aktivirati Stožera civilne zaštite i operativnih snaga sustava civilne zaštite provedba mjera obrane od poplava odnosno mjera civilne zaštite (obavljati potrebne radnje i izvoditi radove na vodnim građevinama ili graditi privremene vodne građevine, evakuacija, zbrinjavanje, spašavanje iz vode, prva pomoć i dr.); U skladu s razmjerima nastalih posljedica Općinski načelnik proglašava izvanredno stanje. Potrebno definirati sigurne zone u ugroženom području. U slučaju potrebe provesti evakuaciju i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara.	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite, ➤ Postrojba CZ opće namjene, ➤ vatrogasne snage ➤ Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernoga Jadrana - Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Gorski Kotar“, ➤ HGSS - Stanica Delnice, ➤ Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i operativne snage koje mogu pomoći materijalno-tehničkim sredstvima i ljudstvom



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Ostvariti komunikaciju sa Stožerom civilne zaštite te osigurati mobilnost i veze. Organizirati izviđanja i pretraživanja ugroženog područja, neposredno spašavanje stradalih iz poplavom ugroženog područja, evakuaciju stradalih, zbrinjavanje stradalih. Nakon povlačenja voda, potrebno je formirati stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti. Druge aktivnosti (asanacija i sl.)..	
2.	Organizacija zaštite područja i naselja ugroženih poplavama i bujicama te zona ugroženih poplavnim valovima uslijed proloma brana na hidroakumulacijama ili iznenadnih prelijevanja s mjerama zaštite i spašavanja	Stožer CZ	Prve mjere u nadležnosti su HEP Elektroprimorje Rijeka, pogon Skrad i HEP HE „Vinodol“ CHE Fužine (aktiviranje snaga i materijalno-tehničkih sredstava iz operativnih provedbenih planova te kapaciteta na odgovarajućoj razini) sukladno operativnim planovima HEP. Planovima HEP za područje nadležnosti: definirana su ugrožena područja, sigurne zone u poplavnom području, sustav uzbunjivanja stanovništva; evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, mat. i kulturnih dobara iznad ili izvan poplavnog područja, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na vodnim građevinama ili građenje privremenih vodnih građevina uz utvrđivanje pravnih osoba i odgovornih osoba s imenima i prezimenima, brojevima telefona, mobitela i adresama, ostvarivanje komunikacije sa Stožerom civilne zaštite i suradnja s drugim operativnim snagama civilne zaštite mobilnost i veze; način provedbe uključujući i ostale mjere zaštite na smanjenju rizika i zaštitu i spašavanje ugroženog stanovništva i imovine te uklanjanje posljedica) Angažiranje operativnih snaga sustava civilne zaštite, pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i udruga.	➤ Općinski načelnik, ➤ Stožer civilne zaštite, ➤ HEP, Elektroprimorje Rijeka, Pogon Skrad ➤ HEP HE »Vinodol« CHE Fužine
3.	Organizacija i pregled obveza u ojačavanju kritične infrastrukture i provođenju drugih	Stožer CZ	Pravne osobe i službe koje se uključuju u obranu od poplava su Vodno gospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana sa sjedištem u Rijeci, Stožer civilne zaštite Općine Fužine, DVD Fužine, DVD Lič, DVD Vrata, HGSS stanica Delnice, tvrtke i obrti koji mogu pomoći materijalno tehničkim sredstvima i komunalna poduzeća.	➤ U suradnji sa odgovornima u objektima kritične infrastrukture koji postupaju prema vlastitim operativnim planovima.



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
	aktivnosti s pregledom pravnih osoba te službi koje se uključuju u obranu od poplava (zadaje nositeljima na području nadležnosti)		Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o stanju kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba i telekomunikacije). Za prikupljanje informacija zaduženi su članovi stožera za komunalne djelatnosti i vlasnici kritične infrastrukture.	
			Organizacija provođenja obrane od poplava na zaštitnim vodnim građevinama	➤ Hrvatske vode – VGO Rijeka
			Uspostava opskrbe električnom energijom, sanacija posljedica poplave na elektroenergetskim postrojenjima	➤ HEP d.d., Elektroprimorje Rijeka – Pogon Skrad ➤ HEP HE »Vinodol« Tribalj CHE Fužine
			Uspostava redovne opskrbe pitkom vodom, sanacija oštećene i/ili uništene vodovodne infrastrukture	➤ Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice
			Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	➤ Hrvatski telekom d.d. ➤ A1 Hrvatska d.o.o. ➤ Tele2 d.o.o.
			Popravlak prometnica, uklanjanje naplavina s prometnica, ispiranje prometnica.	➤ DVD Fužine, ➤ DVD Lič, ➤ DVD Vrata, ➤ Županijska Uprava za ceste ➤ PGŽ-a, ➤ Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka, ➤ Ceste Rijeka d.o.o., ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine".
4.	Spašavanje iz vode	Općina Fužine	Ispumpavanje vode iz objekata	➤ DVD Fužine, ➤ DVD Lič, ➤ DVD Vrata.
			Neposredno spašavanje stradalih iz vode i vodom ugroženog područja	➤ HGSS-stanica Delnice, ➤ DVD Fužine, ➤ DVD Lič, ➤ DVD Vrata,



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
				➤ Postrojba CZ opće namjene.
5.	Organizacija prihvata pomoći	Stožer CZ	Stožer prikuplja informacije i procjenjuje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta. Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava protiv poplava.	➤ Postrojba CZ opće namjene, ➤ DVD Fužine ➤ DVD Lič ➤ DVD Vrata, ➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Drvenjača d.d. Fužine, ➤ Obrt za sječu, prijevoz i trgovinu "Miloš", ➤ Obrt za vulkanizstvo, prijevoz i trgovinu "Čebuhar", ➤ Obrt za prijevoz i trgovinu "Bero", ➤ Prijevoznčki obrt "L – tours", Vrata, ➤ Lovačko društvo "Srtnjak" Fužine – Lokve ➤ Aktiv Dobrovoljnih darivatelja krvi pri DVD – u Vrata ➤ Športsko ribolovno društvo "Bajer" Fužine ➤ Splitski skautski zbor.
			Organizaciju prihvata pomoći u hrani, piću i odjeći provodit će Gradsko društvo Crvenog križa Delnice (Mjesna društva Crvenog križa Fužine, Vrata, Lič) na lokacijama za smještaj evakuiranog stanovništva: • Sportska dvorana u OŠ Fužine (površina: 490 m², kapacitet 100 osobe) • Društveni dom Fužine (površina: 332 m², kapacitet 110 osoba) • Društveni dom Lič (površina: 221 m², kapacitet 73 osobe) • Društveni dom Vrata (površina: 218 m², kapacitet 150 osoba) • Hotel „Bitoraj“ (površina: 200 m², kapacitet 50 osoba) • Središnji objekt SRC Gmajna Vrata (površina: 200 m², kapacitet 66 osoba) • Objekt 'Fužinarska kuća' (površina: 472 m², kapacitet 70 osoba)	➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ, ➤ GDCK Delnice i MDCK Fužine, Vrata, Lič ➤ Postrojba CZ opće namjene.



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			• Lovački dom „Arnika“ (kapacitet 38) • Restoran „Volta“ (kapacitet 30)	
			Prihvat sanitetskog materijala i lijekova obavljati će se u Domu zdravlja PGŽ, Ispostava Delnice, ambulanta Fužine, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje.	➤ Stožer civilne zaštite
6.	Punjene, distribucija i postavljanje vreća s pijeskom	Stožer CZ	Dostava vreća na punjenje	➤ Komunalno trgovačko društvo „Fužine“, ➤ Općina Fužine.
			Dostava vreća na mjesto ugroza	➤ Komunalno trgovačko društvo „Fužine“
			Punjenje vreća	➤ DVD Fužine, ➤ DVD Lič, ➤ DVD Vrata, ➤ Postrojba CZ opće namjene, ➤ Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite koje mogu pomoći ljudstvom
			Obilazak kriznih mjesta	➤ DVD Fužine, ➤ DVD Lič, ➤ DVD Vrata.
			Sakupljanje vreća nakon prestanka opasnosti	➤ Komunalno trgovačko društvo „Fužine“
7.	Organizacija evakuacije	Stožer CZ	Evakuacija stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.2)	➤
8.	Organizacija zbrinjavanja	Stožer CZ	Zbrinjavanje stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.3)	➤



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
9.	Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Nadležne medicinske ustanove	Prikupljanje informacija o potrebi zdravstvenog zbrinjavanja ugroženog stanovništva, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje koji o istom obavještava načelnika Općine Fužine.	➤ Stožer civilne zaštite (član stožera za zdravstveno zbrinjavanje)
			Pružanje hitne medicinske pomoći unesrećenima.	➤ Zavod za hitnu medicinu PGŽ- ispostava Delnice, ➤ Dom zdravlja PGŽ – ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Delnice, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata, ➤ GDCK Delnice.
			Pružanje psihološke potpore.	➤ Centar za socijalnu skrb Delnice ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata, ➤ GDCK Delnice.
			Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	➤ Dom zdravlja PGŽ – ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Ljekarne na području Općine.
			Provođenje higijensko epidemioloških mjera.	➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ-a
10.	Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	MUP Dom zdravlja PGŽ	Identifikacija poginulih. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik civilne zaštite i dr.)	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Policijska uprava primorsko- goranska, PP Delnice.
			Sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih.	➤ Pogrebno poduzeće "Viola – IMPEX" d.o.o. uz članove mjesnih odbora ➤ Sanitarna inspekcija
			Osiguranje prostora za prikupljanje poginulih i druge provedbene aktivnosti.	➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine",



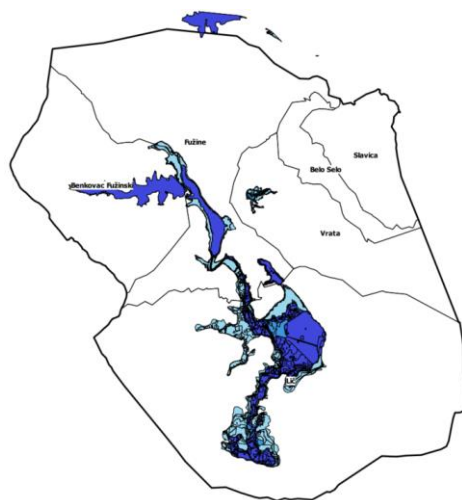
R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Ukop poginulih vršit će se na mjesnim grobljima.	➤ Pogrebno poduzeće "Viola – IMPEX" d.o.o.
11.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Nadležne veterinarske ustanove	Stožer prikuplja informacije o potrebi za veterinarskim zbrinjavanjem, a za to je zadužen član stožera za veterinarsko zbrinjavanje koji o istom obavještuje općinskog načelnika.	➤ Stožer civilne zaštite (član stožera za veterinarsko zbrinjavanje)
			Zadaća pružanja veterinarske pomoći uključuje: • praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti; • nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla • prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja; • druge provedbene aktivnosti	➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka-sklonište za životinje Lič, ➤ Komunalno trgovačko društvo „Fužine“.
12.	Organizacija asanacije terena	Općina Fužine	Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka-sklonište za životinje Lič, ➤ Lovačko društvo "Srtnjak" Fužine – Lokve.
		Nadležne medicinske ustanove	Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti.	➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka-sklonište za životinje Lič, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ-a – Ispostava Rijeka.



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja.	➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka-sklonište za životinje Lič, ➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve.
			Određivanje lokacija za ukop životinja.	➤ Lokacije je potrebno za uskladiti s nadležnima na određenoj razini planiranja.
13.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer CZ	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je član Stožera civilne zaštite, predstavnik Policijske uprave Primorsko-goranske (Policijska postaja Delnice koji podnosi izvješće općinskom načelniku. Ocjena stanja i funkcionalnosti prometa, komunikacijskih sustava i objekata. Stožer civilne zaštite definira prioritete u sanaciji prometnica i upućuje zahtjev za aktiviranjem. Stožer civilne zaštite donosi odluku da Općinski načelnik od MUP-a (Policijske uprave primorsko-goranske – PP Crikvenica) traži osiguranje i reguliranja prometa za vrijeme intervencija.	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Policijske uprave primorsko-goranske – PP Delnice, ➤ Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka , ➤ Županijska uprava za ceste PGŽ, ➤ Ceste Rijeka d.o.o., ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine".
			Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području. Uspostava alternativnih prometnih pravaca. Nadzor i čuvanje ugroženog područja. Osigurati konvoje i prometnice (putove evakuacije) Osiguravanje područja intervencija.	➤ PU primorsko-goranska, PP Crikvenica



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJ	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe.	➤ Telekomunikacijske tvrtke
14.	Obavješćivanje stanovništva	Općina Fužine	Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti. Obavijest sadrži: - Stanje na pogođenom području - Opasnostima za ljude, materijalna dobra i okoliš, - Mjerama koje se poduzimaju, - Putovima evakuacije, lokacijama za prihvat i pružanje medicinske pomoći, - Provođenje osobne i uzajamne zaštite, - Sudjelovanju i suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite - Pristupu dodatnim informacijama - Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.	➤ Općinska načelnica, ➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ, ➤ Radio Gorski kotar, ➤ Mediji.
15.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Općina Fužine	Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadataka.	➤ Općinska načelnica



Slika 4. Vjerojatnost nastanka poplave na području Općine Fužine



Slika 5. Karta rizika – poplave

KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak



KAZALO	
POSLEDICE	
	Katastrofalne
	Značajne
	Umjerene
	Malene
	Neznatne

Slika 6. Karta posljedica – poplave

6.2.1 Karta opasnosti od poplava

Pregledna karta opasnosti od poplava po vjerojatnosti pojavljivanja (Plan upravljanja vodnim područjima 2022.-2027., Hrvatske vode, 2019.), nalazi se u **Kartografskom prikazu – 8.1.**

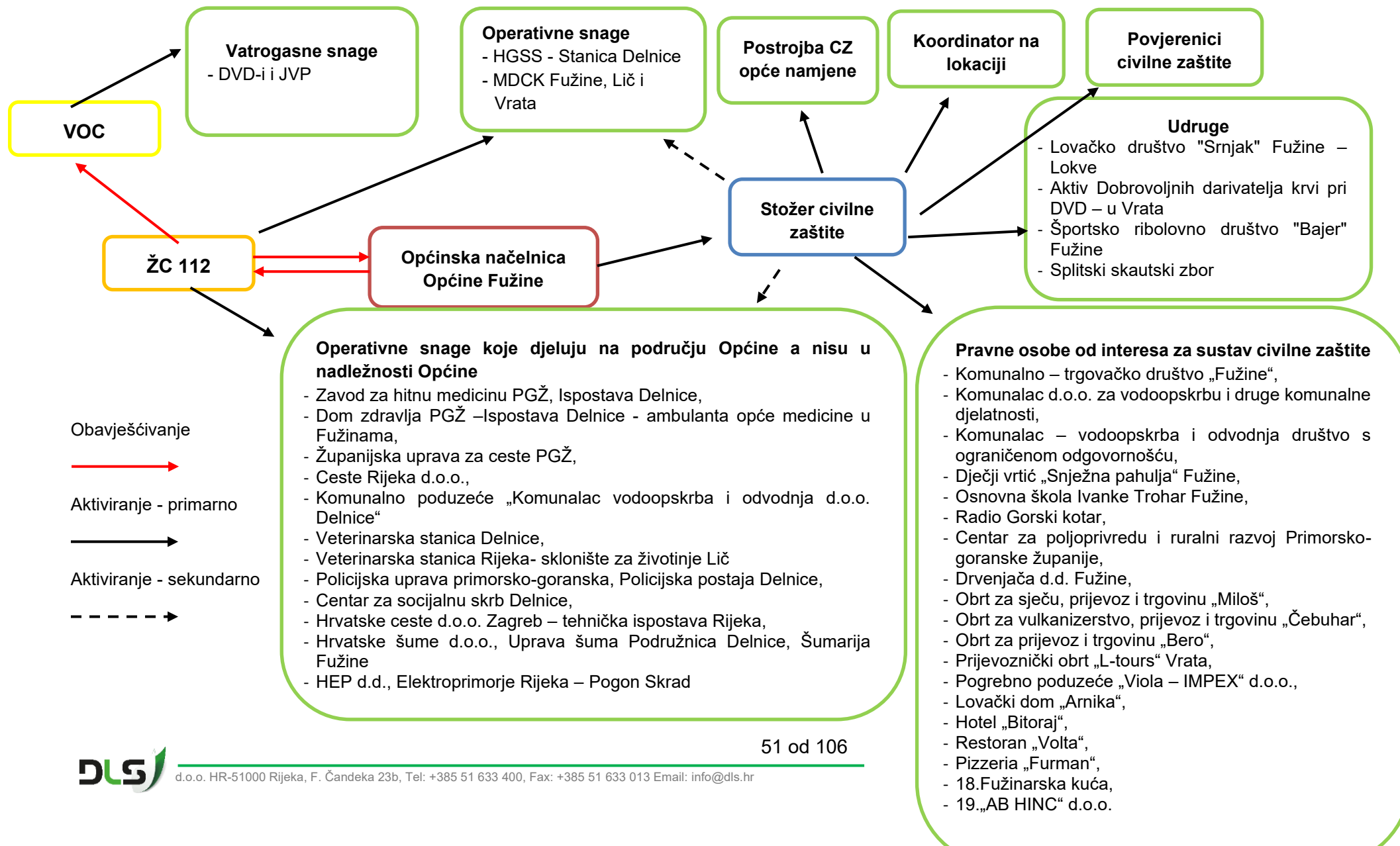
6.2.2 Karta rizika od poplava

Pregledna karta rizika od poplava za malu vjerojatnosti pojavljivanja (Plan upravljanja vodnim područjima 2016.-2021., Hrvatske vode, 2019.), nalazi se u **Kartografskom prikazu – 8.2**



6.3 Požari otvorenog tipa

Plan djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju požara pokreće **Općinska načelnica** općine Fužine. Shema aktiviranja nalazi se u nastavku.





6.3.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija gašenja požara	Stožer CZ VZ općine Fužine	Organizacija gašenja požara provodi se sukladno Planu zaštite od požara i tehničko-tehnoloških nesreća Općine Fužine. Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o požarnoj opasnosti a za to je zadužen je član stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer civilne zaštite se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana stožera za protupožarnu zaštitu. Ukoliko vatrogasne snage (na lokalnoj razini) ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražiti će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija PGŽ-a.	➤ vatrogasne snage
2.	Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija	Stožer CZ MUP	Ocjena stanja i funkcionalnosti prometa, komunikacijskih sustava i objekata. Stožer civilne zaštite definira prioritete u sanaciji prometnica i upućuje zahtjev za aktiviranjem. Stožer civilne zaštite donosi odluku da Općinski načelnik od Policije traži osiguranje i reguliranja prometa za vrijeme intervencija.	➤ Stožer civilne zaštite ➤ Policijska uprava primorsko-goranska, PP Delnice, ➤ Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka, ➤ Županijska uprava za ceste PGŽ, ➤ Ceste Rijeka d.o.o., ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine".
			Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području. Uspostava alternativnih prometnih pravaca. Osigurati konvoje i prometnice (putove evakuacije) Nadzor i čuvanje ugroženog područja. Osiguravanje područja intervencija.	➤ Policijska uprava primorsko-goranska, PP Delnice.
			Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe.	➤ Hrvatski telekom d.d.
4.	Organizacija evakuacije	Stožer CZ	Evakuacija stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.2.)	➤



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
5.	Organizacija zbrinjavanja	Stožer CZ	Zbrinjavanje stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.3.)	➤
6.	Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Nadležne medicinske ustanove	Pružanje prve pomoći unesrećenima.	➤ Zavod za hitnu medicinu PGŽ- ispostava Delnice, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Delnice, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata i GDCK Delnice.
			Pružanje psihološke potpore.	➤ Centar za socijalnu skrb Delnice, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata i GDCK Delnice.
			Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Ljekarne na području Općine.
7.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Nadležne veterinarske ustanove	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik stožera civilne zaštite zatražiti će se podatke od Općinskog načelnika i predsjednika Mjesnih odbora.	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice.
8.	Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	MUP Dom zdravlja PGŽ	Identifikacija poginulih.	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Policijska uprava primorsko-goranska, PP Delnice.
9.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer CZ	Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava a za to je zadužen član stožera za vodoopskrbu. U slučaju povećane potrebe vode za gašenje požara, provest će se redukcija vode kako bi se osigurale dovoljne količine vode za gašenje. Stožer civilne zaštite organizira dopremu prehrambenih artikala u poljske kuhinje koje se smještaju u blizini ugroženih područja. Stožer civilne zaštite organizira distribuciju hrane za koju je zadužen Zapovjednik civilne zaštite.	➤ Stožer civilne zaštite uz suradnju s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo PGŽ-a, ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice, ➤ Vatrogasne snage ➤ Lovački dom „Arnika“



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
				➤ Hotel Bitoraj ➤ Restoran „Volta“ ➤ Fužinarska Kuća ➤ OŠ Ivanke Trohar, Fužine
10.	Organizacija osiguranja dobave energenata za rad strojeva i vozila	Stožer CZ	Osiguravanje strojeva i vozila te energenata (goriva) za strojeve i vozila.	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ DVD Fužine, ➤ DVD Lič, ➤ DVD Vrata, ➤ Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Delnice, Šumarija Fužine, ➤ Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i operativne snage koje posjeduju potrebnu opremu.
11.	Organizacija prihvata pomoći	Stožer CZ	Stožer prikuplja informacije i procjenjuje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta. Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava. Prihvat pomoći u opremi za spašavanje provodit će pripadnici dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine (u sjedištima dobrovoljnih vatrogasnih društava).	➤ Postrojba CZ opće namjene, ➤ DVD Fužine ➤ DVD Lič ➤ DVD Vrata, ➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Drvenjača d.d. Fužine, ➤ Obrt za sječu, prijevoz i trgovinu "Miloš", ➤ Obrt za vulkaniziranje, prijevoz i trgovinu "Čebuhar", ➤ Obrt za prijevoz i trgovinu "Bero", ➤ Prijevoznički obrt "L – tours", Vrata, ➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve ➤ Aktiv Dobrovoljnih darivatelja krvi pri DVD – u Vrata ➤ Športsko ribolovno društvo "Bajer" Fužine ➤ Splitski skautski zbor.
			Organizaciju prihvata pomoći u hrani, piću i odjeći provodit će Gradsko društvo Crvenog križa Delnice (Mjesna društva Crvenog križa Fužine, Vrata, Lič) na lokacijama za smještaj evakuiranog stanovništva: • Sportska dvorana u OŠ Fužine (površina: 490 m², kapacitet 100 osobe)	➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ, ➤ GDCK Delnice i MDCK Fužine, Vrata, Lič ➤ Postrojba CZ opće namjene.



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			• Društveni dom Fužine (površina: 332 m², kapacitet 110 osoba) • Društveni dom Lič (površina: 221 m², kapacitet 73 osobe) • Društveni dom Vrata (površina: 218 m², kapacitet 150 osoba) • Hotel „Bitoraj“ (površina: 200 m², kapacitet 50 osoba) • Središnji objekt SRC Gmajna Vrata (površina: 200 m², kapacitet 66 osoba) • Objekt 'Fužinarska kuća' (površina: 472 m², kapacitet 70 osoba) • Lovački dom „Arnika“ (kapacitet 38) - Restoran „Volta“ (kapacitet 30)	
			Prihvat sanitetskog materijala i lijekova obavljati će se u Domu zdravlja PGŽ, Ispostava Delnice, ambulanta Fužine, a za prihvat je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje.	➤ Stožer civilne zaštite
12.	Organizacija asanacije terena	Nadležne veterinarske ustanove Općina Fužine	Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve.
			Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja.	➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve.
			Određivanje lokacija za ukop životinja	➤ Lokacije je potrebno za uskladiti s nadležnima na određenoj razini planiranja.
13.	Obavješćivanje stanovništva	Općina Fužine	Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti. Obavijest sadrži: - Stanje na pogođenom području - Opasnostima za ljude, materijalna dobra i okoliš, - Mjerama koje se poduzimaju, - Putovima evakuacije, lokacijama za prihvat i pružanje medicinske pomoći, - Provođenje osobne i uzajamne zaštite, - Sudjelovanju i suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite	➤ Općinska načelnica, ➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ, ➤ Radio Gorski kotar, ➤ Mediji.



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			- Pristupu dodatnim informacijama - Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.	
14.	Organizacija smještaja snaga sustava civilne zaštite	Stožer CZ	Osigurati smještanje, hranu i piće te higijenske potrebe za snage sustava civilne zaštite koji sudjeluju u djelovanju civilne zaštite.	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Lovački dom "Arnika", ➤ Hotel "Bitoraj", ➤ Restoran "Volta", ➤ Fužinarska kuća, ➤ OŠ Ivanke Trohar, Fužine, ➤ Splitski skautski zbor.
15.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Općina Fužine	Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadataka.	➤ Općinska načelnica



KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak

Slika 7. Karta rizika – požar otvorenog tipa



KAZALO	
POSLEDICE	
	Katastrofalne
	Značajne
	Umjerene
	Malene
	Neznatne

Slika 8. Karta posljedica – požar otvorenog tipa

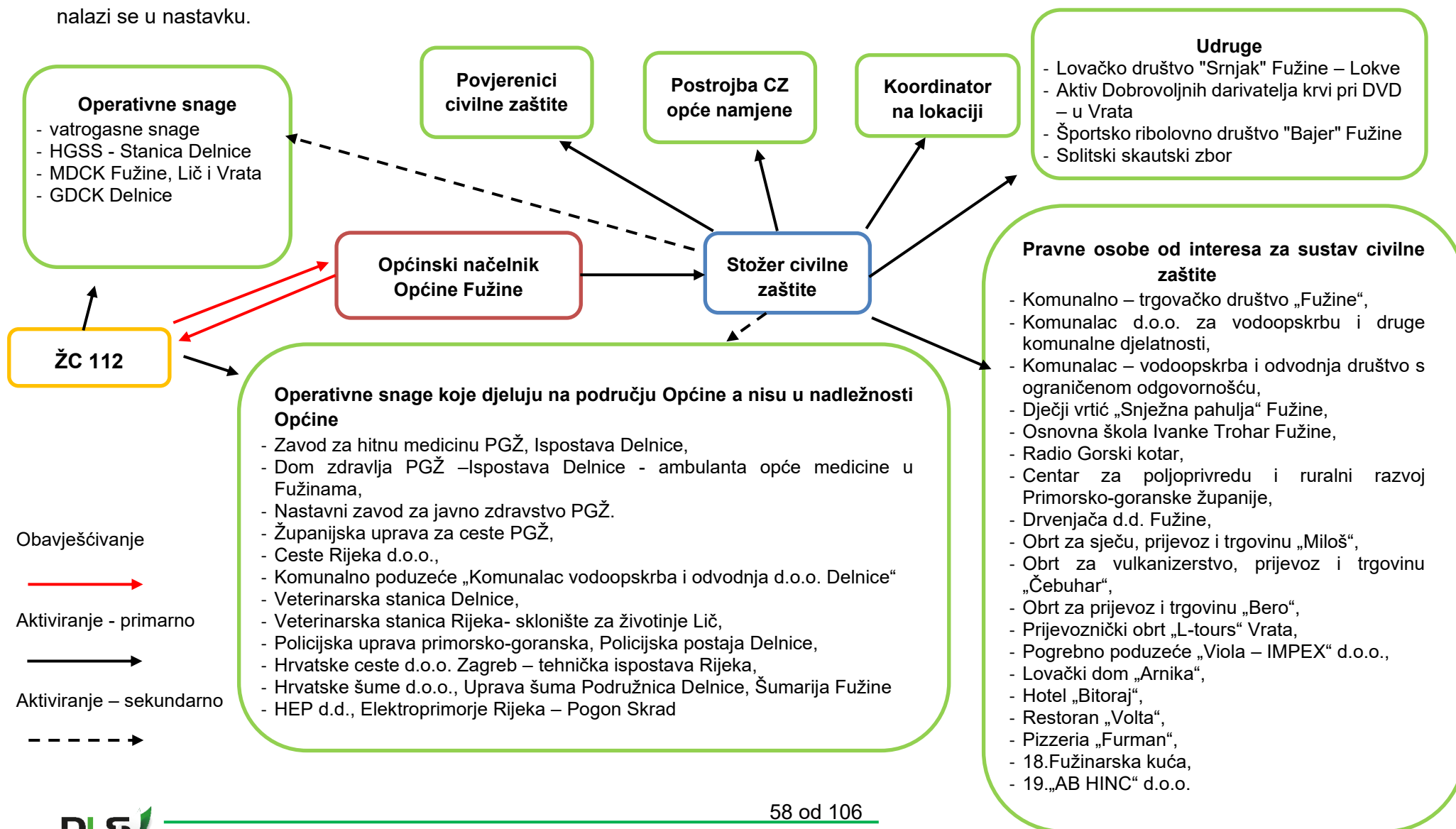
6.3.2. Karta opasnosti od požara otvorenog prostora

Karta prijetnji – stupnjevi ugroženosti šuma od požara - Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općina Fužine (veljača, 2022.), nalazi se u **Kartografskom prikazu – 8.3.**



6.4 Ekstremne vremenske pojave – ekstremne temperature, vjetar, snijeg i led

Plan djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju ekstremnih vremenskih pojava pokreće **općinska načelnica** Općine Fužine. Shema aktiviranja nalazi se u nastavku.





6.4.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija mjera civilne zaštite od posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	Stožer CZ	Mjere i radnje sustava civilne zaštite provode se nakon dojave ŽC 112 o mogućnosti ekstremnih temperatura, olujnih vjetrova, snijega i leda na području Općine Fužine. Dojava ŽC 112 mora stići najmanje 12 h prije prognozirane elementarne nepogode radi učinkovitog poduzimanja preventivnih mjera. Obavijestiti stanovništvo (priopćenjem putem medija) – Općinski načelnik ili Načelnik Stožera. SNIJEG I LED: otklanjanje posljedica oštećenih građ. objekata, objekata kritične infrastrukture, omogućavanje odvijanje prometa, raščišćavanje i sl., dostava osnovnih životnih potrepština, evakuacija i transport ugroženog stanovništva u slučaju trajanja prometne blokade dulje od 24 sata. EKSTREMNE TEMPERATURE: Mjere i radnje sustava civilne zaštite provode se nakon dojave ŽC 112 o mogućnosti ekstremnih temperatura na području Općine. Dojava ŽC 112 mora stići najmanje 12 h prije prognozirane elementarne nepogode radi učinkovitog poduzimanja preventivnih mjera. OLUJNI I ORKANSKI VJETAR: otklanjanje posljedica oštećenih građ. objekata, objekata kritične infrastrukture, omogućiti odvijanje prometa, raščišćavanje, sanacija uklanjanje i odvoženje na unaprijed određene lokacije i sl.	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ, ➤ Postrojba CZ opće namjene, ➤ Vatrogasne snage ➤ HGSS - Stanica Delnice ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata ➤ GDCK Delnice ➤ Županijska uprava za ceste PGŽ, ➤ Ceste Rijeka d.o.o., ➤ Komunalno poduzeće „Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice“ ➤ Policijska uprava primorsko-goranska, Policijska postaja Delnice, ➤ Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka, ➤ Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Delnice, Šumarija Fužine, ➤ HEP d.d., Elektroprimorje Rijeka – Pogon Skrad, ➤ Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite i operativne snage koje mogu pomoći materijalno-tehničkim sredstvima i ljudstvom.
2.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	DHMZ Općina Fužine	Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112, Područnog ureda u Rijeci koji zatim obavještava Općinskog načelnika. Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.	➤ Općinska načelnica, ➤ Radio Gorski kotar, ➤ Mediji.



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			- Službena objava podataka o žrtvama - Stanje na pogođenom području - Opasnostima za ljude materijalna dobra i okoliš - Mjere koje se poduzimaju - Putovi evakuacije i lokacije za prihvati i pružanje PMP - Provođenju osobne i uzajamne zaštite - Sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama CZ - Pristup dodatnim informacijama - Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.	
3.	Način zaštite ugroženih objekata kritične infrastrukture	Stožer CZ Vlasnici kritične infrastrukture	1. Provedba osiguranja tehničke zaštite proizvodnih objekata i distribucijske mreže; 2. Provedba osiguranja neometanog djelovanje ključnih procesa i operacija; 3. Provedba Osiguranja zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme; 4. Provedba Preseljenja infrastrukture; 5. Drugi načini zaštite,	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Vlasnici objekata kritične infrastrukture.
4.	Organizacija osiguranja dobave energenata za rad strojeva i vozila	Stožer CZ	Osiguravanje energenata (gorivo) za strojeve i vozila, agregate za struju.	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Vatrogasne snage ➤ Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i operativne snage koje posjeduju potrebnu opremu
5.	Organizacija asanacije terena	MUP Dom zdravlja PGŽ Općina Fužine	Organizacija humane asanacije. Identifikacija poginulih. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik civilne zaštite i dr.)	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Policijska uprava primorsko-goranska, PP Delnice.
			Sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih.	➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Pogrebno poduzeće "Viola – IMPEX" d.o.o.



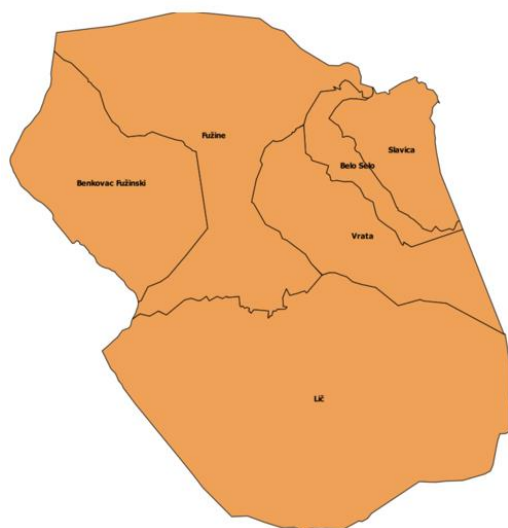
R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine", ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve.
			Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja.	➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve.
6.	Otklanjanje posljedica	Stožer CZ Općina Fužine	Planiranje, organiziranje, usklađivanje i nadziranje provođenje zadaća civilne zaštite	➤ Stožer civilne zaštite
			Evakuacija i transport ugroženog stanovništva, dostava osnovnih životnih potrepština i namirnica u slučaju trajanja prometne blokade dulje od 24 sata	➤ Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Delnice, ➤ Vatrogasne snage, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata, ➤ GDCK Delnice, ➤ Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite koje posjeduju potrebna prijevozna sredstva.
			Provođenje mjera tehničkih intervencija, gašenje požara, dobava pitke vode, vatrogasna dežurstva.	➤ Vatrogasne snage
			Osiguravanje neprekidne isporuku električne energije, saniranje posljedice ekstremnih vremenskih pojava na elektroenergetskim postrojenjima	➤ HEP d.d., Elektroprimorje Rijeka – Pogon Skrada.
			Osiguravanje redovne isporuku pitke vode, rad na sanaciji oštećene i/ili uništene vodovodne i kanalizacijske infrastrukture	➤ Komunalno poduzeće „Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice“
			Osiguravanje ljudstva i tehnike i rad na saniranju posljedica ekstremnih vremenskih pojava po zahtjevu Stožera civilne zaštite	➤ Postrojba opće namjene CZ, ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine" ➤ Obrt za sječu, prijevoz i trgovinu "Miloš" ➤ Obrt za vulkanizerstvo, prijevoz i trgovinu "Čebuhar" ➤ Obrt za prijevoz i trgovinu "Bero"



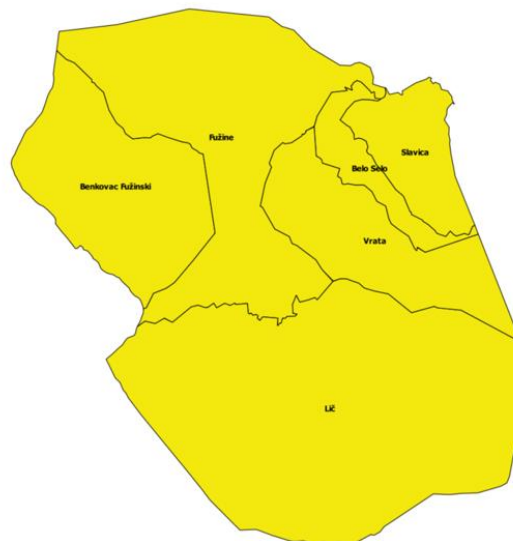
R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
				➤ Prijevoznički obrt "L – tours", Vrata ➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve ➤ Aktiv Dobrovoljnih darivatelja krvi pri DVD – u Vrata ➤ Športsko ribolovno društvo "Bajer" Fužine ➤ Splitski skautski zbor ➤ Županijska uprava za ceste PGŽ, ➤ Komunalno poduzeće „Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice“ ➤ Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka, ➤ Ceste Rijeka d.o.o., ➤ Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Delnice, Šumarija Fužine.
			Saniranje posljedica na cestama	➤ Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka, ➤ Županijska uprava za ceste PGŽ, ➤ Ceste Rijeka d.o.o.
7.	Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i psihološke potpore	Nadležne medicinske ustanove	Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. Prikupljanje informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	➤ Član stožera za zdravstveno zbrinjavanje
			Pružanje hitne medicinske pomoći i psihološke potpore unesrećenima.	➤ Zavod za hitnu medicinu PGŽ- ispostava Delnice, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Delnice, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata i GDCK Delnice.
8.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Nadležne veterinarske	Pomoć u zadovoljavanju potreba životinja – opskrba vodom, pružanje veterinarske pomoći.	➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič.



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
		ustanove	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
			Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti	➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ.
9.	Organizacija zbrinjavanja	Stožer CZ	Zbrinjavanje stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.3.)	
10.	Organizacija evakuacije	Stožer CZ	Evakuacija stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.2.)	
11.	Troškovi angažiranih pravnih osoba	Općina Fužine	Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadatka.	➤ Općinska načelnica



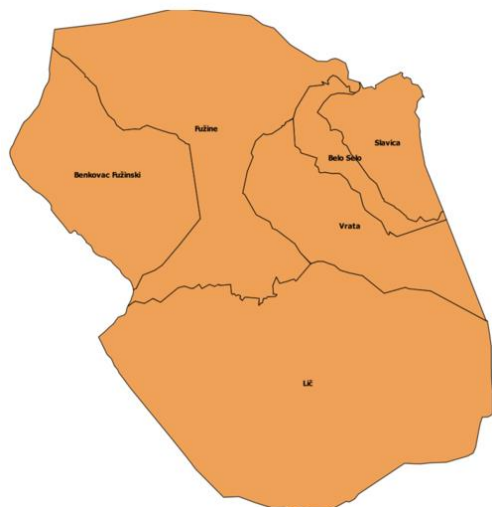
KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak



KAZALO	
POSljedice	
	Katastrofalne
	Značajne
	Umjerene
	Malene
	Neznatne

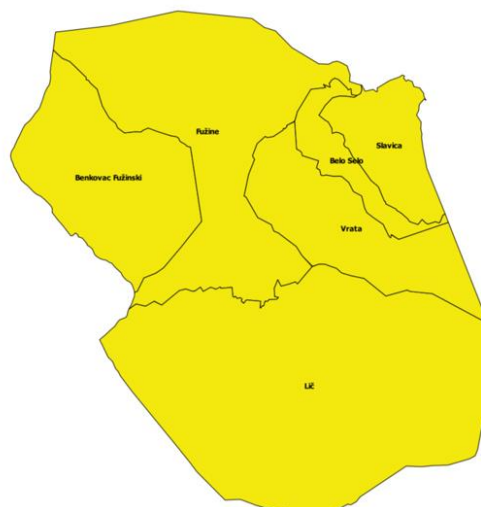
Slika 9. Karta rizika – Olujni ili orkanski vjetar

Slika 10. Karta posljedica – Olujni ili orkanski vjetar



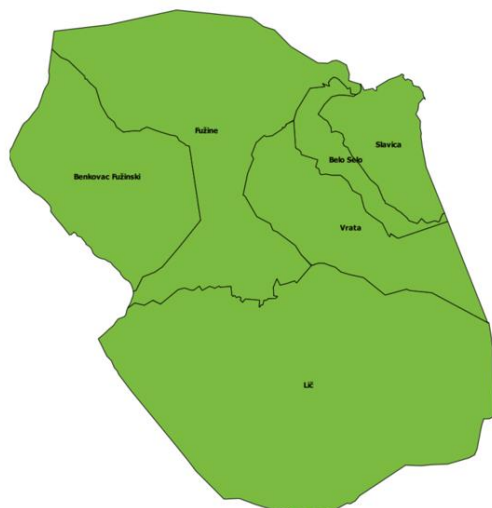
KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak

Slika 11. Karta rizika – snijeg i led



KAZALO	
POSljedICE	
	Katastrofalne
	Značajne
	Umjerene
	Malene
	Neznatne

Slika 12. Karta posljedica – snijeg i led



KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak

Slika 13. Karta rizika – ekstremne temperature

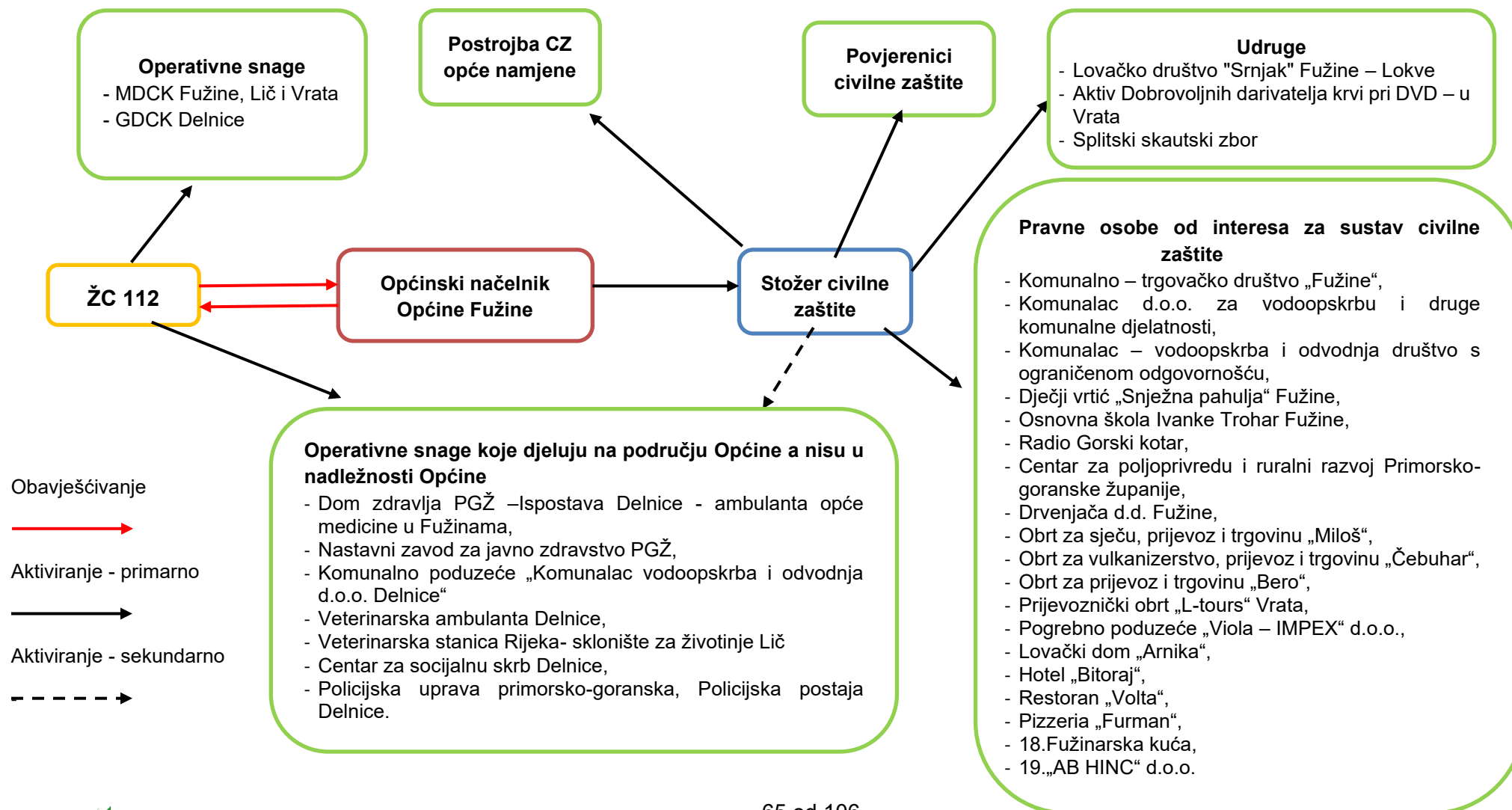


KAZALO	
POSljedICE	
	Katastrofalne
	Značajne
	Umjerene
	Malene
	Neznatne

Slika 14. Karta posljedica – ekstremne temperature

6.5 Epidemije i pandemije

Plan djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju epidemije i pandemije pokreće **Općinska načelnica Općine Fužine**. Shema aktiviranja nalazi se u nastavku.





6.5.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija i pandemija	NZZJZ PGŽ	Služba za epidemiologiju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ pokriva područje Primorsko-goranske županije pa tako i Općine Fužine. Organiziran je sustav trajne pripravnosti epidemiologa s ciljem ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze. Epidemiolog na Županijskoj razini povezan je na vertikalnoj razini s dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. Na horizontalnoj razini epidemiolog je povezan sa sanitarnom i veterinarskom inspekcijom, a preko sustava 112 i sa Županijskim i gradskim Stožerom civilne zaštite. Preventivne mjere kao i protuepidemijske mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku, odnosno bolesti koja je izazvala epidemiju. Osigurati mjesta za provedbu karantene (pregled i popis lokacija) Osigurati zalihe lijekova, cjepiva i dr. Suradnja epidemiologa, sanitarnog i veterinarskog inspektora te poljoprivrednog stručnjaka. Laboratorijska istraživanja uzročnika bolesti. Prijavljivati i pratiti kretanje pojave zaraznih bolesti te izrađivati izvješća.	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ Ljekarna na području Općine.
			Osigurati zdravstveno ispravne namirnice i promet istih.	➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice.
			Osigurati zdravstveno ispravnu vodu za piće provedbom sanitarne zaštite izvora i objekata za opskrbu vodom.	➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ, ➤ Komunalno poduzeće „Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice“.
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija i	NZZJZ PGŽ	U slučaju pojave epizotija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe: - Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije, - Doma zdravlja PGŽ, Ispostava Delnice s pripadajućim ambulantama - Veterinarska ambulanta Delnice	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ, ➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice,



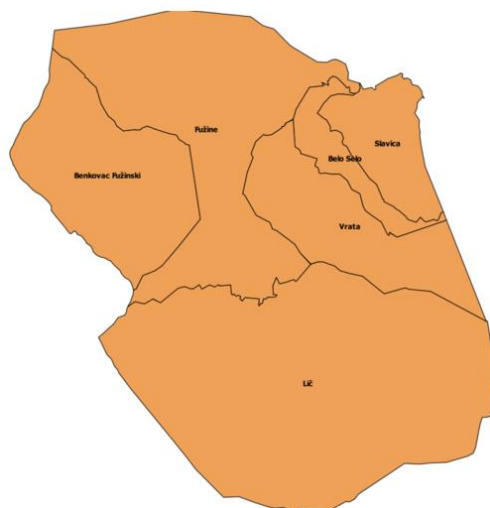
R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
	pandamija		- Sanitarna inspekcija, - Veterinarska inspekcija Nadležne službe u provođenju mjera mogu: - spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjerna) provedbom DDD postupaka, - izolirati kliconoše, - prijaviti zaraznu bolest, - laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti, - odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizodije), - pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele i koji rade u proizvodnji i distribuciji lijekova, - provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca, - staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjericama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela), - provoditi vakcinaciju, - odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada, - obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove)	➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ MUP primorsko-goranske – PP Delnice.
3.	Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga	NZZJZ PGŽ Stožer CZ	Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalagati: - ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (NAREDBOM), - zabrana održavanja stočnih sajmovi i izložbi (NAREDBOM), - zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (NAREDBOM), - zabrana klanja (NAREDBOM), - dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, - dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka, - zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (NAREDBOM),	➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič, ➤ MUP primorsko-goranske – PP Delnice, ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine" ➤ Radio Gorski Kotar, ➤ Mediji.



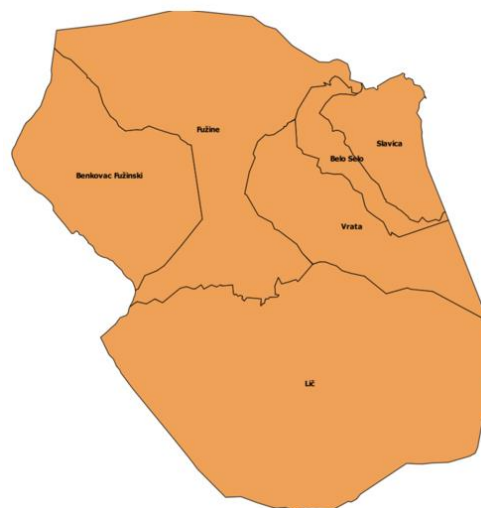
R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			- zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (NAREDBOM), - sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti, - uništavati zaraženo bilje (NAREDBOM), - objaviti (NAREDBE) putem sredstava javnog priopćavanja	
4.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Nadležne veterinarske službe	Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik stožera civilne zaštite zatražiti će podatke od Općinskog načelnika i predsjednika Mjesnih odbora. Nadležnost za: - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti;	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič.
5.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	MUP Dom zdravlja PGŽ Općina Fužine	Identifikacija i sudsko-medicinska ekspertiza nastradalih osoba vrši se uz prisutnost mrtvozornika, liječnika specijalista sudske medicine i patologije, te predstavnika Policijske uprave. Služba traženja.	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ Policijska uprava primorsko-goranska, PP Delnice, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata, ➤ GDCK Delnice.
			Sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih.	➤ Pogrebno poduzeće "Viola – IMPEX" d.o.o. uz članove mjesnih odbora, ➤ Sanitarna inspekcija
			Osiguranje prostora za prikupljanje poginulih i druge provedbene aktivnosti. Lokacije za ukop su mjesna groblja.	➤ Pogrebno poduzeće "Viola – IMPEX" d.o.o., ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine".
			Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine" ➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič.
			Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti.	➤ Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ, ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama.



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja.	➤ Lovačko društvo "Srnjak" Fužine – Lokve ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič.
			Određivanje lokacija za ukop životinja.	➤ Lokacije je potrebno za uskladiti s nadležnima na određenoj razini planiranja.
			Osiguravanje normalnog prijevoza stanovništva po zahtjevu Stožera CZ.	➤ Prijevoznici na području Općine (L-tours Vrata d.o.o.)
6.	Obavješćivanje stanovništva	Općina Fužine	Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti. Obavijest sadrži: - Stanje na pogođenom području - Opasnostima za ljude, materijalna dobra i okoliš, - Mjerama koje se poduzimaju, - Putovima evakuacije, lokacijama za prihvati i pružanje medicinske pomoći, - Provođenje osobne i uzajamne zaštite, - Sudjelovanju i suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite - Pristupu dodatnim informacijama, - Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.	➤ Općinski načelnik, ➤ Radio Gorski Kotar, ➤ Mediji.
7.	Organizacija smještaja snaga sustava civilne zaštite	Stožer CZ	Osigurati smještanje, hranu i piće te higijenske potrebe za snage sustava civilne zaštite koji sudjeluju u djelovanju civilne zaštite.	➤ Stožer civilne zaštite, ➤ Lovački dom "Arnika", ➤ Hotel "Bitoraj", ➤ Restoran "Volta", ➤ Fužinarska kuća, ➤ OŠ Ivanke Trohar, Fužine, ➤ Aktiv Dobrovoljnih darivatelja krvi pri DVD – u Vrata ➤ Splitski skautski zbor.
8.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Općina Fužine	Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadataka.	➤ Općinska načelnica



KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak



KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak

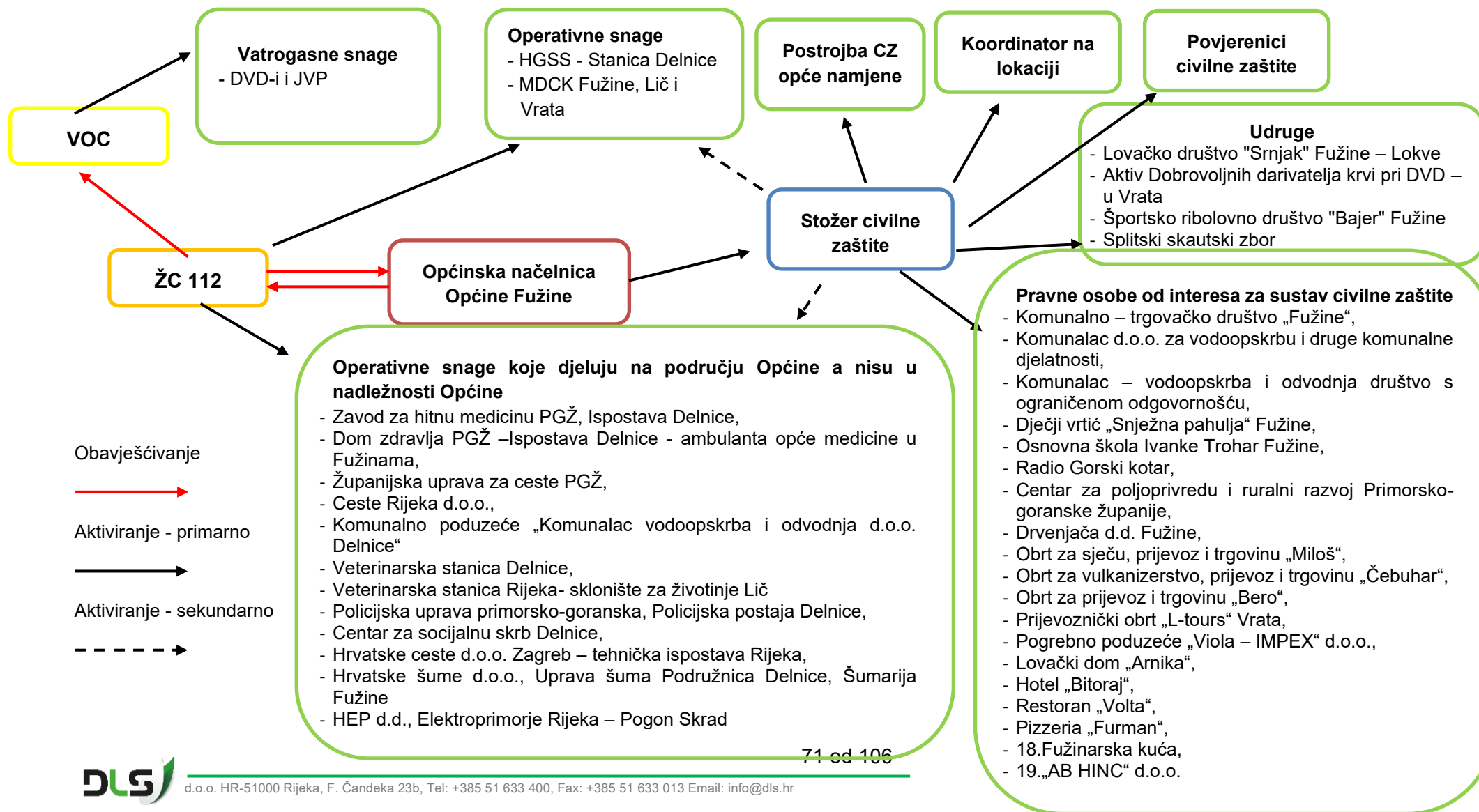
Slika 15. Karta rizika – Epidemija i pandemija

Slika 16. Karta posljedica – Epidemija i pandemija



6.6 Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima i nesreće u cestovnom prometu

Plan djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima nesreće u cestovnom prometu pokreće **Općinska načelnica** Općine Fužine. Shema aktiviranja nalazi se u nastavku.





6.6.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
1.	Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti	Operater	Pravne osobe koje djelatnost obavljaju korištenjem opasnih tvari dužne su organizirati zaštitu i spašavanje od prijetnji i posljedica nesreće, provoditi preventivne mjere, poduzimati mjere pripravnosti i aktivnosti u velikim nesrećama i otklanjanju posljedica. Pravne osobe koje prevoze opasne tvari dužne su poduzimati mjere zaštite i spašavanja i obavještavati jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Upravu zaštite i spašavanja o vrstama i količinama opasnih tvari i opasnog otpada koje prevoze.	➤ Pravne osobe koje prevoze opasne tvari i koje koriste opasne tvari u svojoj redovnoj djelatnosti.
2.	Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari		ODLUKOM o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (NN 114/12) dozvoljen je prijevoz opasnih tvari autocestom A6 Rijeka Zagreb. Ostalim cestama na području Općine Fužine dozvoljen je prijevoz samo u svrhu opskrbe gospodarskih subjekata i stanovništva.	
3.	Organizacija dekontaminacije stanovništva, životinja i materijalnih dobara	Stožer CZ Općina Fužine	U slučaju potrebe odrediti lokacije za dekontaminaciju stanovništva na otvorenom i zatvorenom prostoru. U slučaju potrebe odrediti lokacije za dekontaminaciju životinja i materijalnih dobara. Osigurati (ograditi) prostor za dekontaminaciju od nepozvanih osoba. Osigurati prostor za neškodljivo odlaganje kontaminiranog otpada (odjeće, obuće, kontaminirane hrane, otpadne vode).	➤ Stožer civilne zaštite ➤ Vatrogasne snage ➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama ➤ MUP – PP Delnice
4.	Organizacija gašenja požara u slučaju tehničko-tehnološke nesreće	VZ Općine Fužine	Organizacija gašenja požara provodi se sukladno Planu zaštite od požara i tehničko-tehnoloških nesreća Općine Fužine. Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o požarnoj opasnosti a za to je zadužen je član stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer civilne zaštite se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana stožera za protupožarnu zaštitu.	➤ DVD Fužine ➤ DVD LIČ ➤ DVD Vrata



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Ukoliko vatrogasne snage (na lokalnoj razini) ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražiti će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Zagrebačke županije.	
5.	Organizacija pružanja hitne medicinske pomoći i psihološke potpore	Nadležne medicinske službe	Zdravstveno zbrinjavanje teže povrijeđenih osoba	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata, ➤ GDCK Delnice.
			Pružanje hitne medicinske pomoći	➤ Zavod za hitnu medicinu primorsko-goranske županije – ispostava Delnice
			Pružanje hitne medicinske pomoći na nepristupačnom terenu ili objektu, evakuacija i transport ozlijeđenih do prometnice	➤ Vatrogasne snage
			Pružanje psihološke potpore.	➤ Centar za socijalnu skrb Delnice, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata, ➤ GDCK Delnice.
6.	Organizacija provođenja evakuacije	Stožer CZ	Razrađeno u poglavlju 6.7.2.	➤
7.	Organizacija zbrinjavanja s pregledom nositelja po kapacitetima i zadaćama	Stožer CZ	Razrađeno u poglavlju 6.7.3.	➤
8.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije	MUP Dom zdravlja PGŽ Općina Fužine	Identifikacija poginulih. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.)	➤ Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, ➤ MUP, PP Delnice, ➤ MDCK Fužine, Lič i Vrata, ➤ GDCK Delnice.



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
	poginulih		Sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih.	➤ Pogrebno poduzeće "Viola – IMPEX" d.o.o. uz djelatnike mjesnih odbora ➤ sanitarna inspekcija
			Osiguranje prostora za prikupljanje poginulih i druge provedbene aktivnosti. Lokacije za ukop su mjesna groblja.	➤ Pogrebno poduzeće "Viola – IMPEX" d.o.o. ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine".
9.	Organizacija provođenja animalne asanacije	Općina Fužine Nadležne veterinarske ustanove	Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine" ➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka-sklonište za životinje Lič
			Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja.	➤ Veterinarska ambulanta Delnice, ➤ Veterinarska stanica Rijeka-sklonište za životinje Lič
			Određivanje lokacija za ukop životinja.	➤ Lokacije je potrebno za uskladiti s nadležnima na određenoj razini planiranja.
10.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer CZ MUP	Ocjena stanja i funkcionalnosti prometa, komunikacijskih sustava i objekata. Stožer civilne zaštite definira prioritete u sanaciji prometnica i upućuje zahtjev za aktiviranjem. Stožer civilne zaštite donosi odluku da Općinski načelnik od MUP-a (Policijske uprave primorsko-goranske – PP Delnice) traži osiguranje i reguliranja prometa za vrijeme intervencija.	➤ MUP, PP Delnice ➤ Županijska uprava za ceste PGŽ, ➤ Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – tehnička ispostava Rijeka, ➤ Ceste Rijeka d.o.o., ➤ Komunalno - trgovačko društvo "Fužine".



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području. Osigurati promet unutar kontaminiranog područja. Osigurati promet izvan kontaminiranog područja. Provesti fizičku zaštitu te osiguranje prostora te uvesti zabranu kretanja/prometovanja do saniranja nastalih posljedica.	➤ Stožer civilne zaštite ➤ MUP, PP Delnice
			Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe.	➤ Hrvatski telekom d.d. ➤ A1 Hrvatska d.o.o. ➤ Tele2 d.o.o.
			Osiguranje redovne isporuke pitke vode, rad na sanaciji oštećene i/ili uništene vodovodne infrastrukture	➤ Komunalno poduzeće „Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice“.
11.	Organizacija i mogućnost provođenja specifičnih i propisanih mjera za ublažavanje posljedica od nesreća ili akcidenata	Općina Fužine Stožer CZ	Čišćenje zagađenja na kopnenim vodotokovima, cestovnim i željezničkim prometnicama i lukama Odrediti pravne osobe za provođenje zaštite od prolivene/prosute opasne tvari.	➤ Vatrogasne snage ➤ Dezinskekcija d.o.o. Rijeka, ➤ IND EKO d.o.o. Rijeka, ➤ Rijekatank d.o.o., ➤ Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine koje mogu pomoć materijalno-tehničkim sredstvima i ljudstvom.
12.	Obavješćivanje stanovništva	Općina Fužine	Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti. Obavijest sadrži: - Stanje na pogođenom području - Opasnostima za ljude, materijalna dobra i okoliš, - Mjerama koje se poduzimaju, - Putovima evakuacije, lokacijama za prihvati i pružanje medicinske pomoći,	➤ Općinska načelnica ➤ Radio Gorski Kotar ➤ Mediji



R.br.	ZADAĆA	NOSITELJI	MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	IZVRŠITELJI
			- Provođenje osobne i uzajamne zaštite, - Sudjelovanju i suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite - Pristupu dodatnim informacijama - Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.	
13.	Troškovi angažiranih pravnih osoba	Općina Fužine	Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadataka.	➤ Općinska načelnica



KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak



KAZALO	
POSLEDICE	
	Katastrofalne
	Značajne
	Umjerene
	Malene
	Neznatne

Slika 17. Karta rizika – nesreće u cestovnom prometu

Slika 18. Karta posljedica – nesreće u cestovnom prometu



KAZALO	
RIZIK	
	Vrlo visok
	Visok
	Umjeren
	Nizak

Slika 19. Karta rizika – Tehničko-tehnološka nesreća



KAZALO	
POSLEDICE	
	Katastrofalne
	Značajne
	Umjerene
	Malene
	Neznatne

Slika 20. Karta posljedica – Tehničko-tehnološka nesreća

6.6.2 Karta prijetnji nesreće u cestovnom prometu

Karta prijetnji nesreće u cestovnom prometu nalazi se u *Kartografski prikazi – 8.4.*

6.6.3 Karta prijetnji tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima

Karta prijetnji tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima nalazi se u *Kartografski prikazi – 8.5.*



6.7 Mjere civilne zaštite

6.7.1 Sklanjanje stanovništva

Sklanjanje - organizirano upućivanje građana u najbližu namjensku građevinu za sklanjanje ili u drugi pogodan prostor koji omogućava optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe (podrumske i druge prostorije u građevinama te komunalne i druge građevine ispod površine tla namijenjene javnoj uporabi, kao što su garaže, trgovine i drugi pogodni prostori).

Sklanjanje stanovništva je hitna mjera civilne zaštite koja se provodi kod nastanka katastrofe ili velike nesreće.

Sklanjanje se provodi kod tehničko-tehnoloških nesreća u gospodarskim objektima, nuklearnih i radioloških nesreća ili ratnih djelovanja i terorizma. Može pružiti potpunu ili zadovoljavajuću zaštitu, može se provoditi kao samozaštitna ili organizirana hitna mjera civilne zaštite u skladu s uputama nadležnih tijela.

Na području Općine Fužine nema skloništa osnovne zaštite. Nedostatak skloništa riješit će se sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u postojeće podrumске zaklone, suterenske stanove, prostore bez prozora ili u prostore udaljene od otvora, koji će se urediti za tu namjenu. Podrumске zaklone u zajedničkim stambenim građevinama treba očistiti, pripremiti i prilagoditi za sklanjanje. Po potrebi izvršiti će se potpora stropne konstrukcije s daskama i odgovarajućim podupiračima. Isto tako izvršiti će se pojačanje ili zaštita ulaza, zaštita svih otvora (prozora) na odgovarajući način, te hermetizacija otvora ljepljivim trakama ili drugim sredstvima.

Objekti koji se mogu koristiti kao mjesta za sklanjanje na području Općine, trebaju odgovoriti slijedećim uvjetima:

- armiranobetonska konstrukcija otporna na potrese;
- niža etaža objekta (suteran i prvi kat);
- postojanje sportske dvorane za smještaj i kuhinje za pripremu toplih obroka;
- laka pristupačnost objektu.

Rukovoditelji ustanova sa većim brojem korisnika (ili Stožer civilne zaštite) trebaju odrediti prostor za sklanjanje.

Naputak o organizaciji i boravak u prostorima za sklanjanje

Ponašanje u prostorima za sklanjanje propisuje se kućnim redom koji predviđa:

- smještanje ljudi u prostore za sklanjanje mora započeti od najudaljenijih prostorija u skloništu,
- nije dozvoljena buka, uznemiravanje drugih, paljenje svjetala i neovlašteno rukovanje s instalacijama,
- zabranjeno je unošenje domaćih životinja, lako zapaljivih materijala, nadražujućih i jako mirisnih materijala,
- zabranjeno je pušenje i konzumiranje alkohola u skloništu.



Prostorije predviđene za sklanjanje kao i skloništa u cijelosti moraju biti što je moguće bolje pripremljena za prihvata stanovnika, uključujući i sva potrebna obilježavanja, kao i upoznavanja stanovnika s pripremljenim prostorijama za sklanjanje.

Napuštanje ovih prostora vrši se po prestanku opasnosti po odobrenju vođitelja. Prilikom napuštanja prostora za sklanjanje prvo izlaze izviđači radi utvrđivanja stvarnog stanja izvan skloništa. Na osnovi izvješća izviđača vođitelj izdaje određene upute sukladno trenutnoj situaciji, pravac kretanja i dr.

Opremanje skloništa

Radi omogućavanja boravka do 7 odnosno 14 dana, sklonište se mora unaprijed opremiti najnužnijom opremom i uređajima koji pružaju minimalne uvjete za preživljavanje.

Sklonište mora imati potreban broj:

- ležajeva ili klupa,
- posuda za fiziološke potrebe,
- pribor za detekciju i dekontaminaciju,
- ručne vatrogasne aparate,
- priručnu apoteku,
- pribor za održavanje osobne higijene,
- potrebne količine hrane i vode.

Ležajevi u uvjetima boravka od nekoliko dana imaju veću prednost u odnosu na klupe te odnos treba biti 1:2 u korist sjedala. Ležajevi i stolice moraju biti odmaknuti od zidova najmanje 5 cm. Ležajevi se mogu raditi u 2-3 kata zavisno od prostora s tim da razmak između ležajeva po visini bude 60-65 cm.

Priručna apoteka treba opremiti:

- odgovarajućim lijekovima (analgetici, snižavanje temperature),
- medicinskim alkoholom,
- jodom,
- atropinom,
- opremom za pružanje prve pomoći (kompresse, zavoji, aluplast, trokutne marame)

Treba pripremiti i pravodobno postaviti opremu za spašavanje i održavanje poput:

- ručna dizalica,
- čelična poluga,
- zidarski sjekač i čekić,
- pijuk, lopate,
- bitumen, plastelin, platno, sve vrste ljepljivih traka,
- posude za otpad (preporučuje se uređaj za prešanje ambalaže)

U skloništu treba osigurati odgovarajuću rasvjetu. Sklonište se obilježava i natpisima i pokazivačima uočljivim s većih daljina i vidljivih u bilo koje doba dana. U ove oznake ubrajaju se i pokazivači pravaca kretanja prema skloništu, pokazivači ulaza u sklonište, pokazivači pomoćnog izlaza i tabla s natpisom „SKLONIŠTE“.



Zadaci pojedinih subjekata koji provode sklanjanje

Odgovorne osobe: voditelji objekata za sklanjanje u suradnji s povjerenicima civilne zaštite i predstavnicima stanara, ukoliko se radi o objektima za kolektivno stanovanje.

Za provođenje navedenih zadata zadržano je stanovništvo Općine, upute daje Stožer civilne zaštite i povjerenici civilne zaštite općine.

Stožer civilne zaštite

1. koordinira provođenje sklanjanja stanovništva u slučaju određenih ugroza,
2. surađuju s ovlaštenim predstavnicima zgrada u kojima se nalaze skloništa osnovne zaštite u svezi organiziranog sklanjanja stanovništva,
3. osiguravaju dopremu hrane, vode i higijenskih potrepština,
4. organizira medicinsku pomoć, psihosocijalnu i dr. pomoć,
5. poduzima druge mjere kojima se osigurava efikasnost provođenja sklanjanja u odnosu na nastalu ugrozu.

Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika

1. surađuju s predsjednicima mjesnih obora u svezi organiziranog sklanjanja stanovništva,
2. organiziraju sklanjanje ostalog dijela stanovništva, koje se sklanja u druge objekte za sklanjanje (dopunske zaštite, podruma i ostale prostore pogodne za sklanjanje)
3. surađuju s nadležnim Stožerom civilne zaštite

Postrojba civilne zaštite opće namjene

1. uz redovne službe i djelatnosti, osiguravaju pristupne putove od eventualnih prepreka (ruševina) za nesmetani tijek provođenja sklanjanja, ukoliko za isto postoji potreba,
2. vrše raščišćavanje ulaza i izlaza iz objekata za sklanjanje, osiguravaju dopremu osnovnih životnih namirnica i drugo

6.7.2 Evakuacija stanovništva

Evakuacija - pravovremeno premještanje ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine te pokretnih kulturnih dobara iz ugroženih građevina ili područja. Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave osigurava uvjete za premještanje i evakuaciju građana, materijalnih i kulturnih dobara. Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije. Provedbom ove mjere civilne zaštite omogućuje se maksimalna zaštita od opasnosti ili posljedica velike nesreće, katastrofe i u slučaju nastupanja posebnih okolnosti.

Općinska načelnica u suradnji sa Stožerom civilne zaštite, tijekom mjera upozoravanja dobivenih od nadležnih institucija, donosi odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju.

Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbuđivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama.

Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja. O provođenju evakuacije izvješćuje se nositelji provođenja, koji će aktivirati svoje ekipe za prihvata evakuiranog stanovništva u planirane objekte i prostore.



Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od Općinskog načelnika ili zamjenika i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva, kao i nadležne policijske postaje Delnice radi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije, te zaštite imovine osoba koje su napustile područje.

Cilj i zadaća evakuacije je prije svega organizirano i planski napustiti ugroženo područje te što prije doći do mjesta prikupljanja, a potom zadanim pravcima stići do područja privremenog zbrinjavanja (Grad Bakar, Općina Mrkopalj, Općina Lokve i Vinodolska općina).

Prije početka evakuacije sve osobe koje se planiraju evakuirati, obavezno se moraju evidentirati (ime i prezime, ime i prezime njezinih roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju - isti podaci i srodstvo). Isto tako, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuiira te mjesto na koje se evakuiira, s naznakom mjesta prihvata.

Turisti, odnosno stranci s privremenim boravištem u Republici Hrvatskoj podliježu istim uvjetima, pravima i obvezama u slučaju evakuacije kao i državljani Republike Hrvatske. Obveza i dužnost odgovornih vlasti Republike Hrvatske je, odmah po saznanju da se među ugroženim stanovništvom nalazi strani državljanin, izvijestiti Ministarstvo vanjskih poslova Republike Hrvatske.

Svaka osoba koja se evakuiira slobodna je izabrati hoće li se evakuirati skupnim prijevozom ili vlastitim vozilom. U slučaju kada odgovorno tijelo ili odgovorna osoba, u suradnji s pripadnicima policije ocijeni da bi evakuacija vlastitim vozilima stanovnika izazvala prometnu gužvu koja bi ometala provedbu evakuacije, može proglasiti evakuaciju skupnim vozilima obveznom odnosno zabraniti uporabu vlastitih vozila.

Osobe koje se evakuiraju vlastitim vozilima dužne su strogo se pridržavati uputa o pravcima evakuacije, brzini vožnje i drugim uputama koje daju koordinatori evakuacije, pripadnici policije i druge službene osobe.

Ukoliko tako odluči osoba odgovorna za provedbu evakuacije, odnosno ako drugačije nije moguće zbog uvjeta na prometnicama te zbog opće sigurnosti, osobe koje se evakuiraju vlastitim vozilima dužne su se priključiti organiziranom konvoju vozila, o čemu odgovorne osobe daju pravovremenu obavijest.

Evakuacija stanovništva u Općini Fužine vršiti će se u slučajevima sljedećih ugroza:

- potresa - evakuacija se vrši do lokacija na kojima su podignuta šatorska naselja, a potom do objekata u kojima će se vršiti zbrinjavanje,
- olujni i orkanski vjetar- ovakva bi situacija zahtijevala provođenje privremene, uglavnom kraće evakuacije dijela turista, pa i stanovnika,
- ratne opasnosti i terorističke prijetnje,
- tehničko-tehnološke nesreće u stacioniranim objektima i prometu,
- poplava - evakuacija se vrši do povišenih lokacija na kojima su podignuta šatorska naselja, a potom do objekata u kojima će se vršiti zbrinjavanje,
- požara otvorenog prostora-ovakva bi situacija zahtijevala provođenje privremene, uglavnom kraće evakuacije dijela stanovnika.

Pregled kapaciteta i standardnih operativnih postupaka

NOSITELJ EVAKUACIJE	SREDSTVA	KAPACITETI	OPERATIVNI POSTUPCI
Općina Fužine (Općinski načelnik)	vozila za prijevoz na području Općine	Za evakuaciju ljudi: - Prijevoznički obrt "L – tours", Vrata	Prema procjeni nositelja civilne zaštite tijekom mjera upozoravanja dobivenih od nadležnih institucija, Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi odluku o provođenju evakuacije stanovništva i materijalnih dobara s određenog područja ovisno o događaju.

Organizacija i operativne snage za provođenje mjere evakuacije

SNAGE	ZADAĆE
Općinski načelnik u suradnji sa Stožerom civilne zaštite (savjetodavno tijelo)	Planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite. Određuje nadležne osobe zadužene za provedbu mjera evakuacije. Određuju pravce evakuacije te mjesto prikupljanja za evakuaciju.
Postrojba civilne zaštite opće namjene i povjerenici civilne zaštite	Sudjeluju u evakuaciji stanovništva do mjesta prikupljanja i prihvata
Vatrogasne snage na području Općine	Sudjeluju u evakuaciji stanovništva do mjesta prikupljanja i prihvata. Osiguravaju normalan prijevoz stanovništva po zahtjevu Stožera civilne zaštite do privremenih prihvratnih centara.
Zavod za hitnu medicinu PGŽ – ispostava Delnice, Dom zdravlja PGŽ –Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama	Provide zdravstveno osiguranje na mjestima prikupljanja i tijekom evakuacije
MDCK Fužine, Lič i Vrata, GDCK Delnice, Splitski skautski zbor i Aktiv Dobrovoljnih darivatelja krvi pri DVD – u Vrata	Ekipe Crvenog križa organizirat će i vršiti njegu bolesnika i lakše ranjenih, organizirati dobrovoljno davanje krvi. Također će vršiti podjelu hrane, pokrivača, odjeće i obuće evakuiranom stanovništvu ut pomoć Udruga.
Veterinarska ambulanta Delnice i Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič	Organizacija veterinarske zaštite.
Autoprijevoznici: Prijevoznički obrt "L – tours", Vrata	Osiguravaju normalan prijevoz stanovništva po zahtjevu Stožera CZ do privremenih prihvratnih centara.
Policijska uprava primorsko-goranska – Policijska postaja Delnice	Osiguranje javnog reda i mira. Osiguranje putova evakuacije. Osiguranje pratnje konvoja. Reguliranje prometa.



Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se za slijedeće kategorije građana:

- Kategorija A: trudnice,
- Kategorija B: djeca 0-9 godina starosti,
- Kategorija C: roditelj/staratelj djece starosti 0-9 godina (u pratnji),
- Kategorija D: djeca 10-14 godina koja se evakuiraju bez roditelja/staratelja,
- Kategorija E: osobe starije od 70 godina,
- Kategorija F: bolesni, invalidni, nemoćni,
- Kategorija G: osobe koje se samoevakuiraju

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti. Potrebno je unaprijed odrediti lokaciju zbrinjavanja stanovništva na području susjedne Općine/Grada.

Susjedne Općine/Gradovi koji planiraju evakuaciju stanovništva unutar svoga područja osiguravaju usklađenost mjera i postupaka u provođenju iste, dok se na nivou županije usklađuju i koordiniraju sve aktivnosti u slučajevima kada se stanovništvo evakuiraju iz jedne općine na područje druge, udaljenije općine, grada ili županije.

U nastavku je prikazana tablica sa brojem osoba koje podliježu evakuaciji

KATEGORIJA OSOBA ¹	BROJ OSOBA
Kategorija A: trudnice	*
Kategorija B: djeca 0-9 godina starosti	75
Kategorija C: roditelj/staratelj djece starosti 0-9 godina (u pratnji)	75
Kategorija D: djeca 10-14 godina koja se evakuiraju bez roditelja/staratelja	51
Kategorija E: osobe starije od 70 godina	310
Kategorija F: bolesni, invalidni, nemoćni ²	*
Kategorija G: osobe za koje se procjenjuje da se samoevakuiraju	Sve ostale osobe na području Općine

Evakuacija kategorije F provodi se s posebnom pažnjom jer imaju poseban prioritet u evakuaciji uz korištenje svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom. Postupak njihove evakuacije mora se provesti na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom. Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani. Radi toga, potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom. U evakuaciju kategorije F mogu se uključiti rodbina i prijatelji bolesne osobe, osobe s invaliditetom i nemoćne osobe. Rodbina i prijatelji, ukoliko sami ne mogu evakuirati osobu iz



kategorije F, zatražit će pomoć povjerenika civilne zaštite, vatrogasaca, pripadnika HGSS-a ili pripadnika Gradskog društva Crvenog križa.

Evakuacija trudnica, bolesnih, iznemoglih i povrijeđenih osoba zahtjeva specijalna sredstva prijevoza i posebnu organizaciju u koju je potrebno uključiti zračne snage što je u nadležnosti Ministarstva unutarnjih poslova. Evakuacija ranjivih skupina provodi se prema popisu ranjivih skupina koji se nalaze u Planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalnih samouprava. Povjerenici civilne zaštite JLS-a i ekipe DCK Delnice, zajedno sa sanitetskim vozilima Doma zdravlja PGŽ, prema prebivalištu obilaze ranjive skupine, uručuju letke s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta te ih po potrebi evakuiraju.

Ostali stanovnici izvršiti će sami evakuaciju, koristeći vlastita prometna sredstva i putove za evakuaciju.

U **Prilogu 7.23** nalaze se Informativni listići s podacima o evakuaciji.

Pregled mjesta prikupljanja i prihvata

Mjesta prikupljanja s kojih će se provoditi evakuacija do mjesta zbrinjavanja su:

- SRC „Gmajna“ Vrata
- Park Gorica – teniski tereni i područje bivšeg odmarališta „Viktor Lenac“
- Crkva Sv. Jurja.

Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju

Cestovnim putem evakuacija bi se provodila iz mjesta prikupljanja pravicima za evakuaciju do mjesta zbrinjavanja. Evakuacija bi se odvijala državnim, županijskim i lokalnim cestama na području Općine prema susjednim Općinama odnosno Rijeci i Delnicama.

Na području Općine Fužine evakuacija je moguća i željezničkim putem i to željezničkom prugom Zagreb - Karlovac – Vrbovsko – Moravice – Delnice – Fužine – Plase – Rijeka (državna magistrala I. reda).

Mjesto prikupljanja u slučaju evakuacije	Pravac za evakuaciju
SRC „Gmajna“ Vrata	Nerazvrstana cesta - ŽC5068 - A6 (prema susjednim Općinama odnosno Rijeci ili Delnicama) Nerazvrstana cesta - ŽC5068 – D3 (prema susjednim Općinama odnosno Rijeci ili Delnicama) Nerazvrstana cesta - ŽC5068 – željeznička stanica Vrata (prema susjednim Općinama odnosno Rijeci ili Delnicama)
Park Gorica – teniski tereni i područje bivšeg odmarališta „Viktor Lenac“	Nerazvrstana cesta – ŽC5068 – ŽC5062 ili D3 (prema susjednim Općinama odnosno Rijeci ili Delnicama) Nerazvrstana cesta – ŽC5068 – LC58058- željeznički kolodvor Fužine (prema susjednim Općinama odnosno Rijeci ili Delnicama)



Crkva Sv. Jurja	Nerazvrstana cesta- željeznička stanica Lič (prema susjednim Općinama odnosno Rijeci ili Delnicama) Nerazvrstana cesta – ŽC5062 - ŽC5068 (prema susjednim Općinama odnosno Rijeci ili Delnicama)
------------------------	---

Za osiguranje ovih cestovnih pravaca angažirali bi se djelatnici MUP-a, Policijske uprave primorsko-goranske, Policijske postaje Delnice, Županijska uprava za ceste PGŽ, Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb – Ispostava Rijeka i Ceste Rijeka d.o.o.

Treba napomenuti da je svaka osoba koja se evakuira slobodna izabrati hoće li se evakuirati skupnim prijevozom ili pak vlastitim vozilom.

Zdravstveno i druga osiguranja

Na mjestima prikupljanja i tijekom evakuacije u granicama Općine zdravstveno osiguranje vršiti će zdravstveni timovi opće medicine (timovi će biti formirani iz - Doma zdravlja PGŽ – Ispostave Delnice - ambulate opće medicine u Fužinama te će biti raspoređeni na mjestima sakupljanja stanovništva za evakuaciju). Ukoliko se evakuacija provodi van granica Općine zdravstvenu zaštitu u mjestu prihvata osiguravaju timovi locirani na mjestu zbrinjavanja.

Tijekom evakuacije neće biti potrebe za osiguranjem vode za piće kao ni prehrane, budući da evakuacija na sigurnija područja neće trajati duže od 4 sata. Ukoliko bi se evakuacija provodila u izuzetno otežanim i nepovoljnim uvjetima (kiša, snijeg, jaki vjetrovi, hladnoća), organizacija Crvenog križa osigurala bi dodatne količine odjeće i obuće iz vlastitih izvora ili iz prodajne mreže.

Pregled prometnih sredstava koje će koristiti Općina Fužine za evakuaciju i pregled objekata za zbrinjavanje evakuiranog stanovništva

Za potrebe evakuacije stanovništva Općine Fužine koristiti će sljedeća sredstva:

VRSTA PROMETNOG SREDSTVA	BROJ MJESTA ZA PRIJEVOZ	VLASNIK, ADRESA I KONTAKT TELEFON
za evakuaciju ljudi		
Putnički autobus	50 sjedala	Prijevozniki obrt "L – tours", Vrata Adresa: Vrata 12, Vrata Odgovorna osoba: vlasnik Boris Lončarić Tel: 051 835 287 Mob: 098 328 848
Kombi vozilo	8+1 sjedala	
Vlak	U jedan putnički vagon može se smjestiti 60 putnika. Obično su u kompoziciji 3 vagona, a po potrebi se može dodati i više.	Željeznička postaja Fužine Odgovorna osoba: Voditelj područja kolodvora Fužine Marko Milković Mob: 091 183 5758

Ukoliko bude potrebno, dodatne kapacitete za evakuaciju ugroženog stanovništva osigurati će Općina Fužine i Primorsko-goranska županija.

Po zapovjedni o provođenju evakuacije povjerenici i zamjenici povjerenika CZ i pripadnici Postrojbe CZ opće namjene zaduženi su za provođenje evakuacije s mjesta okupljanja, organiziraju osobe koje će se evakuirati, raspoređuju ih po vozilima i mjestima gdje se evakuiraju, izrađuju i/ili usklađuju popise osoba koje se evakuiraju. Pored povjerenika CZ i pripadnika postrojbe CZ u provođenje evakuacije uključuju se i vlasnici prijevoznih sredstava prema popisu.

Pregled objekata (škola, domova, kampova, hotela) za smještaj evakuiranih stanovnika

GRAĐEVINA	ADRESA	KAPACITET (LJUDI)
Sportska dvorana u OŠ Fužine (površina: 490 m ²)	Breg 124 a, Fužine	100
Društveni dom Fužine (površina: 332 m ²)	Dr. Franje Račkog 19, Fužine	110
Društveni dom Lič (površina: 221 m ²)	Vicićeva ulica 31, Lič	73
Društveni dom Vrata (površina: 218 m ²)	Vrata 48, Fužine	150
Hotel „Bitoraj“ (površina: 200 m ²)	Sveti križ 1, Fužine	50
Središnji objekt SRC Gmajna Vrata (površina: 200 m ²)	Gmajna 1, Fužine	66
Objekt 'Fužinarska kuća' (površina: 472 m ²)	Dr. Franje Račkog 30, Fužine	70
Lovački dom „Arnika“	Klađe 22, Fužine	38
Restoran „Volta“	Dr. Franje Račkog 8, Fužine	30

Organizacija veterinarske evakuacije

Veterinarsku evakuaciju provesti će Veterinarska ambulanta Delnice i Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič . Evakuacija životinja vršit će se samo u izuzetnim slučajevima. U slučaju manjih opasnosti životinje će se pustiti iz objekata u kojima se nalazi (štale).

VRSTA PROMETNOG SREDSTVA	VLASNIK, ADRESA I KONTAKT TELEFON
2 specijalna vozila „Renault-Mascot“	Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. - sklonište za životinje Lič Adresa: Banovina 1/d, Lič Voditeljica skloništa: Milka Mijanović Mob: 091/214 88 77
Kombi vozilo „Renault-Master“ s hidrauličnom rampom	

Mjere evakuacije kod nuklearnih i radioloških nesreća



Potencijalne opasnosti i posljedice od nuklearnih i radioloških nesreća razrađuju se na državnoj razini, a jedinice lokalne (i područne) samouprave planiraju provođenje obveza iz državnih planova i programa.

Privremeno premještanje

Privremeno premještanje stanovništva provodi odgovorno/nadležno tijelo vlasti u slučaju prijetnje i/ili neposredne ugroženosti stanovnika jedne ili više stambenih jedinica, uključujući okućnice i gospodarske objekte u sastavu stambenih jedinica, od prirodne ili tehničko-tehnološke nesreće, na vrijeme ne dulje od 48 sati.

Za provedbu privremenog smještanja te osiguranje privremenog smještaja za premještane osobe, odgovoran je Općinski načelnik.

6.7.3 Zbrinjavanje stanovništva

Zbrinjavanje - osiguravanje hitnog, privremenog smještaja i opskrbe osnovnim životnim namirnicama i predmetima za osobnu higijenu za ugrožene građane koji se evakuiraju, odnosno premještaju s ugroženog područja. Izvršno tijelo JLS osigurava uvjete za zbrinjavanje evakuiranog stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara. Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u organiziranju i provođenju zbrinjavanja do prestanka potrebe za evakuacijom, odnosno do prestanka opasnosti ili neposredne opasnosti koje su bile razlog evakuacije.

Boravak evakuiranih osoba može se organizirati u:

- zidanim građevinama – škole, sportske dvorane, domovi i slično.
- šatorima
- kamp kućicama i kontejnerima za stanovanje
- kombiniranom smještaju

Oblik smještaja ovisi o:

- hitnosti
- mogućnostima zajednice i raspoloživim resursima za zbrinjavanje
- procjeni potreba i trajanja zbrinjavanja
- godišnjem dobu i meteorološkim uvjetima

Ukoliko je boravak organiziran u kombiniranom smještaju, raspored se provodi na temelju životne dobi i zdravstvenog stanja osoba (prioritet imaju starije osobe, nepokretni i teško pokretni, osobe s kroničnim bolestima, osobe s posebnim potrebama kojima je potrebna tuđa njega i pomoć, jedan roditelj s djetetom do 3 godine (zidana građevina) ili 7 godina (kamp kućica i kontejner za stanovanje)).

Bez obzira na vrstu/oblik, u svakome se prihvatnom centru organizira prehrana, sanitarne prostorije, ambulanta za osnovnu zdravstvenu skrb, administracijski i info pult, psihološka pomoć i podrška te sigurnost i javni red i mir kao i prostor za religijske potrebe.

Ukoliko evakuirana osoba želi i ima mogućnosti te odluči boraviti kod rodbine, prijatelja i sl., dužna je o tome izvijestiti odgovornu službenu osobu.

Zbrinjavanje ranjivih skupina zahtjeva osiguravanje specifičnih potreba ranjivih skupina kao što su rampe za ulaz u objekt, sanitarnih čvorova i dr.

Potrebu za zbrinjavanjem stanovništva, utvrđuje Načelnik Stožera civilne zaštite u suradnji sa Stožerom civilne zaštite te predlaže općinskoj načelnici da se izvrši angažiranje snaga određenih za zbrinjavanje.

Pregled nositelja, kapaciteta i zadaća po nositeljima i standardnih operativnih postupaka

NOSITELJI ZBRINJAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE	ZADAĆE NOSITELJA	STANDARDNI OPERATIVNI POSTUPAK
Gradsko društvo Crvenog križa Delnice i MDCK Fužine, Lič i Vrata	Organizira razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće, organiziraju službu traženja, pružaju psihosocijalnu pomoć	Suraduju sa Stožerom civilne zaštite Uspostavljaju evidenciju osoba na zbrinjavanju i zbrinutih osoba te dostavljaju obavijesti za medije i za službu traženja
Centar za socijalnu skrb Delnice	Uspostavlja usku suradnju u provedbi zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.	
Postrojba civilne zaštite opće namjene	pomaže tijekom zbrinjavanja u podizanju šatorskih kapaciteta ukoliko postojeći kapaciteti u stacionarnim objektima nisu dostatni, instaliranju potrebne opreme u objektima i druge poslove	
Dom zdravlja PGŽ – Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama	Pružaju psiho socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju, i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove	
- Aktiv Dobrovoljnih darivatelja krvi pri DVD – u Vrata i Splitski skautski zbor	pomaže u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremama hrane, osiguravaju potrebnu opremu i sredstva, opsluživanju, kao i organizaciji društvenog života u objektima	
DVD Fužine, DVD Lič, DVD Vrata	sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo	
Komunalno - trgovačko društvo "Fužine"	pomaže tijekom zbrinjavanja u podizanju šatorskih kapaciteta ukoliko postojeći kapaciteti u stacionarnim objektima nisu dostatni, instaliranju potrebne opreme u objektima i druge poslove	
Lovački dom "Arnika" Hotel "Bitoraj" Restoran "Volta" Fužinarska kuća OŠ Ivanke Trohar Fužine	organiziraju i vrše pripremu hrane za osobe na zbrinjavanju	
Pravne osobe za prijevoz stanovništva	osiguravaju prometna sredstva po principu (vozač - vozilo)	
Lokalna sredstva javnog Priopćavanja – Radio Gorski Kotar	osiguravaju pravodobne i točne informacije osobama na zbrinjavanju i prenose obavijesti prema javnosti i rodbini	



Pregled lokacija na kojima će se vršiti podizanje šatorskih naselja

Ukoliko potreba za zbrinjavanjem premašuje iskazane mogućnosti smještanja u sportskim dvoranama, školskim i ugostiteljskim objektima moguće je formirati šatorska naselja.

Za podizanje šatorskih naselja određuju se lokacije na kojima je moguć priključak na izvor električne energije te na sanitarni čvor, a na parkiralištima koja su određena kao moguće lokacije kampova u slučaju postavljanja šatora, učvršćenja bi se radila vrećama s pijeskom ili direktnim učvršćivanjem na asfalt.

Za područje Općine Fužine sljedeće su određene lokacije za podizanje šatorskih naselja:

- SRC „Gmajna“, Vrata,
- Prostor kod Svetiša BDM Snježne

Pregled lokacija, vrsta i kapaciteta za smještaj u čvrstim objektima

Za zbrinjavanje stanovništva u stacionarnim objektima na području Općine određuju se:

GRAĐEVINA	ADRESA	KAPACITET (LJUDI)
Sportska dvorana u OŠ Fužine (površina: 490 m ²)	Breg 124 a, Fužine	100
Društveni dom Fužine (površina: 332 m ²)	Dr. Franje Račkog 19, Fužine	110
Društveni dom Lič (površina: 221 m ²)	Vicićeva ulica 31, Lič	73
Društveni dom Vrata (površina: 218 m ²)	Vrata 48, Fužine	150
Hotel „Bitoraj“ (površina: 200 m ²)	Sveti križ 1, Fužine	50
Središnji objekt SRC Gmajna Vrata (površina: 200 m ²)	Gmajna 1, Fužine	66
Objekt 'Fužinarska kuća' (površina: 472 m ²)	Dr. Franje Račkog 30, Fužine	70
Lovački dom „Arnika“	Klađe 22, Fužine	38
Restoran „Volta“	Dr. Franje Račkog 8, Fužine	30

Nakon razmještanja evakuiranog stanovništva osiguranje prehrane, odjeće, posteljine i sanitarnih potreba vršit će ekipe Gradskog društva Crvenog križa Grada Delnice i MDCK Lič, Vrata i Fužine. Voda za piće i sanitarne potrebe osigurani su u čvrstim objektima u koji se vrši smještaj evakuiranih stanovnika. U slučaju da nije osigurana voda za piće i sanitarne potrebe istu će osigurati Komunalno poduzeće „Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice“. Po potrebi uključiti će se i DVD Fužine, DVD Lič i DVD Vrata – dovoz vode vatrogasnim cisternama.

Za sve evakuirane medicinsku pomoć kao i socijalnu te psihološku pomoć pružat će mobilne ekipe Doma zdravlja PGŽ, Ispostava Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama, a za sve evakuirane skrbiti će ekipe Gradskog društva Crvenog križa Delnice i MDCK Fužine, Lič i Vrata te Centar za socijalnu skrb Delnice.



Mogućnost smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja

Smještaj u objekte privatnih osoba može biti privremenog karaktera dok se ne steknu potrebni uvjeti za smještaj u javne prostore.

Postupak smještaja je sljedeći:

1. Stožer civilne zaštite Općine utvrđuju potrebe za smještajem određenog broja osoba u privatne objekte. Povjerenici civilne zaštite predlažu objekte u koje bi se smjestile evakuirane osobe za zbrinjavanje, u odnosu na nastalo stanje.
2. Općinska načelnica postavljaju zahtjev MUP RH – Ravnateljstvu civilne zaštite za nazočnost državnog službenika s posebnim ovlastima i odgovornostima, koji temeljem ovlasti može naložiti privremeni smještaj u dijelu stambenog objekta, koji vlasnik ne koristi za vlastite potrebe, nakon čega počinje razmještaj i trajniji smještaj. Smještaj može trajati najviše do 30 dana.

Zadace ekipa za prihvat i zbrinjavanje

Ekipu za prihvat sačinjavaju predstavnici Crvenog križa, socijalne službe i predstavnici objekta u koji se vrši smještaj.

Ekipa za prihvat i zbrinjavanje, vrši:

1. popis osoba koje se zbrinjavaju
2. raspoređuje osobe po prostorijama i mjestima
3. organizira medicinsku pomoć, psihosocijalnu i dr. pomoć
4. organizira dostavu hrane, vode, higijenskih potrepština
5. daje informacije o osobama na zbrinjavanju

Izvori i organizacija osiguranja prehrane, vode za piće, sanitarnih potreba, zdravstvene skrbi, socijalne pomoći i psihološke pomoći

Prehranu za zbrinute osobe osigurava Općinska načelnica u suradnji sa Stožerom CZ putem pravnih osoba.

Objekti za osiguranje prehrane na području Općine Fužine:

- Lovački dom „Arnika“
- Hotel „Bitoraj“
- Restoran „Volta“
- Fužinarska kuća
- OŠ Ivanke Trohar

Vodu za piće ukoliko nije objekt priključen na javnu mrežu ili se zbog određenih razloga voda ne smije koristiti osiguravaju DVD-ovi i Komunalno poduzeće „Komunalac vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice.“

Zdravstvenu zaštitu osigurava tim zdravstvene zaštite opće medicine Doma zdravlja PGŽ, Ispostava Delnice Delnice - ambulanta opće medicine u Fužinama. Socijalnu pomoć i psihosocijalnu pomoć osiguravaju predstavnici Centra za socijalnu skrb Delnice.



Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje pomažu u zbrinjavanju

Stožer civilne zaštite zajedno s Gradskim društvom Crvenog križa Delnice i MDCK Fužine, Lič i Vrata, organizira osiguranje osnovnih potreba stanovništva (odjeća, obuća, prehrana i dr.) i uspostavljanjem obiteljskih veza ukoliko je došlo do razdvajanja obitelji.

Vatrogasna društvo putem svojih članova uključuju se u osiguranje potreba stanovnika koji su zbrinuti u određenim objektima na području njihovog djelovanja i odgovornosti na snabdijevanju pitkom i tehničkom vodom, osiguranje opreme za grijanje, gašenje požara, prijenos pokretnih i nepokretnih osoba na liječenje, školovanje, sportske aktivnosti i dr.

Veterinarsko zbrinjavanje

Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine Fužine je Veterinarska ambulanta Delnice i Veterinarska stanica Rijeka- sklonište za životinje Lič.

Veterinarskom zbrinjavanju na području s kojeg je izvršena evakuacija stanovništva podliježu sve kategorije domaćih životinja, smještajem na sigurna područja ili odvozom u najbližu klaonicu, prema procjeni veterinarske struke.

Osim nositelja u veterinarsko zbrinjavanje uključuju se vlasnici prometnih sredstava namijenjenih za prijevoz.

Vlasnici i imaoци stoke (životinja), angažiranjem vlastitih kapaciteta (traktori s prikolicama namijenjenim za prijevoz životinja).

Pripadnici postrojbe civilne zaštite opće namjene sudjeluju u veterinarskom zbrinjavanju ukoliko nisu angažirani na namjenskim zadaćama za koje su ustrojени.



6.8 Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

Zahtjev za pružanje pomoći višoj hijerarhijskoj razini upućuje se isključivo kada su sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na nižoj razini iskorištene ili nedostadne sukladno pravilniku o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi koji donosi ministar.

Nakon provedenog postupka sagledavanja poduzetih operativnih aktivnosti sustava civilne zaštite na nižoj hijerarhijskoj razini sustava civilne zaštite u velikoj nesreći, Stožer civilne zaštite Općine Fužine donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrijebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava civilne zaštite ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite nedostadne, uzimajući u obzir sve prethodno formalno utvrđene potrebe za učinkovito spašavanje te će uputiti zahtjev kojim traži pomoć. Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Fužine, po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti Općinskog načelnika, zahtjev za traženje pomoći šalje Stožeru civilne zaštite Primorsko-goranske županije.

Zahtjev kojim se traži pomoć podnosi se samo u izvanrednim situacijama kada se analizom svih poduzetih operativnih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine Fužine u velikoj nesreći utvrdi stvarno stanje spremnosti kapaciteta sustava prema sljedećim kriterijima:

- stvarni manjak u potrebi operativnim kapacitetima za učinkovito spašavanje u slučaju velike nesreće i katastrofe,
- izraženim velikim nedostacima u osposobljenosti ili opremljenosti te kompetencijama/stručnosti operativnih snaga koji značajno umanjuju njihovu operativnu spremnost za uspješno djelovanje u velikoj nesreći,
- kao zamjena lokalno angažiranih operativnih snaga nakon 24 sata njihovog besprekidnog djelovanja u velikoj nesreći, s time da se nakon odmora od 12 sati ponovo uključe u sanaciju posljedica izvanrednog događaja.

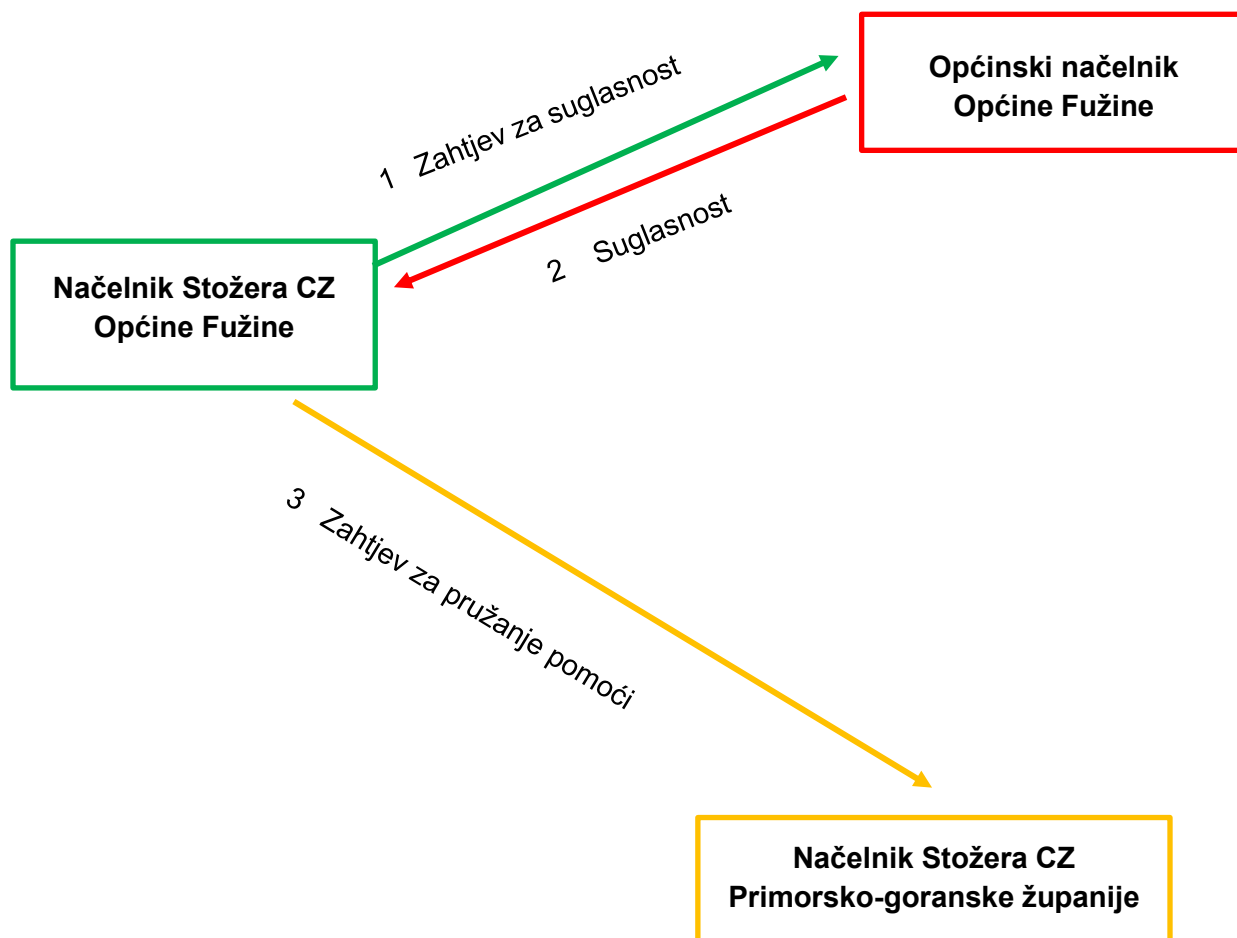
Zahtjev kojim se traži pomoć koji nije u skladu s ranije navedenim kriterijima i odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, smatrat će se neosnovanim te kao pokušaj zlouporabe načela solidarnosti.

Viša razina sustava civilne zaštite procjenjuje opravdanost zahtjeva za pružanje pomoći zaprimljenog od strane niže razine te u slučaju njegove neopravdanosti odobrava slanje pomoći.

Zahtjeve za pomoć šalju, zaprimaju, razmatraju i odobravaju načelnici stožera civilne zaštite uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Odgovor na zaprimljeni zahtjev mora se dati unutar 3 sata od zaprimanja istog.

Niža hijerarhijska razina koja je zatražila pomoć i istu dobila, obvezna je sa svojim operativnim snagama sustava civilne zaštite nastaviti s djelovanjem na sanaciji posljedica izvanrednog događaja.

Shema postupanja nalazi se u nastavku a zahtjevi za zahtijevanje pomoći nalaze se prilogu.



Zahtjev za suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine sustava civilne zaštite kao i Suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine sustava civilne zaštite nalazi se u **Prilogu 7.19.** i **7.20.**



6.9 Isplata novčanih sredstava

Isplata za angažirana materijalno-tehnička sredstva isplaćivat će se po modelu:

- za osobna i kombi vozila: broj prijeđenih kilometara x 0,40 €/km = ukupna naknada
- za kamione i autobuse: prema tržišnoj cijeni na dan angažiranja
- za radne strojeve: prema tržišnoj vrijednosti na dan angažiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uplata na bankovne račune vlasnika materijalno-tehničkih sredstava. Prema zapisniku o predaji MTS-a	Općinska načelnica	djelatnici UO Općine

6.10. Planske operativne mjere vezene uz osobe sa invaliditetom

U mogućim velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima potrebno je predvidjeti konkretne planske i operativne mjere za nediskriminatorno postupanje sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite prema osobama s invaliditetom, u cilju njihove zaštite i sigurnosti.

Temeljem članka 25. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja (Narodne novine 66/21) plan djelovanja civilne zaštite lokalne samouprave mora sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho-slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Općina Fužine dužan je osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje svojih stanovnika sa specifičnim potrebama, osobito gluhih, slijepih, gluho slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Fužine obvezno sadrži razradu zadovoljavanja potreba skupina ili kategorija osoba s invaliditetom. Posebnu pozornost je potrebno usmjeriti na način uzbunjivanja kojim bi se, što je više moguće, obuhvatile pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine Fužine razrađeni su na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon velike nesreće ili katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

Evakuacija osoba s invaliditetom provodi se s posebnom pažnjom jer imaju poseban prioritet u evakuaciji uz korištenje svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom. Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani. Radi toga, potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

U evakuaciju osoba s invaliditetom može se uključiti rodbina i prijatelji bolesne osobe, osobe s invaliditetom i nemoćne osobe. Rodbina i prijatelji, ukoliko sami ne mogu evakuirati osobu s invaliditetom i/ili nemoćnu osobu zatražit će pomoć povjerenika civilne zaštite, postrojbi civilne zaštite, vatrogasaca, pripadnika HGSS-Stanice Delnice ili pripadnika Mjesnih društava Crvenog križa u naseljima Fužine, Lič i Vrata

Evakuacija stanovnika općenito, težak je i stresan događaj za sve uključene. Nemoguće je planirati svaku moguću kriznu situaciju ili veliku nesreću koja se može dogoditi, ali je jako bitno biti najbolje moguće pripremljen za njih.

Tablica 1. Pregled vrsta i težina teškoća te vrste potrebne podrške osoba s invaliditetom

Vrsta teškoće	Težina teškoće	Podrška
Intelektualne teškoće	Laka Umjerena Teška	Komunikacija jednostavnim rečenicama i/ili grafičkim pomagalicama
Motorika	Nepokretan (npr. krevet, pasivna kolica) Teško pokretan (npr. štake, aktivna kolica) Teže pokretan (npr. štaka, štap, hodalica) Rijetka bolest (npr. staklene kosti)	Nošenje uz podršku nekoliko osoba Pomoć više osoba Pomoć jedne osobe
Psihičke bolesti		Stručna osoba (npr. psiholog, psihijatar, socijalni radnik)
Sluh	Naglušost Gluhoća Gluhonijemost	Pomoć komunikacijskog posrednika
Vid	Slabovidnost Visoka slabovidnost Sljepoća Gluhosljepoća	Pomoć jedne osobe Pomoć komunikacijskog posrednika
Višestruke teškoće i razni ostali sindromi (Alzheimerova bolest, demencija i dr.)		Pomoć druge osobe za vođenje i zaštitu



Evakuacijski plan

Radi učinkovitije zaštite i spašavanja osoba s invaliditetom, veoma je bitno izraditi evakuacijski plan za svaku osobu s invaliditetom, posebno za svaku građevinu u kojoj osoba boravi (dom, škola, posao) i prilagođen vrsti invaliditeta te osobe. Obzirom na činjenicu da ne postoje zakonski regulirani načini postupanja s osobama s invaliditetom u situacijama evakuacije, veoma je bitno razmotriti što učiniti i na koji način postupati kada se evakuacija dogodi. Izrada evakuacijskih planova za osobe s invaliditetom nije zakonski propisana, ali se njihova izrada preporuča (posao, škola, javne ustanove i sl.).

Pravovremeno informiranje i ukazivanje na ozbiljnost pažljivog uzbunjivanja osoba s invaliditetom važan je segment u slučaju potrebe za evakuacijom.

Razrada mjera evakuacije mora uključivati i suradnju s osobom s invaliditetom na koju se odnosi, pri čemu treba uzeti u obzir njezine potrebe i mišljenje. U izradu evakuacijskog plana potrebno je uključiti i druge osobe (osobe od pripomoći, obitelj, kolege, susjede). U cilju pravovremene reakcije u slučaju potrebe, potrebno je upoznati i ostale zaposlenike, susjede i dr. s posebnostima evakuacije osobe s invaliditetom i preprekama s kojima bi se osoba s invaliditetom mogla susresti.

Osim spomenutog plana evakuacije, nužno je i periodično održavanje vježbe evakuacije osobe s invaliditetom, edukacija osoba koje provode evakuaciju te stalno unaprjeđenje evakuacijskog plana. Osobu s invaliditetom potrebno je upoznati sa mjestom za zbrinjavanje te najbližim putem do istog.

Put kretanja mora biti pristupačan da se osoba s invaliditetom može slobodno kretati kroz njega bez pomoći druge osobe.

Pripravnost za krizne situacije uključuje pripremljene zalihe za slučaj nesreće kao što su: voda, neophodni lijekovi, konzervirana hrana, upute za korištenje pomagala za osobe s invaliditetom. Zalihe i upute variraju ovisno o vrsti invaliditeta pa tako za osobe koje koriste invalidska kolica bi u zalihi trebalo držati zaštitne rukavice za kretanje po slomljenom staklu, dodatne baterije za kolica te alat za popravak kolica.

Gluhe i nagluhe osobe trebale bi držati u pripravnosti papir i pribor za pisanje, svjetiljku i dodatne baterije za slušni aparat.

Slijepe i slabovidne osobe trebale bi imati u zalihi dodatni sklopivi bijeli štap te zaštitne rukavice za ruke.

Za osobe koje koriste psa vodiča potrebno je priložiti upute kako pristupiti psu, te hranu za psa.

Za osobe s teškoćama u govoru preporučuje se da u zalihi uz ostalo imaju papir i pribor za pisanje, kao oblik komunikacije ili pripremljene napisane instrukcije.

Kod osoba sa psihičkim teškoćama važno je između ostalih neophodnim stvarima imati pripremljene i lijekove.

Uzbunjivanje i pružanje pomoći osoba s invaliditetom



Sredstva javnog informiranja moraju obavijesti koje prenose prilagoditi svim vrstama invaliditeta. Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi skrenuli pozornost na sebe u hitnim slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za sretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

Kod pružanja pomoći osobi s invaliditetom treba biti svjestan svojih sposobnosti i mogućnosti za pružanje pomoći, kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u još veći rizik (voditi računa o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije i sl.).

Prilikom objašnjavanja situacije te davanja upozorenja i uputa osobama svih vrsta invaliditeta potrebno je biti strpljiv i ne dopustiti ometanja prilikom prenošenja informacija, kako bi osoba s invaliditetom bila jasno upućena u situaciju/događaj. Nedostatne ili pogrešno prenesene ili pogrešno shvaćene informacije mogu biti pogubne za osobu s invaliditetom. Psihima vodičima, rehabilitacijskim psima potrebno je pružiti pomoć u suradnji s korisnikom psa. Iako su prošli obuku, psi mogu biti dezorijentirani prilikom opasnosti. Dok je opasnost pod kontrolom, psa se NE SMIJE maziti, hraniti, igrati se njime, niti mu davati upute bez dopuštenja korisnika. Ako se radi o psu vodiču, a situacija nalaže da pas ne bi trebao voditi korisnika, psu je potrebno ukloniti pojas, što bi trebao učiniti vlasnik psa, ako situacija dozvoljava.

U slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže korisniku, držati psa za povodac, a ne za pojas.

Izrada evakuacijskog plana za osobu ograničene pokretljivosti

Aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, dugotrajno stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore.

Osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnih sustava informiranja, te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbunjivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom. Osobe ograničene mobilnosti najčešće ovise o pomoći drugih u kretanju prema sigurnoj zoni ili izlazu. Veoma je bitno, osobu ograničene pokretljivosti upoznati o postojanju pristupačnog puta iz građevine u kojoj se nalazi. U slučaju da ne postoji pristupačan i siguran put kretanja, tada je potrebno isplanirati alternativni put. Prilikom kretanja evakuacijskim putem osoba ograničene pokretljivosti se može koristiti rampom ili stepenicama, a može se koristiti i dizalo, osim ako njegova upotreba nije zabranjena zbog određene opasnosti (požar, potres). Ako je potrebno, osobu ograničene pokretljivosti uz pomoć pomagača, može se pokrenuti tehnikom nošenja, koja treba biti prilagođena svakoj osobi. Potrebno je koristiti pravilne tehnike podizanja (savijanje koljena, održavanje ravnih leđa, držanje osobe blisko prije podizanja i korištenje mišića nogu za dizanje) kako bi se izbjegle ozljede pomagača. Evakuacijska stolica je univerzalno evakuacijsko rješenje za siguran silazak stubištem u hitnim situacijama.

Korištenje stepenica za osobe ograničene pokretljivosti ovisi o vrsti i razini oštećenja koje posjeduju. Neke osobe se mogu kretati stepenicama, ali imaju poteškoća u korištenju brave ili kvake zbog oštećenja ruke ili šake. U evakuacijski plan je potrebno uključiti minimalno dvoje osobe koje su voljne pružiti pomoć osobi ograničene pokretljivosti. Može se dogoditi da osoba koja je zadužena za pomoć nije prisutna zbog bolesti, godišnjeg odmora ili terenskog rada te je iz tog razloga potrebno uključiti više osoba.

Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim i kriznim situacijama

VRSTA INVALIDITETA	RIZIK/PROBLEM	SAVJET KAKO POMOĆI
Osobe u invalidskim kolicima	Osobe smanjene i otežane pokretljivosti trebaju posebnu pomoć da bi dospjele u sklonište.	- prilikom davanja uputa osobi u invalidskim kolicima razmisliti o udaljenosti, vremenskim uvjetima i fizičkim preprekama kao što su stepenice, vrata... - opustite se i neka razgovor krene svojim prirodnim tokom, - prilikom obraćanja osobi u invalidskim kolicima, ne naslanjati se na invalidska kolica, osim uz dopuštenje; invalidska kolica su dio osobnog prostora, - gledati i govoriti izravno osobi u invalidskim kolicima, a ne preko treće osobe.
Nagluhe i gluhe osobe	Nagluhe i gluhe osobe zahtijevaju posebne načine primanja upozorenja i obavijesti.	- ponavljajući više puta upaliti/ugasiti svjetla pri ulasku u prostoriju kako bi se dobila pozornost osobe, - osobe oštećenog sluha imaju potrebu za komunikacijom lice u lice, - uspostaviti izravan kontakt očima s pojedincem, - stati na dobro osvijetljeno mjesto, ne okretati se, ne pokrivati usta, - koristiti izraze lica i ručne geste kao vizualne znakove, - držati ruke podalje od lica tijekom razgovora, - provjeriti da li je osoba razumjela i ponoviti ako je potrebno, - ponuditi olovku i papir, neka pojedinac pročita napisanu poruku, - pisana komunikacija može biti posebno važna ako je pojedinca teško razumjeti, - ne dopustiti drugima da prekidaju prijenos hitnih informacija, - pojedinac može imati poteškoće u shvaćanju hitnosti poruke, - osigurati položaj pojedinca sa svjetiljkom za signalizaciju u slučaju da se odvoji od tima za spašavanje kako bi se olakšalo čitanje s usana u tami.
Osobe s kognitivnim oštećenjima	Osobama s intelektualnim poteškoćama potrebna je pomoć prilikom reagiranja na hitan slučaj i pri odlasku u sklonište.	- vizualna percepcija pisanih uputa ili znakova može biti zbunjujuća ili pogrešno protumačena, - upute ili informacije treba podijeliti u jednostavne korake; treba biti strpljiv, - koristiti jednostavne signale i/ili simbole, - nikako ne razgovarati s drugima o osobi kojoj pomažete dok je ona prisutna, - upute/postupci za evakuaciju možda će se morati ponoviti više puta zbog jasnoće i razumijevanja, - izraz lica ukazat će na činjenicu da li je osoba razumjela upute/procedure odnosno da li je uputu potrebno ponoviti, - osigurati slike, simbole ili dijagrame umjesto riječi, - pročitati napisane informacije, - osigurati pisane informacije na audio vrpčama.
Slijepi i slabovidne osobe	Slabovidne osobe vrlo nerado napuštaju poznatu okolinu. Ako zahtjev za evakuaciju dolazi od nepoznate osobe, pas vodič može postati izgubljen ili dezorijentiran u katastrofi. Slijepim i slabovidnim	- najaviti prisutnost; progovoriti pri ulasku u radni prostor, - predstaviti se i ponuditi pomoć, ali neka osoba objasni kakva joj je pomoć potrebna, - neka osoba koristi svoj štap ako joj je potreban, - govoriti prirodno i izravno pojedincu, a ne preko treće osobe, ne vikati,



	osobama potrebna je osoba koja će ih usmjeravati, kako bi se osigurala sigurnost tijekom hitne situacije.	- objasniti osobi prirodu hitnog slučaja i ponuditi joj vođenje tako da se primi za lakat; ne primati osobu s oštećenjem vida za ruku, - opisati unaprijed akcije koje će se poduzeti, dati jasne upute, - bez straha koristiti riječi „vidi“, „gledaj“, „slijep“, - neka pojedinac kojem je potrebna pomoć primi ruku osobe koja sudjeluje u spašavanju ili stavi svoju ruku na njezino rame za vođenje. Pojedinac može odlučiti da hoda iza osobe koja pruža pomoć kako bi pratio njene pokrete tijela uslijed prepreka; hodati pola koraka ispred osobe koju se vodi te unaprijed spomenuti stepenice, rubnjake, hodnik, uzak prolaz, rampe i dr. - kretati se stepenicama jedan korak ispred osobe koja se vodi, - kad slijepa osoba poželi sjesti, postaviti joj ruku na naslon ili rukohvat stolice, - ako se vodi nekoliko osoba u isto vrijeme, zamoliti ih da drže jedni druge za ruke, - dati verbalne upute, savjete o najsigurnijim rutama ili smjeru, potencijalnim udaljenostima (npr. dizala se ne mogu koristiti ili postoje krhotine), - informirati osobu o tome gdje se nalazi, savjetovati je o preprekama (npr. stepenicama, visećim predmetima, neujednačenom kolniku, rubnjacima....), - slabovidna osoba može imati psa vodiča koji postaje dezorijentiran tijekom evakuacije i može zahtijevati dodatnu pomoć; nikako ne maziti psa ili mu nuditi hranu bez dopuštenja vlasnika; ako pas nosi pojas, on je na dužnosti; ako okolnosti nalažu da pas ne bi trebao voditi svog vlasnika, zamoliti vlasnika da ukloni psu pojas, - pas se evakuiira s vlasnikom; u slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas, - dolaskom na sigurno mjesto, usmjeriti osobu na mjesto gdje se nalazi i pitati ju da li postoji potreba za daljnjom pomoći, - bijeli štap vratiti vlasniku odmah nakon postizanja sigurnosti.
--	--	--

Identifikacija materijalnih potreba operativnih snaga sustava civilne zaštite za postupanje osoba s invaliditetom

Općina Fužine će u Analizi stanja sustava civilne zaštite identificirati stanje, broj i količinu opreme koju posjeduju operativne snage sustava CZ, a koje mogu pomoći u trenutku spašavanja, evakuacije i zbrinjavanja osoba s invaliditetom.

Hitna evakuacija i prijevoz do mjesta zbrinjavanja (smještaj, hrana i piće)

Svaka građevina iz koje se vrši evakuacija je jedinstvena i važan je individualni pristup osobi s invaliditetom (postojanje rampe, dizala, svjetlosni signali upozorenja, taktilno označeni evakuacijski putevi i sl.)

Mjesna društva Crvenog križa u naseljima Fužine, Lič i Vrata, Centar za socijalnu skrb Delnice, povjerenici CZ, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite te vatrogasne snage organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva pa tako i za osobe s invaliditetom, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju



dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće, organiziraju službu traženja, pružaju psihosocijalnu pomoć, organiziraju i vrše pripremu hrane za osobe na zbrinjavanju. U slučaju da nije osigurana voda za piće i sanitarne potrebe istu će osigurati poduzeće „Komunalac d.o.o.“. Po potrebi uključiti će se i vatrogasne snage – dovoz vode vatrogasnim cisternama.

Općina Fužine osigurati će prijevozna sredstva za evakuaciju ranjivih skupina.

Kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje o opisom opremljenosti objekta

Privremeno premještanje stanovništva provodi Stožer civilne zaštite Općine Fužine u slučaju prijetnje i/ili neposredne ugroženosti stanovnika jedne ili više stambenih jedinica, uključujući okućnice i gospodarske objekte u sastavu stambenih jedinica, od velikih nesreća ili katastrofa, na vrijeme ne dulje od 48 sati.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon velike nesreće ili katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolje njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

Za provedbu privremenog smještanja te osiguranje privremenog smještaja za premještane osobe, odgovoran je općinski načelnik Općine Fužine

Zbrinjavanje ranjivih skupina zahtjeva osiguravanje specifičnih potreba ranjivih skupina kao što su rampe za ulaz u objekt, sanitarni čvorovi i dr.

Pružanje medicinske (rehabilitacijske) i psihološke pomoći

Za sve evakuirane osobe pa tako i za osobe s invaliditetom medicinsku pomoć kao i socijalnu te psihološku pomoć pružat će mobilne ekipe Domova zdravlja i Centra za socijalnu skrb, a za sve evakuirane skrbiti će ekipe Mjesnih društava Crvenog križa u naseljima Fužine, Lič i Vrata. Ukoliko bi se evakuacija provodila u izuzetno otežanim i nepovoljnim uvjetima (kiša, snijeg, jaki vjetrovi, hladnoća), organizacija Crvenog križa osigurala bi dodatne količine odjeće i obuće iz vlastitih izvora ili iz prodajne mreže.



6.11 Krizno komuniciranje u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima

Informiranje stanovništva u kriznim situacijama obveza je svih sudionika sustava civilne zaštite. Od trenutka nastanka velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti, do proglašenja završetka, nužno je pravovremeno, točno i objektivno informirati javnost.

Krizno komuniciranje, kao važan segment upravljanja krizama, sastoji se od predviđanja mogućih kriznih događaja, pripreme i komuniciranja tijekom krize te analize poduzetog nakon krize.

Krizno komuniciranje u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti uključuje:

- informiranje javnosti o mogućem nastanku i razvoju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti,
- informiranje javnosti o nastanku događaja, poduzetim aktivnostima, postupanjima i mjerama koje se poduzimaju te budućim planiranim aktivnostima,
- davanje pravovremenih informacija tijekom cijelog trajanja velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti,
- davanje uputa za postupanje stanovništvu.

Krizno komuniciranje obuhvaća i praćenje medija za vrijeme velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti u cilju uočavanja pojava dezinformacija, pogrešnih tumačenja i neodgovarajućeg postupanja te žurnog reagiranja na takve pojave.

Svrha i cilj

Svrha je pravilnom kriznom komunikacijom osigurati neometani protok informacija prema javnosti s ciljem pružanja pravovremene, točne i jasne informacije radi zaštite stanovništva na pogođenom području.

Nositelji i sudionici kriznog komuniciranja

Nositelji kriznog komuniciranja u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti su nadležni stožeri civilne zaštite (Stožer CZ Općine Fužine) u koordinaciji s tijelom državne uprave nadležnim za poslove civilne zaštite (PUCZ Rijeka).

Sudionici kriznog komuniciranja su:

- tijela državne uprave
- JLP(R)S
- područni uredi civilne zaštite
- operativne snage sustava civilne zaštite
- stručne službe/tijela državne uprave u području svoje nadležnosti
- koordinatori na lokaciji.

Nositelji kriznog komuniciranja određuju krizne komunikacijske timove i komunikatore.

Krizni komunikacijski tim je operativno nadležan za pružanje potpore stožeru civilne zaštite u komunikaciji prema javnosti.

Glavni komunikator na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini je načelnik nadležnog stožera civilne zaštite ili osoba koju on odredi.



Krizni komunikacijski tim je u stalnom je kontaktu s medijima i javnošću, osiguravajući pravovremeno te kontinuirano informiranje javnosti.

Aktivnosti kriznog komunikacijskog tima traju neprekidno do završetka velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti, nakon čega će izraditi analitički sažetak medijskog praćenja krizne situacije.

Informiranje javnosti

Komunikacijske aktivnosti prema javnosti uključuju:

- informiranje javnosti putem medija,
- odgovaranje na upite novinara, građana i pravnih osoba i
- ostale oblike razmjene informacija u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti.

Tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite može aktivirati posebne pozivne centre za pružanje informacija građanima.

Komunikacijski alati za informiranje javnosti putem medija su:

- objave informacija na službenoj web stranici i društvenim mrežama,
- održavanje konferencija za medije,
- slanje priopćenja za medije,
- sudjelovanje u programima elektroničkih medija (radio, televizija, elektroničke publikacije),
- audio i video izjave za javnost,
- tiskani materijali i
- elektronička pošta za komunikaciju s medijima, građanima i pravnim osobama.

Tijekom kriznog komuniciranja nositelji informiranja djeluju u skladu s člankom 20. Zakona o elektroničkim medijima (NN 111/21, 114/22).

Tablica 2. Nositelji, sudionici i aktivnosti kriznog komuniciranja u slučaju aktiviranja stožera civilne zaštite

Razina samouprave	Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite
Lokalna	stožer civilne zaštite općine/grada u koordinaciji s tijelom državne uprave nadležnim za poslove civilne zaštite	- predstavnici JLS - područni uredi civilne zaštite - stručne službe/TDU u području svoje nadležnosti - operativne snage sustava civilne zaštite - koordinator na lokaciji	- prikupljanje i obrada informacija - održavanje konferencija za medije - sudjelovanje u programima elektroničkih medija (radio, televizija, elektroničke publikacije) - odgovaranje na upite novinara, građana i pravnih osoba - objave informacija na službenim web stranicama i društvenim mrežama - tiskani materijali
Područna (Regionalna)	stožer civilne zaštite u koordinaciji s tijelom državne uprave nadležnim za	- predstavnici JLP(R)S - područni uredi civilne zaštite - stručne službe/TDU u području svoje nadležnosti	- prikupljanje i obrada informacija - održavanje konferencija za medije - sudjelovanje u programima elektroničkih medija (radio, televizija, elektroničke publikacije)



	poslove civilne zaštite	- operativne snage sustava civilne zaštite - koordinator na lokaciji	- odgovaranje na upite novinara, građana i pravnih osoba - objave informacija na službenim web stranicama i društvenim mrežama - tiskani materijali
Državna	Stožer civilne zaštite RH i tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite	- predstavnici JLP(R)S - operativne snage sustava civilne zaštite - stručne službe/tijela državne uprave u području svoje nadležnosti - koordinator na lokaciji	- prikupljanje i obrada informacija - održavanje konferencija za medije - sudjelovanje u programima elektroničkih medija (radio, televizija, elektroničke publikacije) - odgovaranje na upite novinara, građana i pravnih osoba - objave informacija na službenim web stranicama i društvenim mrežama - tiskani materijali



PRILOZI

7 Ovlaštenje



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE**

KLASA: UP/I-240-01/24-01/3
URBROJ: 511-01-322-24-2
Zagreb, 6. veljače 2024.

Ministarstvo unutarnjih poslova, OIB 36162371878, na temelju članka 12. točke 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), po zahtjevu trgovačkog društva DLS d.o.o., Rijeka, Ulica Franje Čandeka 23 B, OIB: 72954104541, u predmetu davanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova za izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite, donosi

RJEŠENJE

1. Daje se trgovačkom društvu DLS d.o.o., Rijeka, Ulica Franje Čandeka 23 B, suglasnost za obavljanje prve i druge grupe stručnih poslova za izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite.
2. Suglasnost iz točke 1. daje se na rok od tri godine od dana donošenja ovog rješenja.
3. Trgovačko društvo je dužno za vrijeme trajanja suglasnosti ispunjavati sve propisane uvjete, a o svakoj promjeni koja može utjecati na danu suglasnost, dužno je izvijestiti ovo Ministarstvo najkasnije u roku od 10 dana od dana nastanka promjene.

Obrazloženje

Trgovačko društvo DLS d.o.o., Rijeka, Ulica Franje Čandeka 23 B, podnijelo je dana 31. siječnja 2024. godine zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje prve i druge grupe stručnih poslova za izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite.

U postupku provjere vjerodostojnosti dokaza koje je sukladno članku 4. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite („Narodne novine“, broj 134/23) trgovačko društvo priložilo uz zahtjev, utvrđeno je da je trgovačko društvo registrirano kod Trgovačkog suda u Rijeci za obavljanje stručnih poslova iz područja planiranja civilne zaštite, a zaposlenici trgovačkog društva DLS d.o.o. posjeduju potrebno radno iskustvo i odgovarajuću stručnu spremu, te su položili pisani test i usmeni ispit za prvu i drugu grupu stručnih poslova.

Slijedom navedenog, ocijenjeno je da trgovačko društvo DLS d.o.o. ispunjava propisane uvjete za obavljanje stručnih poslova za izradu planskih dokumenata u području civilne zaštite, te je stoga, temeljem članka 12. točke 24. Zakona o sustavu civilne zaštite i članka 21. stavka 1. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, riješeno kao u izreci ovog rješenja.

Ako se inspekcijskim nadzorom utvrdi da je trgovačko društvo prestalo udovoljavati propisanim uvjetima odnosno ako u roku određenom rješenjem o inspekcijskim nadzoru ne ispuni propisane mjere, ako se inspekcijskim nadzorom stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite koje je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave povjerila trgovačkom društvu utvrdi da sadržaj dokumenata nije sukladan važećim zakonima i podzakonskim propisima iz područja civilne zaštite te ako trgovačko društvo dva puta u roku ne provede mjere naložene rješenjem o inspekcijskom nadzoru, kada naručitelj izvijesti Ministarstvo da trgovačko društvo, bez opravdanog razloga, ne poštuje preuzete obveze i ako trgovačko društvo postupi suprotno propisima kojima se uređuje poslovna i službena tajna, ovo Ministarstvo će, temeljem članka 24. navedenog Pravilnika, rješenjem ukinuti suglasnost.

Ukoliko trgovačko društvo ne pokrene postupak obnove suglasnosti najkasnije tri mjeseca prije isteka roka važenja ovog rješenja, Ministarstvo će, po službenoj dužnosti, rješenjem ukinuti suglasnost, a trgovačko društvo brisati iz Očevidnika obrta/pravnih osoba kojima je izdana suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Za rješenje se ne plaća upravna pristojba po Tar. br. 2. točki 1. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi ("Narodne novine" broj 156/22").



DOSTAVITI:

1. DLS d.o.o.
Ulica Franje Čandeka 23 B.
51000 Rijeka
2. pismohrani – ovdje