Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) te članka 35. Statuta Općine Fužine (Službene novine Općine Fužine broj 06/21) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana ___ prosinca 2026. godine donosi

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2027. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Fužine za 2027. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te obrazloženja proračuna.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcionalnoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna. Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i prenesenog manjka odnosno viška proračuna.

Članak 3.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:
- dječji vrtić,
- trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Općina većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje,
- ostali korisnici Proračuna su pravne osobe (jedinice lokalne samouprave, ustanove, udruge građana i dr.) i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu aktivnost, odnosno projekt ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 5.

Općinski načelnik odgovoran je za planiranje i izvršavanje proračuna.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje financijskog plana, naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te uplatu u proračun i evidentiranje u proračunu, preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret sredstava tijela koje vodi i utvrđivanje prava naplate te izdavanje naloga za naplatu u korist sredstava tijela koje vodi, za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost, ekonomičnost i djelotvornost u raspolaganju sredstvima tijela koje vodi.

Za nabavu roba, radova i usluga jednostavne nabave primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave koji donosi Općinski načelnik. Postupci nabave velike vrijednosti provode se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 6.

Tekuće otplate anuiteta kreditnog zaduženja Općine Fužine iskazane su u Općem dijelu proračuna, Računu financiranja Proračuna za 2027. godinu i Posebnom dijelu Proračuna.

Tekuće otplate glavnica te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna za 2027. godinu prednost pred svim ostalim izdacima.

U skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva jedinica područne (regionalne) samouprave, proračun se može zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Općina Fužine neće se zaduživati u 2027. godini, a očekivani iznos ukupnog duga po dugoročnim kreditima Općine Fužine na kraju proračunske godine očekuje se u iznosu 1.018.318,38 eura.

Članak 7.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisiti će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci tijela Općine, Jedinstvenog upravnog odjela, društvenih djelatnosti, komunalnog sustava i proračunskog korisnika.

Zbog neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

Članak 8.

Zaključivanje ugovora obvezno je:
- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,

- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije,
- za sve nabave roba, radova i usluga u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne.

Članak 9.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2027. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2027. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2027. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2028. godinu.

O rasporedu viškova prihoda ostvarenim u 2027. godini odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 10.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2027. godinu do 30. rujna 2027. godine, dok godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2027. godinu podnosi Općinskom vijeću do 31.05.2028. godine.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2027. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće Općine Fužine.

III. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 11.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke ili plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih zajmova poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju ili davanju kratkoročnih zajmova donosi Općinsko vijeće, a ugovor potpisuje Općinski načelnik.

Sredstva dana kao kratkoročni zajam moraju se vratiti u Proračun do 31. prosinca 2027. godine.

Članak 12.

Općinski načelnik može na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela otpisati ili djelomično otpisati potraživanje ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja ili zbog drugog opravdanog razloga.

IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 13.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem Izmjena i dopuna Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela s time da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

Članak 14.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad iznosa utvrđenog Proračunom Općine Fužine za 2027. godinu, Općinsko vijeće odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom, Općinski načelnik će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke proračunskih korisnika.

V. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 15.

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira. Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik nakon dobivene suglasnosti Općinskog vijeća.

Članak 16.

Općina Fužine može se dugoročno zadužiti za:
- investiciju koja se financira iz njezina proračuna,
- za kapitalne pomoći trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne samouprave radi realizacije investicije koja se sufinancira iz fondova Europske unije i za investicije odnosno projekte čija je realizacija utvrđena posebnim propisima,
- za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije.

Prije Zahtjeva za suglasnost Vlade za zaduživanje, Općinsko vijeće donosi Odluku o zaduživanju.

Suglasnost za zaduživanje iznimno može dati i ministar financija ako se općina zadužuje za realizaciju projekta koji se sufinancira iz fondova Europske unije.

Općina Fužine može se kratkoročno zadužiti isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza. Kratkoročno zaduživanje je na rok do 12 mjeseci.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina i suglasnost u skladu sa Zakonom.

Članak 17.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina smije se dugoročno zaduživati samo za investicije u skladu sa Zakonom, uz suglasnost Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće također može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač uz prethodnu suglasnost ministra financija.

Ugovore o jamstvu sklapa Općinski načelnik.

VI. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 18.

Nakon donošenja Proračuna, Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine dužan je izvijestiti proračunske korisnike koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni nositeljima sredstava po pojedinim pozicijama o odobrenim sredstvima za tekuću godinu.

Korisnici proračuna smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su utvrđene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 19.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad svote utvrđene u Računu prihoda i rashoda Proračuna, niti preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 20.

Korisnici Proračuna mogu isplaćivati sredstva za naknade materijalnih prava utvrđenih u općim aktima do visine utvrđene Pravilnikom o porezu na dohodak.

Također, korisnici proračuna su dužni za sve poslove koji se smatraju kao drugi dohodak obračunati poreze i doprinose u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak.

Općinski načelnik odobrava korištenje sredstava za isplatu plaća, naknada, potpora, nagrada i materijalnih prava djelatnika u skladu normativnim aktima.

Članak 21.

Korisnici Proračuna obvezni su postupak nabave roba, usluga i ustupanja radova obavljati u skladu s posebnim zakonom.

Korisnici Proračuna su obvezni izraditi godišnji obračun (financijsko izvješće) najkasnije do 28.02.2028. godine, odnosno u roku od 15 dana od dana održavanja programa za koji koristi financijska sredstva ukoliko se radi o jednokratnim programima (npr. određene manifestacije, obilježavanja i slično).

VII. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 22.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 % planiranih općih prihoda proračuna tekuće godine bez primitaka.

Općinski načelnik donosi rješenje o odobravanju sredstava na teret proračunske zalihe kojim se utvrđuje namjena, način, dinamika isplate i rokovi utroška sredstava.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka objaviti će se u Službenim novinama Općine Fužine i primjenjuje se od 01. siječnja 2027. godine.

KLASA: 024-02/26-01/__
URBROJ: 2170-19-26-__
Fužine, __. prosinca 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Valentin Crljenko